



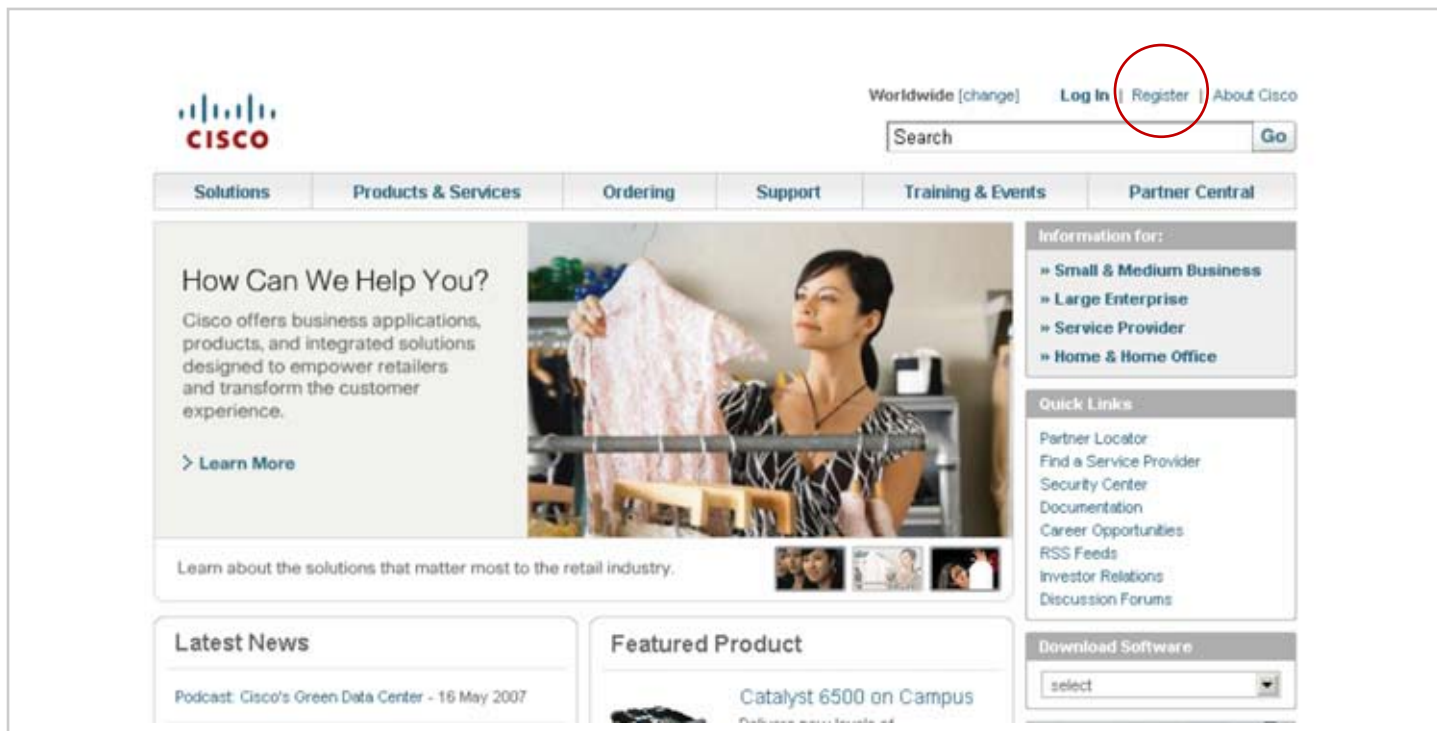
## Cómo activar su Contrato de Servicios de Cisco

Para empezar a disfrutar de todos los beneficios que le ofrece el **contrato de servicios de Cisco**, por favor complete los siguientes pasos.

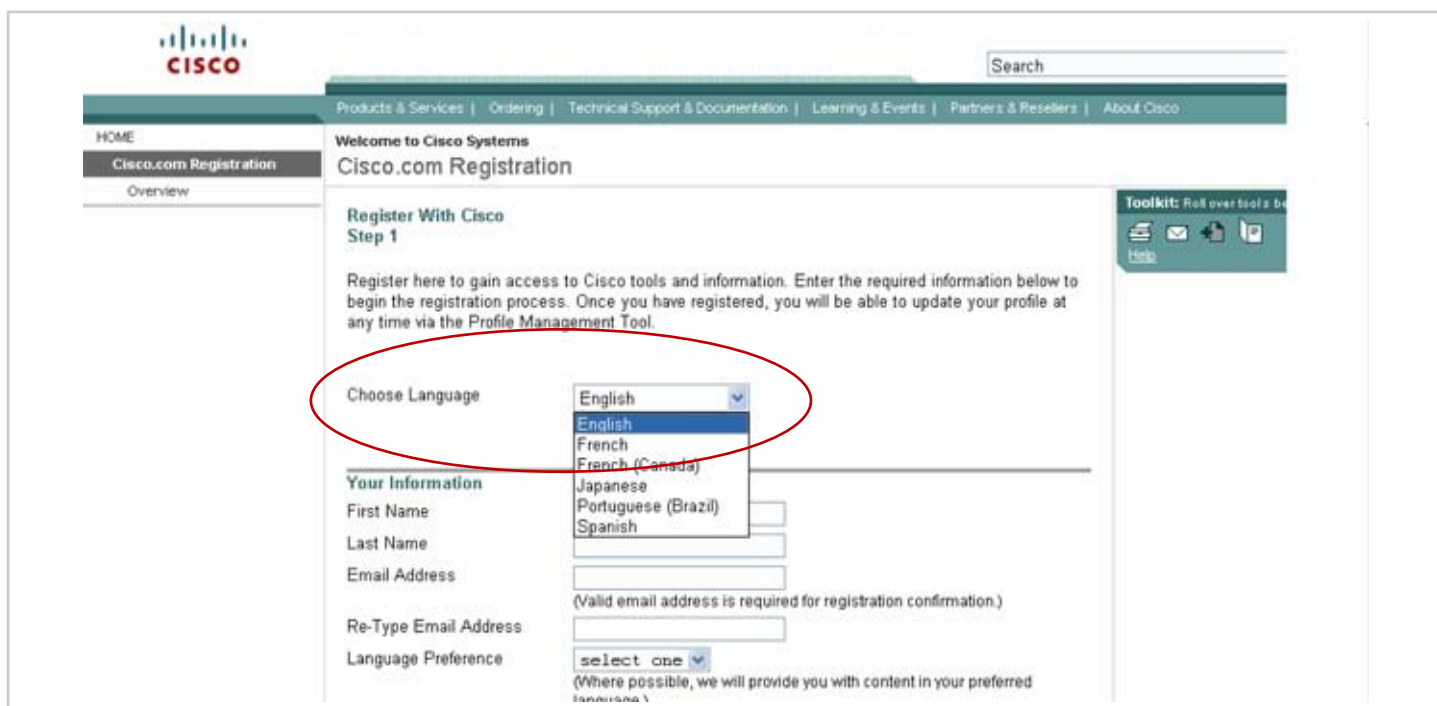
## → Cómo activar su Contrato de Servicios de Cisco

1. Si todavía no ha solicitado su clave de usuario y contraseña de Cisco Connection On-line (CCO), siga estas instrucciones. Si ya tiene su clave de usuario y contraseña de CCO, vaya al paso No. 2 en esta guía.

- 1.1. Visite [www.cisco.com](http://www.cisco.com) y elija la opción "Register", localizada en la parte superior derecha de la página



- 1.2. En la sección denominada "Register with Cisco – Step 1" usted puede elegir el idioma en el cual prefiere hacer su registro al abrir la casilla de opciones disponible bajo "Choose Language". Elija "Spanish" (Español) como su idioma de preferencia



- 1.3. Complete la información solicitada en la sección denominada “Sus Datos”. La dirección de e-mail debe ser única, es decir, no haber sido utilizada nunca antes para registrarse en Cisco.com

Regístrese aquí para tener acceso a herramientas e información de Cisco. Introduzca la información abajo solicitada para comenzar el proceso de registro. Después de registrarse, podrá actualizar su perfil en cualquier momento a través del Profile Management Tool.

Por favor ingrese los datos solamente en inglés.

Seleccione el Idioma

---

**Sus datos**

Nombre

Apellidos

Correo electrónico   
(Necesitamos una dirección válida de correo electrónico para confirmar el registro.)

Repita su correo electrónico

Idioma preferido   
(Siempre que sea posible, le ofrecemos los contenidos en el idioma que prefiere.)

---

**Información de registro**

ID de usuario   
(Debe contener al menos una letra y ningún espacio. Puede contener números.)

Contraseña   
[Protegiendo su cuenta](#)

- 1.4. En el área denominada “Registro para su acceso adicional” revise cuidadosamente las opciones disponibles y elija la que más se ajuste a su perfil. Si usted es un cliente que está activando su contrato de servicios de Cisco, elija la opción “Titular del Contrato de Servicios”. Esta opción, tal como lo indica la nota, requiere un paso adicional en el cual se le solicitará los respectivos números de los contratos que desea activar.

**Registro para acceso adicional**  
El registro a estas áreas requiere información adicional

Titular de contrato de servicio (También puede ser un contrato para revender productos Cisco)  
**Requiere pasos adicionales:** Después de su registro a Cisco.com, se le solicitará proveer sus números de contacto. Cada solicitud contractual o de asociación será revisada

Miembro del canal de venta o revendedor autorizado de Cisco (Para empleados de compañías socias de negocios en el programa Cisco Channel Partner)  
**Pasos adicionales requeridos:** Después de completar su registro a Cisco.com, se le indicará un URL para asociarse con un Partner o registrar su compañía como Partner de Cisco.

Compra directa de Cisco  
**Requiere:** Número válido de orden de compra o venta y número de cliente

Cliente de un colaborador Cisco Certified Partner Initiated Customer Access [PICA]  
**Requiere:** Número de registro de PICA y clave de verificación

Usted es un Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE)  
**Requiere:** Certificación de CCIE

---

¿Desea que Cisco se comunice con usted o le envíe información de sus productos y servicios?

Correo electrónico  Sí  No

Correo Postal  Sí  No

Teléfono  Sí  No

Fax  Sí  No

Si desea recibir información por correo electrónico, ¿en qué formato la desea?

Texto sin formato  HTML

¿Desea que las compañías que cooperan con Cisco se comuniquen con usted por correo electrónico para ofrecerle información de sus productos y servicios?

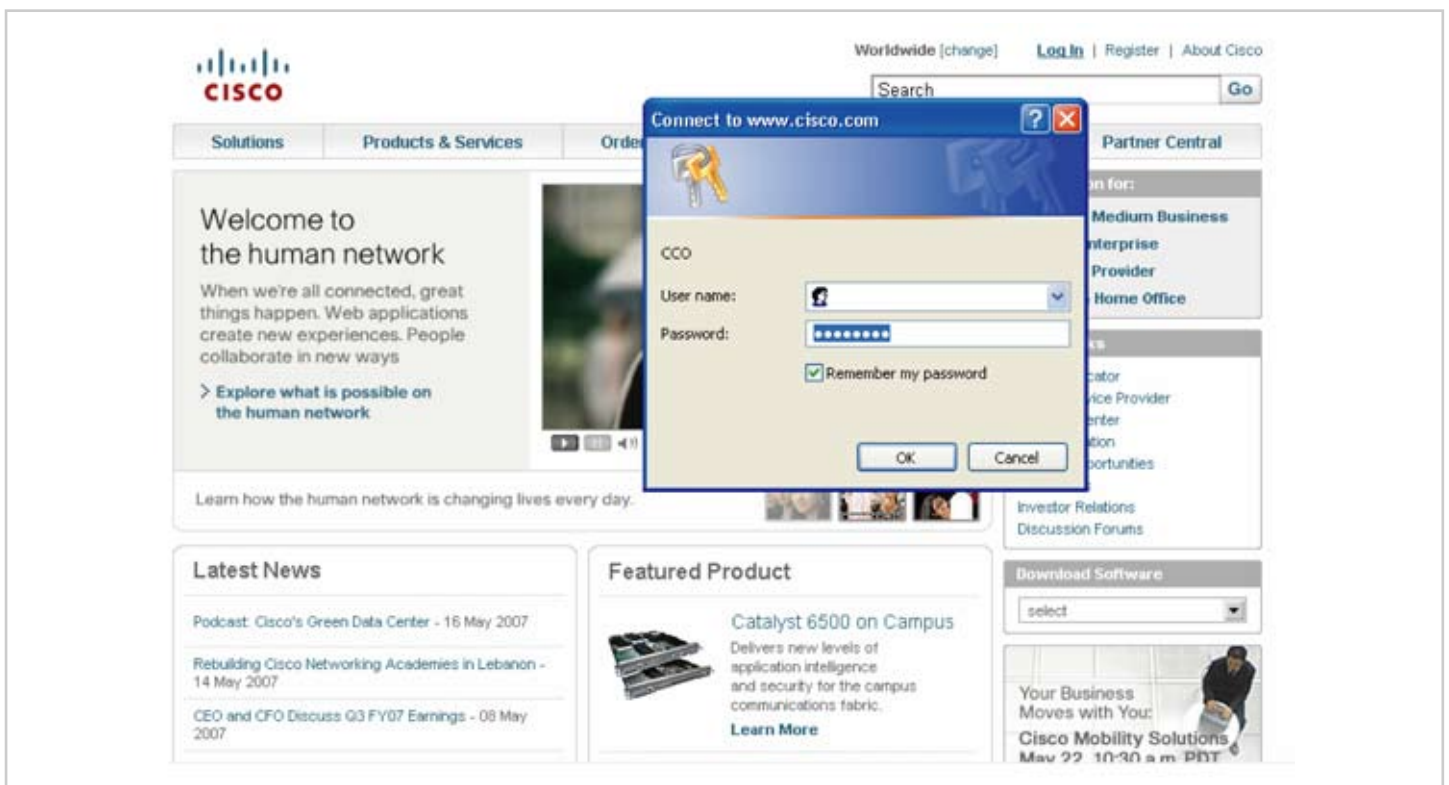
Sí  No

- 1.5. Complete el resto de las secciones y seleccione el botón de “Enviar”. Una nueva pantalla aparecerá solicitándole información sobre su empresa y sus gustos y preferencias.
- 1.6. Una vez finalizado el proceso de registro, un mensaje en la pantalla le confirmará el envío de un correo electrónico a la dirección que registró durante este proceso. En ese correo electrónico usted recibirá un URL que debe visitar para confirmar el proceso de registro y su solicitud del CCO password de Cisco.

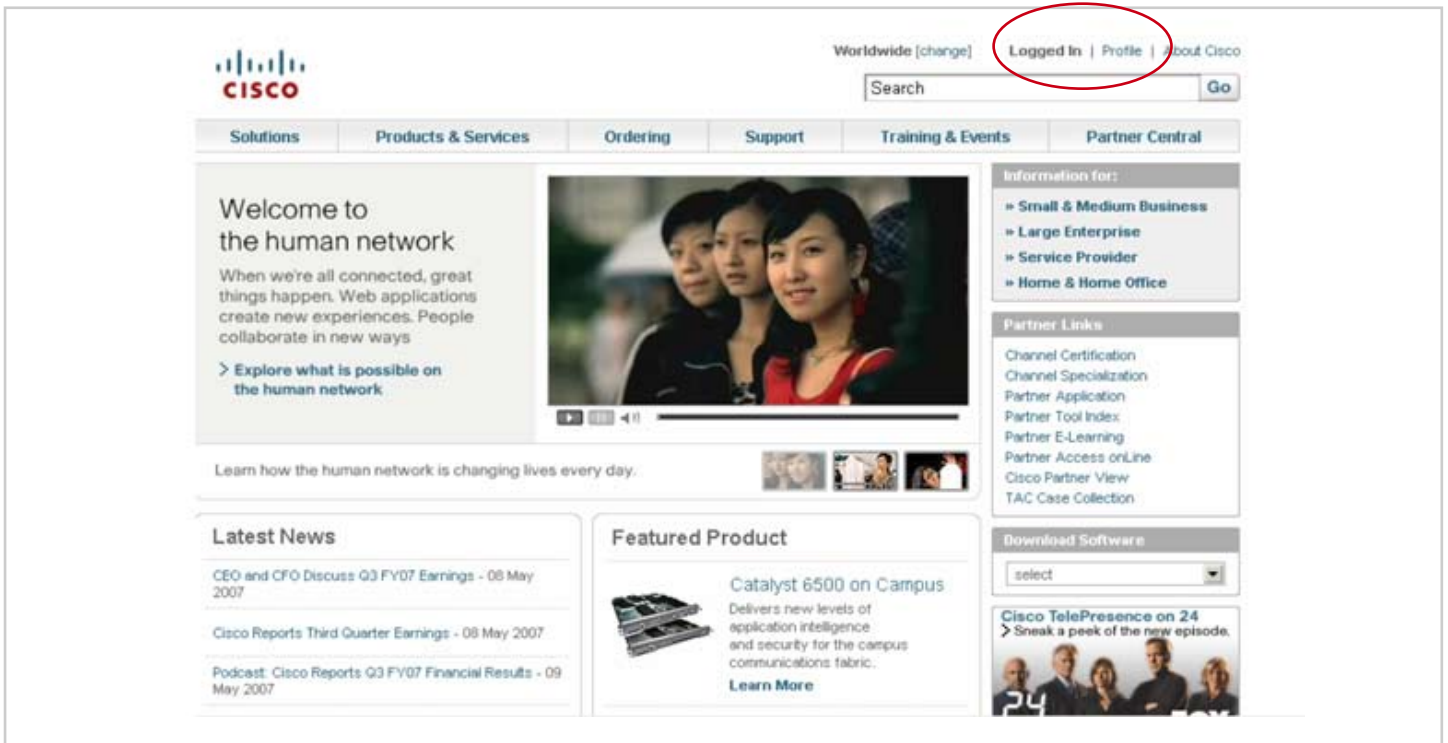
Si tiene algún problema solicitando su CCO password, envíe un mensaje a [web-help@cisco.com](mailto:web-help@cisco.com)

2. Si ya tiene su clave de usuario de contraseña de CCO, siga los siguientes pasos para activar su contrato de servicios de Cisco. Tenga en cuenta que usted puede activar varios contratos a la vez:

- 2.1. Visite [www.cisco.com](http://www.cisco.com) y elija la opción “Log In”. Una pantalla le solicitará su clave de usuario y contraseña

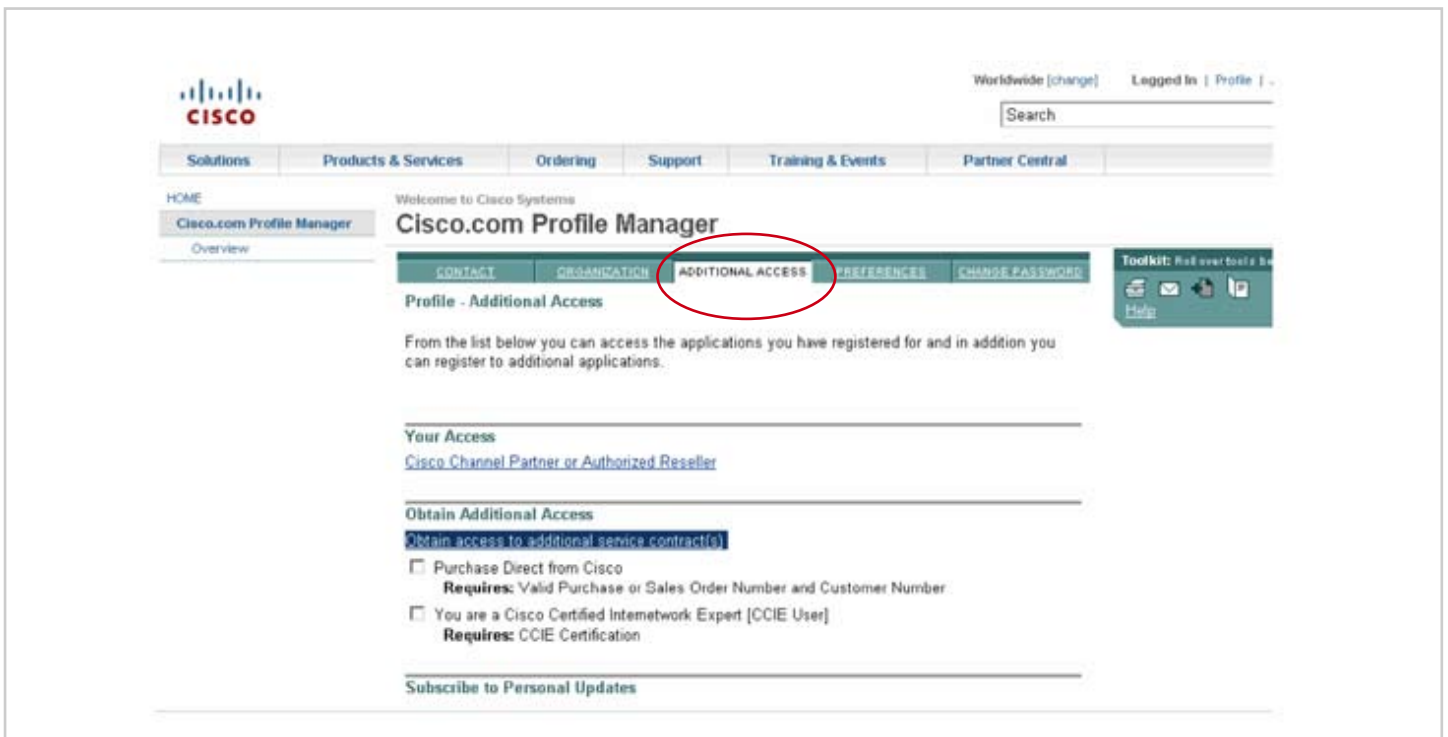


- 2.2. Una vez que haya logrado acceder aparecerá la palabra “Logged In” que significa ingreso exitoso. Haga clic en “Profile”, localizado arriba a la derecha.



- 2.3. Se le solicitará que nuevamente coloque su nombre de usuario y Contraseña de CCO

- 2.4. En la pantalla denominada "Cisco.com Profile Manager", elija la opción denominada “Additional Access”. Luego, elija la opción denominada “Obtain Access to additional service contract(s)”



- 2.5. En la siguiente pantalla, denominada “Request to Insert Service Contract(s)” usted puede registrar los contratos de servicios que necesite en el área denominada “Service Contract Number”. Si va a ingresar más de un número de contrato, por favor sepárelos usando una coma (.). Una vez que haya ingresado todos los números de contrato que requiera, haga clic en el botón de “Submit”. Los contratos serán asociados a su perfil en aproximadamente seis (6) horas.



The screenshot displays the Cisco.com Profile Manager interface. At the top left is the Cisco logo. On the top right, it shows 'Worldwide [change]' and 'Logged In' next to a search bar. A navigation menu includes 'Solutions', 'Products & Services', 'Ordering', 'Support', 'Training & Events', and 'Partner Central'. Below the navigation, the page title is 'Cisco.com Profile Manager' with a sub-header 'Request to Insert Service Contract(s)'. The main content area contains the following text: 'To request to insert Service Contract(s), please enter the necessary information below. If you do not know the Service Contract Number but need access please contact your Service Sales Representative or send an email to [web-help@cisco.com](mailto:web-help@cisco.com).' Below this is a text input field labeled 'Service Contract Number' with a placeholder '(Comma separated):'. A note states 'Service contract association process takes approximately six hours.' At the bottom are 'Cancel' and 'Submit' buttons. A 'Toolkit' sidebar is visible on the right.

Si necesita acceso, y no tiene su número de contrato, contáctese con su Representante de Ventas de Servicios.