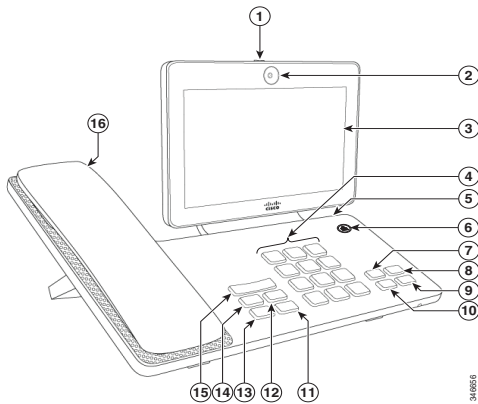


Telefon einrichten

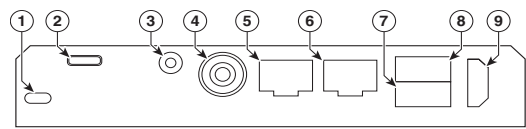
Wenn Sie das Telefon zum ersten Mal benutzen, werden Sie zur Einrichtung aufgefordert. Falls der Systemverwalter das Telefon bereits eingerichtet hat, werden Sie evtl. nur zur Durchführung bestimmter Schritte aufgefordert, oder diese Aufforderung entfällt.

1. Wählen Sie ein WLAN aus, geben Sie Ihre Anmeldedaten ein, und tippen Sie auf **Verbinden**.
2. Geben Sie die TFTP-Server-Einstellungen ein, und tippen Sie auf **Weiter**. Falls aktualisierte Firmware verfügbar ist, wird diese installiert und das Telefon dann neu gestartet.
3. Wählen Sie im Begrüßungsbildschirm **Los gehts!**, und befolgen Sie dann die Anweisungen zur eigenständigen Bereitstellung, Einrichtung der Anwendungen und Auswahl von PIN oder Passwort.

KURZREFERENZ ZUM CISCO DX650



1	Verschluss Taste	9	Halten
2	Kamera	10	Konferenz
3	Telefondisplay	11	Video anhalten
4	Tastenfeld	12	Lautsprecher
5	microSD-Steckplatz	13	Stummschalten
6	Sperren	14	Headset
7	Übergabe	15	Lautstärke
8	Anruf beenden	16	Hörer mit Nachrichtenanzeige



1	Kabelschloss-Öffnung	6	Computeranschluss
2	Mikro-USB-Anschluss	7	Aux-Anschluss
3	Line-Ein-/Ausgang	8	USB-Anschluss
4	Netzanschluss	9	HDMI
5	Netzwerkananschluss		

Zubehör

Sie können Zubehör an Ihr Telefon anschließen, z. B. einen externen Monitor an den HDMI-Anschluss, Tastatur und Maus an die USB-Anschlüsse sowie ein Headset oder Mobiltelefon über Bluetooth.

Bildschirm entsperren

Geben Sie zum Entsperren des Displays Ihre PIN bzw. Ihr Passwort ein, und drücken Sie #.

Telefonmodi

Ihr Telefon lässt sich in verschiedenen Modi bedienen, die vom Systemverwalter festgelegt werden.

- Erweiterter Modus: Im erweiterten Modus sind alle Funktionen verfügbar.
- Einfacher Modus: Im einfachen Modus können Sie nur auf den Startbildschirm sowie die Anruf- und die Einstellungsanwendung zugreifen.
- Öffentlicher Modus: Im öffentlichen Modus können Sie nur auf die Anruferanwendung zugreifen.

Gesten

Geste	Aktion
Tippen	Touchscreen mit der Fingerspitze berühren
Tippen und halten	Fingerspitze auf das Display setzen und dort zwei Sekunden belassen
Wischen	Fingerspitze aufsetzen und bewegen
Ziehen	Fingerspitze aufsetzen, halten und dann bewegen
Doppeltippen	Zweimal schnell hintereinander tippen
Aufziehen	Zwei Finger aufsetzen und dann auseinanderziehen
Zusammenziehen	Zwei Finger aufsetzen und dann zueinanderziehen

Navigation

Symbol	Aktion
	Tippen Sie auf Zurück , um zur vorherigen Seite bzw. Anwendung zurückzukehren oder um die Bildschirmtastatur auszublenden.
	Tippen Sie auf Startbildschirm , um den Startbildschirm aufzurufen.
	Tippen Sie auf Zuletzt verwendet , um die Liste der zuletzt verwendeten Anwendungen aufzurufen.

Widgets

Mithilfe von Widgets können Sie vom Startbildschirm auf Telefonfunktionen und andere Anwendungen zugreifen.

So fügen Sie ein Widget auf dem Startbildschirm hinzu:

1. Tippen Sie auf .
2. Tippen Sie auf **Widgets**.
3. Tippen Sie auf ein Widget, und halten Sie es gedrückt.
4. Ziehen Sie das Widget auf eine leere Stelle des Startbildschirms.

Anruferanwendung

Anruf tätigen

An einen Kontakt

1. Tippen Sie auf **Kontakte**.
2. Wählen Sie einen Kontakt aus.
3. Tippen Sie auf **Anrufen**.

Mit dem Lautsprecher

1. Drücken Sie .
2. Geben Sie eine Nummer oder URI ein.

Mit dem Headset

Drücken Sie , und geben Sie eine Nummer oder URI ein. Wenn leuchtet, drücken Sie **Neuer Anruf**, und geben Sie eine Nummer oder URI ein.

Anruf beenden

Mit dem Lautsprecher

Drücken Sie oder .

Mit dem Headset

Drücken Sie oder .

Anderen Anruf in derselben Leitung halten

Drücken Sie . Holen Sie den Anruf ggf. zuvor aus der Warteschleife zurück.

Unternehmenszentrale Amerika
Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San José, CA 95134-1706
USA
<http://www.cisco.com>
Tel.: +1 408 526-4000
800 553-NETS (6387)
Fax: +1 408 527-0883

Cisco und das Cisco-Logo sind Marken oder eingetragene Marken von Cisco und/oder seiner Partnerunternehmen in den USA und anderen Ländern. Eine Liste der Marken von Cisco finden Sie unter www.cisco.com/go/trademarks. Erwähnte Marken anderer Anbieter sind das Eigentum ihrer jeweiligen Besitzer. Die Verwendung des Begriffs „Partner“ impliziert keine gesellschaftsrechtliche Beziehung zwischen Cisco und anderen Unternehmen. (1110R)


© 2014 Cisco Systems, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Gedruckt in den USA auf Recycling-Papier mit 10 % Altpapieranteil.

Anruf annehmen

Heben Sie den Hörer ab, um einen Anruf anzunehmen. Sie können auch **Annehmen** tippen.

Mit dem Lautsprecher

Drücken Sie , oder tippen Sie auf **Annehmen**.

Mit dem Headset

Drücken Sie . Wenn  leuchtet, drücken Sie **Annehmen**.

Während eines aktiven Anrufs



Tippen Sie auf **Annehmen**.

Anruf an Voicemail umleiten

Tippen Sie auf **Umleiten**.



Stummschalten

So schalten Sie einen Anruf stumm:

1. Drücken Sie .
2. Drücken Sie erneut , um die Stummschaltung aufzuheben.


Videoübertragung anhalten

So halten Sie die Videoübertragung an:

1. Drücken Sie .
2. Drücken Sie erneut , um die Videoübertragung fortzusetzen.

Anruf halten

So halten Sie einen Anruf:



1. Der Anruf, den Sie in die Warteschleife stellen möchten, muss markiert sein.
2. Drücken Sie .

Mehrere Anrufe

Ein aktiver Anruf wird automatisch gehalten, wenn Sie einen eingehenden oder gehaltenen Anruf annehmen, einen neuen Anruf tätigen oder eine Übergabe bzw. Konferenz beginnen.



Rufweiterleitung

So leiten Sie Anrufe weiter:

1. Drücken Sie , und geben Sie eine Zielnummer oder -URI ein.
2. Zum Aufheben der Rufweiterleitung tippen Sie erneut auf .



Übergabe

So übergeben Sie einen Anruf:

1. Drücken Sie .
2. Geben Sie die Zielnummer oder -URI ein.
3. Drücken Sie zum Abschließen der Übergabe erneut auf , oder drücken Sie zum Abbrechen auf **Ende**.
4. Wenn für Ihr Telefon die Übergabe bei aufgelegtem Hörer aktiviert ist, können Sie die Übergabe auch durch Auflegen abschließen.

Konferenz

So erstellen Sie eine Konferenz:

1. Drücken Sie während eines Anrufs .
2. Geben Sie die Nummer oder URI des Teilnehmers ein.
3. Warten Sie, bis die Verbindung mit dem Teilnehmer hergestellt ist.
4. Drücken Sie erneut , um den Teilnehmer in die Konferenz aufzunehmen.
5. Wiederholen Sie ggf. die Schritte 1 bis 4, um weitere Teilnehmer hinzuzufügen.

Kontakt zur Konferenz hinzufügen

1. Tippen Sie auf <.
2. Tippen Sie auf **Kontakte**.
3. Ziehen Sie einen Kontakt aus der Kontaktliste in den Anruf.
4. Wiederholen Sie dies ggf., um weitere Teilnehmer hinzuzufügen.

Bitte nicht stören

So aktivieren bzw. deaktivieren Sie „Bitte nicht stören“:

1. Tippen Sie zum Aktivieren auf **Bitte nicht stören**.
2. Tippen Sie zum Deaktivieren erneut auf **Bitte nicht stören**.

Anrufprotokoll

Tippen Sie auf **Neueste**, um das Anrufprotokoll aufzurufen.

Voicemail

Die Nachrichtenanzeige-LED am Hörer weist Sie auf neue Sprachnachrichten hin. So rufen Sie Ihre Sprachnachrichten auf:

1. Tippen Sie auf **Neueste**.
2. Tippen Sie auf **Nachrichten**.

Sprachnachricht abhören

Tippen Sie auf **Wiedergeben**.

Weitere Anwendungen

Kontakte

Tippen Sie auf **Kontakte**, um Ihre Kontakte aufzurufen.

Kontakt-Schnellzugriffsfeld

Tippen Sie auf einen Avatar für einen Ihrer lokalen Kontakte. Wenn in der unteren Ecke ein Pfeil angezeigt wird, ist das Kontakt-Schnellzugriffsfeld verfügbar.

Tippen Sie auf eine E-Mail-Adresse, Telefonnummer oder IM-Adresse, um eine entsprechende Kommunikation zu beginnen.

Konferenzen

Mit der Konferenzanwendung können Sie Ereignisse planen und verfolgen.

Ereignis hinzufügen

Tippen Sie auf +, um ein Ereignis in den Kalender einzutragen.

E-Mail

Mit der E-Mail-Anwendung können Sie E-Mails von verschiedenen Konten senden und empfangen.

E-Mail senden

Tippen Sie auf + **Neue Nachricht**, um eine E-Mail zu senden.

Jabber

Mit der Jabber-Anwendung können Sie Ihren Status ändern und mit Ihren Kontakten chatten.

Unterhaltung beginnen

1. Tippen Sie auf den Namen eines Kontakts, um eine Unterhaltung zu beginnen.
2. Tippen Sie auf **Chat**.

Cisco WebEx

Über die WebEx-Anwendung können Sie an WebEx-Konferenzen teilnehmen.

Während einer WebEx-Konferenz können die Teilnehmer:

- der Audiokonferenz beitreten,
- freigegebene Präsentationen ansehen,
- die anderen Teilnehmer sehen und mit ihnen chatten.

Einstellungen

Mit der Einstellungsanwendung können Sie die Telefoneinstellungen bearbeiten und anpassen sowie das *Benutzerhandbuch* und weitere Dokumentation aufrufen.