

## Introduktionskort



### For chefer

## Cisco IP Manager Assistant

Hvilken Cisco IPMA-tilstand bruger du

Brug af Cisco IPMA i tilstanden delt linje

Brug af Cisco IPMA i tilstanden proxy-linje

Yderligere oplysninger

Systemadministratoren har konfigureret Cisco IP Manager Assistant til at operere i to tilstande – delt linje eller proxy-linje. Ved delt linje bruger sekretæren et delt telefonnummer til håndtering af opkald. Ved proxy-linje bruger sekretæren et andet nummer som proxy til håndtering af opkald.

Denne vejledning hjælper dig med at finde ud af, hvilken Cisco IPMA-tilstand du har valgt og giver dig en oversigt over de funktioner, der er tilgængelige på din telefon i forskellige tilstande.

## Hvilken Cisco IPMA-tilstand bruger du

For at finde ud af hvilken Cisco IP Manager Assistant-tilstand din telefon bruger, skal du se i statusvinduet for Cisco IPMA nederst til venstre i dit LCD-display.

Hvis du ser et enkelt ikon i statusvinduet på LCD-displayet (en klokke eller en overstreget klokke), bruger du Cisco IPMA i tilstanden delt linje.



Hvis du ser flere ikoner i statusvinduet på LCD-displayet, bruger du tilstanden proxy-linje.



## Brug af Cisco IPMA i tilstanden delt linje

Herunder vises tilgængelige funktioner for en chef med Cisco IPMA i tilstanden delt linje.

## Konfigurering af en omstillingsdestination

Du kan omdirigere opkald til omstillingsdestinationen vha. programtasten **OmsStr**. Du kan angive en omstillingsdestination, f.eks. din sekretærs telefonnummer, i vinduet Chef-konfiguration.

For at få adgang til vinduet Chef-konfiguration skal du bruge URL-adressen og det brugernavn og den adgangskode, du har fået oplyst af systemadministratoren. Åbn URL-adressen i din browser. Log derefter på.



**Bemærk** Hvis du bliver bedt om det, skal du markere afkrydsningsfeltet "Hav altid tillid til". Klik derefter på **Ja**.

Indtast det nummer, der skal bruges som omstillingsdestination, og klik på **Gem**.

## Deaktivering af ringetonen på telefonen

For at slå ringetonen på telefonen fra eller til skal du trykke på programtasten Ring ikke for at aktivere eller deaktivere funktionen Må Ikke Forstyrres. En klokke angiver, at Ring ikke er *deaktiveret* (ringefunktion aktiveret). En overstreget klokke angiver, at Ring ikke er *aktiveret* (ringefunktion deaktiveret).

## Håndtering af opkald

Telefonen har flere programtaster til hjælp med håndtering af opkald. Du får følgende funktioner ved brug af Cisco IPMA i tilstanden delt linje:

### Sådan omstilles et aktivt opkald:

Tryk på programtasten **Omdir** for at omstille et telefonopkald til et andet nummer. Via vinduet Chef-konfiguration kan du angive en omstillingsdestination til et telefonnummer.

### Sådan sendes et opkald til telefonsvareren:

Tryk på programtasten **OmstVM** for at sende et aktivt opkald til telefonsvareren.

### Sådan placeres et opkald over samtaleanlægget:

Tryk på **Samtaleanlæg** på telefonen for at placere et opkald over samtaleanlægget hos den valgte sekretær.

## Brug af Cisco IPMA i tilstanden proxy-linje

Her vises tilgængelige funktioner for en chef med Cisco IPMA i tilstanden proxy-linje.

## Konfiguration af Chef-indstillinger

Konfigurer chef-indstillingerne i Chef-konfiguration.

### Adgang til Chef-konfiguration

For at få adgang til vinduet Chef-konfiguration skal du bruge URL-adressen og det brugernavn og den adgangskode, du har fået af systemadministratoren. Åbn URL-adressen i browservinduet Microsoft Internet Explorer på din computer. Log derefter på.



**Bemærk** Hvis du bliver bedt om det, skal du markere afkrydsningsfeltet "Hav altid tillid til". Klik derefter på **Ja**.

### Indstilling af primær sekretær

Hvis muligt, tilknytter Cisco IPMA den aktive sekretær som primær sekretær. Hvis din primær sekretær ikke er tilgængelig, tildeler Cisco IPMA dig en anden sekretær.

Du kan vælge en primær sekretær således:

1. Vælg fanen Primær sekretær i vinduet Chef-konfiguration.
2. Vælg en sekretær på rullemenuen Sekretær.
3. Klik på **Gem**.

### Indstilling af omstillingsdestination

Omdiriger opkald til omstillingsdestinationen ved at trykke på programtasten **Omdir** eller programtasten **OmdirAl**.

1. Vælg fanen Omdirigér i vinduet Chef-konfiguration.
2. Vælg en sekretær, eller indtast telefonnummeret, som du ønsker at bruge som omstillingsdestination.
3. Klik på **Gem**.

## Indstilling af filtreringslister

Med filtreringslister vælger du, hvilke opkald du modtager, og hvilke din sekretær modtager.

1. Vælg enten fanen Inkluderingsfilter eller fanen Ekskluderingsfilter i vinduet Chef-konfiguration.
  - Inkluderingsfilter – Opkald, der matcher numre på listen Inkluderingsfilter, sendes til dig. Andre opkald sendes til sekretæren.
  - Ekskluderingsfilter – Opkald, der matcher numre på listen Ekskluderingsfilter, sendes til sekretæren. Andre opkald sendes til dig.
2. Opret en filtreringsliste, der indeholder et eller flere telefonnumre. Du kan bruge følgende jokertegn:
  - x – erstatter et enkelt ciffer et vilkårligt sted i telefonnummeret.
  - \* – erstatter flere cifre i begyndelsen eller slutningen af nummeret.
3. Klik på **Gem**.

## Sekretærvalg

For at håndtere opkald skal sekretæren logge på programmet Cisco IPMA Assistant Console og være online. Hvis sekretæren logger af eller skifter til offline, tilknyttes du en anden sekretær.



**Bemærk** Som chef er du altid logget på Cisco IPMA.

## Identifikation af den aktive sekretær

Den aktive sekretær er den person, der i øjeblikket håndterer opkald på dine vegne.

Hvis du har flere sekretærer, kan du se, hvilken sekretær der er aktiv i øjeblikket. For at gøre det skal du trykke på knappen **Tjenester** på telefonen og vælge Cisco IPMA. Punkt 3 identificerer den aktive sekretær.

## Udskiftning af den aktive sekretær

Vælg punkt 3 i menuen Udskift den aktive sekretær i Cisco IPMA ved at vælge en anden sekretær på listen over tilgængelige sekretærer. Luk herefter menuen.

## Hvis ingen sekretærer er tilgængelige

Hvis ingen af dine sekretærer er tilgængelige, er ikonet Sekretær (yderst til venstre) i statusvinduet for Cisco IPMA streget over. Tjenesten til håndtering af opkald bliver tilgængelig igen, så snart en af sekretærene logger på.

## Overvågning af opkald og funktioner

Statusvinduet for Cisco IPMA vises på telefonens LCD-display. Brug statusvinduet til at overvåge opkald og bruge følgende funktioner:

### Sådan overvåges omdirigerede opkald

Følgende sekretærovervågningsmeddelelser vises i den øverste rude i statusvinduet:

- "SekretærOvervåg – ON" – Ingen omdirigerede opkald er aktive i øjeblikket.
- "Opkald fra" og opkalders id – Et omdirigeret opkald ringer på sekretærens telefon. Du kan trykke på programtasten **TagKald** for at bryde ind i opkaldet med det samme.
- Opkalders id og en timer – sekretæren har besvaret det omdirigerede opkald.
- "SekretærOvervåg - OFF" - Sekretærovervågningsfunktionen er deaktiveret for øjeblikket.

Aktiver og deaktiver denne funktion med programtasten **Overvåg**.

### Sådan overvåges funktionerne

Disse funktioners ikoner vises i statusvinduet for Cisco IPMA (fra venstre mod højre):

- Sekretær – Et ikon, der repræsenterer en person, angiver, at en sekretær er *aktiv* og klar til at håndtere opkald. Hvis det samme ikon vises overstreget, angiver det, at ingen sekretærer er tilgængelige nu.
- Opkaldsfiltrering – En netfyldt cirkel angiver, at filtreringsfunktionen er *aktiveret*. En tom cirkel angiver, at filtreringen er *deaktiveret*. Brug telefontjenesten i Cisco IPMA-menuen til at aktivere og deaktivere denne funktion.

- Må ikke forstyrres – En klokke angiver, at Ring ikke er *deaktiveret* (ringefunktionen er aktiveret). En overstreget klokke angiver, at Ring ikke er *aktiveret* (ringefunktionen er deaktiveret). Hvis du vil slå ringetonen på telefonen fra eller til, skal du trykke på programtasten **Ring ikke** for at aktivere eller deaktivere funktionen Må Ikke Forstyrres.
- Omdirigér alle – En bøjet pil angiver, at OmdirAl er *aktiveret*. En lige pil angiver, at funktionen er *deaktiveret*. Tryk på programtasten **OmdirAl** for at slå funktionen til eller fra.

## Håndtering af opkald

Telefonen har flere programtaster til håndtering af opkald. Du har adgang til følgende funktioner, når du bruger Cisco IPMA i tilstanden proxy-linje.

### Sådan bryder du ind i et opkald:

Tryk på programtasten **TagKald** for at bryde ind i et opkald på sekretærens telefon.

Meddelelsen "Opkald fra" vises i vinduet SekretærOvervåg. Dette angiver, at et omdirigeret opkald ringer på sekretærens telefon. Du kan bryde ind i et ringende opkald, men ikke i et forbundet opkald.

### Sådan omstilles et aktivt opkald:

Tryk på programtasten **Omdir** for at omstille et opkald fra telefonen til et andet nummer. Angiv en omstillingsdestination via Chef-konfiguration.

### Sådan omstilles alle fremtidige opkald:

Tryk på programtasten **OmdirAl** for at viderestille (ikke-filtrerede) opkald til et andet nummer. Angiv en omstillingsdestination via Chef-konfiguration.

### Sådan sendes et opkald til telefonsvareren:

Tryk på programtasten **OmstVM** for at sende et aktivt opkald til telefonsvareren.

### Sådan placeres et opkald over samtaleanlægget:

Tryk på hurtigkald-knappen **Samtaleanlæg** på telefonen for at placere et opkald over samtaleanlægget hos den valgte sekretær.

## Filtrering af opkald

Når filtrering af opkald er *aktiveret*, filtrerer Cisco IPMA indgående opkald til din sekretær baseret på opkaldens id og indstillingerne i filtreringslisterne.

### Sådan aktiveres og deaktiveres filtrering:

Tryk på **1** i Cisco IPMA-menuen på telefonen.

### Sådan aktiveres en filtreringstilstand:

Tryk på **2** i Cisco IPMA-menuen på telefonen. Du kan skifte mellem filtreringstilstandene Inkludering og Ekskludering.

## Yderligere oplysninger

### Sådan åbnes online Hjælp:

Klik på linket **Hjælp** i vinduet Chef-konfiguration. Hvis du søger hurtigt ved hjælp af nøgleord, skal du klikke på **Søg** i værktøjslinjen for Hjælp.

### Sådan får du hjælp på Internettet:

Du kan åbne den komplette *Cisco IP Manager Assistant Brugervejledning* på World Wide Web: [http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c\\_ipphon/english/ipma/user/4\\_0/index.htm](http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/english/ipma/user/4_0/index.htm)

Hovedsæde  
Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA  
<http://www.cisco.com>  
Tlf: +1 408 526-4000  
+1 800 553-NETS (6387)  
Fax: +1 408 526-4100



Copyright © 2003 Cisco Systems, Inc. Alle rettigheder forbeholdes. Cisco, Cisco IOS, Cisco Systems og Cisco Systems-logoet er registrerede varemærker, der tilhører Cisco Systems, Inc. eller dets afdelinger i USA eller andre lande. Alle andre mærker, navne eller varemærker, der er nævnt i dette dokument eller på dette websted, tilhører de respektive ejere. Brugen af ordet "partner" angiver ikke et kompagniskab mellem Cisco og andre virksomheder. (0301R)