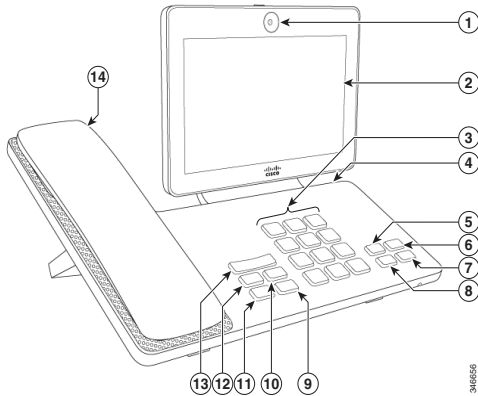
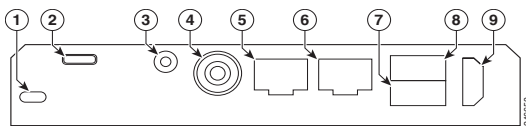


GHID DE ÎNȚIERE RAPIDĂ PENTRU CISCO DESKTOP COLLABORATION EXPERIENCE DX650



1	Camera	8	Conferință
2	Ecran telefon	9	Oprire video
3	Tastatură	10	Difuzor
4	Slot microSD	11	Fără sonor
5	Transfer	12	Căști
6	Terminare apel	13	Volum
7	Așteptare	14	Receptorul



1	Blocare	6	Port computer
2	Port microUSB	7	Port auxiliar
3	Intrare/Ieșire linie	8	Port USB
4	Alimentare	9	HDMI
5	Port rețea		

Asistent de configurare

Asistentul de configurare se execută automat prima dată când utilizați telefonul. Pentru a configura caracteristicile Email, Chat, WebEx și Visual Voicemail, urmați instrucțiunile de pe ecran.

Conectarea la rețeaua wireless

1. Atingeți
2. Atingeți **Settings (Setări)**.
3. Comutați la **Wi-Fi**.
4. Selectați o rețea wireless din lista de rețele disponibile.
5. Introduceți datele de autentificare și atingeți **Conectare**.

Blocarea ecranului

Pentru a debloca ecranul, introduceți codul PIN și apăsați pe #.

Faceți Login la Mobilitate extensie Cisco

1. Atingeți **Sign In As New User (Conectare ca utilizator nou)**.
2. Introduceți ID utilizator și PIN.
3. Dacă vă este solicitat, selectați un profil dispozitiv.

Ajustarea intervalului de stingere a ecranului

1. Atingeți
2. Atingeți **Settings (Setări)**.
3. Atingeți **Display (Afișaj)**.
4. Atingeți **Sleep (Inactiv)**.
5. Selectați durata de inactivitate a telefonului după care ecranul se blochează.

Gesturi

Gest	Ațiune
Atingere	Utilizați vârful degetului pentru a apăsa pe ecranul tactil.
Atingere și menținere	Atingeți și apăsați două secunde.
Glisare	Atingeți și deplasați.
Tragere	Atingeți și mențineți, apoi deplasați.
Atingere dublă	Atingeți de două ori într-o succesiune rapidă.
Deschidere degete	Atingeți cu două degete, apoi îndepărtați degetele unul de altul.
Strângere degete	Atingeți cu două degete, apoi apropiați degetele unul de altul.

Navigare

Pictogramă	Ațiune
	Atingeți Back (Înapoi) pentru a vă deplasa la pagina sau aplicația anterioară sau pentru a îndepărta tastatura de pe ecran.
	Atingeți Home (Acasă) pentru a vizualiza ecranul principal.
	Atingeți Phone (Telefon) pentru a lansa aplicația de telefonie.
	Atingeți Recents (Recente) pentru a vizualiza lista de aplicații utilizate recent.

Microaplicații widget

Utilizați microaplicații widget pentru a accesa caracteristici ale telefonului și alte aplicații de pe ecranul principal.

Pentru a adăuga o microaplicație widget în ecranul principal:

1. Atingeți
2. Atingeți **Widgets (Microaplicații widget)**.
3. Atingeți și mențineți apăsată o microaplicație widget.
4. Trageți microaplicația widget într-un spațiu liber de pe ecranul principal.

Aplicația de telefonie

Efectuarea unui apel

Către o persoană de contact

1. Atingeți
2. Trageți o persoană de contact din lista de persoane de contact în apel.

Folosind difuzorul

1. Apăsați
2. Formați numărul.

Folosind căștile

Apăsați și introduceți un număr. Dacă este aprins, apăsați pe **New Call (Apel nou)** și introduceți un număr.

Terminarea unui apel

Folosind difuzorul

Apăsați pe sau pe

Folosind căștile

Apăsați pe sau pe

Păstrați alt apel pe aceeași linie

Apăsați . Dacă este necesar, mai întâi scoateți apelul din așteptare.

Sediul central din America
Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
SUA
<http://www.cisco.com>
Tel: +1 408 526-4000
800 553-NETS (6387)
Fax: +1 408 527-0883

Cisco și sigla Cisco sunt mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale companiei Cisco și/sau ale firmelor sale afiliate din SUA și din alte țări. Pentru a vizualiza o listă a mărcilor comerciale ale Cisco, accesați acest URL: www.cisco.com/go/trademarks. Mărcile comerciale terțe menționate sunt proprietatea deținătorilor respectivi. Utilizarea cuvântului partener nu implică o relație de parteneriat între Cisco și orice altă companie. (1110R)


© 2013 Cisco Systems, Inc. Toate drepturile rezervate.

Imprimat în SUA pe hârtie reciclată cu conținut de 10% deșeuri postconsum.



Răspunderea la un apel

Pentru a răspunde la un apel, ridicați receptorul. Sau, atingeți **Answer (Răspuns)**.

Folosind difuzorul

Apăsați pe  sau atingeți **Answer (Răspuns)**.

Folosind căștile

Apăsați . Sau, dacă  este aprins, apăsați pe **Answer (Răspuns)**.

În cursul unui apel activ



Atingeți **Answer (Răspuns)**.

Devierea unui apel către mesageria vocală

Atingeți **Divert (Deviere)**.


Fără sonor

Pentru a dezactiva sonorul unui apel:

1. Apăsați .
2. Pentru a reactiva sonorul unui apel, apăsați pe  din nou.

Apel în așteptare

Pentru a plasa un apel în așteptare:



1. Asigurați-vă că apelul pe care doriți să îl plasați în așteptare este evidențiat.
2. Apăsați .

Mai multe apeluri

Un apel activ trece în așteptare ori de câte ori preluați un apel primit sau în așteptare, începeți un apel nou sau inițiați un transfer sau o conferință.



Redirecționarea apelurilor

Pentru a redirecționa apelurile:

1. Atingeți  și introduceți un număr de telefon țintă.
2. Pentru a anula redirecționarea apelurilor, atingeți  din nou.



Transfer

Pentru transferul unui apel:


1. Apăsați .
2. Introduceți numărul țintă.
3. Pentru a finaliza transferul, apăsați pe  din nou sau apăsați pe **End (Terminare)** pentru a anula.
4. Dacă telefonul are activat transferul la închidere, finalizați transferul închizând apelul.

Conferință

Pentru crearea unui apel conferință:

1. Dintr-un apel, apăsați pe .
2. Introduceți numărul de telefon al participantului.
3. Așteptați ca apelul să se conecteze.
4. Pentru a adăuga participantul la apel, apăsați pe  din nou.
5. Pentru a adăuga mai mulți participanți repetați pașii de la 1 la 4.

Adăugarea unei persoane de contact în conferință

1. Atingeți .
2. Trageți o persoană de contact din lista de persoane de contact în apel.
3. Repetați procedura, pentru a adăuga și alți participanți.

Nu deranjați

Pentru a activa și dezactiva funcția Do Not Disturb (Nu deranjați):

1. Atingeți **Do Not Disturb (Nu deranjați)** pentru a activa funcția.
2. Pentru a o dezactiva, atingeți **Do Not Disturb (Nu deranjați)** din nou.

Istoricul apelurilor

Pentru a vizualiza istoricul apelurilor, atingeți **Recents (Recente)**.

Căsuță Vocală

Pentru a vizualiza mesajele vocale:

1. Atingeți **Recents (Recente)**.
2. Atingeți **Messages (Mesaje)**.

Redarea mesajelor vocale

Atingeți **Play (Redare)**.

Contacte

Pentru a vizualiza persoanele de contact, atingeți **Contacts (Contacte)**.

Emblemă de contact rapid

Atingeți avatarul uneia din persoanele dvs. de contact locale. Dacă vedeți o săgeată în colțul de jos, Emblema de contact rapid este disponibilă.

Atingeți o adresă de e-mail, un număr de telefon sau o adresă IM pentru a începe o conversație în mediul respectiv.

Această figură prezintă o Emblemă de contact rapid:



Alte aplicații

Calendar

Pentru a planifica și ține evidența evenimentelor, utilizați aplicația Calendar.

Adăugarea unui eveniment

Pentru a adăuga un eveniment în calendar, atingeți + **Event (+ Eveniment)**.

E-mail

Pentru a trimite și primi mesaje de e-mail prin mai multe conturi, utilizați aplicația Email.

Trimiterea unui mesaj de e-mail

Pentru a trimite un mesaj de e-mail, atingeți + **New Message (+ Mesaj nou)**.

IM Jabber

Pentru a conversa cu persoane de contact și pentru a vă actualiza starea, utilizați aplicația Chat.

Începerea conversației

Pentru a începe o conversație, atingeți numele unui contact.

Cisco WebEx

Pentru a participa la ședințe WebEx, utilizați aplicația WebEx.

În cursul unei ședințe WebEx, participanții pot:

- Să intre în conferința audio
- Să vizualizeze prezentări partajate
- Să vadă și să converseze cu alți participanți

Setări

Pentru a edita și particulariza setări și aplicații din telefon sau pentru a vizualiza *User Guide (Ghidul utilizatorului)* și alte documentații, utilizați aplicația Settings (Setări).