



Gebruikershandleiding voor het webhulpmiddel voor Postvak IN van Cisco Unity Connection

Versie 7.x

Uitgegeven 25 augustus, 2008

Hoofdkantoor Amerika

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
V.S.
<http://www.cisco.com>
Tel: +1 408 526-4000
+1 800 553-NETS (6387)
Fax: +1 408 527-0883

THE SPECIFICATIONS AND INFORMATION REGARDING THE PRODUCTS IN THIS MANUAL ARE SUBJECT TO CHANGE WITHOUT NOTICE. ALL STATEMENTS, INFORMATION, AND RECOMMENDATIONS IN THIS MANUAL ARE BELIEVED TO BE ACCURATE BUT ARE PRESENTED WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED. USERS MUST TAKE FULL RESPONSIBILITY FOR THEIR APPLICATION OF ANY PRODUCTS.

THE SOFTWARE LICENSE AND LIMITED WARRANTY FOR THE ACCOMPANYING PRODUCT ARE SET FORTH IN THE INFORMATION PACKET THAT SHIPPED WITH THE PRODUCT AND ARE INCORPORATED HEREIN BY THIS REFERENCE. IF YOU ARE UNABLE TO LOCATE THE SOFTWARE LICENSE OR LIMITED WARRANTY, CONTACT YOUR CISCO REPRESENTATIVE FOR A COPY.

The Cisco implementation of TCP header compression is an adaptation of a program developed by the University of California, Berkeley (UCB) as part of UCB's public domain version of the UNIX operating system. All rights reserved. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

NOTWITHSTANDING ANY OTHER WARRANTY HEREIN, ALL DOCUMENT FILES AND SOFTWARE OF THESE SUPPLIERS ARE PROVIDED "AS IS" WITH ALL FAULTS. CISCO AND THE ABOVE-NAMED SUPPLIERS DISCLAIM ALL WARRANTIES, EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THOSE OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OR ARISING FROM A COURSE OF DEALING, USAGE, OR TRADE PRACTICE.

IN NO EVENT SHALL CISCO OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR INCIDENTAL DAMAGES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, LOST PROFITS OR LOSS OR DAMAGE TO DATA ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THIS MANUAL, EVEN IF CISCO OR ITS SUPPLIERS HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

CCDE, CCENT, Cisco Eos, Cisco Lumin, Cisco Nexus, Cisco StadiumVision, the Cisco logo, DCE, and Welcome to the Human Network are trademarks; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn is a service mark; and Access Registrar, Aironet, AsyncOS, Bringing the Meeting To You, Catalyst, CCDA, CCDP, CCIE, CCIP, CCNA, CCNP, CCSP, CCVP, Cisco, the Cisco Certified Internetwork Expert logo, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, the Cisco Systems logo, Cisco Unity, Collaboration Without Limitation, EtherFast, EtherSwitch, Event Center, Fast Step, Follow Me Browsing, FormShare, GigaDrive, HomeLink, Internet Quotient, IOS, iPhone, iQ Expertise, the iQ logo, iQ Net Readiness Scorecard, iQuick Study, IronPort, the IronPort logo, LightStream, Linksys, MediaTone, MeetingPlace, MGX, Networkers, Networking Academy, Network Registrar, PCNow, PIX, PowerPanels, ProConnect, ScriptShare, SenderBase, SMARTnet, Spectrum Expert, StackWise, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient, TransPath, WebEx, and the WebEx logo are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries.

All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0805R)

Any Internet Protocol (IP) addresses used in this document are not intended to be actual addresses. Any examples, command display output, and figures included in the document are shown for illustrative purposes only. Any use of actual IP addresses in illustrative content is unintentional and coincidental.

Gebruikershandleiding voor het Postvak IN van het webhulpmiddel Cisco Unity Connection (Versie 7.x)
© 2008 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.



INHOUD

Het Cisco Unity Postvak IN webhulpmiddel 1

Informatie over het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN 1

Het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN openen 2

Werken met de Media Master 3

Informatie over de Media Master 3

Geluidsbestanden in uw opnamen gebruiken 4

Afspeel- en opnameapparaten wijzigen 5

Het afspeelvolumen van berichten wijzigen wanneer u de luidsprekers van de computer als afspeelapparaat gebruikt 6

De afspeelsnelheid van berichten wijzigen wanneer u de luidsprekers van de computer als afspeelapparaat gebruikt 6

Sneltoetsen voor de Media Master 6

Berichten beheren 7

Het adresboek gebruiken 7

Spraakberichten verzenden 8

Berichten controleren 9

Spraakberichten beantwoorden 11

Spraakberichten doorsturen 12

Berichten verwijderen 13

Ontvangstbewijzen beheren 13

De map Verwijderde items beheren 15

De grootte van uw postvak beheren 17

Info over de grootte van uw postvak 17

Redenen waarom uw postvak snel vol kan raken 17

Het beleid voor het bewaren van berichten wordt mogelijk niet uitgevoerd 17

Verwijderde items en meldingen van niet-ontvangstbewijzen worden meegeteld in de totale grootte van het postvak 18

Grootte van het hele bericht bevat origineel wanneer berichten worden doorgestuurd 18

Tips voor het beheren van de grootte van uw postvak 18

Index



Het Cisco Unity Postvak IN webhulpmiddel

- [Informatie over het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN, pagina 1](#)
- [Het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN openen, pagina 2](#)

Informatie over het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN

In het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN vindt u spraakberichten en alle bevestigingen die u ontvangt.

Door te klikken op het toepasselijke pictogram op de pagina's van Cisco Unity Postvak IN, kunt u per pagina berichten sorteren en verwijderen, en spraakberichten samenstellen en beluisteren. Met de Media Master kunt u berichten afspelen en opnemen.

De weergave van het Cisco Unity Postvak IN wordt niet automatisch ververst; om te controleren of er nieuwe berichten zijn, dient u te klikken op het pictogram Berichtenlijst vernieuwen.

Er worden standaard tien berichten per keer getoond, maar u kunt dat aantal per sessie aanpassen door een andere waarde te selecteren in de lijst Berichten per pagina. Als het aantal berichten in uw Cisco Unity Postvak IN groter is dan de waarde in de lijst Berichten per pagina, kunt u onder aan de pagina klikken op de pijlen of het paginanummer om de overige pagina's met berichten in het Cisco Unity Postvak IN te bekijken.

Neem contact op met de Connection-beheerder als u prestatie- of geluidsproblemen ondervindt bij het afspelen van berichten via multimedialuidsprekers wanneer u over een trage internetverbinding beschikt.

U hebt toegang tot het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN via de PCA-website (Cisco Personal Communications Assistant).


Opmerking

U moet de internetbrowser op uw computer instellen om Cisco PCA en Cisco Unity Postvak IN te kunnen gebruiken. Het is goed mogelijk dat uw Connection-beheerder dit al gedaan heeft op de computer die u op kantoor gebruikt, maar u moet de geïnstalleerde browser(s) op een andere computer installeren die u van plan bent te gaan gebruiken om toegang te krijgen tot de website, indien uw organisatie externe toegang heeft tot Cisco PCA. Neem contact op met de Connection-beheerder voor instructies.

Het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN openen

Dit gedeelte bevat twee procedures:

- [Openen van Cisco Unity Postvak IN, pagina 2](#)
- [Om de Help te openen van Cisco Unity Postvak IN, pagina 2](#)

Openen van Cisco Unity Postvak IN

Stap 1 Ga naar de aanmeldpagina van Cisco PCA op **http://<Cisco Unity Connection server>/ciscopca**. (De URL is hoofdlettergevoelig.)



Tijdbesparende tip

Voeg de Cisco PCA-URL toe aan uw Favorieten, zodat u niet steeds het webadres hoeft in te voeren als u Cisco Unity Postvak IN wilt openen.

Stap 2 Geef uw gebruikersnaam en wachtwoord op.
Als u uw Cisco PCA-wachtwoord bent vergeten, neemt u contact op met uw Connection-beheerder voor assistentie.

Stap 3 Klik op **Aanmelden**.

Stap 4 Klik op de Cisco PCA-startpagina op de koppeling **Cisco Unity Postvak IN**.

Stap 5 Als u klaar bent, klikt u op **Afmelden** in de rechterbovenhoek van een willekeurige Cisco Unity Postvak IN-pagina.

Om de Help te openen van Cisco Unity Postvak IN

Stap 1 Klik op een willekeurige Cisco Unity Postvak IN-pagina op het menu **Help**.

Stap 2 Klik in het Helpmenu op de gewenste koppeling:

Inhoudsopgave	Geeft een lijst met de onderwerpen in het Helpmenu weer.
Index	Geeft een index weer van het Helpmenu.
Deze pagina	Geeft het Helponderwerp voor de pagina weer die u bekijkt.

Voor hulp bij een pictogram beweegt u de muis over het pictogram tot Knopinfo verschijnt.



Werken met de Media Master

- [Informatie over de Media Master, pagina 3](#)
- [Geluidsbestanden in uw opnamen gebruiken, pagina 4](#)
- [Afspeel- en opnameapparaten wijzigen, pagina 5](#)
- [Het afspeelvolumen van berichten wijzigen wanneer u de luidsprekers van de computer als afspelapparaat gebruikt, pagina 6](#)
- [De afspeelsnelheid van berichten wijzigen wanneer u de luidsprekers van de computer als afspelapparaat gebruikt, pagina 6](#)
- [Sneltoetsen voor de Media Master, pagina 6](#)

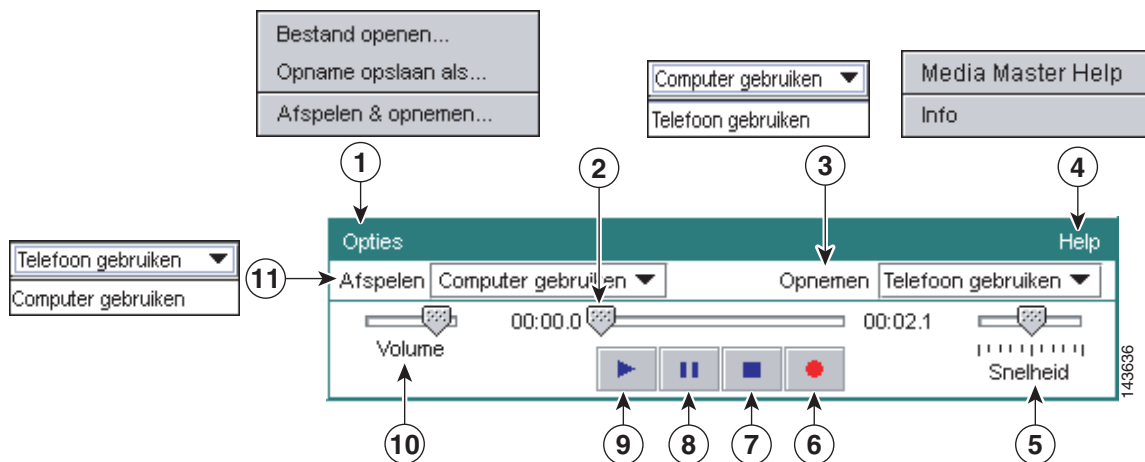
Informatie over de Media Master

De Media Master wordt in spraakberichten in het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN weergegeven. Door op de besturingselementen te klikken, kunt u opnamen maken en afspelen met uw telefoon of de microfoon en luidspreker(s) van uw computer.

U kunt de Media Master ook gebruiken om de opname- en afspelapparatuur te wijzigen wanneer u werkt met het Cisco Unity Postvak IN en om het afspeelvolumen en de afspeelsnelheid voor alle berichten die u hoort via de luidspreker(s) van uw computer te wijzigen.

Aangepaste instellingen van de Media Master worden per gebruiker en per computer opgeslagen. Als u een andere computer gebruikt om de Media Master te openen (bijvoorbeeld de computer thuis), moet u de Media Master-instellingen ook op de tweede computer bijwerken.

Afbeelding 1 Media Master



1	Menu Opties	7	Stoppen
2	Voortgang opnemen/afspelen	8	Pauzeren
3	Opnamelijst	9	Afspelen
4	Helpmenu	10	Volumeregeling
5	Afspeelsnelheid	11	Afspelen
6	Opnemen		

In [Tabel 1](#) worden de opties beschreven die beschikbaar zijn in het Helpmenu van de Media Master (4 in [Afbeelding 1](#)).

Tabel 1 Helpmenu

Optie	Beschrijving
Media Master Help	Media Master Help openen.
Info over de Media Master	De versie van Media Master en informatie over de configuratie weergeven.

Geluidsbestanden in uw opnamen gebruiken

Via het menu Opties van de Media Master (1 in [Afbeelding 1](#)) kunt u tijdens het opnemen met andere bestanden (WAV-bestanden) werken. In [Tabel 2](#) worden de beschikbare opties beschreven.

Tabel 2 Menu Opties

Optie	Beschrijving
Bestand openen	Een op uw computer opgeslagen WAV-bestand openen en afspelen op het geselecteerde afspelaapparaat.
Opname opslaan als	Een opname opslaan als WAV-bestand op de door u gewenste locatie.

Afspeel- en opnameapparaten wijzigen

U kunt kiezen welke apparaten u voor het afspelen en opnemen van berichten wilt gebruiken terwijl u met het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN werkt.

Afspeelapparaten	<ul style="list-style-type: none"> • Telefoon — Cisco Unity Connection belt u en u luistert via hoorn van de telefoon of via de luidspreker van de telefoon. • Luidsprekers van de computer (indien beschikbaar).
Opnameapparaten	<ul style="list-style-type: none"> • Telefoon — Cisco Unity Connection belt u en u spreekt via hoorn van de telefoon of via de luidsprekermicrofoon van de telefoon. • Microfoon van de computer (indien beschikbaar).



Tip De telefoon biedt de beste geluidskwaliteit voor de opnamen.

Afspeel- of opnameapparaat wijzigen

- Stap 1** Open een spraakbericht in het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN.
- Stap 2** Klik in de Media Master in het menu Opties op **Afspelen & opnemen**.
- Stap 3** Stel het betreffende apparaat in:

Afspeelapparaat	Kies telefoon of computer.
Opnameapparaat	Kies telefoon of computer.

- Stap 4** Als u de telefoon als afspel- of opnameapparaat instelt in het gedeelte Actief Telefoonnummer, kiest u de belangrijkste extensie of voert u een ander telefoonnummer in. Dit is het nummer dat Connection belt zodat u via de telefoon berichten kunt afluisteren of opnemen.



Tip Als u het actieve telefoonnummer ingesteld hebt, kunt u apparaten kiezen via de Media Master in de lijsten Afspelen en opnemen (11 en 3 in [Afbeelding 1](#)). Met de lijsten kunt u snel van apparaat wisselen. Uw keuzes worden opgeslagen voor alle Cisco Unity Postvak IN-pagina's die de Media Master bevatten totdat u deze wijzigt.

- Stap 5** Kies de geschikte prestatie-instellingen voor uw systeem:

Bericht afspelen tijdens het downloaden	Berichten afspelen terwijl ze worden gedownload naar Connection.
Bericht volledig downloaden vóór het afspelen	<p>Berichten volledig downloaden voordat ze worden afgespeeld.</p> <p>Tip Voor de beste prestaties en kwaliteit, raden we gebruikers van Connection met een trage internetverbinding (bijvoorbeeld met een langzame modem) aan, om eerst de berichten volledig te downloaden en deze dan pas af te spelen.</p>

- Stap 6** Klik op **OK**.

Het afspeelvolumen van -berichten wijzigen wanneer u de luidsprekers van de computer als afspeler gebruikt

Aan de hand van de procedure beschreven in dit gedeelte wijzigt u het afspeelvolumen voor alle berichten die in het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN worden afgespeeld wanneer de luidsprekers van uw computer in de Media Master als afspeler zijn ingesteld.



Opmerking

Het volume dat u opgeeft in de volgende procedures heeft geen invloed op het volume van het Cisco Unity Connection-gesprek, de opgenomen namen of gebruikersbegroetingen.

Het afspeelvolumen van berichten wijzigen wanneer u de luidsprekers van de computer als afspeler gebruikt

- Stap 1** Open een spraakbericht in het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN.
- Stap 2** Klik in de Media Master op de schuifbalk **Volume** en versleep deze om het afspeelvolumen desgewenst te verhogen of te verlagen.

De afspeelsnelheid van berichten wijzigen wanneer u de luidsprekers van de computer als afspeler gebruikt

Aan de hand van de procedure beschreven in dit gedeelte wijzigt u het afspeelvolumen voor alle berichten die in het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN worden afgespeeld wanneer de luidsprekers van uw computer in de Media Master als afspeler zijn ingesteld.



Opmerking

De snelheid die u opgeeft in de volgende procedure heeft geen invloed op de snelheid van het Cisco Unity Connection-gesprek, de opgenomen namen of gebruikersbegroetingen.

De afspeelsnelheid van berichten wijzigen wanneer u de luidsprekers van de computer als afspeler gebruikt

- Stap 1** In het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN opent een spraakbericht.
- Stap 2** Klik in de Media Master op de schuifbalk **Snelheid** en versleep deze om desgewenst sneller of langzamer af te spelen.
- Stap 3** Klik op **Afspelen** om de instelling voor de snelheid op te slaan voor alle berichten die u beluistert via de luidsprekers van de computer.

Sneltoetsen voor de Media Master

- Met Alt-O opent u het menu Opties.
- Met Alt-H opent u het menu Help.



Berichten beheren

- [Het adresboek gebruiken, pagina 7](#)
- [Sprakberichten verzenden, pagina 8](#)
- [Berichten controleren, pagina 9](#)
- [Sprakberichten beantwoorden, pagina 11](#)
- [Sprakberichten doorsturen, pagina 12](#)
- [Berichten verwijderen, pagina 13](#)
- [Ontvangstbewijzen beheren, pagina 13](#)

Het adresboek gebruiken

In het adresboek van Cisco Unity Postvak IN vindt u alle Cisco Unity Connection-gebruikers, privé- en systeemdistributielijsten die u spraakberichten kunt sturen.

Afhankelijk van hoe Connection binnen uw organisatie ingesteld is, kan het adresboek ook externe contactpersonen bevatten die u spraakberichten kunt sturen. (Externe contactpersonen zijn gebruikers op externe spraakberichtsysteem die niet in de map staan.)

Een spraakbericht adresseren met behulp van het adresboek

- Stap 1** Klik in het dialoogvenster Nieuw bericht op het pictogram **Adresboek** onder de menubalk.
- Stap 2** Klik in het dialoogvenster Namen zoeken op het tabblad voor het opgeven van het bereik voor de zoekactie.
- Stap 3** Geef in een of meer velden de betreffende informatie op over de gebruiker, de privé- of systeemdistributielijst of de externe contactpersoon die u een bericht wilt sturen.



Tip Geef een sterretje (*) op in een veld om alle gebruikers, privé- of systeemdistributielijsten en externe contactpersonen weer te geven. Voor snellere resultaten geeft u een of meer tekens of waarden op gevolgd door * om uw zoekcriteria te verkleinen. Als u een algemene naam zoekt, moet u informatie in meerdere velden opgeven.

- Stap 4** Klik op **Zoeken**.
- Stap 5** Klik in de lijst met zoekresultaten op de ontvanger die u het bericht wilt sturen en klik vervolgens op **Aan**, **Cc** of **Bcc**. (Om de opgenomen naam van een gebruiker of een lijst te beluisteren, klikt u op het luidsprekerpictogram.)

Of

Als de gewenste ontvanger niet wordt weergegeven, geeft u andere zoekcriteria op en klikt u opnieuw op **Zoeken**.



Tip Wanneer een zoekactie meer resultaten oplevert dan verwacht, verhoogt u de waarde in de lijst Rijen per pagina zodat u zo veel mogelijk resultaten kunt zien. Als u de zoekactie wilt beperken, geeft u uitgebreidere zoekcriteria op en/of geeft u de van toepassing zijnde informatie op in de extra velden die u leeg hebt gelaten. Klik op Zoeken om opnieuw te zoeken.

Stap 6 Klik op **Sluiten**.

Spraakberichten verzenden

U kunt spraakberichten verzenden naar Cisco Unity Connection-gebruikers, e-mailadressen en privé- en systeemdistributielijsten.

Om berichten te adresseren aan Connection-gebruikers, voert u hun namen of belangrijkste toestelnummers in. (U kunt berichten niet adresseren aan gebruikers via hun alternatieve toestelnummers.) Berichten die geadresseerd zijn aan e-mailadressen worden als geluidsbestanden (WAV-bestanden) in de bijlagen van e-mailberichten verzonden.

De volgende opties voor speciale aflevering zijn beschikbaar:

Markeren als urgent	Het bericht wordt verzonden vóór normale berichten.
Markeren als privé	De ontvanger wordt erop attent gemaakt dat het bericht vertrouwelijk behandeld moet worden. Connection-gebruikers kunnen privéberichten niet doorsturen via de telefoon of vanuit het Cisco Unity Postvak IN.
Een bevestiging voor een gehoord bericht vragen voor dit bericht	U wordt op de hoogte gesteld wanneer de ontvanger het bericht opent. (Houd er rekening mee dat u mogelijk niet alle typen bevestigingen kunt ontvangen, ook al kunt u ze wel aanvragen in het Cisco Unity Postvak IN. Vraag uw Connection-beheerder of Connection is ingesteld om bevestigingen te verzenden aan gebruikers.)


Houd er rekening mee dat er geen kopieën van de verzonden berichten in Connection worden opgeslagen.



Tip

Ook kunt u mogelijk geen berichten verzenden als uw postvak te vol wordt. (Zie hoofdstuk "[De grootte van uw postvak beheren](#)").

Een spraakbericht verzenden

-
- Stap 1** Klik in het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN op het pictogram **Nieuw bericht** onder de menubalk.
- Stap 2** U kunt een bericht op twee manieren adresseren:
- Voer de gebruikersnamen of primaire toestelnummers en/of e-mailadressen in de velden Aan, Cc en Bcc in, wat van toepassing is.
Scheid meerdere namen, toestelnummers of adressen door middel van puntkomma's (;). Bij e-mailadressen moet u het volledige e-mailadres van de ontvanger invoeren (bijvoorbeeld <naam>@<domein>.com).
 - Klik op **Aan**, **Cc** of **Bcc** om ontvangers te selecteren in het adresboek. (Zie ook [gedeelte "Het adresboek gebruiken" op pagina 7.](#))
- Stap 3** Klik indien nodig op het pictogram **Namen controleren** onder de menubalk om uw ontvangers te selecteren. Zo voorkomt u dat namen en toestelnummers conflicteren. (Als de namen zijn omgezet, worden ze als koppelingen weergegeven boven het veld Aan, Cc of Bcc.)
-  **Tip** Om een ongewenste geadresseerde te verwijderen, klikt u op de betreffende koppeling.
-
- Stap 4** Typ het onderwerp van het bericht in het veld Onderwerp.
- Stap 5** Kies, indien van toepassing, een of meer opties voor speciale aflevering.
- Stap 6** Klik in de Media Master op **Opnemen** en neem het bericht op.
- Stap 7** Wanneer u klaar bent met opnemen, klikt u op **Stoppen**.
Klik op **Afspelen** in de Media Master om uw bericht nogmaals te beluisteren voordat u het verstuurt of klik weer op **Opnemen** om het bericht opnieuw op te nemen.
- Stap 8** Klik op **Verzenden**.
-

Berichten controleren

Klik regelmatig op het pictogram Berichtenlijst vernieuwen om te controleren of er nieuwe berichten zijn in het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN. Nadat u een bericht hebt beluisterd of geopend, moet u mogelijk nogmaals vernieuwen om er voor te zorgen dat het pictogram Nieuw bericht verdwijnt.

Het veld Van van een bericht bevat de naam van een Cisco Unity Connection-gebruiker of "Unity Connection Messaging System". Een "Unity Connection Messaging System" betekent dat degene die een oproep deed geen Connection-gebruiker was of niet als gebruiker was aangemeld toen het bericht werd verzonden. (U kunt dergelijke berichten niet beantwoorden.)

Het veld Onderwerp bevat het telefoonnummer van de beller, als dit beschikbaar is.

Berichten controleren

Stap 1 Klik in het Cisco Unity Postvak IN op het luidsprekerpictogram naast het bericht als u dat bericht wilt afspelen. (Om het afspelen te stoppen, klikt u opnieuw op het pictogram.)

Of

Klik op de naam van de afzender om het bericht in een nieuw venster te openen en klik vervolgens op **Afspelen** in de Media Master.



Opmerking Het Cisco Unity Postvak IN kan geen bijlagen (zoals documenten, spreadsheets, teksten of faxen) of tekst die de afzender in het bericht heeft inbegrepen, weergeven. U moet de betreffende toepassing gebruiken om de bijlagen of tekst weer te geven.

Stap 2 U kunt spraakberichten beheren met de volgende pictogrammen of opties in het menu Bericht:

Vorig bericht	Het vorige bericht openen.
Volgend bericht	Het volgende bericht openen.
Beantwoorden (Oorspronkelijke bericht opnieuw verzenden bij het beantwoorden van een NDR)	De afzender beantwoorden met een spraakbericht. (Alleen beschikbaar bij berichten van andere Connection-gebruikers.)
Allen beantwoorden	Een spraakbericht aan alle Connection-gebruikers die het bericht hebben ontvangen, beantwoorden.
Doorsturen	Het bericht doorsturen naar een andere Connection-gebruiker en/of distributielijst. (Houd er rekening mee dat u berichten die als privé gemarkeerd zijn niet kunt doorsturen.)
Verwijderen	Het bericht verwijderen. Tip Archiveer opgenomen berichten voordat u deze verwijdert door ze als een WAV-bestand op te slaan op uw harde schijf. Gebruik de optie Opname opslaan als in het menu Opties bij een geopend bericht in de Media Master.
Opslaan	Het bericht en alle wijzigingen, zoals het bericht als nieuw markeren of het onderwerp wijzigen, opslaan en terugkeren naar het Cisco Unity Postvak IN.
Bericht markeren als niet gehoord (Bericht markeren als ongelezen voor faxen en NDR's)	Schakel dit selectievakje in om het bericht op te slaan als nieuw bericht. (Hierdoor wordt mogelijk de indicator voor een wachtend bericht op uw telefoon geactiveerd.)
Sluiten	Het bericht sluiten zonder de wijzigingen op te slaan en terugkeren naar het Cisco Unity Postvak IN.

Spraakberichten beantwoorden

U kunt spraakberichten van andere Cisco Unity Connection-gebruikers beantwoorden. U kunt alleen de afzender beantwoorden, maar ook ontvangers toevoegen, zoals gebruikers, e-mailadressen en privé- en systeemdistributielijsten. Ook kunt u niet-ontvangstbevestigingen (NDR's) beantwoorden door het oorspronkelijke bericht opnieuw te verzenden.


Als u een bericht krijgt van het "Unity Connection Messaging System" betekent dit dat de beller geen Connection-gebruiker is of niet was aangemeld als gebruiker toen het bericht werd verstuurd. U kunt dergelijke berichten niet beantwoorden.

De volgende opties voor speciale aflevering zijn beschikbaar:

Markeren als urgent	Het bericht wordt verzonden vóór normale berichten.
Markeren als privé	De ontvanger wordt erop attent gemaakt dat het bericht vertrouwelijk behandeld moet worden. Connection-gebruikers kunnen privéberichten niet doorsturen via de telefoon of vanuit het Cisco Unity Postvak IN.
Een bevestiging voor een gehoord bericht vragen voor dit bericht	U wordt op de hoogte gesteld wanneer de ontvanger het bericht opent. (Houd er rekening mee dat u mogelijk niet alle typen bevestigingen kunt ontvangen, ook al kunt u ze wel aanvragen in het Cisco Unity Postvak IN. Vraag uw Connection-beheerder of het systeem is ingesteld om bevestigingen te verzenden aan gebruikers.)

Houd er rekening mee dat er geen kopieën van verzonden berichten in Connection worden opgeslagen.

Een spraakbericht beantwoorden

-
- Stap 1** Klik in het Cisco Unity Postvak IN op de naam van de afzender.
 - Stap 2** Klik in het geopende bericht op **Beantwoorden**, **Allen beantwoorden** of op **Opnieuw verzenden**.
 - Stap 3** U kunt een bericht adresseren aan extra ontvangers op de volgende twee manieren:
 - Voer de gebruikersnamen of primaire toestelnummers en/of e-mailadressen in de velden Aan, Cc en Bcc in, wat van toepassing is.
Scheid meerdere namen, toestelnummers of adressen door middel van puntkomma's (;). Bij e-mailadressen moet u het volledige e-mailadres van de ontvanger invoeren (bijvoorbeeld <naam>@<domein>.com).
 - Klik op **Aan**, **Cc** of **Bcc** om ontvangers te selecteren in het adresboek. (Zie ook [gedeelte "Het adresboek gebruiken" op pagina 7.](#))
 - Stap 4** Klik indien nodig op het pictogram **Namen controleren** onder de menubalk om uw ontvangers te selecteren. Zo voorkomt u dat namen en toestelnummers conflicteren. (Als de namen zijn omgezet, worden ze als koppelingen weergegeven boven het veld Aan, Cc of Bcc.)
- 

Tip Om een ongewenste geadresseerde te verwijderen, klikt u op de betreffende koppeling.

- Stap 5** Bewerk desgewenst het veld Onderwerp.
 - Stap 6** Kies, indien van toepassing, een of meer opties voor speciale aflevering.
 - Stap 7** Klik in de Media Master op **Opnemen** en neem het bericht op.

- Stap 8** Wanneer u klaar bent met opnemen, klikt u op **Stoppen**.
Klik op **Afspelen** in de Media Master om uw bericht nogmaals te beluisteren voordat u het verstuurt of klik weer op **Opnemen** om het bericht opnieuw op te nemen.
- Stap 9** Klik op **Verzenden**.

Spraakberichten doorsturen

U kunt spraakberichten doorsturen naar Cisco Unity Connection-gebruikers, e-mailadressen en privé- en systeemdistributielijsten. Berichten die door u of een andere Connection-gebruiker als privé gemarkeerd zijn, kunnen niet worden doorgestuurd vanuit het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN.

U kunt een bericht doorsturen als zodanig of u kunt een inleiding opnemen die wordt afgespeeld voor het doorgestuurde bericht. De volgende opties voor speciale aflevering zijn beschikbaar:

Markeren als urgent	Het bericht wordt verzonden vóór normale berichten.
Markeren als privé	De ontvanger wordt erop attent gemaakt dat het bericht vertrouwelijk behandeld moet worden. Connection-gebruikers kunnen privéberichten niet doorsturen via de telefoon of vanuit het Cisco Unity Postvak IN.
Een bevestiging voor een gehoord bericht vragen voor dit bericht	U wordt op de hoogte gesteld wanneer de ontvanger het bericht opent. Opmerking Houd er rekening mee dat u mogelijk niet alle typen bevestigingen kunt ontvangen, ook al kunt u ze wel aanvragen in het Cisco Unity Postvak IN. Vraag uw Connection-beheerder of het systeem is ingesteld om bevestigingen te verzenden aan gebruikers.

Houd er rekening mee dat er geen kopieën van de doorgestuurde berichten in Connection worden opgeslagen.

Een spraakbericht doorsturen

- Stap 1** Klik in het Cisco Unity Postvak IN op de naam van de afzender.
- Stap 2** Klik in het geopende bericht op **Doorsturen**.
- Stap 3** U kunt een bericht op twee manieren adresseren:
- Voer de gebruikersnamen of primaire toestelnummers en/of e-mailadressen in de velden Aan, Cc en Bcc in, wat van toepassing is.
Scheid meerdere namen, toestelnummers of adressen door middel van puntkomma's (;). Bij e-mailadressen moet u het volledige e-mailadres van de ontvanger invoeren (bijvoorbeeld <naam>@<domein>.com).
 - Klik op **Aan**, **Cc** of **Bcc** om ontvangers te selecteren in het adresboek. (Zie ook [gedeelte "Het adresboek gebruiken"](#) op pagina 7.)
- Stap 4** Klik indien nodig op het pictogram **Namen controleren** onder de menubalk om uw ontvangers te selecteren. Zo voorkomt u dat namen en toestelnummers conflicteren. (Als de namen zijn omgezet, worden ze als koppelingen weergegeven boven het veld Aan, Cc of Bcc.)



Tip Om een ongewenste geadresseerde te verwijderen, klikt u op de betreffende koppeling.

- Stap 5** Kies, indien van toepassing, een of meer opties voor speciale aflevering.
- Stap 6** Klik in de Media Master op **Opnemen** en neem een inleiding op als dat van toepassing is.
- Stap 7** Wanneer u klaar bent met opnemen, klikt u op **Stoppen**.
Klik op **Afspelen** in de Media Master om uw inleiding nogmaals te beluisteren voordat u het bericht doorstuurt of klik weer op **Opnemen** om het bericht opnieuw op te nemen.
- Stap 8** Klik op **Verzenden**.

Berichten verwijderen

U kunt een bericht of een groep berichten in het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN direct verwijderen of u kunt een bericht verwijderen nadat u het geopend hebt.

Een bericht verwijderen

- Stap 1** Schakel in het Cisco Unity Postvak IN het selectievakje links van het bericht dat u wilt verwijderen in. U kunt meerdere vakjes inschakelen om meerdere berichten tegelijk te verwijderen.
Of
Klik op het pictogram **Alle rijen selecteren** onder de menubalk om alle berichten op de pagina te markeren om deze te verwijderen.
- Stap 2** Klik op het pictogram **Geselecteerde rijen verwijderen** onder de menubalk.
- Stap 3** Klik op **OK** wanneer dat wordt gevraagd.
U kunt een bericht ook verwijderen door het te openen en achtereenvolgens te klikken op **Verwijderen** en **OK**.

Ontvangstbewijzen beheren

Tijdens het werken met Cisco Unity Connection beheert u mogelijk verschillende typen ontvangstbewijzen. Deze worden beschreven in [Tabel 1](#). Vraag uw Connection-beheerder welke ontvangstbewijzen zijn ingesteld in het systeem.

Tabel 1 Cisco Unity Connection Ontvangstbewijzen

Type	Beschrijving
Ontvangst	Bevestiging die u vraagt als u een bericht verzendt via de telefoon.
Gelezen	Bevestigingsbericht dat u informeert wanneer de ontvanger uw bericht opent of afspeelt.
Niet ontvangen (NDR; nondelivery)	Bevestigingsbericht dat u informeert wanneer uw bericht niet afgeleverd kon worden aan de bedoelde ontvanger.

In het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN worden door Connection zowel spraakberichten als bevestigingen weergegeven. U kunt de bevestigingen in het Cisco Unity Postvak IN op dezelfde manier openen als de spraakberichten. U kunt bevestigingen alleen opslaan of verwijderen. U kunt deze niet beantwoorden of doorsturen.

Bij ontvangstbewijzen kunt u een lijst met de ontvangers weergeven die uw bericht hebben ontvangen en/of hebben afgespeeld. Bij NDR's worden in het Cisco Unity Postvak IN ontvangers geïdentificeerd van wie de postvakken het bericht niet hebben geaccepteerd.

Tijdens het bekijken van een NDR kunt u met de Media Master het oorspronkelijke bericht afspelen en kunt u het opnieuw verzenden naar de ontvangers die het bericht niet hebben ontvangen. Als u een bericht opnieuw verzendt, kunt u een inleiding opnemen, de lijst met ontvangers aanpassen en de opties voor aflevering van berichten wijzigen. Als u een bericht opnieuw verzendt, wordt de NDR niet automatisch verwijderd zoals gebeurt wanneer u een bericht opnieuw verzendt via de telefoon. In plaats daarvan blijft de NDR staan in het Cisco Unity Postvak IN totdat u deze zelf verwijdert.

Ontvangstbewijzen beheren

Stap 1 Klik in het Cisco Unity Postvak IN op de naam van de afzender om de bevestiging te openen.

Stap 2 U kunt ontvangstbewijzen beheren met de volgende pictogrammen of opties in het menu Bericht:

Vorig bericht	Het vorige bericht openen.
Volgend bericht	Het volgende bericht openen.
Oorspronkelijke bericht opnieuw verzenden (geldt alleen voor NDR's)	Het oorspronkelijke bericht opnieuw verzenden naar ontvangers die het niet hebben ontvangen. U kunt een inleiding opnemen, de lijst met ontvangers aanpassen en de opties voor aflevering van berichten wijzigen.
Verwijderen	Ontvangstbewijs verwijderen.
Opslaan	De bevestiging en alle wijzigingen, zoals het bericht markeren als nieuw of het onderwerp wijzigen, opslaan en terugkeren naar het Cisco Unity Postvak IN.
Bericht markeren als ongelezen	Schakel dit selectievakje in om het bericht op te slaan als nieuw bericht.
Sluiten	Het bericht annuleren zonder de wijzigingen op te slaan en terugkeren naar het Cisco Unity Postvak IN. Het ontvangstbewijs wordt gemarkeerd als gelezen.



De map Verwijderde items beheren

Als u berichten uit het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN verwijdert, slaat Cisco Unity Connection deze op in de map Verwijderde items. U kunt verwijderde spraakberichten beluisteren; de verwijderde berichten ophalen zodat u deze kunt beluisteren, berichten beantwoorden of doorsturen; verwijderde berichten terug in het Cisco Unity Postvak IN plaatsen of deze permanent verwijderen.

Verwijderde items beheren

Stap 1 Klik in het Cisco Unity Postvak IN op het pictogram **Verwijderde items weergeven** onder de menubalk.

Stap 2 Op de pagina Verwijderde items kunt u de volgende taken uitvoeren:

Een spraakbericht beluisteren	Klik op het luidsprekerpictogram naast het bericht. Of Open het bericht en speel het af met de Media Master.
Een bericht beantwoorden of doorsturen	Open het bericht en klik op het juiste pictogram.
Een bericht terugzetten in Cisco Unity Postvak IN	Schakel het selectievakje links van bericht in en klik op het pictogram Geselecteerde rijen terugzetten in Postvak IN onder de menubalk.
Een bericht permanent verwijderen	Schakel het selectievakje links van bericht in, klik op het pictogram Geselecteerde rijen verwijderen onder de menubalk en klik vervolgens op OK .





De grootte van uw postvak beheren

- [Info over de grootte van uw postvak, pagina 17](#)
- [Redenen waarom uw postvak snel vol kan raken, pagina 17](#)
- [Tips voor het beheren van de grootte van uw postvak, pagina 18](#)

Info over de grootte van uw postvak

Een vol postvak kan de snelheid waarmee Cisco Unity Connection uw berichten verwerkt, nadelig beïnvloeden. Als u het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN opent, meldt Connection u wanneer uw postvak:

- Bijna vol is.
- Vol. U kunt geen nieuwe berichten meer verzenden.
- Vol. U kunt geen nieuwe berichten meer verzenden of ontvangen.

Uw Connection-beheerder bepaalt de opslaglimiet voor uw postvak. Wanneer u deze limiet overschrijdt, kunt u niet langer berichten verzenden of ontvangen.



Opmerking

Berichten die zijn gestuurd door het systeem tellen niet mee voor de totale grootte van uw postvak.

Redenen waarom uw postvak snel vol kan raken

Als uw Cisco Unity Connection-postvak sneller volraakt dan u verwacht, kan dat de onderstaande redenen hebben. (Uw Connection-beheerder bepaalt de grootte van uw postvak.)

Het beleid voor het bewaren van berichten wordt mogelijk niet uitgevoerd

Standaard verwijdert Connection niet automatisch na een bepaalde tijd berichten. Dat betekent dat, tenzij uw Connection-beheerder het systeem heeft ingesteld om een beleid voor het bewaren van berichten uit te voeren, u zelf verantwoordelijk bent voor de grootte van uw postvak. U beheert dit door regelmatig uw opgeslagen berichten te bekijken en deze te verplaatsen, op te slaan of permanent te verwijderen.

Als Connection is ingesteld om een beleid voor het bewaren van berichten uit te voeren, kunt u uw Connection-beheerder vragen hoe lang het systeem uw berichten opslaat voordat deze permanent worden verwijderd. U kunt dan plannen wanneer u belangrijke berichten wilt opslaan of verplaatsen. In Connection wordt niet aangegeven of een beleid voor het bewaren van berichten wordt uitgevoerd. Het geeft ook geen melding wanneer berichten permanent worden verwijderd ten gevolge van een dergelijk beleid.

Verwijderde items en meldingen van niet-ontvangstbewijzen worden meegeteld in de totale grootte van het postvak

Berichten in de map Verwijderde items in het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN worden meegeteld in de totale grootte van het postvak. Wanneer u bovendien niet-ontvangstbewijzen (NDR's, nondelivery receipts) ontvangt, kan uw postvak snel vol raken vooral wanneer de oorspronkelijke berichten grote bijlagen bevatten.

Grootte van het hele bericht bevat origineel wanneer berichten worden doorgestuurd

Mogelijk hebt u berichten ontvangen die al vele keren zijn doorgestuurd, waardoor ze steeds groter worden. Het oorspronkelijke bericht, plus alle introducties die zijn opgenomen bij het doorsturen, vormen samen de grootte van het bericht. Hierdoor kan uw postvak vol raken, zelfs als u relatief weinig berichten hebt opgeslagen.

Tips voor het beheren van de grootte van uw postvak

De volgende tips kunnen u helpen uw postvak op te ruimen:

- Verwijder berichten en, indien van toepassing, daarna ook de berichten in de map Verwijderde items in het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN.
- Archiveer opgenomen berichten voordat u deze verwijdert door ze als een WAV-bestand op te slaan op uw harde schijf. Gebruik in het Cisco Unity Postvak IN de optie Opname opslaan als in het menu Opties in de Media Master.
- Sla spraakberichten op in een map op uw harde schijf voordat u deze uit het Cisco Unity Postvak IN verwijdert.



INDEX

A

afspelen, apparaat wijzigen [5](#)

B

beheren

grootte van het postvak, tips voor [18](#)

ontvangstbewijzen [14](#)

verwijderde items in map [15](#)

beleid voor het bewaren van berichten, effect op de grootte van het postvak [17](#)

berichten

controleren [9](#)

verwijderen [13](#)

berichten controleren [9](#)

berichtenlijst vernieuwen, pictogram [9](#)

berichten verwijderen [13](#)

berichtgrootte, effect op de grootte van het postvak [18](#)

C

Cisco PCA, het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN openen [1](#)

Cisco Personal Communications Assistant. *Zie* Cisco PCA

E

externe contactpersonen in het adresboek [7](#)

G

geluidsbestanden, gebruiken tijdens opnemen [4](#)

H

het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN

info [1](#)

openen [2](#)

het webhulpmiddel Cisco Unity Postvak IN openen [2](#)

L

leesbevestiging, info [13](#)

M

Media Master

afbeelding van de [4](#)

afspeelsnelheid van de luidsprekers voor alle berichten wijzigen [6](#)

afspeelvolumen van de luidsprekers voor alle berichten wijzigen [6](#)

geluidsbestanden tijdens opnemen gebruiken [4](#)

info [3](#)

opname- en afspeelapparaten wijzigen [5](#)

sneltoetsen [6](#)

N

NDR. *Zie* niet-ontvangstbewijzen

niet-ontvangstbewijzen

beheren [14](#)

effect op de grootte van het postvak [18](#)

info [13](#)

O

ontvangstbewijzen

beheren [14](#)

typen [13](#)

ontvangstbewijzen, info [13](#)

opnemen, apparaat wijzigen [5](#)

opnemen, geluidsbestanden gebruiken [4](#)

opties speciale aflevering

voor het beantwoorden van berichten [11](#)

voor het doorsturen van spraakberichten [12](#)

voor het verzenden van spraakberichten [8](#)

P

pictogrammen

Berichtenlijst vernieuwen [9](#)

postvak

melding van vol [17](#)

redenen voor volraken [17](#)

tips voor het beheren van de grootte [18](#)

postvak vol

melding van [17](#)

redenen voor [17](#)

privé

voor het beantwoorden van spraakberichten [11](#)

voor het doorsturen van spraakberichten [12](#)

voor het verzenden van spraakberichten [8](#)

privélijsten, spraakberichten verzenden naar [8](#)

S

snelheid, het afspelen van alle berichten
via de luidsprekers wijzigen [6](#)

sneltoetsen, Media Master [6](#)

sneltoetsen, toetsenbord voor Media Master [6](#)

spraakberichten

beantwoorden [11](#)

controleren [9](#)

doorsturen [12](#)

met het adresboek adresseren [7](#)

verzenden [8](#)

spraakberichten beantwoorden [11](#)

spraakberichten doorsturen [12](#)

spraakberichten met het adresboek adresseren [7](#)

systeemdistributielijsten, spraakberichten verzenden
naar [8](#)

U

Unity Connection Messaging System, berichten
beantwoorden [11](#)

urgent

voor het beantwoorden van spraakberichten [11](#)

voor het doorsturen van spraakberichten [12](#)

voor het verzenden van spraakberichten [8](#)

V

verwijderde items, effect op de grootte van het postvak [18](#)

verwijderde items, map [15](#)

verwijderde items ophalen [15](#)

verzenden

naar externe contacten [7](#)

spraakberichten [8](#)

volume, luidsprekervolume voor alle berichten
wijzigen [6](#)

W

wijzigen

afspeelapparaat [5](#)

afspeelsnelheid van de luidsprekers voor alle
berichten [6](#)

luidsprekervolume voor alle berichten [6](#)

opnameapparaat [5](#)