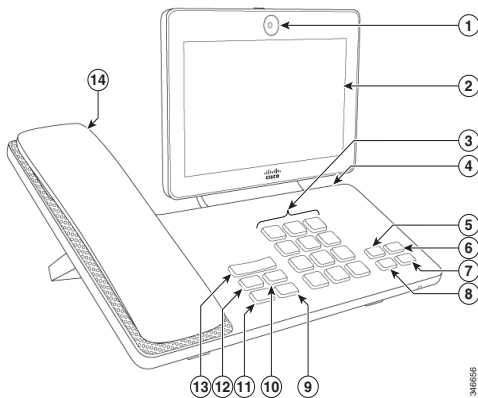
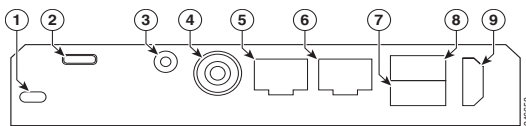


## GUIA D'INICI RÀPID DE CISCO DESKTOP COLLABORATION EXPERIENCE DX650



1	Càmera	8	Conferència
2	Pantalla del telèfon	9	Aturar vídeo
3	Teclat	10	Altaveu
4	Ranura microSD	11	Silenci
5	Transferència	12	Auriculars
6	Finalitzar trucada	13	Volum
7	Espera	14	Auricular




1	Bloquejar	6	Port de l'equip
2	Port microUSB	7	Port auxiliar
3	Línia d'entrada/sortida	8	Port USB
4	Alimentació	9	HDMI
5	Port de xarxa		

## Secretària de configuració

La primera vegada que feu servir el telèfon, la Secretària de configuració s'executa automàticament. Per configurar el correu electrònic, el xat, WebEx i la bústia de veu visual, seguiu les instruccions de la pantalla.

## Connexió de la xarxa sense fils

1. Toqueu .
2. Toqueu **Configuració**.
3. Commuteu a **WiFi**.
4. Seleccioneu una xarxa sense fils de la llista de xarxes disponibles.
5. Introduïu les credencials i toqueu **Connectar**.


## Bloqueig de la pantalla

Per desbloquejar la pantalla, introduïu el PIN i premeu #.

## Inici de sessió a Cisco Extension Mobility

1. Toqueu **Iniciar sessió com a nou usuari**.
2. Introduïu la identificació d'usuari i el PIN.
3. Si se us demana, seleccioneu un perfil de dispositiu.





## Ajustament del temps d'espera de la pantalla

1. Toqueu .
2. Toqueu **Configuració**.
3. Toqueu **Pantalla**.
4. Toqueu **Repòs**.
5. Seleccioneu el temps que el telèfon pot estar inactiu abans que la pantalla es bloquegi.

## Gestos

Gest	Acció
Tocar	Feu servir el tou del dit per prémer la pantalla tàctil.
Tocar uns segons	Toqueu i espereu dos segons.
Passar el dit	Toqueu i moveu.
Arrossegar	Toqueu uns segons i, després, moveu.
Doble toc	Toqueu dues vegades de manera seguida.
Separar	Toqueu amb dos dits i, a continuació, separeu-los.
Ajuntar	Toqueu amb dos dits i, a continuació, ajunteu-los.


## Navegació

Icona	Acció
	Toqueu <b>Enrere</b> per anar a la pàgina o l'aplicació anterior, o per descartar el teclat de la pantalla.
	Toqueu <b>Inici</b> per veure la pantalla d'inici.
	Toqueu <b>Telèfon</b> per iniciar l'aplicació del telèfon.
	Toqueu <b>Recents</b> per veure la llista d'aplicacions utilitzades recentment.

## Ginys

Feu servir ginys per accedir a les funcions del telèfon i altres aplicacions a la pantalla d'inici.


Per afegir un giny a la pantalla d'inici:

1. Toqueu .
2. Toqueu **Ginys**.
3. Toqueu uns segons un giny.
4. Arrossegeu el giny a un espai buit de la pantalla d'inici.


## Aplicació del telèfon

### Fer una trucada



#### A un contacte

1. Toqueu .
2. Arrossegeu un contacte de la llista de contactes a la trucada.

#### Amb el telèfon amb mans lliures

1. Premeu .
2. Marqueu el número.

#### Amb auriculars

Premeu  i marqueu un número. Si  està il·luminat, toqueu **Nova trucada** i marqueu un número.

### Finalitzar trucada


#### Amb el telèfon amb mans lliures

Premeu  o .

#### Amb auriculars

Premeu  o .


#### Mantenir una trucada a la mateixa línia

Premeu . Si cal, primer traieu la trucada del mode d'espera.

Seu central corporativa dels Estats Units d'Amèrica  
 Cisco Systems, Inc.  
 170 West Tasman Drive  
 San José, CA 95134-1706  
 Estats Units d'Amèrica  
<http://www.cisco.com>  
 Tel.: +1 408 526-4000  
 800 553-NETS (6387)  
 Fax: +1 408 527-0883

Cisco i el logotip de Cisco són marques comercials o marques comercials registrades de Cisco Systems, Inc. i/o els seus afiliats als Estats Units i a d'altres països. Per veure una llista de les marques comercials de Cisco, aneu a: [www.cisco.com/go/trademarks](http://www.cisco.com/go/trademarks). Les marques comercials de tercers que s'esmenten pertanyen als seus propietaris respectius. L'ús de la paraula "soci" no implica una relació d'associació entre Cisco i qualsevol altra empresa. (1110R)


© 2013 Cisco Systems, Inc. Tots els drets reservats.

 Imprès als Estats Units en paper reciclat amb un 10% de residus postconsum.



## Contestar una trucada

Per contestar una trucada, despengeu l'auricular. O toqueu **Respondre**.

### Amb el telèfon amb mans lliures

Premeu  o toqueu **Respondre**.

### Amb auriculars

Premeu . O, si  està il·luminat, premeu **Respondre**.

### Durant una trucada activa



Toqueu **Respondre**.

### Desviar una trucada a la bústia de veu

Toqueu **Desviar**.


## Silenci

Per posar una trucada en silenci:

1. Premeu .
2. Per reactivar el so d'una trucada, torneu a prémer .

## Trucada en espera

Per posar una trucada en espera:



1. Assegureu-vos que la trucada que voleu posar en espera està ressaltada.
2. Premeu .

## Vàries trucades

Una trucada activa es posa en espera sempre que captureu una trucada entrant o en espera, inicieu una nova trucada, o inicieu una transferència o una conferència.



## Desviament de trucades

Per desviar trucades:

1. Toqueu  i marqueu el número de telèfon de destinació.
2. Per cancel·lar un desviament de trucada, torneu a tocar .



## Transferència

Per transferir una trucada:


1. Premeu .
2. Marqueu el número de destinació.
3. Per completar la transferència, torneu a prémer  o premeu **Finalitzar** per cancel·lar.
4. Si el telèfon té habilitada la transferència mentre està penjat, completeu la transferència penjant el telèfon.

## Conferència

Per crear una trucada de conferència.

1. Des d'una trucada, premeu .
2. Marqueu el número de telèfon del participant.
3. Espereu que la trucada es connecti.
4. Per afegir el participant a la trucada, torneu a prémer .
5. Per afegir més participants, repetiu els passos 1 a 4.

### Afegir contacte a la conferència

1. Toqueu .
2. Arrossegueu un contacte de la llista de contactes a la trucada.
3. Repetiu aquest procediment per afegir la resta de participants.

## No molestar

Per activar i desactivar No molestar:

1. Toqueu **No molestar** per activar-lo.
2. Per desactivar-lo, torneu a tocar **No molestar**.

## Historial de trucades

Per veure l'historial de trucades, toqueu **Recents**.

## Bústia de veu

Per escoltar els missatges de veu:

1. Toqueu **Recents**.
2. Toqueu **Missatges**.

### Reproduir missatges de veu

Toqueu **Reproduir**.

## Contactes

Per veure els contactes, toqueu **Contactes**.

### Distintiu de contactes ràpids

Toqueu l'avatar d'un dels contactes locals. Si veieu una fletxa a la cantonada inferior, el Distintiu de contactes ràpids està disponible.

Toqueu una adreça de correu electrònic, un número de telèfon o una adreça MI per iniciar una conversa en aquell mitjà.

Aquesta figura mostra un Distintiu de contactes ràpids:



## Altres aplicacions

### Calendari

Per programar i fer un seguiment dels esdeveniments, feu servir l'aplicació Calendari.

### Afegir esdeveniments

Per afegir un esdeveniment al calendari, toqueu + **Esdeveniment**.

### Correu electrònic

Per enviar i rebre correus electrònics de varis comptes, feu servir l'aplicació Correu electrònic.

### Enviar missatges de correu electrònic

Per enviar un missatge de correu electrònic, toqueu + **Nou missatge**.

### MI Jabber

Per xatejar amb els vostres contactes i actualitzar l'estat, feu servir l'aplicació Xat.

### Iniciar conversa

Per iniciar una conversa, toqueu el nom d'un contacte.

### WebEx de Cisco

Per participar en reunions WebEx, feu servir l'aplicació WebEx.

Durant una reunió WebEx, els participants poden:

- Connectar-se a la conferència d'àudio
- Visualitzar presentacions compartides
- Veure i xatejar amb altres participants

### Configuració

Per editar i personalitzar la configuració i les aplicacions del telèfon o per visualitzar la *Guia de l'usuari* i altra documentació, feu servir l'aplicació Configuració.