



## **Guide til hurtig start for Cisco UC Integration til IBM Sametime**

**Første gang udgivet:** March 22, 2012

### **Americas Headquarters**

Cisco Systems, Inc.

170 West Tasman Drive

San Jose, CA 95134-1706

USA

<http://www.cisco.com>

Tel: 408 526-4000

800 553-NETS (6387)

Fax: 408 527-0883





## INDHOLD

### **Cisco UC Integration til IBM Sametime v**

Indledning v

Cisco UC Integration til IBM Sametime og IBM Lotus Notes v

Dokumentationsressourcer vi

### **Installation af Cisco UC Integration til IBM Sametime 1**

Udfør automatisk installation af Cisco UC Integration til IBM Sametime 1

Installer Cisco Unified Communications Integration til IBM Sametime manuelt 2

Afinstaller tidligere integration fra IBM Sametime 2

Rediger tilpasningsfil 3

Installer ny integration 4

Indstil kontopræferencer 4

Udfør en manuel installation af Cisco UC Integration til IBM Sametime med Lotus Notes 5

Afinstaller tidligere integration fra Lotus Notes 6

Rediger tilpasningsfil 6

Installer ny integration 7

Indstil kontopræferencer 7

### **Integrationskonfiguration 9**

Juster indstillinger i menuen Præferencer 9

Konfigurer kontopræferencer 9

Konfigurer lydpræferencer 9

Konfigurer opkaldspræferencer 10

Konfigurer videoindstillinger 10

Nulstil systemmeddelelser 11

Indstil telefontilstanden 11

Viderestil opkald 12

### **Integrationsbrug 15**

Knapper og ikoner i Cisco UC Integration til IBM Sametime 15

Opkaldsadministration 16

Foretag opkald med Sametime Connect	18
Foretag opkald fra kontaktliste eller chatvindue	18
Ring tilbage til et nummer fra sektionen Konversationshistorik	18
Ring op til et nummer.	18
Modtag opkald med Sametime Connect	18
Besvar et opkald	18
Omstil direkte til voicemail	18
Start en Sametime Connect-chat med opkalderen	18
Administrer et aktivt opkald	19
Slå lyden fra på mikrofonen	19
Føj en deltager til et opkald	19
Indtast toner til et Interactive Voice Response-system	19
Flet opkald til et conferenceopkald	20
Placer opkald i kø	20
Omstil opkaldet	20
Start video i opkaldet	20
Afslut opkaldet	21
Opret conferenceopkald	21
Inkluder potentielle deltagere i konferencen	21
Fjern en deltager	22
Fjern en potentiel deltager	22
Administrer konversationshistorik	22
Filtrer oplysninger i opkaldshistorik	23
Slet opkald fra opkaldshistorik	23
Administrer voicemail	24
Filtrer dine talemmeddelelser	24
Slet talemmeddelelser	25
Slet talemmeddelelser permanent	25
Tilgængelighedsgenveje	25
Fejlfinding af problemer	28
Kontroller servertilstand	28
Opret problemrapport	29



## Cisco UC Integration til IBM Sametime

---

- [Indledning, side v](#)
- [Cisco UC Integration til IBM Sametime og IBM Lotus Notes, side v](#)
- [Dokumentationsressourcer, side vi](#)

### Indledning

Cisco UC Integration til IBM Sametime giver brugere af IBM Lotus Notes med Sametime og IBM Sametime Connect samme muligheder som Cisco Phone and Presence og Cisco Unified Messaging. Integrationen tilbyder individuelt installerede plug-in, som giver Sametime-brugere følgende funktioner:

- Telefonstatus for IBM Sametime-kontakter, der vises i kontaklisten samt ved opkald og i voicemail-historik
- Ring med ét klik-funktion
- Videointegration til tomandsopkald og konferenceopkald
- Taleddelelser, som brugerne kan afspille direkte fra Sametime-hub
- Chat-, telefon- og videokonferencer, som brugerne nemt kan oprette og administrere

## Cisco UC Integration til IBM Sametime og IBM Lotus Notes



---

### Bemærk

Afhængigt af din organisations opsætning kan du bruge integrationen i IBM Lotus Notes på en af følgende måder:

- Sametime vises i sin egen sektion i din Notes-klient.
- Du får adgang til Sametime og funktionerne i integrationen fra andre programmer i din Notes-klient. For eksempel kan du højreklikke på e-mail eller kontakter i Notes for at foretage et opkald.

- Funktionen Live Text (Levende tekst) tillader dig at ringe til ethvert nummer i Lotus Notes, som vises som et levende link.

Spørg din systemadministrator om, hvilke funktioner du får adgang til. Der henvises til IBM-dokumentationen angående aktivering af menuer i Lotus Notes.

## Dokumentationsressourcer

Der henvises til de følgende dokumenter angående flere oplysninger om Cisco UC Integration til IBM Sametime:

- *Release Notes for Cisco UC Integration for IBM Sametime (Produktbemærkninger for Cisco UC Integration til IBM Sametime)*
- *Cisco UC Integration for IBM Sametime Integration Guide (Integrationsvejledning for Cisco UC Integration til IBM Sametime)*



# KAPITEL 1

## Installation af Cisco UC Integration til IBM Sametime

---

Den måde, hvorpå du installerer og opgraderer Cisco UC Integration til IBM Sametime, afhænger af, hvordan din administrator konfigurerer implementeringen. De fleste organisationer vælger at installere og opgradere automatisk eller at "autoanbefale" integrationen. Med andre ord vil brugerne automatisk se en meddelelse om en ny version og få mulighed for at installere den, så snart de starter IBM Sametime eller IBM Lotus Notes med Sametime, når en ny version af softwaren er tilgængelig.

Dette afsnit omfatter også instruktioner om at installere Cisco UC Integration til IBM Sametime manuelt, hvis din organisation vælger den metode, eller hvis der opstår et problem med den automatiske installation.

- [Udfør automatisk installation af Cisco UC Integration til IBM Sametime, side 1](#)
- [Installer Cisco Unified Communications Integration til IBM Sametime manuelt, side 2](#)
- [Udfør en manuel installation af Cisco UC Integration til IBM Sametime med Lotus Notes, side 5](#)

## Udfør automatisk installation af Cisco UC Integration til IBM Sametime

Hvis din administrator har konfigureret dit system til automatisk anbefalet installation, vil Sametime give dig besked, når en ny version af integrationen er tilgængelig. Følg denne procedure for at gennemføre den automatiske installation.

### Procedure

---

- Trin 1** Log på IBM Sametime Connect på værtsserveren, eksempelvis **my-st-svr.cisco.com**.
  - Trin 2** Klik på **Install this plug-in** (Installer denne plug-in), når installationsvinduet vises (indstillingen *Do not install this plug-in* (Installer ikke denne plug-in) er valgt som standard), og klik på **OK**.
  - Trin 3** Klik på **Restart Now** (Genstart nu) for at aktivere plug-in, når Sametime viser en prompt om at genstarte.
-

# Installer Cisco Unified Communications Integration til IBM Sametime manuelt

Integrationsinstallationen indeholder de følgende trin:

- 1 Afinstaller den tidligere version af integrationen (hvis det er nødvendigt).
- 2 Rediger filen plugin\_customization.ini.
- 3 Installer den nye integration.
- 4 Indstil præferencerne.

## Inden du begynder



### Bemærk

---

Hvis din administrator konfigurerede den automatiske anbefalingsindstilling til din organisation, vil Sametime give dig besked om, at en ny version af Cisco UC Integration til IBM Sametime er tilgængelig. Hvis du vil have oplysninger om, hvordan du fuldfører den automatiske installation, skal du se afsnittet "Installer Cisco Unified Communications Integration til IBM Sametime automatisk."

---

- Integrationen kræver, at du først installerer IBM Sametime Connect på din computer. Der henvises til IBM-dokumentationen angående installationsinstruktionerne.
- Kontroller systemkravene til denne plug-in, som er beskrevet i *Release Notes for Cisco UC Integration for IBM Sametime (Produktbemærkninger for Cisco UC Integration til IBM Sametime)*.
- Hent URL-adressen til opdateringsstedet, som er vært for denne plug-in, hos din administrator.

## Afinstaller tidligere integration fra IBM Sametime

Hvis du tidligere har installeret Cisco UC Integration til IBM Sametime, skal du afinstallere den tidligere version, før du installerer den nye integration.



### Bemærk

---

Hvis du ikke tidligere har installeret integrationen på denne computer, skal du springe til **trin 2**.

---

Hvis du vil afinstallere integrationen, skal du følge disse trin:



## Procedure

---

- Trin 1** Log på IBM Sametime Connect på værtsserveren, eksempelvis **ucbu-pgw-11.cisco.com**.
- Trin 2** Vælg **Tools (Værktøjer) > Plug-ins (Plug-in) > Manage Plug-ins (Administrer plug-in)**
- Trin 3** I venstre del af vinduet Application Management (Programadministration) skal du klikke på pilen ved siden af det program, der slutter med **\Sametime\applications\eclipse** for at udvide det.
- Trin 4** Tryk på tasten **Shift**, og klik på plug-in'et **Cisco Tlf.kontrol og tilstedeværelse med Lotus Sametime** og plug-in'et **Cisco Unified Messaging med Lotus Sametime** for at vælge begge elementer. Højreklik derefter på **Uninstall (Afinstaller)** i menuen, og vælg denne funktion.
- Trin 5** Klik på **OK**, når vinduet Uninstall (Afinstaller) vises, for at bekræfte dit valg.
- Trin 6** Når Sametime igen viser prompten om at genstarte, skal du klikke på **Restart Now (Genstart nu)** for at genstarte Sametime og gennemføre afinstallationsprocessen.
- Trin 7** Når Sametime er genstartet, skal det genstartes endnu engang.  
**Bemærk** Det er nødvendigt med endnu en genstart før geninstallation for at sikre en vellykket installation af Cisco UC Integration til IBM Sametime.
- Trin 8** (Valgfrit) Bekræft, at afinstallationsprocessen lykkedes. Afhængigt af dit operativsystem skal du sikre, at der kun er én mappe, **com.ibm.rcp.site.anchor.user.feature\_6.1.1**, i følgende mappe (eller mapper):
- Windows XP:
    - C:\Documents and Settings\\Application Data\Lotus\Sametime\applications\eclipse\
  - Windows 7:
    - C:\Users\\AppData\Roaming\Lotus\Sametime\applications\eclipse\features
    - C:\Users\\AppData\Roaming\Lotus\Sametime\applications\eclipse\plugins
- 

## Rediger tilpasningsfil

Dette trin er valgfrit, da nogle brugere muligvis ikke har de administratorrettigheder, der tillader dem at redigere filen **plugin\_customization.ini**. Hvis du ikke redigerer denne fil, vises der en sikkerhedsadvarsel under installationen, og du skal manuelt acceptere et certifikat, der ikke er skrevet under på.

Hvis du vil redigere filen **plugin\_customization.ini**, skal du følge disse trin:

## Procedure

---

- Trin 1** Naviger til mappen **C:\Program Files\IBM\Lotus\Sametime Connect\rcp** i Windows Explorer.
- Trin 2** Åbn filen **plugin\_customization.ini** i Notesblok.
- Trin 3** Føj følgende til slutningen af filen:
- **com.ibm.rcp.security.update/EXPIRED\_SIGNATURE\_POLICY=ALLOW**
  - **com.ibm.rcp.security.update/UNSIGNED\_PLUGIN\_POLICY=ALLOW**

- com.ibm.rcp.security.update/UNTRUSTED\_SIGNATURE\_POLICY=ALLOW

**Trin 4** Vælg **Fil > Gem**, og luk derefter filen.

---

## Installer ny integration

### Procedure

---

- Trin 1** Hent URL'ens opdateringssted fra din systemadministrator.
- Trin 2** Log på IBM Sametime Connect på værtsserveren, eksempelvis my-st-server.cisco.com.
- Trin 3** Vælg **Tools (Værktøjer) > Plug-ins (Plug-in) > Install Plug-ins (Installer plug-in)**.
- Trin 4** Vælg **Search for new features to install (Søg efter nye funktioner at installere)** i vinduet Featured Updates (Udvalgte opdateringer), og klik på **Næste**.
- Trin 5** Klik på **Add Remote Location (Tilføj ekstern placering)** i vinduet Application Locations (Programplaceringer), og naviger til den placering, hvor du pakkede de hentede filer ud. Klik derefter på **OK**.
- Trin 6** Klik på afkrydsningsfeltet ved siden af programmet, og klik på **Finish (Afslut)** i vinduet Application Locations (Programplaceringer).
- Trin 7** Klik på afkrydsningsfeltet ved siden af plug-in-produktet, og klik på **Næste** i vinduet Search Results (Søgeresultater).
- Trin 8** Vælg **I accept the terms in the license agreements** (Jeg accepterer betingelserne i licensaftalen), og klik på **Næste** i vinduet Feature License (Vis licens).
- Trin 9** Vælg plug-in ved navn Cisco Phone Control og Presence i vinduet Installation, og klik på **Finish (Afslut)**.
- Trin 10** Klik på **Install this plug-in** (Installer denne plug-in), hvis bekræftelsesvinduet vises (indstillingen *Do not install this plug-in* (Installer ikke denne plug-in) er valgt som standard), og klik på **OK**.
- Bemærk** Visningen af bekræftelsesvinduet afhænger af, hvordan din systemadministrator har konfigureret Cisco UC Integration til IBM Sametime.
- Trin 11** Klik på **Restart Now** (Genstart nu) for at aktivere plug-in, når Sametime viser en prompt om at genstarte.
- 

## Indstil kontopræferencer

De legitimationsoplysninger, du bruger til at logge på Cisco UC Integration til IBM Sametime afhænger af, hvordan din systemadministrator konfigurerede dit system.

- Hvis din systemadministrator har synkroniseret dine konti med Sametime, vil din Sametime-login automatisk logge dig på dine telefon-, telefonstatus- og voicemail-konti. Du er ikke nødt til at bruge den følgende procedure.
- Hvis din systemadministrator konfigurerede serverne til at anvende dine UC-legitimationsoplysninger, skal du indtaste et enkelt sæt legitimationsoplysninger i vinduet Accounts Preferences (Kontopræferencer). Cisco UC Integration til IBM Sametime logger dig automatisk på dine telefon-, telefonstatus- og voicemail-konti.

- Hvis din systemadministrator ikke synkroniserede dine konti, skal du logge på hver af dine servere separat.

Følg denne procedure for at indstille kontopræferencerne i Sametime:

### Procedure

---

- Trin 1** Log på IBM Sametime Connect.
- Trin 2** Vælg **Fil > Præferencer**.
- Trin 3** Klik i vinduet Præferencer på pilen ved siden af Cisco for at udvide den. Vælg derefter **Konti**.
- Trin 4** Hvis din systemadministrator har synkroniseret dine konti på tværs af serverne, skal du klikke på **Cisco > Konti > Konti** for at indtaste dit brugernavn og din adgangskode. Cisco UC Integration til IBM Sametime logger dig automatisk på dine telefon-, telefonstatus- og voicemail-konti.  
Hvis din systemadministrator ikke har synkroniseret dine konti, skal du klikke på **Cisco > Konti > Telefon** for at indtaste dit brugernavn og din adgangskode til din telefonkonto. Klik derefter på **Cisco > Konti > Telefonstatus** og **Cisco > Konti > Voicemail** for at indtaste legitimationsoplysninger for disse tjenester.
- Trin 5** (Valgfrit) Klik på rullemenuen **Use default servers (Brug standardserverne)**, og vælg **Brug følgende servere**. Derefter kan du indtaste servernavnene eller IP-adresserne for de følgende servere:
- CCMCIP-server
  - TFTP-server
  - CTI-server
- Hvis du vil specificere servere til telefonstatus- og voicemail-tjenester, skal du klikke på **Telefonstatus** eller **Voicemail** i navigationssektionen og indtaste serveroplysningerne på disse sider.
- Trin 6** Klik på **OK** eller **Anvend** for at gemme dine ændringer.
- 

## Udfør en manuel installation af Cisco UC Integration til IBM Sametime med Lotus Notes

Integrationsinstallationen indeholder de følgende trin:

- 1 Afinstaller den tidligere version af integrationen (hvis det er nødvendigt).
- 2 Rediger filen plugin\_customization.ini.
- 3 Installer den nye integration.
- 4 Indstil præferencerne.

### Inden du begynder

- Integrationen kræver, at du først installerer den integrerede version af IBM Sametime med Lotus Notes. Se IBM for at få installationsinstruktioner.

- Kontroller systemkravene til denne integration, som er beskrevet i *Release Notes for Cisco UC Integration for IBM Sametime* (Produktbemærkninger for Cisco UC Integration til IBM Sametime).
- Hent URL-adressen til det opdateringssted, der er vært for denne integration, hos din administrator.

## Afinstaller tidligere integration fra Lotus Notes

Hvis du tidligere har installeret Cisco UC Integration med IBM Sametime-plug-in, skal du afinstallere den tidligere version, før du installerer den nye integration.

Hvis du ikke tidligere har installeret disse plug-in på denne computer, skal du springe til trin 2.

Hvis du vil afinstallere integrationen, skal du følge disse trin:

### Procedure

- 
- Trin 1** Log på Lotus Notes, og vælg **Fil > Application (Program) > Application Management (Programadministration)**.
- Trin 2** I venstre del af vinduet Application Management (Programadministration) skal du klikke på pilen ved siden af det program, der slutter med `\Workspace\applications\eclipse` for at udvide det.
- Trin 3** Tryk på tasten **Shift**, og klik på plug-in'et **Cisco Tlf.kontrol og tilstedeværelse med Lotus Sametime** og plug-in'et **Cisco Unified Messaging med Lotus Sametime** for at vælge begge elementer. Højreklik derefter på **Uninstall (Afinstaller)** i menuen, og vælg denne funktion.
- Trin 4** Klik på **OK**, når vinduet Uninstall (Afinstaller) vises, for at bekræfte dit valg.
- Trin 5** Når Lotus Notes viser en prompt om at genstarte, skal du klikke på **Restart Now (Genstart nu)** for at genstarte Lotus Notes og gennemføre afinstallationsprocessen.
- Trin 6** Når Lotus Notes er genstartet, skal det genstartes endnu engang.
- Bemærk** Det er nødvendigt med endnu en genstart før geninstallation for at sikre en vellykket installation af Cisco UC Integration til IBM Sametime.
- 

## Rediger tilpasningsfil

Dette trin er valgfrit, da nogle brugere muligvis ikke har de administratorrettigheder, der tillader dem at redigere filen `plugin_customization.ini`. Hvis du ikke redigerer denne fil, vises der en sikkerhedsadvarsel under installationen, og du skal manuelt acceptere et certifikat, der ikke er skrevet under på.

Hvis du vil redigere filen `plugin_customization.ini`, skal du følge disse trin:

### Procedure

- 
- Trin 1** Naviger til mappen `C:\Program Files\IBM\Lotus\Notes\framework\rpc\` i Windows Explorer.
- Trin 2** Åbn filen `plugin_customization.ini` i Notesblok.
- Trin 3** Føj følgende til slutningen af filen:
- `com.ibm.notes.branding/enable.update.ui=true`

- com.ibm.rcp.security.update/EXPIRED\_SIGNATURE\_POLICY=ALLOW
- com.ibm.rcp.security.update/UNSIGNED\_PLUGIN\_POLICY=ALLOW
- com.ibm.rcp.security.update/UNTRUSTED\_SIGNATURE\_POLICY=ALLOW

**Trin 4** Vælg **Fil > Gem**, og luk derefter filen.

---

## Installer ny integration

### Procedure

---

- Trin 1** Hent URL'ens opdateringssted fra din systemadministrator.
- Trin 2** Log på IBM Sametime Connect på værtsserveren, eksempelvis my-st-server.cisco.com.
- Trin 3** Vælg **Tools (Værktøjer) > Plug-ins (Plug-in) > Install Plug-ins (Installer plug-in)**.
- Trin 4** Vælg **Search for new features to install (Søg efter nye funktioner at installere)** i vinduet Featured Updates (Udvalgte opdateringer), og klik på **Næste**.
- Trin 5** Klik på **Add Remote Location (Tilføj ekstern placering)** i vinduet Application Locations (Programplaceringer), og naviger til den placering, hvor du pakkede de hentede filer ud. Klik derefter på **OK**.
- Trin 6** Klik på afkrydsningsfeltet ved siden af programmet, og klik på **Finish (Afslut)** i vinduet Application Locations (Programplaceringer).
- Trin 7** Klik på afkrydsningsfeltet ved siden af plug-in-produktet, og klik på **Næste** i vinduet Search Results (Søgeresultater).
- Trin 8** Vælg **I accept the terms in the license agreements (Jeg accepterer betingelserne i licensaftalen)**, og klik på **Næste** i vinduet Feature License (Vis licens).
- Trin 9** Vælg plug-in ved navn Cisco Phone Control og Presence i vinduet Installation, og klik på **Finish (Afslut)**.
- Trin 10** Klik på **Install this plug-in (Installer denne plug-in)**, hvis bekræftelsesvinduet vises (indstillingen *Do not install this plug-in* (Installer ikke denne plug-in) er valgt som standard), og klik på **OK**.
- Bemærk** Visningen af bekræftelsesvinduet afhænger af, hvordan din systemadministrator har konfigureret Cisco UC Integration til IBM Sametime.
- Trin 11** Klik på **Restart Now (Genstart nu)** for at aktivere plug-in, når Sametime viser en prompt om at genstarte.
- 

## Indstil kontopræferencer

Følg denne procedure for at indstille dine kontopræferencer i IBM Lotus Notes med Sametime:

## Procedure

---

- Trin 1** Åbn Lotus Notes med Sametime, men log ikke på.
- Trin 2** Hvis din systemadministrator har synkroniseret dine konti, vil din Sametime-login automatisk logge dig på dine telefon-, telefonstatus- og voicemail-konti.  
Hvis din systemadministrator ikke har synkroniseret dine konti, skal du klikke på **Konti > Telefon** for at indtaste dit brugernavn og adgangskoden til din telefonkonto. Klik derefter på **Konti > Telefonstatus** og **Konti > Voicemail** for at indtaste legitimationsoplysninger for disse tjenester.
- Trin 3** (Valgfrit) Hvis du vil indtaste serveroplysninger via rullemenuen **Use default servers (Brug standardservere)**, skal du vælge **Brug følgende servere**. Derefter kan du indtaste servernavne eller IP-adresser for de følgende servere:
- CCMCIP-server
  - TFTP-server
  - CTI-server
- Hvis du vil specificere servere til telefonstatus- og voicemail-tjenester, skal du klikke på **Telefonstatus** eller **Voicemail** i navigationssektionen og indtaste serveroplysningerne på disse sider.
- Trin 4** Tryk på **OK** for at gemme ændringerne.
-



## KAPITEL 2

# Integrationskonfiguration

---

- [Juster indstillinger i menuen Præferencer, side 9](#)
- [Indstil telefontilstanden, side 11](#)

## Juster indstillinger i menuen Præferencer

### Konfigurer kontopræferencer

Din systemadministrator står typisk for at oprette konti til din organisation, så brugerne ikke skal konfigurere deres egne kontoindstillinger. Hvis du vil ændre standardindstillingerne, skal du vælge **Fil > Præferencer** og derefter vælge **Cisco > Konti** for at foretage ændringer på følgende konti:

- Telefontjenester
- Cisco Unified Presence server
- Voicemail



#### Bemærk

---

*Cisco Unified Presence server* tillader Sametime at vise telefonstatus for dine kontakter på kontaktlisten eller i din voicemail- eller opkaldshistorik. Hvis en kontakt er i gang med at tale i telefon, viser Sametime et ikon med et løftet rør. Ikonet, hvor røret er lagt på, vises ved siden af kontakter, som er tilgængelige telefonisk.

---

Tryk på **OK** for at gemme ændringerne.

### Konfigurer lydpræferencer



#### Bemærk

Vælg **Fil > Præferencer**, og vælg derefter **Cisco > Lyd** for at konfigurere lydenhedens indstillinger. Hvis du vil vælge en enhed fra en eller flere kategorier, skal du klikke på det aktuelle valg og vælge fra rullemenuen.

- **Udgang:** Vælg lydudgangsenheden til opkald og voicemail.
- **Indgang:** Vælg lydindgangsenheden til opkald.
- **Ringer:** Vælg lydudgangsenheden til indgående opkald.

Hvis du vil tilføje en lydenhed, skal du ganske enkelt sætte den i computeren. Når computeren opdager og identificerer enheden, viser Cisco UC Integration til IBM Sametime et pop-up-vindue med følgende valgmuligheder:

- Brug altid
- Brug nu
- Ignorer

Klik på **Anvend** eller **OK** for at gemme dine ændringer.

Cisco UC Integration til IBM Sametime bruger den ordnede liste til at starte. Din førsteprioritet bliver standardenheden for denne kategori. Når du eksempelvis har brug for en enhed til at afspille lyd fra en talemeddelelse, kontrollerer Cisco UC Integration til IBM Sametime først standardenheden og rykker derefter ned ad listen, hvis denne enhed ikke er tilgængelig. Når du genstarter Sametime, ignorerer Cisco UC Integration til IBM Sametime den sidst anvendte enhed og leder efter førsteprioriteten på listen igen.

- Vælg en enhed på listen, og klik derefter på **pil op** eller **pil ned** for at flytte den op eller ned i prioritetsrækkefølgen.
- Klik på knappen **Slet** for at fjerne den valgte enhed fra listen.

Klik på **Anvend** eller **OK** for at gemme dine ændringer.

## Konfigurer opkaldspræferencer

Vælg **Fil > Præferencer**, og vælg derefter **Cisco > Opkald** for at konfigurere dine præferencer til videoopkald. Du kan vælge mellem følgende:

- **Altid start opkald med video:** Vælg denne indstilling, hvis du altid vil aktivere dit videokamera, når du får et indgående opkald, og når du selv foretager et opkald. Dit kameras video vil straks blive gjort tilgængeligt for din opkalder, og din opkalders video vises med det samme i dit opkaldsvindue, hvis opkalderen har aktiveret video.
- **Aldrig start opkald med video:** Med denne indstilling skal du manuelt aktivere video til en videosamtale.

## Konfigurer videoindstillinger

Vælg **Fil > Præferencer**, og vælg derefter **Cisco > Video** for at konfigurere dit videokamera.

Hovedvideoskærmen viser et eksempel på eget-billedet, som er den video, en opkalder ser, når opkaldet starter. Hvis du har mere end ét videokamera, skal du klikke på rullemenuen **Kamera** for at vælge det foretrukne kamera. Under **Avancerede videoindstil.** kan du arrangere dine videokameraindstillinger i den prioritetsrækkefølge, du ønsker.



Cisco UC Integration til IBM Sametime bruger den ordnede liste til at starte. Din førsteprioritet bliver standardenheden for denne kategori. Når du eksempelvis har brug for en enhed til at afspille lyd fra en talemeddelelse, kontrollerer Cisco UC Integration til IBM Sametime først standardenheden og rykker derefter ned ad listen, hvis denne enhed ikke er tilgængelig. Når du genstarter Sametime, ignorerer Cisco UC Integration til IBM Sametime den sidst anvendte enhed og leder efter førsteprioriteten på listen igen.

## Nulstil systemmeddelelser

Hvis du markerer afkrydsningsfeltet **Vis ikke dette igen** for nogen af systemmeddelelserne i Cisco UC Integration til IBM Sametime, kan du nulstille dem, så de vises igen.

Hvis du vil nulstille meddelelserne, skal du vælge **Fil > Præferencer** og vælge **Cisco > Generel**. Derefter skal du klikke på **Nulstil** under sektionen Systemmeddelelser.

## Indstil telefontilstanden

Telefontilstanden tillader dig at vælge, hvordan du foretager, besvarer og administrerer dine opkald i Sametime Connect. Sametime Connect bruger den telefon, som du vælger, til at kontrollere opkaldet. Hvis din systemadministrator konfigurerer både din bordtelefon- og computerkontrolltilstand, kan du nemt skifte mellem to telefontilstande:

- Brug min computer til opkald
- Brug min telefon til opkald

Ved opkald kan du vælge at sende lyd og, hvis din telefon er i stand til det, video til din bordtelefon. Hvis du har flere bordtelefoner, kan du specificere den telefon, der skal anvendes, i undermenuen **Brug min tlf. til opkald**. Hvis din bordtelefon har flere forskellige telefonlinjer, åbner Cisco UC Integration til IBM Sametime endnu en undermenu, så du kan vælge linjen. Et flueben angiver, hvilken bordtelefon er aktiv.






### Bemærk

Hvis du skifter fra tilstanden **Brug min computer til opkald** til **Brug min tlf. til opkald**, vises individuelle linjer for din bordtelefon ikke med det samme i undermenuen. Du er muligvis nødt til at vente et øjeblik, før Cisco UC Integration til IBM Sametime genkender dine linjer, så du kan vælge den linje, du ønsker.

Den følgende tabel beskriver ikoner for telefontilstande, som vises i hovedvinduet IBM Sametime.

**Tabel 1: Ikoner for telefontilstande**

Knap	Beskrivelse
	<b>Brug min tlf. til opkald</b> – angiver, at du bruger din bordtelefon til telefonfunktioner.
	<b>Brug min tlf. til opkald</b> – angiver, at du bruger Cisco UC Integration til IBM Sametime-grænsefladen til telefonfunktioner.
	<b>Viderestilling</b> – ikon/knap, der angiver, at Cisco UC Integration til IBM Sametime er i gang med at viderestille dine opkald til et andet nummer. Klik på knappen for at deaktivere viderestilling.

### Inden du begynder

Før du begynder, skal du høre ad hos din systemadministrator, uanset om dit system understøtter bordtelefonstyring.

### Procedure

- 
- Trin 1** Log på Sametime Connect.
  - Trin 2** Hvis du vil ændre telefontilstanden, skal du klikke på knappen **Vælg telefontilstand** for at udvide menuen og derefter vælge den anden tilstand.
  - Trin 3** (Valgfrit) Hvis du har konfigureret flere bordtelefoner, skal du placere markøren hen over **Brug min tlf. til opkald** for at vise bordtelefonens undermenu og derefter vælge den ønskede telefon. Hvis du har flere telefonlinjer, skal du vælge en linje i undermenuen.
- 

## Viderestil opkald

Cisco UC Integration til IBM Sametime tillader dig at viderestille alle de opkald, du modtager, til en af de følgende destinationer:

- Voicemail
- Et af de telefonnumre, der er i din profil, såsom din kontortelefon eller en mobiltelefon
- Et nyt nummer, du angiver. Cisco UC Integration til Sametime gemmer de seneste tre numre, som du har brugt, og anfører dem på menuen

Efter du aktiverer viderestillingsfunktionen, erstatter viderestillingsikonet telefontilstandsikonet for at angive, at Cisco UC Integration til IBM Sametime nu viderestiller din opkald. Hvis du placerer markøren hen over viderestillingsikonet, vises den nye destination for dine indgående opkald i et værktøjstip.

Sådan viderestiller du opkald:

### Procedure

	Kommando eller handling	Formål
<b>Trin 1</b>	Klik på rullemenuen for telefontilstand.	
<b>Trin 2</b>	Vælg <b>Viderestil opkald til</b> for at åbne undermenuen.	
<b>Trin 3</b>	Vælg destinationen til dine indgående opkald.	Hvis du vil annullere viderestillingsfunktionen, kan du klikke på knappen <b>Viderestilling</b> eller klikke på rullemenuen Telefonkontrol og vælge <b>Ingen</b> som destination. Cisco UC Integration til IBM Sametime vender tilbage til telefonkontrolltilstanden og ændrer ikonet for at vise denne tilstand.







## KAPITEL 3





# Integrationsbrug





- [Knapper og ikoner i Cisco UC Integration til IBM Sametime, side 15](#)
- [Opkaldsadministration, side 16](#)
- [Administrer konversationshistorik, side 22](#)
- [Administrer voicemail, side 24](#)
- [Tilgængelighedsgenveje, side 25](#)
- [Fejlfinding af problemer, side 28](#)

## Knapper og ikoner i Cisco UC Integration til IBM Sametime

Den følgende tabel beskriver knapper og ikoner for Cisco UC Integration til IBM Sametime i hovedvinduet for IBM Sametime:

**Tabel 2: Knapper og ikoner i hovedvinduet**

Knap	Beskrivelse
	<b>Brug min tlf. til opkald</b> – ikon, der angiver, at du bruger din bordtelefon til telefonfunktioner.
	<b>Brug min computer til opkald</b> – ikon, der angiver, at du bruger denne Sametime-grænseflade til telefonfunktioner.
	<b>Viderestilling</b> – ikon/knap, der angiver, at Sametime er i gang med at viderestille dine opkald til et andet nummer. Klik på knappen for at deaktivere viderestilling.
	<b>Fejl i servertilstand</b> – ikon, der vises hen over telefontilstanden, eller ikoner for viderestilling, som angiver en serverfejl. Forbindelsen til mindst en af serverne er nede. <b>Bemærk</b> Fejlen er ikke nødvendigvis relateret til en bestemt server, uanset hvilket ikon den vises hen over. Klik på Servertilstand for at få flere oplysninger.

Knap	Beskrivelse
	<b>Opkald</b> – knap, der starter et opkald, hvis du vælger en enkelt kontakt.
	<b>Konferenceopkald</b> – knap, der starter et konferenceopkald, hvis du vælger flere kontakter.
	<b>Røret på</b> – ikon, der angiver, at kontakten ikke er i gang med et Sametime-opkald.
	<b>Røret af</b> – ikon, der angiver, at kontakten er i gang med et Sametime-opkald.

## Opkaldsadministration

Denne sektion beskriver de måder, hvorpå du håndterer opkald i Cisco UC Integration til IBM Sametime, og hvordan du anvender de opkaldsrelaterede funktioner. Cisco UC Integration til IBM Sametime tillader dig at foretage opkald med en enkelt person eller med flere, både med og uden video. Du kan også bruge Sametime-chatfunktionen under en lyd- eller videobaseret samtale med en Sametime-kontakt.

Hvis du vil ringe til én anden person, åbner Cisco UC Integration til IBM Sametime et konversationsvindue, som omfatter et chat-vindue øverst og et videobillede nederst. Hvis du ikke har mulighed for at bruge video eller vælger ikke at bruge det, viser Cisco UC Integration til IBM Sametime en avatar eller billedet af din opkaldsdeltager, hvis denne person er en Sametime-kontakt.






Den følgende tabel beskriver de knapper, du bruger til opkaldet i et konversationsvindue.











### Bemærk

Der henvises til IBM-dokumentationen angående flere oplysninger om brug af chat-vinduets funktioner.

**Tabel 3: Knapper i konversationsvinduet**

Knap	Beskrivelse
 	<b>Skærmstørrelse</b> – Hvis du har aktiveret video i samtalen, udvider denne knap visningen til fuld skærm. I tilstanden med fuld skærm ændres knappen til normal; klik på knappen <b>Normal</b> , eller tryk på <b>ESC</b> for at returnere visningen til dens tidligere størrelse.
	<b>Selvvisning</b> – Denne knap bruges i et videoopkald til at tænde og slukke for et lille selvvisningsvindue på skærmen, så du kan se det billede, du sender til din opkaldsdeltager.
	<b>Slå lyd til/fra</b> – Denne knap slår lyden fra på din mikrofon. Hvis lyden på mikrofonen er slået fra, aktiveres den igen med denne knap.
	<b>Tastatur</b> – Denne knap fremviser et tastatur på skærmen, som eksempelvis giver mulighed for at indtaste toner i et automatiseret voicemail-system.

Knap	Beskrivelse
	<b>Flere</b> – Denne knap åbner en sekundær menu, som indeholder knapperne Hold, Omstil, Flet og Tilføj.
	<b>Afslut opkald</b> – Denne knap afslutter opkaldet og lukker konversationsvinduet.
	<b>Hold</b> – Denne knap sætter opkaldet på hold. <b>Bemærk</b> Denne knap er kun synlig fra den sekundære menu (Flere).
	<b>Omstil</b> – Denne knap sætter det aktuelle opkald på hold og åbner et søgefelt, så du kan indtaste en destination til det opkald, der omstilles. <b>Bemærk</b> Denne knap er kun synlig fra den sekundære menu (Flere).
	<b>Flet</b> – Denne knap fletter alle aktive opkald i en konference. <b>Bemærk</b> Denne knap er kun synlig fra den sekundære menu (Flere).
	<b>Tilføj</b> – Når du føjer en ny deltager til dit eksisterende opkald, flytter Cisco UC Integration til IBM Sametime straks samtalen til et conferencevindue og anfører dine to deltagere i deltagersektionen. <b>Bemærk</b> Når du tilføjer deltagere og starter en konference, ændres vinduet ikke til et konversationsvindue, selv hvis du fjerner deltagere. <b>Bemærk</b> Denne knap er kun synlig fra den sekundære menu (Flere).
	<b>Start video</b> – Dette er en knap og et ikon, som tillader dig at aktivere eller deaktivere video, og som angiver, om du er i gang med at sende video. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Grøn uden skråstreg:</b> Når du ikke sender og placerer markøren over knappen. Klik for at sende video.</li> <li>• <b>Rød uden skråstreg:</b> Når du sender og placerer markøren over knappen. Klik for at holde op med at sende video.</li> <li>• <b>Grøn med skråstreg:</b> Når du ikke sender video. Klik for at starte.</li> <li>• <b>Grå uden skråstreg:</b> Når du sender video. Klik for at stoppe.</li> <li>• <b>Grå med skråstreg:</b> Kameraet er deaktiveret.</li> </ul>
	<b>Separat videovindue</b> – Hvis du har aktiveret video i en samtale med en Sametime-kontakt, skal du klikke på knappen <b>View Video in Standalone Window (Vis vindue i uafhængigt vindue)</b> , så du opretter vinduer til video og chat. Når du har adskilt videobillede og chat, kan du klikke på knappen <b>View Video in Chat Window</b> for at få video og chat tilbage i et enkelt vindue igen. <b>Bemærk</b> Du kan kun føje et opkald til et åbent chat-vindue.

## Foretag opkald med Sametime Connect

### Foretag opkald fra kontaktiliste eller chatvindue

Der er flere muligheder for at ringe til en kontakt på listen.

- Højreklik på en kontakt, vælg **Telefonopkald**, og vælg et nummer på rullelisten.
- Klik på en kontakt for at vælge den, og klik derefter på knappen **Telefon** på Sametime-knapbjælken. Hvis du trykker på knappen, ringer Sametime op til det foretrukne nummer for den kontakt. Hvis du klikker på rullelisten ved siden af knappen, kan du vælge et alternativt nummer, hvorefter Sametime ringer op til dette nummer.

### Ring tilbage til et nummer fra sektionen Konversationshistorik

Højreklik på et element i fanen Cisco Voicemail eller Opkaldshistorik, og vælg **Telefonopkald** > [Telefonnummer].

### Ring op til et nummer.

Indtast et nummer i søgefeltet i vinduet Sametime Connect, og vælg **Brug: [Telefonnummer]**.

## Modtag opkald med Sametime Connect

Når du modtager et opkald, viser Sametime et opkaldsvarselsvindue, som identificerer opkalderen og giver forskellige muligheder for at håndtere opkaldet.

### Besvar et opkald

Klik på **Besvar** nederst i opkaldsvarselsvinduet.

Hvis du har valgt afkrydsningsfeltet **Altid start opkald med video** på siden Video Preferences (Videopræferencer), åbner Sametime et konversationsvindue og viser dit videobillede til opkalderen. Hvis du vælger **Aldrig start opkald med video**, vil Sametime kun besvare opkaldet med lyd.

### Omstil direkte til voicemail

Klik på **Afvis** nederst i opkaldsvarselsvinduet.

Sametime sender det indgående opkald til din voicemail og lukker opkaldsvarselsvinduet.

### Start en Sametime Connect-chat med opkalderen

Hvis opkalderen er en Sametime-bruger og er tilgængelig til chat, vil opkaldsvarselsvinduet vise en Chat svar-knap.



Klik på knappen **Chat svar** for at åbne et nyt chat-vindue med denne person. Ud over at åbne chatten opfører Chat svar sig på samme måde som knappen Afvis.

## Administrer et aktivt opkald

Når du starter et opkald i Sametime, får du i værktøjslinjen for opkaldskontrol følgende muligheder, som er beskrevet i dette afsnit. Afsnittene "Manage a Video Call" (Administrer et videopkald), og "Configure Video Settings" (Konfigurer videoindstillinger) indeholder oplysninger om videorelaterede funktioner:

- Slå lyden fra på mikrofonen
- Indtast toner til et Interactive Voice Response-system
- Flet opkald til et conferenceopkald
- Sæt opkaldet på hold
- Omstil opkaldet
- Føj en deltager til opkaldet



### Bemærk

Knapperne til lydstyrkejustering og frakobling af lyd er deaktiveret i bordtelefonstilstand. Brug styringsfunktionerne til lydstyrkejustering og frakobling af lyd på din bordtelefon til at styre disse funktioner.

## Slå lyden fra på mikrofonen

Klik på knappen **Mute** (Slå lyd til/fra) for at slå lyden fra på din mikrofon i det aktive opkald. Klik på knappen igen for slå lyden til på din mikrofon.



### Bemærk

Funktionen Mute (Slå lyd til/fra) virker kun, når du styrer telefonen med din computer. Når du vælger **Brug min tlf. til opkald** i menuen Phone Control (Telefonkontrol), skal du bruge din bordtelefon til at slå lyden fra på din mikrofon.

Funktionen Mute (Slå lyd til/fra) er opkaldsspecifik. Når du klikker på **Mute** (Slå lyd til/fra) i et opkald, vil Cisco UC Integration til IBM Sametime kun slå lyden fra på din udgang til dette opkald og ikke andre opkald, som kunne være aktive.

## Føj en deltager til et opkald

Når du tilføjer en deltager, opretter du en konference. Cisco UC Integration til IBM Sametime åbner et konferencevindue, og dit opkald fortsætter i det vindue.

Hvis du vil have flere oplysninger om conferenceopkald, kan du se "Place Conference Calls with Cisco UC Integration for IBM Sametime" (Foretag conferenceopkald med Cisco UC Integration til IBM Sametime).

## Indtast toner til et Interactive Voice Response-system

Du kan indtaste DTMF-cifre (Dual-Tone Multifrequency), når du f.eks. støder på en anmodning om en pinkode for at få adgang til dine talemædelser.

Hvis du vil oprette DTMF-tonerne, skal du klikke på knappen **Num.tastatur** og klikke på de relevante knapper. Klik på knappen **Num.tastatur** igen for at lukke tastaturet.

## Flet opkald til et konferenceopkald

Hvis du har to eller flere individuelle aktive opkaldsvinduer, kan du kombinere dem i en enkelt konference. Klik på knappen **Flere** i et af opkaldsvinduerne, hvis du gerne vil åbne den sekundære menu. Vælg derefter **Flet**.

## Placer opkald i kø

Klik på knappen **Flere**, og klik derefter på knappen **Hold opkald** for at sætte opkaldet på hold. Klik igen for at fortsætte opkaldet.

## Omstil opkaldet

Sametime giver dig mulighed for at omstille dit aktive opkald til voicemail, en kontakt på din liste eller et andet nummer. Når du overfører et opkald til en kontakt eller et nyt nummer, kan du sørge for, at destinationsnummeret kan modtage opkaldet, før du fuldfører omstillingsprocessen. Hvis du vil omstille et opkald, skal du følge disse trin:

### Procedure

	Kommando eller handling	Formål
<b>Trin 1</b>	Klik på knappen <b>Flere</b> for at åbne den sekundære menu.	
<b>Trin 2</b>	Klik på knappen <b>Omstil</b> .	Cisco UC Integration til IBM Sametime viser et søgefelt.
<b>Trin 3</b>	Indtast et kontaktnavn eller et telefonnummer.	Hvis du indtaster et navn, viser Cisco UC Integration til IBM Sametime en liste over matchende navne. Du kan også indtaste et telefonnummer som destination.
<b>Trin 4</b>	Vælg et navn fra listen, eller tryk på <b>Enter</b> for at starte det udgående opkald.	
<b>Trin 5</b>	Når opkaldet får forbindelse, skal du klikke på <b>Omstil</b> for at omstille til opkaldet.	

## Start video i opkaldet

Hvis du vil aktivere video i et opkald, skal du klikke på **Start Video**. Cisco UC Integration til IBM Sametime gør med det samme dit eget-billede synligt for modparten og viser modpartens billede, hvis denne person har aktiveret video.

Klik på knappen **Stop Video** for at stoppe overførslen af videoen.

## Afslut opkaldet

Klik på knappen **Afslut Opk.** for at afslutte opkaldet og lukke konversationsvinduet. Hvis du lukker konversationsvinduet, slutter opkaldet også (men Cisco UC Integration til IBM Sametime advarer dig, før den afbryder opkaldet).

## Opret konferenceopkald

Når du fører en samtale med mere end én anden deltager, vil Cisco UC Integration til IBM Sametime behandle denne som et konferenceopkald. Hvor et opkald mellem dig og én anden opkalder foregår i et konversationsvindue, foregår et opkald mellem dig og mere end én deltager i konferencevinduet.

Konferencevinduet har et lignende hovedvindue, men det har ikke et chatvindue øverst. Desuden er der en sektion i højre side, hvor konferencens deltagere angives. I deltagersektionen finder du også kontakter, som du har en intention om at ringe til og føje til konferencen, men hvor du endnu ikke har gjort det. Disse kaldes *potentielle deltagere*.

Du kan starte et konferenceopkald med Cisco UC Integration til IBM Sametime på de følgende måder:

- **Føj en deltager til et konversationsvindue.** Når du anvender knappen Tilføj deltager i konversationsvinduet, vil Cisco UC Integration til IBM Sametime straks flytte konversationen til et konferencevindue og anføre dine to deltagere i deltagersektionen.
- **Vælg flere forskellige kontakter på kontaktlisten.** Når du på kontaktlisten vælger mere end én kontakt ad gangen, vil telefonknappen i hovedvinduet for Cisco UC Integration til IBM Sametime blive ændret til en konferenceknop. Hvis du klikker på konferenceknappen, føjes de valgte kontakter til et nyt konferencevindue som potentielle deltagere.
- **Anvend menuindstillingen Start konference.** Vælg Tools (Værktøjer) > Start konference for at åbne et tomt konferencevindue. Klik derefter på deltagerne, og træk dem fra kontaktlisten over i deltagersektionen, hvor de bliver potentielle deltagere.

**Bemærk**

Det er den bedste måde at starte en konference på, når den kun indeholder deltagere, som ikke er med på kontaktlisten.

## Inkluder potentielle deltagere i konferencen

Deltagersektionen anfører hver potentiel deltager med almindelig (ikke fed) skrift og en telefonstatus. En deltager skal vises med et ikon, hvor røret er lagt på (med andre ord må personen ikke allerede være i gang med et opkald i Cisco UC Integration til IBM Sametime), før du kan føje personen til konferencen.

Sådan inkluderer du deltagere i konferencen:

## Procedure

	Kommando eller handling	Formål
<b>Trin 1</b>	Klik på knappen <b>Telefon</b> ved siden af den første potentielle deltager for at foretage et opkald til denne person.	Mens opkaldet til den potentielle deltager er aktivt, sættes alle personer, som allerede var med i konferencen, på hold.
<b>Trin 2</b>	Når du er klar til at inkludere de potentielle deltagere i konferencen, skal du klikke på <b>Join Conference (Deltag i konference)</b> .	Cisco UC Integration til IBM Sametime tager konferencedeltagerne af hold, og de kan nu tale med den nye deltager. Når en deltager føjes til konferencen, ændres vedkommendes navn fra almindelig skrift til <b>fed skrift</b> i deltagersektionen.
<b>Trin 3</b>	Gentag trin 1 og 2 for alle de andre ønskede deltagere.	

## Fjern en deltager

Når du er gået i gang med et conferenceopkald, kan du fjerne enhver deltager fra listen.

Højreklik i deltagersektionen på den deltager, du ønsker at fjerne, og vælg derefter **Remove Participant (Fjern deltager)**. Cisco UC Integration til IBM Sametime beder dig om at bekræfte din intention, før den fjerner en person fra conferenceopkaldet.

På et senere tidspunkt kan du tilføje enhver deltager, som du tidligere har fjernet fra en konference.

## Fjern en potentiel deltager



Hvis du vil fjerne en potentiel deltager fra deltagersektionen, skal du højreklikke på den deltager, du ønsker at fjerne, og derefter vælge **Remove Participant (Fjern deltager)**. Der vises ingen advarsel, hvis du fjerner en potentiel deltager, og fjernelsen ingen effekt har på den aktive konference.




# Administrer konversationshistorik

Panelet Konversationshistorik indeholder din opkaldshistorik og dine talemeddelelser. Du kan få adgang til fanerne Opkaldshistorik og Voicemail, når du klikker på Konversationshistorik i Sametimes hovedvindue.

Den følgende tabel beskriver de knapper og ikoner for Cisco UC Integration til IBM Sametime, der vises i et konversations- eller konferencevindue:

**Tabel 4: Ikoner for konversationshistorik**

Knap	Beskrivelse
	<b>Indgående opkald</b> – angiver et opkald, som du har modtaget.
	<b>Udgående opkald</b> – angiver et opkald, som du har foretaget.

Knap	Beskrivelse
	<b>Ubesvaret opkald</b> – angiver et indgående opkald, som du ikke har besvaret.
	<b>Røret på</b> – ikon, der angiver, at denne kontakt ikke er i gang med et Sametime-opkald.
	<b>Røret af</b> – ikon, der angiver, at denne kontakt er i gang med et Sametime-opkald.

## Filtrer oplysninger i opkaldshistorik

### Procedure

- 
- Trin 1** Klik på fanen **Konversationshistorik** i hovedvinduet.
- Trin 2** Klik på fanen **Opkaldshistorik**.
- Trin 3** (Valgfrit) Filtrer dine resultater for opkaldshistorik på følgende måder:
- **Efter modtagelsesdato.** Som standard viser Sametime alle opkald, uanset hvornår du modtog dem. Klik på rullemenuen **Vis** for kun at vælge de modtagne opkald:
    - I dag
    - I går
    - De sidste syv dage
    - De sidste 30 dage
  - **Efter type.** Som standard viser Sametime alle opkaldstyper. Klik på rullemenuen **Type** for at vælge kun at vise:
    - Ubesvarede opkald
    - Egne opkald
    - Modtagne opkald
- 

## Slet opkald fra opkaldshistorik

Hvis du vil slette et opkald fra opkaldshistorikken, skal du vælge en post og trykke på **Delete (Slet)** på tastaturet. Alternativt kan du højreklikke på en post og vælge **Slet** i undermenuen.

- Hvis du vil vælge flere opkald, der skal slettes, skal du trykke på **Ctrl** og klikke på de ønskede opkald.
- Tryk på **Ctrl-A** for at vælge alle opkald.





## Administrer voicemail

I ruden Konversationshistorik skal du klikke på fanen **Voicemail** for at administrere dine talemmeddelelser.

På listen over talemmeddelelser kan du afspille og slette talemmeddelelser, observere telefonstatus for kontakter, som har efterladt meddelelser, og filtrere meddelelserne på listen.

Den følgende tabel beskriver de knapper og ikoner for Cisco UC Integration til IBM Sametime, der vises i fanen Voicemail:

**Tabel 5: Knapper og ikoner for voicemail**

Knap	Beskrivelse
	<b>Afspil</b> – knap til at afspille talemmeddelelser.
	<b>Pause</b> – knap til at sætte en meddelelse, som er ved at blive afspillet, på pause.
	<b>Røret på</b> – ikon, der angiver, at den kontakt, der efterlod denne talemmeddelelse, ikke er i gang med et Sametime-opkald.
	<b>Røret af</b> – ikon, der angiver, at den kontakt, der efterlod denne talemmeddelelse, er i gang med et Sametime-opkald.

Meddelelseslisten viser nye meddelelser med fed skrift. Når du har afspillet en meddelelse, vises den med almindelig skrift. Når en meddelelse hentes fra serveren, vises meddelelsen i kursiv, indtil overførslen er gennemført.

Hvis en Sametime-kontakt har efterladt en meddelelse, vil Cisco UC Integration til IBM Sametime vise telefonstatussen for kontakten til venstre for navnet. Denne indikator viser, om denne person har mulighed for at modtage et telefonopkald gennem Sametime, eller om personen er i gang med et opkald. Chatstatus og telefonstatus vises ved siden af Sametime-kontakterne.

Hvis en kontakt, som ikke bruger Sametime, har efterladt en meddelelse, vises opkalderens navn eller telefonnummer, eller der står "Ukendt" i meddelelseslisten.

## Filtrer dine talemmeddelelser

### Procedure

**Trin 1** Klik på fanen **Konversationshistorik** i hovedvinduet.

**Trin 2** Klik på fanen **Voicemail**.

**Trin 3** (Valgfrit) Filtrer dine talemmeddelelser på følgende måder:

- **Efter modtagelsesdato.** Sametime viser som standard alle talemmeddelelser. Klik på rullemenuen **Vis** for kun at vælge de modtagne opkald:

- I dag

- I går
  - De sidste syv dage
  - De sidste 30 dage
- **Efter type.** Cisco UC Integration til IBM Sametime viser som standard alle talemeddelelser. Klik på rullemenuen **Type** for at vælge kun at vise:
    - Ulæste (uhørte) meddelelser
    - Slettede meddelelser

## Slet talemeddelelser

Sametime flytter slettede talemeddelelser til listen Slettede meddelelser. Hvis du vil gendanne meddelelser, der er blevet markeret til sletning, skal du højreklikke i visningen Slettet og vælge **Undelete Voicemail (Fortryd sletning af voicemail)**.

Brug en af de følgende metoder til at slette talemeddelelser:

- Vælg en eller flere beskeder i panelet Cisco Voicemail, og tryk på **Delete** (Slet) på dit tastatur.
- Højreklik på meddelelsen, og vælg **Delete Voicemails (Slet voicemails)**.

### Slet talemeddelelser permanent

Slettede beskeder fjernes ikke, før du sletter dem permanent eller *kasserer* dem.

Hvis du vil kassere alle dine slettede meddelelser, skal du højreklikke på en af meddelelserne og vælge **Purge All Deleted Voicemails (Kasser alle slettede voicemails)**.



#### Bemærk

Du kan ikke kassere individuelle talemeddelelser. Du skal tømme alle talemeddelelser på én gang. Du får adgang til funktionen Purge (Kasser) ved at gå ind i visningen Slettet.

## Tilgængelighedsgenveje

I denne sektion angives tilgængelighedsprocedurer for tastatur, som er unikke for Cisco UC Integration til IBM Sametime. De tilgængelige tastaturgenveje afhænger af, hvilke integrationsfunktioner du har installeret.

**Table 6: Standard tastaturgenveje (hovedvinduet for Cisco UC Integration med IBM Sametime skal være aktivt)**

Handling	Tastaturadgang
Naviger til en kontakt, og vælg den	CONTROL-TAB (blad gennem fanerne, og tryk på ENTER for at vælge)

Naviger for at vælge hovedikon for hub (telefonisk kontakt og viderestilling)	TAB (blad gennem knapperne for telefonisk kontakt og viderestilling, og tryk på ENTER for at vælge)
Foretag opkald til en kontakt	Vælg en kontakt (CONTROL-TAB) og CONTROL-SHIFT-C for at foretage opkaldet
Naviger for at vælge menuen Hjælp – Cisco Hjælp, Om	CONTROL-SHIFT-H
Naviger for at vælge fanen Opkald	VENSTREPIL
Naviger for at vælge fanen Voicemail	HØJREPIL

**Tabel 7: Tastaturgenvejene for voicemail og opkaldshistorik (hovedvinduet for Cisco UC Integration med IBM skal være aktivt)**

Handling	Tastaturadgang
Brug filtermenuerne for alder (Vis) og meddelelsestype (Type)	CONTROL-TAB for at skifte mellem to menuer. PIL NED og PIL OP for at blade gennem meddelelserne
Afspil en meddelelse/sæt en meddelelse på pause	CONTROL-SHIFT-P
Slet en meddelelse	SLET
Tøm voicemail-papirkurv (slet alle meddelelser permanent)	CONTROL-SHIFT-DELETE <b>Bemærk</b> Denne kommando fungerer kun, når du viser slettede meddelelser. Du skal indtaste kommandoen to gange og derefter bekræfte din intention.

**Tabel 8: Værktøjsmenu i hovedvinduet for Sametime**

Handling	Tastaturadgang
Start konference	CONTROL-SHIFT-C

**Tabel 9: Tastaturgenveje for indgående opkald (hovedvinduet for Cisco UC Integration med IBM Sametime skal være aktivt)**

Handling	Tastaturadgang
Chat	CONTROL-R (åbner et chat-vindue)
Besvar	CONTROL-L



Afvis	CONTROL-D
Luk vindue (svarer til Afvis)	ALT-F4

**Tabel 10: Tastaturgenveje for aktiv konversation (hovedvinduet for Cisco UC Integration med IBM Sametime skal være aktivt)**

Handling	Tastaturadgang
Start video	CONTROL-SHIFT-V
Gå i fuldskærmstilstand	CONTROL-SHIFT-F
Forlad fuldskærmstilstand	ESC
Skift mellem vis/skjul eget-billede	CONTROL-SHIFT-B
Skift mellem slå lyd fra/slå lyd til på mikrofon	CONTROL-PIL NED
Vis tastatur	CONTROL-SHIFT-K
Åbn menuen Flere (sekundær)	CONTROL-SHIFT-+ (Plus)
Højere lydstyrke	CONTROL-SHIFT-PIL OP
Lavere lydstyrke	CONTROL-SHIFT-PIL NED
Skift mellem at holde/fortsætte opkaldet	CONTROL-SHIFT-H
Flet opkald	CONTROL-M
Omstil opkald	CONTROL-SHIFT-T
Parker opkald	CONTROL-SHIFT-R
Tilføj en deltager	CONTROL-SHIFT-A
Skift mellem uafhængigt vindue/chat-vindue for at vise video	CONTROL-ALT-P



**Bemærk**

Hvis du vil bruge TAB-tasten til at flette, omstille eller parkere, skal du først åbne menuen Flere (sekundær).

**Tabel 11: Tastaturgenveje for videoopkald (hovedvinduet for Cisco UC Integration med IBM Sametime skal være aktivt)**

Handling	Tastaturadgang
Skift mellem start/stop video	CONTROL-SHIFT-V
Gå i fuldskærmstilstand	CONTROL-SHIFT-F
Forlad fuldskærmstilstand	ESC
Skift mellem vis/skjul eget-billede	CONTROL-SHIFT-F

**Tabel 12: Globale tastaturgenveje (vinduet Cisco UC Integration til IBM Sametime er ikke aktivt)**

Handling	Tastaturadgang
Besvar et opkald	CONTROL-L
Skift mellem slå lyd fra/slå lyd til på mikrofon (kun i bordtelefonstilstand)	CONTROL-PIL NED

**Tabel 13: Globale tastaturgenveje med Cisco UC Integration til IBM Sametime-vinduet i baggrunden**

Handling	Tastaturadgang
Besvar et opkald	CONTROL-L
Skift mellem slå lyd fra/slå lyd til på mikrofon (kun i bordtelefonstilstand)	CONTROL-PIL NED

## Fejlfinding af problemer



### Kontroller servertilstand

Funktionen Servertilstand giver oplysninger om den funktionelle status for de fire Cisco UC Integration til IBM-servere:

- LDAP
- Telefon
- Telefonstatus
- Voicemail

Vinduet Servertilstand viser serverrelaterede oplysninger såsom domænet, servernavnet, brugernavnet og forbindelsens status. Hver serverforbindelses status illustreres med et af de følgende ikoner:

**Tabel 14: Ikoner for servertilstand**

Knap	Beskrivelse
	<b>God</b> – angiver, at der ikke er nogen problemer med serverforbindelsen.
	<b>Fejl</b> – angiver, at forbindelsen til serveren er afbrudt.

Sådan kontrolleres servertilstanden:

### Procedure

- 
- Trin 1** Hvis du vil se den aktuelle status for servertilstanden, skal du klikke på rullemenuen Telefonkontrol.  
**Bemærk** Hvis statusindikatoren for God vises ved siden af Servertilstand, så fungerer Cisco UC Integration med IBM Sametime-serverforbindelserne korrekt.
- Trin 2** Vælg **Servertilstand** for at åbne vinduet Servertilstand.  
 Vinduet giver oplysninger om serverforbindelsens status og oplysninger om serverfejl, hvis der er nogen.
- 

## Opret problemrapport

Hvis du oplever et problem med Cisco UC Integration til IBM Sametime og kontakter Cisco TAC (Technical Assistance Center), vil supportrepræsentanten muligvis anmode om, at du opretter og sender en problemrapport. Denne rapport indeholder logoplysninger, som du indsamler og genererer i menuen Præferencer.

### Procedure

	Kommando eller handling	Formål
<b>Trin 1</b>	Vælg <b>Fil &gt; Præferencer</b> , og vælg derefter <b>Cisco &gt; Genel</b> .	
<b>Trin 2</b>	Markér afkrydsningsfeltet <b>Aktiver detaljeret logføring</b> for at begynde indsamlingen af oplysninger fra Cisco UC Integration til IBM Sametime.	
<b>Trin 3</b>	Genskab dette problem.	
<b>Trin 4</b>	Fjern markeringen fra afkrydsningsfeltet <b>Aktiver detaljeret logføring</b> for at stoppe indsamlingen af oplysninger.	
<b>Trin 5</b>	Klik på <b>Opret problemrapport</b> for at generere en problemrapport til Cisco TAC.	Cisco UC Integration til IBM Sametime indsamler automatisk logoplysningerne,

	Kommando eller handling	Formål
		opretter en zipfil og viser filplaceringen for dig i feltet Log lokation.
<b>Trin 6</b>	Hent zipfilen, og send den til din Cisco TAC-repræsentant.	Cisco UC Integration til IBM Sametime fjerner automatisk logfilerne, når problemrapporten er oprettet.