

QUICK START GUIDE



Visual Voicemail クイック スタートガイド（リリース 8.5 以降）

[Visual Voicemail とは](#) 2

[Visual Voicemail 搭載の電話](#) 2

[Visual Voicemail へのアクセス](#) 3

[サインインの状態の保持とサインアウト](#) 4

[メッセージの再生](#) 4





[コールの受信と発信](#) 4




Visual Voicemail とは

Visual Voicemail は、音声式のボイスメールに代わるものです。音声プロンプトに回答するのではなく、電話の画面を使用して、メッセージを操作します。メッセージのリストを表示し、メッセージを再生できます。メッセージの作成、返信、転送、削除も可能です。

Visual Voicemail 搭載の電話



<p>1</p>	<p>メッセージ ボタン</p> 	<p> を押して、Visual Voicemail を起動します。</p>
<p>2</p>	<p>ソフトキー ボタン</p> 	<p>ソフトキー  を使用して、ボイスメッセージの再生、削除、返信、転送、作成を行います。タッチパネル式の電話の場合は、画面上のボタンを使用します。</p>
<p>3</p>	<p>[次へ] ソフトキー</p>	<p>他のボイス メッセージ機能を使用するには、[次へ] ソフトキーを押します。このガイドに記載されているソフトキーが見つからない場合は、[次へ] ソフトキーを押</p>

		して、そのソフトキーを表示します。タッチパネル式の電話の場合は、画面上の[次へ] ボタンを押します。
4、5	コールセッションボタン  とハンドセット	Visual Voicemail を起動する前に回線を開く必要はありません。メッセージを聞くときに他の人の邪魔にならないようにするには、コールセッションボタンが緑色  になるまで待ってから、ハンドセットを持ち上げます。
6	ナビゲーションパッドと選択ボタン 	ナビゲーションパッドを使用してスクロールし、画面上のメッセージや他の項目を強調表示します。選択ボタンを使用して、メッセージの再生、一時停止や、強調表示されている他の項目の選択、編集、切り替えを行います。メッセージを再生中に左矢印または右矢印を押すと、音声の巻き戻しまたは早送りができます。

タッチパネルの使用

タッチパネル式の電話を使用している場合は、次の方法で Visual Voicemail を操作できます。


- 画面上のメッセージを押して、メッセージを選択します。
- 再生および一時停止アイコンを押して、メッセージを再生または一時停止します。
- メッセージの進行状況バーを押して、メッセージの早送りまたは巻き戻しを行います。
- メッセージリストをなぞって、メッセージのリストを上下にスクロールします。上になぞると、リストの次の画面が表示されます。下になぞると、リストの前の画面が表示されます。

Visual Voicemail へのアクセス

操作を行う前に

Visual Voicemail を使用するには、サインインする必要があります。

手順

-
- ステップ 1**  を押して、Visual Voicemail を起動します。
- ステップ 2** ボイスメールアカウントの PIN 番号を入力します。
- ステップ 3** [サインイン] ソフトキーを押します。
Visual Voicemail のボイスメッセージのリストが表示されます。
-


サインインの状態の保持とサインアウト

サインインするときに[自動サインイン]オプションをオンにすると、Visual Voicemail では、終了後もサインインしたままの状態が保持されます。このオプションは、初めてサインインするときには表示されません。また、場所によってはこのオプションを利用できない場合があります。

[自動サインイン]オプションのステータス	アクション
[はい]	終了してもサインインしたままにするには、[終了] ソフトキーを押します。 サインアウトするには、[サインアウト] ソフトキーを押します。サインアウトした場合は、次回 Visual Voicemail を使用する際に再びサインインする必要があります。
[いいえ]、または利用不可	終了するには、[終了] ソフトキーを押します。





メッセージの再生







手順

- ステップ1** タッチパネルまたはナビゲーションパッドを使用して、再生するメッセージを強調表示します。
- ステップ2** メッセージを再生するには、[再生] ソフトキーを押すか、ナビゲーションパッド中央の選択ボタンを押します。
- メッセージを聞くときに他の人の邪魔にならないようにするには、コールセッションボタンが緑色  になるまで待つてから、ハンドセットを持ち上げます。

コールの受信と発信

Visual Voicemail は、アプリケーションの起動時、メッセージの再生時、またはメッセージの録音時のみ、回線を開きます。Visual Voicemail の実行中にコールを受信および発信する方法については、次の表を参照してください。

状況	回線が開いている、ボタンが緑色 	回線が開いていない、ボタンが未点灯 
コールの受信	次の状態になります。 <ul style="list-style-type: none">• ビープ音が鳴ります。• コールセッションボタンの1つがオレンジ色  に点滅します。	次の状態になります。 <ul style="list-style-type: none">• 電話が鳴ります。• コールセッションボタンの1つがオレンジ色  に点滅します。

状況	回線が開いている、ボタンが緑色 	回線が開いていない、ボタンが未点灯 
	<ul style="list-style-type: none"> 着信コール番号の通知が表示されます。 <p>コールに応答するには、次のいずれかを実行します。</p> <ul style="list-style-type: none"> 点滅しているオレンジ色のボタン  を押します。  を押します。電話が鳴ります。ハンドセットを取り上げるか、[応答] ソフトキーを押します。 <p>ボイス メッセージを聞いていた場合は、そのメッセージが一時停止します。コールが終了すると、引き続きメッセージを聞くことができるようになります。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 着信コール番号の通知が表示されます。 <p>コールに応答するには、次のいずれかを実行します。</p> <ul style="list-style-type: none"> 点滅しているオレンジ色のボタン  を押します。 ハンドセットを取り上げます。
何もしないと、着信コールはボイス メッセージ サービスに転送されます。		
コールの発信	<p>次のいずれかを実行します。</p> <ul style="list-style-type: none"> [発信] ソフトキー  を押して、番号をダイヤルします。  を押して、コールが終了するまで待ちます。 を押して、番号をダイヤルします。 <p>ボイス メッセージを聞いていた場合は、そのメッセージが一時停止します。コールが終了すると、引き続きメッセージを聞くことができるようになります。</p>	<p>次のいずれかを実行します。</p> <ul style="list-style-type: none"> [発信] ソフトキー  を押して、番号をダイヤルします。 ハンドセットを取り上げて、番号をダイヤルします。

Cisco および Cisco ロゴは、Cisco Systems, Inc. またはその関連会社の米国およびその他の一定の国における商標です。シスコの商標の一覧は、<http://cisco.com/go/trademarks> で参照できます。その他の商標はそれぞれの権利者の財産です。「パートナー」または「partner」という用語の使用は Cisco と他社との間のパートナーシップ関係を意味するものではありません。(1005R)



Americas Headquarters
Cisco Systems, Inc.
San Jose, CA 95134-1706
USA

Asia Pacific Headquarters
Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.
Singapore

Europe Headquarters
Cisco Systems International BV
Amsterdam, The Netherlands

Cisco has more than 200 offices worldwide. Addresses, phone numbers, and fax numbers are listed on the Cisco Website at www.cisco.com/go/offices.