



Folheto de Consulta Rápida do Telefone



B0Cisco Small Business

SPA300 Series e SPA500 Series IP Phone com Cisco Unified Communications UC320W

Este folheto ajuda-o a começar a utilizar o Telefone IP com o Cisco Unified Communications System UC320W. Para obter informações, consulte o manual do utilizador do telefone (ligações na secção **Informações adicionais** deste manual).
NOTA As funcionalidades disponíveis variam em função do modelo do telefone e da configuração do mesmo no local. Algumas funcionalidades poderão não estar disponíveis no telefone.

- Para algumas funções, é necessário premir um botão do telefone como, por exemplo,
- Para algumas funções, é necessário premir teclas do teclado como, por exemplo, .
- Para algumas funções, pode utilizar as teclas programáveis do ecrã do telefone como, por exemplo, .
- Os botões LED junto do ecrã do telefone podem ser utilizados como botões de linha para uma chamada, ou como botões de funcionalidade para funções especiais (consulte a secção **Utilizar botões de funcionalidade**).

Efectuar uma chamada

1. Levante o auscultador, prima para utilizar o altifalante, ou prima para utilizar um auricular (não incluído).
2. Prima um botão de linha (opcional). Se não seleccionar um botão de linha, é utilizado o primeiro botão de linha.
3. Marque o número de uma extensão ou um número externo.

Marcar um número externo

- **Utilizar uma linha externa (se permitido):** Selecciono o botão de linha e introduza o número de telefone, incluindo qualquer indicativo de longa distância requerido pelo serviço telefónico. Não é necessário qualquer código de acesso.
- **Utilizar uma extensão pessoal (se permitido):** Introduza o código de acesso (por exemplo, 9). Introduza o número de telefone, incluindo qualquer indicativo de longa distância requerido pelo serviço telefónico. Contacte o administrador do telefone para obter informações detalhadas.

Efectuar uma chamada em conferência

- **Criar uma chamada em conferência:** Durante uma chamada com uma pessoa, prima (SPA301), (SPA501G) ou (outros modelos). Marque a extensão ou o número de telefone da terceira pessoa. Quando essa pessoa atender, prima novamente o botão.
- **Terminar a conferência para todas as pessoas:** Desligue ou prima .
- **Sair da conferência enquanto as outras pessoas se mantêm na conferência:** Prima . Não disponível no SPA301 ou SPA501G.

Transferir uma chamada

- **SPA301 e SPA501G:** Prima (SPA301) ou (SPA501G). Marque a extensão ou o número de telefone. Em qualquer altura após a chamada começar a tocar, prima novamente o botão.
- **Outros modelos:**
 - **Transferência assistida:** Prima ou . Marque a extensão ou o número de telefone. Após falar com a outra pessoa, prima ou novamente.
 - **Transferência imediata com uma tecla programável:** Prima ou . Marque a extensão ou o número de telefone.
 - **Transferência com um botão (se disponível):** Se o telefone tiver um botão de funcionalidade de marcação automática ou BLF, pode premir este botão durante uma chamada para transferir de imediato a chamada para essa pessoa. A transferência não é consultiva.

Colocar em espera e retomar chamadas

- **SPA301:** Para colocar uma chamada em espera, prima . Para retomar uma chamada em espera, prima duas vezes.
- **Outros modelos:** Para colocar uma chamada em espera, prima ou . Para retomar uma chamada em espera, prima o botão de linha intermitente ou .

Processar chamadas não atendidas

Se não atender uma chamada, é apresentado um alerta no ecrã do telefone, juntamente com duas teclas programáveis.

- **Responder a uma chamada não atendida:** Prima (Remar últ chamd) ou para ver informações sobre a chamada não atendida mais recente. Para responder à chamada, prima .
- **Ver uma lista das chamadas não atendidas:** Prima . Pode utilizar o botão de navegação para seleccionar uma chamada e, em seguida, prima .

Nota: O Registo de chamadas está disponível em qualquer altura. Prima e, em seguida, seleccione **Registo de chamadas > Chamadas não atendidas**, para ver ou responder a chamadas não atendidas.

Utilizar a caixa de correio de voz

- **Configurar o correio de voz:** Prima . Introduza a palavra-passe predefinida (12345), seguida de . Siga os pedidos para alterar a palavra-passe e registar as suas saudações.
- **Verificar mensagens da extensão pessoal principal (se activada):** Prima . Introduza a palavra-passe, seguida de .
- **Verificar mensagens noutra local:** Efectue uma chamada para a sua própria extensão. Quando a chamada for transferida para o correio de voz, prima para aceder ao menu. Introduza a palavra-passe, seguida de .

Utilizar uma caixa de correio de voz de grupo

- **Utilizar o botão de mensagens:** Prima . Prima para aceder ao menu. Introduza o número da caixa de correio, seguido de . Quando solicitado, introduza a palavra-passe (predefinição 12345), seguida de .
- **Utilizar um botão de funcionalidade (se disponível):** Prima o botão de funcionalidade , o qual apresenta as letras VM e o nome do grupo ou linha. Prima . Introduza a palavra-passe (predefinição 12345), seguida de . (Se a caixa de correio ainda não estiver configurada, siga os pedidos.)



78-20119-01B0

Cisco Systems, Inc. www.cisco.com
Small Business Support Global: www.cisco.com/go/sbsc
Cisco e o logótipo Cisco são marcas comerciais da Cisco Systems, Inc. e/ou das respectivas afiliadas nos Estados Unidos e outros países. Encontra-se disponível uma lista das marcas comerciais da Cisco em www.cisco.com/go/trademarks. As marcas comerciais de terceiros mencionadas são propriedade dos respectivos proprietários. A utilização da palavra parceiro não implica uma relação de parceria entre a Cisco e qualquer outra empresa. (1005R)

Copyright © 2011 Cisco Systems, Inc. Todos os direitos reservados.

Monitorizar chamadas numa linha ou extensão partilhada ou Busy Lamp Field (BLF)

O botão de linha indica o estado.

- **Apagado:** Inactiva.
- **Verde (fixo):** Ligada a uma chamada neste telefone.
- **Verde (intermitente):** Com uma chamada em espera neste telefone. Para retomar a chamada, prima o botão do telefone.
- **Laranja (intermitente):** A tocar.
- **Vermelho (fixo):** Ligada a uma chamada no telefone de outro utilizador.
- **Vermelho (intermitente):** Com uma chamada em espera no telefone de outro utilizador. Para atender a chamada, prima o botão de linha.
- **Laranja (fixo):** Existência de um erro. Contacte o administrador do telefone para obter assistência.

Reter e recuperar chamadas

Utilizar um código de asterisco:

- **Reter uma chamada:** Coloque a chamada em espera. Prima . Introduza um número fácil de recordar para a extensão da retenção. Prima .
- **Recuperar uma chamada:** Levante o auscultador. Prima . Introduza o número da extensão da retenção. Prima .

Utilizar uma tecla programável:

- **Reter uma chamada:** Prima o botão de navegação de seta para a direita e, em seguida, prima . Introduza um número fácil de recordar para a extensão da retenção. Em seguida, prima ou .
- **Recuperar uma chamada:** Prima o botão de navegação de seta para a direita e, em seguida, prima . Introduza o número da extensão da retenção. Prima ou .

Utilizar um botão de funcionalidade (se disponível):

- Prima o botão de funcionalidade *Extensão da retenção* . Para recuperar a chamada, prima o mesmo botão de funcionalidade, como *Extensão da retenção 1*, ou utilize uma das outras técnicas descritas nesta secção.

Atender uma chamada para outro utilizador

Não disponível no SPA301 ou SPA501G

- **Introduzir um número de extensão:** Prima . Introduza o número da extensão. Prima .
- **Utilizar um botão de funcionalidade (se disponível):** Prima o botão de funcionalidade , o qual apresenta o nome de utilizador.

Atender uma chamada a partir de uma lista de chamadas a tocar

Não disponível no SPA301 ou SPA501G

- **Utilizar uma tecla programável:** Prima o botão de navegação de seta para a direita e, em seguida, prima ou (Grupo de atendimento). Utilize o botão de navegação para seleccionar uma chamada e, em seguida, prima .

- **Utilizar um botão de funcionalidade (se disponível):** Prima o botão de funcionalidade *Grupo de atendimento* . Utilize o botão de navegação para seleccionar uma chamada e, em seguida, prima .

Desviar chamadas para o correio de voz

- **Ignorar uma chamada a tocar:** Prima . A chamada é reencaminhada para o número Enc. ch. se não atendida (geralmente o correio de voz).
- **Impedir que novas chamadas toquem no telefone:** Prima (Não incomodar). Todas as chamadas são reencaminhadas para o número Enc. ch. se não atendida (geralmente o correio de voz). Para limpar, prima ou (Limpar a opção Não incomodar).

Encaminhar chamadas para outro número

- **Encaminhar todas as chamadas recebidas:** Prima ou (Reencaminhar chamada) para encaminhar todas as chamadas recebidas. Em seguida, introduza uma extensão ou número de telefone. Prima (não requerido, caso tenha introduzido uma extensão).
- **Cancelar reencaminhamento de todas as chamadas:** Prima ou (Limpar encaminhamento).

Utilizar o directório de locais

Para localizar números de extensões de utilizadores, grupos e funcionalidades do sistema, prima ou . Utilize o botão de navegação para seleccionar um directório. Para efectuar uma chamada, seleccione um número e, em seguida, prima .

Utilizar botões de funcionalidade

O administrador do telefone pode configurar botões de funcionalidade para o telefone. Solicite mais informações ao administrador do telefone. *Não disponível no SPA301, SPA501G ou SPA502G*

- **Marcação automática (marcação rápida do sistema):** Efectua ou transfere imediatamente uma chamada para a extensão ou número de telefone especificado. A transferência não é consultiva.
- **BLF (Busy Lamp Field):** Monitoriza a extensão especificada. Pode ser utilizado para atender uma chamada a tocar, para efectuar imediatamente uma chamada para o destino ou para transferir uma chamada para o destino. A transferência não é consultiva.
- **Bloquear ID de chamada:** Bloqueia o ID de chamada para uma nova chamada. Esta opção permanece activada durante a chamada.
- **Extensão da retenção:** Coloca uma chamada em espera na extensão de retenção especificada como, por exemplo *Extensão da retenção 2*. Para recuperar a chamada, prima o mesmo botão de extensão da retenção em qualquer telefone IP.
- **Activar o modo nocturno:** A função depende das definições do modo diurno/nocturno para o sistema do telefone.

- **Num sistema de modo diurno/nocturno manual:** Prima para alternar entre o modo diurno (verde) e o modo nocturno (vermelho).
- **Num sistema de modo diurno/nocturno automático:** Prima para mudar temporariamente o horário e activar o modo nocturno (vermelho). Prima novamente para retomar o horário normal (verde).
- **Intercom:** Inicia uma chamada bidireccional no altifalante do telefone do utilizador especificado. Para terminar a chamada intercom, prima novamente o botão.
- **Atendimento individual:** Fica intermitente para indicar uma chamada a tocar na extensão especificada. Prima para atender a chamada.
- **Grupo de atendimento:** Fica intermitente para indicar uma chamada a tocar em qualquer extensão. Prima para apresentar uma lista de chamadas a tocar. Utilize o botão de navegação para seleccionar uma chamada e, em seguida, prima .

Criar um botão de marcação rápida pessoal

Se existir no telefone um botão de funcionalidade que não esteja a ser utilizado, pode adicionar uma marcação rápida pessoal.

1. Mantenha premido o botão não utilizado durante 3 a 4 segundos.
2. Para introduzir o Nome, prima repetidamente a tecla correspondente no teclado até ser apresentada a letra pretendida. Para apagar um carácter, prima . Quando terminar, prima o botão de navegação de seta para baixo.
3. No campo campo N° de telef., introduza uma extensão ou número de telefone, incluindo qualquer dígito de linha externa requerido como, por exemplo, 9. Por fim, prima .

Utilizar códigos de asterisco

- **Introduzir um código manualmente (todos os modelos):** Levante o auscultador. Prima , seguido do código. Para obter mais informações, consulte o manual do utilizador do telefone (ligações na secção **Informações adicionais**).
- **Seleccionar um código de asterisco, nos modelos Cisco SPA50xG (excepto SPA501G):** Levante o auscultador. Prima duas vezes o botão de navegação de seta para a direita. Prima . Prima o botão de navegação de seta para baixo para seleccionar um código de asterisco. Prima . Poderão ser apresentados pedidos adicionais.
- **Seleccionar um código de asterisco no Cisco SPA525G/G2:** Levante o auscultador. Prima **Opção** e, em seguida, seleccione **Int. cód. aster.** Prima o botão de navegação de seta para baixo para seleccionar um código de asterisco. Prima . Poderão ser apresentados pedidos adicionais.

Informações adicionais

- Cisco Small Business Support Community: www.cisco.com/go/smallbizsupport
- Documentação adicional do telefone: www.cisco.com/go/uc300 (consulte a tabela *Resources* (Recursos))