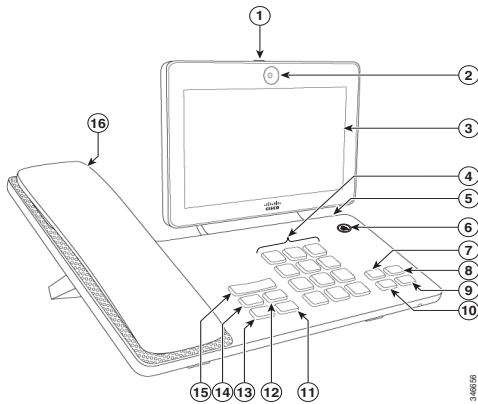
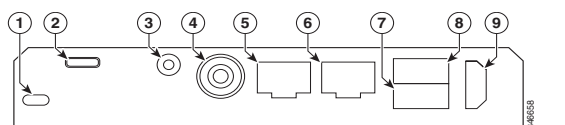


## RIFERIMENTO RAPIDO PER CISCO DX650



1	Interruttore otturatore	9	Attesa
2	Fotocamera	10	Conferenza
3	Schermo del telefono	11	Arresto video
4	Tastiera	12	Vivavoce
5	Slot per scheda microSD	13	Disattivazione dell'audio
6	Blocco	14	Cuffia
7	Trasferimento di una chiamata	15	Volume
8	Termine di una chiamata	16	Ricevitore telefonico con MWI



1	Slot di protezione	6	Porta computer
2	Porta micro USB	7	Porta ausiliaria
3	Linea in ingresso/uscita	8	Porta USB
4	Alimentazione	9	Porta HDMI
5	Porta di rete		

## Configurazione del telefono

Alla prima attivazione del telefono, viene richiesto di impostare l'apparecchio. Se l'amministratore di sistema si è occupato dell'impostazione del telefono, non verrà richiesto all'utente di effettuare alcuni o nessun passaggio tra quelli riportati di seguito.

1. Selezionare una rete wireless, immettere le proprie credenziali e toccare **Connetti**.
2. Immettere le impostazioni del server TFTP e toccare **Continua**. Se è disponibile un aggiornamento del firmware viene installato e il telefono viene riavviato.
3. Nella schermata di benvenuto, selezionare **Inizia** ed eseguire i comandi relativi a self-provisioning, configurazione dell'applicazione e selezione di un PIN o di una password.

## Accessori

È possibile collegare accessori al telefono, ad esempio un monitor esterno utilizzando la porta HDMI, una tastiera e un mouse utilizzando le porte USB e una cuffia o un telefono cellulare tramite Bluetooth.

## Sblocco dello schermo

Per sbloccare lo schermo, immettere il proprio PIN o la propria password e premere #.

## Modalità Telefono

Il telefono funziona in diverse modalità, come determinato dall'amministratore di sistema.

- Modalità migliorata: in modalità Migliorata sono disponibili tutte le funzionalità.
- Modalità Semplice: in modalità Semplice è possibile accedere solo alla schermata Home e alle applicazioni Chiama e Impostazioni.
- Modalità Pubblica: in modalità Pubblica è possibile accedere solo all'applicazione Chiama.

## Gesti

Gesto	Azione
Toccare	Utilizzare la punta delle dita per premere il touchscreen.
Toccare e tenere premuto	Toccare e attendere due secondi.
Scorrere	Toccare e spostare.
Trascinare	Toccare e tenere premuto, quindi spostare.
Toccare due volte	Toccare due volte in rapida successione.
Aprire con un pizzico	Toccare con due dita, quindi allontanarle.
Chiudere con un pizzico	Toccare con due dita, quindi avvicinarle.

## Navigazione

Icona	Azione
	Toccare <b>Indietro</b> per tornare alla pagina o all'applicazione precedente oppure per chiudere la tastiera sullo schermo.
	Toccare <b>Home</b> per visualizzare la schermata Home.
	Toccare <b>Recenti</b> per visualizzare l'elenco delle applicazioni utilizzate di recente.

## Widget

Utilizzare i widget per accedere alle funzionalità del telefono e ad altre applicazioni dalla schermata Home.

Per aggiungere un widget alla schermata Home:

1. Toccare
2. Toccare **Widget**.
3. Toccare e tenere premuto un widget.
4. Trascinare il widget in uno spazio vuoto sulla schermata Home.

## Applicazione Chiama

### Esecuzione di una chiamata

#### A un contatto

1. Toccare **Contatti**.
2. Selezionare un contatto.
3. Toccare **Chiama**.

#### Con altoparlante

1. Premere
2. Immettere un numero o un URI.

#### Con cuffie

Premere , quindi immettere un numero o un URI. Se è acceso, premere **Nuova chiamata** e immettere un numero o un URI.

### Termine di una chiamata

#### Con altoparlante

Premere o

#### Con cuffie

Premere o

### Mantenimento di un'altra chiamata sulla stessa linea

Premere . Se necessario, rimuovere prima la chiamata in attesa.

Sede americana  
Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
Stati Uniti  
<http://www.cisco.com>  
Tel.: +1 408 526-4000  
800 553-NETS (6387)  
Fax: +1 408 527-0883

Cisco e il logo Cisco sono marchi commerciali o registrati di Cisco e/o delle relative affiliate negli Stati Uniti e in altri Paesi. Per visualizzare un elenco dei marchi commerciali di Cisco visitare l'URL: [www.cisco.com/go/trademarks](http://www.cisco.com/go/trademarks). I marchi di terze parti citati sono proprietà dei rispettivi titolari. L'utilizzo del termine Partner non implica una relazione di partnership tra Cisco e altre aziende. (1110R)


© 2014 Cisco Systems, Inc. Tutti i diritti riservati.

Stampato negli Stati Uniti su carta riciclata contenente il 10% di materiale di riutilizzo.



## Risposta a una chiamata

Per rispondere a una chiamata, sollevare il ricevitore telefonico. In alternativa, toccare **Rispondi**.

### Con altoparlante

Premere  o toccare **Rispondi**.

### Con cuffie

Premere . Oppure, se  è acceso, premere **Rispondi**.

### Durante una chiamata attiva



Toccare **Rispondi**.

### Trasferimento di una chiamata alla segreteria telefonica

Toccare **Trasferisci**.



## Disattivazione dell'audio

Per disattivare l'audio di una chiamata:

1. Premere .
2. Per riattivare l'audio di una chiamata, premere di nuovo .


## Arresto video

Per arrestare la trasmissione video:

1. Premere .
2. Per riprendere la trasmissione video, premere nuovamente .

## Messa in attesa di una chiamata

Per mettere una chiamata in attesa:



1. Accertarsi che la chiamata che si desidera mettere in attesa sia evidenziata.
2. Premere .

## Chiamate multiple

Una chiamata attiva viene messa in attesa ogni volta che si risponde a una chiamata in arrivo o una chiamata in attesa, si avvia una nuova chiamata, un trasferimento o una conferenza.



## Inoltro chiamate

Per inoltrare le chiamate:

1. Toccare  e immettere il numero di destinazione o un URI.
2. Per annullare Inoltro chiamate, toccare di nuovo .



## Trasferisci

Per trasferire una chiamata:

1. Premere .
2. Immettere il numero di destinazione o un URI.
3. Per completare il trasferimento, premere di nuovo  oppure premere **Fine** per annullare.
4. Se per il telefono è abilitato il trasferimento con ricevitore agganciato, completare il trasferimento riagganciando.

## Conferenza

Per creare una chiamata in conferenza:

1. Durante una chiamata, premere .
2. Immettere il numero o l'URI del partecipante.
3. Attendere che la chiamata venga connessa.
4. Per aggiungere il partecipante alla chiamata, premere di nuovo .
5. Per aggiungere ulteriori partecipanti, ripetere i passaggi da 1 a 4.

## Aggiunta di un contatto alla conferenza

1. Toccare <.
2. Toccare **Contatti**.
3. Trascinare un contatto dall'elenco dei contatti alla chiamata.
4. Ripetere l'operazione per aggiungere altri partecipanti.

## Non disturbare

Per attivare e disattivare Non disturbare:

1. Toccare **Non disturbare** per attivare la funzione.
2. Per disattivarla, toccare di nuovo **Non disturbare**.

## Elenco chiamate

Per visualizzare l'elenco delle chiamate, toccare **Recenti**.

## Segreteria telefonica

La luce dell'indicatore di messaggio in attesa (Message Waiting Indicator, MWI) sul ricevitore telefonico indica che è presente un nuovo messaggio vocale. Per visualizzare i messaggi vocali:

1. Toccare **Recenti**.
2. Toccare **Messaggi**.

## Riproduzione di un messaggio vocale

Toccare **Riproduci**.

## Altre applicazioni

### Contatti

Per visualizzare i contatti, toccare **Contatti**.

### Badge di contatto rapido

Toccare l'avatar di uno dei contatti locali. Se viene visualizzata una freccia nell'angolo inferiore, significa che è disponibile il badge di contatto rapido.

Toccare un indirizzo e-mail, un numero di telefono o un indirizzo di messaggistica immediata per avviare una conversazione utilizzando questa modalità.

## Riunioni

Per pianificare e tenere traccia dei propri eventi, utilizzare l'applicazione Riunioni.

### Aggiunta di un evento

Per aggiungere un evento al calendario, toccare +.

## E-mail

Per inviare e ricevere e-mail da account multipli, utilizzare l'applicazione E-mail.

### Invio di un messaggio e-mail

Per inviare un messaggio e-mail, toccare + **Nuovo messaggio**.

## Jabber

Per chattare con i propri contatti e aggiornare il proprio stato, utilizzare l'applicazione Jabber.

### Avvio di una conversazione

1. Per avviare una conversazione, toccare il nome di un contatto.
2. Toccare **Chat**.

## Cisco WebEx

Per partecipare alle riunioni WebEx, utilizzare l'applicazione WebEx.

Durante una riunione WebEx i partecipanti possono:

- Partecipare alla conferenza audio
- Visualizzare presentazioni condivise
- Vedere gli altri partecipanti e chattare con loro

## Impostazioni

Per modificare e personalizzare le impostazioni del telefono e delle applicazioni o per visualizzare la *Guida utente* e altri documenti, utilizzare l'applicazione Impostazioni.