

Efetuar chamadas utilizando o nome, número ou endereço

1 Toque no botão **Ligar**.



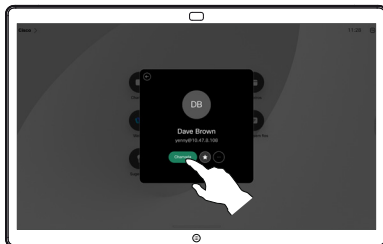
2 Toque no campo **Procurar**. Para abrir o teclado.



3 Introduza um nome, número ou endereço. São apresentadas correspondências e sugestões à medida que digita. Se a correspondência correta for apresentada, toque nessa correspondência; caso contrário, continue a digitar.



4 Depois de localizar e selecionar o contacto, toque no botão verde **Ligar** para realizar a chamada.



Partilhar conteúdos fora das chamadas

1 Fora de uma chamada, ligue a fonte de apresentação através de um cabo ou de uma aplicação (para partilha sem fios). O ecrã da fonte de apresentação aparece no dispositivo.



2 Deslize para cima, a partir da parte inferior, se quiser selecionar outra aplicação ou o ecrã inicial para ver.



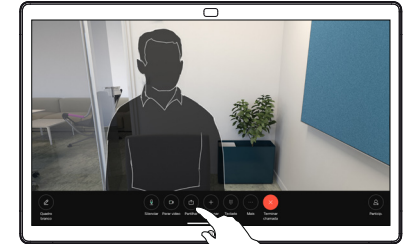
3 Desligue a fonte para parar de partilhá-la com o dispositivo. Se estiver a partilhar sem fios, toque no ecrã e, em seguida, toque em **Parar pré-visualização**.



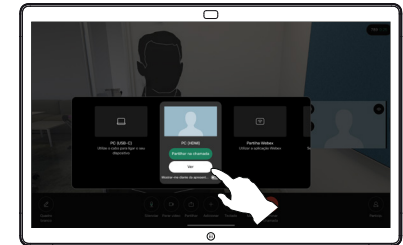
Para obter informações sobre como utilizar Boards com um controlador táctil, consulte o Guia de consulta rápida do controlador táctil Cisco Room Series e o Guia do utilizador do Cisco Room Series para dispositivos que utilizam o controlador táctil RoomOS 11.17.

Partilhar conteúdos durante uma chamada

1 Durante uma chamada, toque no ecrã para aceder aos controlos de chamada e, em seguida, toque em **Partilhar**.



2 Selecione a fonte a partir da qual pretende partilhar. Se for uma ligação por cabo, toque em **Ver** para pré-visualizar e depois toque em **Partilhar** quando estiver pronto. Toque em **Partilhar na chamada** para começar a partilhar imediatamente.



3 Para parar de partilhar conteúdos, toque em **Parar partilha**.



Utilizar o Board como um quadro branco digital



- Desfazer e refazer
- Ferramenta de seleção
- Ferramenta de caneta: cor, espessura da linha, borracha, ajustador de formas
- Formas: inserir uma forma pronta
- Nota autocolante
- Mais: Guardar, Enviar, Nome, Novo e Eliminar

O Cisco Board também é um quadro branco digital. É uma tela infinita: o tamanho de uma página é tão grande quanto o pretendido.

Para abrir o quadro branco, toque no botão **Quadro branco** no ecrã inicial do Board. Utilize a caneta ou o dedo para desenhar e escrever no quadro branco.

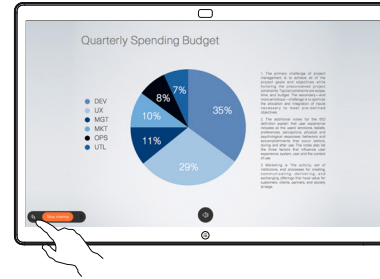
Pode enviar os seus quadros brancos como e-mails para um destinatário à sua escolha. Para poder fazê-lo, é preciso que a sua equipa de suporte de vídeo tenha configurado o Board para utilizar um servidor de correio.

Deslize para cima, a partir da parte inferior do ecrã, para abrir o seletor de tarefas. Nesse seletor de tarefas, verá outras aplicações abertas, os quadros brancos atuais e o ecrã inicial e poderá alternar facilmente entre eles tocando naquele que desejar.

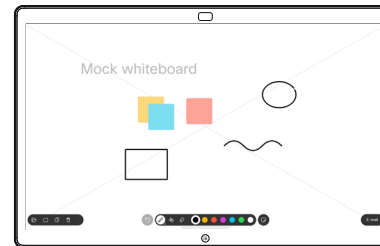
Para limpar todos os quadros brancos para o utilizador seguinte, abra o painel de controlo e toque em **Terminar sessão**.

Anotar conteúdo partilhado no Board

- 1 Fora de chamadas, partilhe o ecrã do computador com a imagem que pretende anotar nele, no Board. Toque no botão **Anotação**.



- 2 Faça as anotações com as ferramentas que aparecem na parte inferior do ecrã. Em seguida, já pode retomar uma apresentação ou desligar a fonte completamente.



- 3 A imagem anotada é guardada como um quadro branco. Deslize para cima para ver todos os seus quadros brancos atuais. Pode adicionar outro ou eliminar um existente. Eles serão eliminados quando a sua sessão terminar. Se quiser enviar um quadro branco, consulte a secção seguinte sobre como enviar por e-mail.

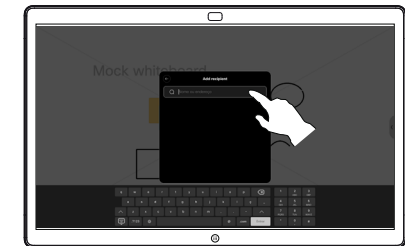


Enviar anotações ou desenhos por e-mail

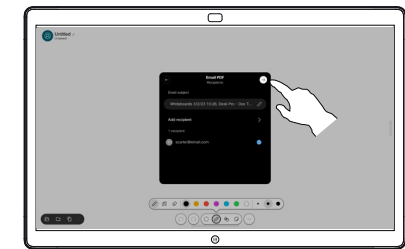
- 1 No quadro branco, toque em **Mais** e, em seguida, toque em **Enviar para e-mail**.



- 2 Comece a digitar um nome ou endereço de um destinatário. Selecione a pessoa e toque na seta para a direita.



- 3 Se quiser, adicione mais destinatários e toque na seta branca quando tiver terminado.



- 4 Selecione os quadros brancos que pretende enviar. Toque na seta branca novamente e os quadros brancos serão enviados.

