· 1 | 1 · 1 | 1 · CISCO ..



Cómo actualizar, ver o cambiar su perfil CCO

Si tiene un **ID de usuario y contraseña de Connection On-line** (CCO) de Cisco y necesita revisar, cambiar y/o actualizar su perfil, siga estos sencillos pasos.

Si no tiene un ID de usuario y contraseña de CCO, favor de referirse a la guía de usuario **"Cómo obtener un CCO password de Cisco".**



Ν

1 Visite www.cisco.com y haga clic en "Log In"

Solutions	Products & Services	Connect to w	ww.cisco.com	2 🛛	Partner Central
Something .					In fair
Welcome	to	11 6			Medium Business
the huma	n network	000			nterprise
When we're all connected, great		User name:	2		Home Office
create new ex	periences. People	Password:			-
collaborate in r	new ways		Remember my passw	vord	pator
> Explore what the human ne	ts possible on etwork				vice Provider Inter
	ī	CD 000 4+	ОК	Cancel	bon Jortunities
earn how the h	uman network is changing lives	every day.	NAME & AND TOT	Investor F	telations
			In the second second second	Discussio	n Forums

2 Una pantalla como la que se muestra le pedirá colocar su Nombre de Usuario y Contraseña

.....



3 Una vez que haya logrado acceder aparecerá la palabra "**Logged In"** que signfica ingreso exitoso. Haga clic en "**Profile"**, localizado al lado

CISCO						Search	
Solutions Products &	Services	Ordering	Support	Training & Ev	eests	Partner Central	
Log In							
Existing Over			w liser				
User Name:	-	The	ee are various level dionstras with Casos	to of access depending Review the uper ben	g on your effs and find the		
Password:		Real Real	el tivat is most appro istered Guest	priete for you.			
	Legin	Exc	trer & Beseler				
Forset, your peaks worst?					Register Nov	0	
Simplified Log In							
This new log-in page has been created requests for a simplified, secure login	d in response to your to Giaco.com						
Now, with a single login page that is so connection, you can log-in simply, each desision.	ecured with an https By and less frequently	(per					
the second s							

Ν

4 Se le solicitará que nuevamente coloque su nombre de usuario y contraseña

Solutions	Product	ts & Services	Ordering	Support	Training & Events	Partner Central	
HOME		Welcome to Cisc	o Systems				
Cisco.com Profile	e Manager	Cisco.co	m Profile	Manager			
Overview		2000				Contractor To	Toolkit: Rall over tool
		110AB	100100		And a second sec	VACIDALIZODIALI	d 🖸 🕯 🐚
		Seleccione el	ldioma	Spanish	~		Help
		Su perfil					
		Le dames la l	hienvenida YOU	IR NAME 1			
		Le senios le l	Dictiveniud				
		Éste es su per actualizar su r	fil más actualiza arfil en cualquier	do, con la informa	ación que nos ha dado sobr	e usted. Para n los áreos	
		adecuadas.	enn en coarquier	inchiente, seise	Citine Cotal Catos Galos C	11 100 01000	
		Por favor ingre	se los datos sola	mente en indés.			
		_					
		Volver a	la página anterio	or			
		Información (te contrato E	ditar estos datos			

Ν

5 En la pantalla denominada "Cisco.com Profile Manager" usted puede elegir cambiar el idioma.
Elija "Spanish" para Español. Desplácese hacia abajo para ver su información. Si necesita cambiarla haga clic en "Editar estos Datos". Una forma aparecerá para registrar los cambios.
Haga clic en el botón "Enviar" cuando haya terminado con los ajustes

.....

	Teléfono alternativo:
	Fax:
	Teléfono móvil:
	Dirección Personal:
	Información de su compañia/organización Editar estos datos
	Descripción del cargo:
	Cargo:
	Nivel de responsabilidad:
	Acceso adicional Editar estos datos
	Senicios de suscripción: Boletin de Personal Updates
	Intereses y preferenceas conaresios datos
	Idioma preferido:
	Lengua nativa:
	Nº de resultados de búsqueda:
	Resaltar resultados:
	Mostrar resumen con resultados:
	Cambiar contraseña Editar estos datos
	Cambiar contraseña Editar estos datos
ontacts & Feedback Hel	o [Site Map
9 1992-2007 Cisco Syster	ns, Inc. All rights reserved. Terms & Conditions [Privacy Statement Cookie Policy Trademarks of Cisco Systems, Inc.

N

6 Si necesita asociar contratos de servicios de Cisco a su perfil, desplácese hacia abajo hasta la sección llamada "Acceso Adicional". Haga clic en "Editar estos datos". Complete la Información solicitada y haga clic en el Botón "Enviar" •

Si tiene problemas, envíe un correo electrónico a cco-locksmith@cisco.com

••••••