



## **Cisco IP-telefon 7961G/7961G-GE og 7941G/7941G-GE for Cisco CallManager 4.1(3)**

**INKLUDERT LISENS OG GARANTI**


### **Hovedkontor**

Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA  
<http://www.cisco.com>  
Tlf: +1 408 526-4000  
+1 800 553-NETS (6387)  
Faks: +1 408 526-4100





## Vanlige telefonoppgaver

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Vise eller ringe fra anropsløggene	Trykk på  . Velg en anropsløgg. Hvis du vil ringe, blar du til en oppføring og tar av håndsettet.
Redigere et nummer i en anropsløgg	Trykk på <b>Rediger</b> . Bruk << eller >> til å slette eller hoppe over sifre.
Ring fra en telefonbok	Velg  > <b>Telefonbok</b> . Angi bokstaver, og trykk på <b>Søk</b> . Løft av håndsettet for å ringe.
Foreta eller svare på et nytt anrop mens en samtale er aktiv	Trykk på <b>NyttAnr</b> eller <b>Svar</b> . Den første samtalen settes automatisk på vent.
Sette en samtale på vent og hente et anrop tilbake	Kontroller at samtalen er merket, og trykk på funksjonstasten <b>Vent</b> eller <b>Gjenoppta</b> .
Overføre et anrop til et nytt nummer	Trykk på <b>Overfør</b> og tast et målnummer. Trykk deretter på <b>Overfør</b> på nytt.
Overføre to anrop (på samme linje) til hverandre	Bla til hvert anrop, og trykk på <b>Velg</b> . Trykk deretter på <b>mer &gt; DirOver</b> . Eller, hvis du vil bli på linjen sammen med de andre, trykker du på <b>Delta</b> .
Starte en standard-konferanse	Trykk <b>mer &gt; Konf</b> . Tast et nummer. Trykk to ganger på <b>Konf</b> . Gjenta for hver person.



Copyright © 2005, Cisco Systems, Inc. Alle rettigheter forbeholdt. Cisco, Cisco IOS, Cisco Systems og Cisco Systems-logoen er registrerte varemerker for Cisco Systems, Inc. eller tilhørende datterselskaper i USA og i visse andre land. Alle andre merker, navn eller varemerker som er omtalt i dette dokumentet eller på Web-området, tilhører sine respektive eiere. Bruk av ordet partner kan ikke tolkes som et samarbeidsforhold mellom Cisco og andre selskaper. (0501R)

OL-8269-01



### Hurtigreferanse

## Cisco IP-telefon 7961G/7961G-GE og 7941G/7941G-GE

Funksjonstastdefinisjoner  
Ikonreferanse  
Knappereferanse  
Vanlige telefonoppgaver







## Funksjonstastdefinisjoner

<b>A.GrAnr</b>	Besvar et anrop som ringer i en annen gruppe som er tilknyttet din gruppe
<b>Avbryt</b>	Avbryt en handling eller gå ut av et skjermbilde uten å implementere endringene
<b>Avslutt</b>	Gå tilbake til det forrige skjermbildet
<b>BrytInn</b>	Legg deg til i en samtale på en delt linje
<b>Delta</b>	Slå sammen flere samtaler på én linje for å opprette en konferansesamtale
<b>DirOver</b>	Koble sammen to samtaler
<b>Fjern</b>	Slett oppføringer eller innstillinger
<b>Fjern</b>	Fjern en konferansedeltaker
<b>FjSistD</b>	Fjern den siste personen som ble lagt til i konferansen
<b>G.GrAnr</b>	Besvar et anrop som ringer i en annen gruppe
<b>Gjenoppta</b>	Gjenoppta en samtale på vent
<b>Gjenta</b>	Ring nummeret du ringte sist, på nytt
<b>GrAnrop</b>	Besvar et anrop i din gruppe
<b>kBrytIn</b>	Legg deg til i en samtale på en delt linje, og start en konferansesamtale
<b>Konf</b>	Opprett en konferansesamtale
<b>KonfList</b>	Vis konferansedeltakere
<b>Kortnr</b>	Ring ved hjelp av et kortnummer
<b>Lagre</b>	Lagre valgte innstillinger



<b>LeggPå</b>	Koble fra gjeldende samtale
<b>Lukk</b>	Lukk det aktive vinduet
<b>mer</b>	Vis flere funksjonstaster
<b>Møterom</b>	Styr en møteromskonferanse
<b>NyttAnr</b>	Foreta et nytt anrop
<b>Oppdater</b>	Oppdater innhold og få den nyeste informasjonen
<b>Overfør</b>	Overfør en samtale
<b>Parker</b>	Lagre en samtale ved hjelp av samtaleparkering
<b>QRT</b>	Send samtaleproblemer til systemansvarlig
<b>Rediger</b>	Rediger et nummer i en anropslogg
<b>Ring</b>	Ring et angitt telefonnummer
<b>Slett</b>	Fjern tegn til høyre for markøren når du bruker Rediger
<b>Slett</b>	Tilbakestill innstillinger til standardverdiene
<b>Søk</b>	Søk etter en katalogoppføring
<b>Svar</b>	Svar på et anrop
<b>TbkRing</b>	Motta en melding når et opptatt internnummer blir tilgjengelig
<b>Tilbake</b>	Gå tilbake til forrige hjelpeemne
<b>UmOmdir</b>	Send et anrop til talemeldingssystemet
<b>Velg</b>	Velg et element på skjermen
<b>VidAlle</b>	Angi/avbryt viderekobling
<b>VidMod</b>	Velg en videovisningsmodus for en videokonferanse
<<	Slett angitte tegn
>>	Flytt gjennom tegnene

## Ikonreferanse




### Samtalestatus

	Viderekobling av anrop aktivert
	Samtale på vent
	Tilkoblet samtale
	Håndsett av
	Håndsett på
	Telefonen ringer
	Delt linje (ekstern bruk)





### Sikre anrop

	Godkjent samtale
	Kryptert samtale






### Valgt enhet

	Håndsett i bruk
	Hodetelefoner i bruk
	Høytaler i bruk










### Viktige anrop

	Prioritert anrop
	Anrop med middels prioritet
	Anrop med høy prioritet
	Anrop med høyest prioritet

### Andre funksjoner

	Kortnummerknapp konfigurert
	Meldinger venter
	Video aktivert
	Valgt samtale
	Funksjon aktivert

## Knappreferanse

	Meldinger
	Tjenester
	Hjelp
	Kataloger
	Innstillinger
	Volum
	Høytaler
	Demp
	Hodetelefoner



# Innhold

---

## **Komme i gang 1**

Slik bruker du denne håndboken 1

Rengjøre telefonskjermen 2

Tilleggsinformasjon 2

Mer informasjon om tilpassing av telefonen på Internett 2

Informasjon om sikkerhet og ytelse 3

## **Koble til telefonen 5**

### **Oversikt over telefonen 8**

Knapper og maskinvare 8

Funksjoner på telefonskjermen 11

Forstå funksjonsbruk og tilgjengelighet 12

Tips om samtalebehandling og navigering 13

Forstå forskjellen mellom linjer og anrop 13

Forstå anrops- og linjeikoner 13

Håndsett på og av 14

Velge samtaler 14

Vise samtaler og veksle mellom samtaler 15

Velge telefonskjermelementer 16

Bruke funksjonsmenyer 16

Skrive og redigere tekst 17

Få hjelp med telefonen 17

Forstå knappeikoner 17

## **Grunnleggende samtalebehandling 18**

- Foreta anrop **18**
- Svare på anrop **22**
- Avslutte samtaler **23**
- Bruke Vent og Gjenoppta **23**
- Bruke demping **24**
- Overføre en tilkoblet samtale **24**
- Viderekoble anrop til et annet nummer **25**
- Starte konferansesamtaler **26**
  - Typer konferansesamtaler som støttes **26**
  - Starte og delta i en standardkonferanse **27**
  - Starte eller delta i en møteromskonferanse **28**

## **Avansert samtalebehandling 29**

- Lagre og hente parkerte samtaler **29**
- Hente et omdirigert anrop på telefonen **30**
- Bruke en delt linje **31**
  - Forstå delte linjer **31**
  - Delta i en samtale på en delt linje **32**
  - Forhindre at andre viser eller bryter inn i en samtale på en delt linje **33**
- Spore mistenkelige anrop **33**
- Foreta og motta sikre anrop **34**
- Prioritere viktige anrop **35**

## **Bruke håndsettet, hodetelefonene og høyttaleren 36**

- Skaffe hodetelefoner **37**
- Bruke autosvar med hodetelefoner eller høyttaler **37**

## **Tilpasse telefoninnstillinger 38**

- Justere volumet **38**
- Tilpasse ringetoner og meldingsindikatorer **39**
- Tilpasse telefonskjermen **40**
- Angi kortnummerknapper **41**

**Bruke talemeldinger, anropslogger og kataloger 42**

Få tilgang til talemeldinger 42

Bruke anropslogger og kataloger 43

**Åpne Web-sidene for brukeralternativer 45**

Logge på Web-sidene for brukeralternativer 45

Abonnere på telefontjenester 46

**Forstå ekstra konfigurasjonsalternativer 47****Feilsøke telefonen 49**

Bruke kvalitetsrapportverktøyet 49

**Vilkår for Ciscos begrensede ettårige maskinvaregaranti 50****Stikkordregister 53**





## Komme i gang

### Slik bruker du denne håndboken

Denne håndboken gir deg en oversikt over funksjonene som finnes på telefonen. Du kan lese hele håndboken for å lære alt om funksjonene på telefonen, eller bruke tabellen nedenfor til å finne nyttige deler.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Utforske telefonen på egen hånd	Trykk på  på telefonen når du trenger hjelp.
Rengjøre telefonen	Se "Rengjøre telefonskjermen" på side 2.
Lese sikkerhetsinformasjon	Se "Informasjon om sikkerhet og ytelse" på side 3.
Koble til telefonen	Se "Koble til telefonen" på side 5.
Bruke telefonen når den er tilkoblet	Begynn med "Oversikt over telefonen" på side 8.
Lære om skjermen	Se "Funksjoner på telefonskjermen" på side 11.
Lære om å behandle samtaler og navigere i menyer på telefonen	Se "Tips om samtalebehandling og navigering" på side 13.
Ringe	Se "Foreta anrop" på side 18.
Sette samtaler på vent	Se "Bruke Vent og Gjenoppta" på side 23.
Dempe samtaler	Se "Bruke demping" på side 24.
Overføre samtaler	Se "Overføre en tilkoblet samtale" på side 24.
Starte konferansesamtaler	Se "Starte konferansesamtaler" på side 26.
Dele et telefonnummer	Se "Bruke en delt linje" på side 31.
Bruke telefonen som høyttaler eller veksle mellom lydenheter	Se "Bruke håndsettet, hodetelefonene og høyttaleren" på side 36.
Endre volumnivået eller ringetonen	Se "Tilpasse telefoninnstillinger" på side 38.
Angi kortnummer	Se "Angi kortnummerknapper" på side 41.
Vise ubesvarte anrop	Se "Bruke talemeldinger, anropslogger og kataloger" på side 42.

## Rengjøre telefonskjermen

Tørk forsiktig av telefonskjermen med en myk og tørr klut. Ikke bruk væske eller pulver til å rengjøre telefonen. Hvis du bruker noe annet enn en myk, tørr klut, kan det skade telefonens komponenter og forårsake feil.

## Tilleggsinformasjon

Du får tilgang til den mest oppdaterte dokumentasjonen for Cisco IP-telefon på følgende URL:

[http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c\\_ipphon/index.htm](http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm)

Du får tilgang til Ciscos Web-område på følgende URL:

<http://www.cisco.com/>

Du får tilgang til internasjonale Web-områder for Cisco på følgende URL:

[http://www.cisco.com/public/countries\\_languages.shtml](http://www.cisco.com/public/countries_languages.shtml)

## Mer informasjon om tilpassing av telefonen på Internett

Cisco IP-telefonen er en nettverksenhet som kan dele informasjon med andre nettverksenheter i bedriften, inkludert datamaskinen. Du kan bruke Cisco CallManagers Web-sider for brukeralternativer til å opprette og tilpasse telefontjenester og kontrollere funksjoner og innstillinger fra datamaskinen. Denne brukerhåndboken gir deg en oversikt over disse mulighetene. Hvis du vil ha fullstendige instruksjoner, kan du se *Tilpasse Cisco IP-telefonen på Internett* på følgende URL:

[http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c\\_ipphon/index.htm](http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm)

# Informasjon om sikkerhet og ytelse

## Installere og bruke telefonen

Les følgende sikkerhetsmerknader før du installerer eller bruker Cisco IP-telefonen:



### Advarsel

#### VIKTIGE SIKKERHETSINSTRUKSJONER

**Dette advarselssymbolet betyr fare. Du er i en situasjon som kan føre til skade på person. Før du begynner å arbeide med noe av utstyret, må du være oppmerksom på farene forbundet med elektriske kretser, og kjenne til standardprosedyrer for å forhindre ulykker. Bruk nummeret i slutten av hver advarsel for å finne oversettelsen i de oversatte sikkerhetsadvarslene som fulgte med denne enheten.**

#### TA VARE PÅ DISSE INSTRUKSJONENE



### Advarsel

**Les installeringsinstruksjonene før du kobler systemet til strømkilden.**



### Advarsel

**Deponering av dette produktet må skje i henhold til lokale lover og forskrifter.**



### Advarsel

**Ikke arbeid på systemet eller koble til eller fra ledninger ved tordenvær.**



### Advarsel

**For å unngå elektrisk støt må du ikke koble SELV-kretser (Safety Extra Low Voltage) til TNV-kretser (Telephone Network Voltage). LAN-porter inneholder SELV-kretser, og WAN-porter inneholder TNV-kretser. Noen LAN- og WAN-porter bruker RJ-45-koblinger. Vær forsiktig når du kobler til ledninger.**



### Viktig

Interne strømkretser gir strøm gjennom komOL-8269-01munikasjonskabelen. Bruk ledningen som fulgte med, eller en kommunikasjonskabel på minst 24 AWG.

## Bruke ekstern strømforsyning

Følgende advarsler gjelder når du bruker en ekstern strømforsyning sammen med Cisco IP-telefonen:



### Advarsel

**Dette produktet bruker bygningens egen beskyttelse mot kortslutning. Kontroller at strømbryteren eller sikringen ikke er større enn 240 V vekselstrøm, 10 A (120 V vekselstrøm, 15 A i USA) for faseledere (alle strømførende ledere).**



### Advarsel

**Enheten er laget for å virke sammen med TN-strømsystemer.**



### Advarsel

**Stikkontakten må til enhver tid være tilgjengelig fordi den er den letteste måten å koble fra enheten på.**



### Advarsel

**Strømforsyningen må plasseres innendørs.**



### Viktig

Bruk bare strømledningene som er angitt av Cisco for dette produktet.

## Bruke eksterne enheter sammen med Cisco IP-telefonen

Legg merke til følgende hvis du bruker eksterne enheter sammen med Cisco IP-telefonen:

Cisco anbefaler bruk av eksterne enheter (høytalere, mikrofoner og hodetelefoner) av god kvalitet som er beskyttet mot uønsket radiofrekvens- og lydfrekvenssignaler (RF og AF).

Det kan likevel oppstå noe støy, avhengig av kvaliteten på enhetene og hvor nær de står andre enheter, for eksempel mobiltelefoner og radioer. I så fall anbefaler Cisco at du gjør ett eller flere av følgende:

- Flytt de eksterne enhetene vekk fra kilden for RF- eller AF-signalene.
- Flytt ledningene til de eksterne enhetene bort fra kilden for RF- eller AF-signalene.
- Bruk beskyttede ledninger til den eksterne enheten, eller bruk ledninger med bedre beskyttelse og kontakt.
- Forkort lengden til ledningen for den eksterne enheten.
- Bruk ferritt og lignende på ledningene til den eksterne enheten.

Cisco kan ikke garantere ytelsen til systemet, fordi Cisco ikke har noen kontroll over kvaliteten til eksterne enheter, ledninger og kontakter. Systemet vil ha en god ytelse så lenge det er brukt passende enheter samt ledninger og kontakter av god kvalitet.

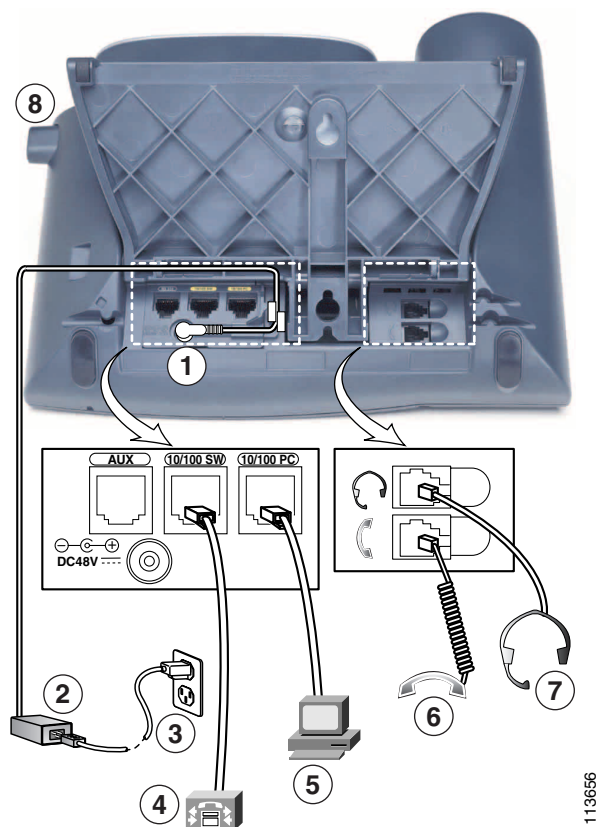


### Viktig

I EU kan du bare bruke eksterne høytalere, mikrofoner og hodetelefoner som er i samsvar med EMC-direktivet [89/336/EC].

# Koble til telefonen

Systemansvarlig vil sannsynligvis koble den nye Cisco IP-telefonen til bedriftens IP-telefonnettverk. Hvis ikke, kan du se på bildet og tabellen nedenfor for å koble til telefonen.



113656

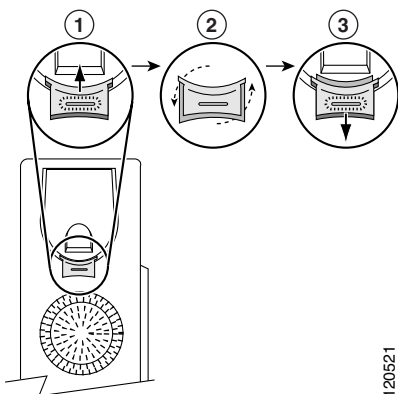
1	DC-adapterport (likestrøm 48 V) for telefoner uten intern strømforsyning	5	Tilgangsport (10/100 (/1000) PC) for tilkobling til datamaskinen
2	AC til DC-strømforsyning	6	Håndsettport
3	AC-strømledning	7	Hodetelefonport
4	Nettverksport (10/100 SW) for tilkobling til nettverket	8	Fotknapp

## Justere foten

Hvis du vil endre vinkelen på telefonen, kan du justere foten ved å trykke på fotknappen.

## Justere håndsettholderen

Når du kobler til telefonen, bør du justere håndsettholderen slik at håndsettet ikke faller ned. Se tabellen nedenfor hvis du trenger instruksjoner.



<b>1</b>	Ta av håndsettet, og dra den firkantede plastbrikken av håndsettholderen.
<b>2</b>	Roter brikken 180 grader.
<b>3</b>	Skyv brikken inn i håndsettholderen igjen. En forlengelse peker ut fra toppen av den roterte brikken. Legg håndsettet tilbake.

## Registrering ved hjelp av TAPS

Når telefonen er koblet til nettverket, kan det hende at systemansvarlig ber deg om å registrere telefonen automatisk ved hjelp av TAPS (et støtteverktøy for automatisk registrerte telefoner). TAPS kan brukes for en ny telefon eller for å erstatte en eksisterende telefon.

Hvis du vil bruke TAPS, løfter du opp håndsettet, angir TAPS-nummeret som du får av systemansvarlig, og følger taleinstruksjonene. Det kan hende at du må angi hele nummeret, inkludert retningsnummer. Når du ser en bekreftelsesmelding på telefonen, kan du legge på. Telefonen startes på nytt.

## Informasjon om hodetelefoner

Hvis du vil bruke hodetelefoner, må du koble dem til hodetelefonporten på baksiden av telefonen.

Selv om Cisco Systems utfører noe intern testing av hodetelefoner fra andre leverandører enn Cisco, for bruk med Cisco IP-telefonene, kan ikke Cisco garantere for eller anbefale bestemte produkter fra leverandører av håndsett og hodetelefoner. På grunn av forskjeller i arbeidsmiljø og maskinvare der Cisco IP-telefonene brukes, finnes det ikke én løsning som er best for alle arbeidsmiljøer. Cisco anbefaler at kundene tester ut hvilke hodetelefoner som fungerer best i arbeidsmiljøet, før de går til anskaffelse av flere hodetelefoner for bruk i nettverket.

I enkelte tilfeller kan elektronikken i noen hodetelefoner føre til at eksterne personer hører en gjenklang av sin egen stemme når de snakker med brukere av Cisco IP-telefonen.

Cisco anbefaler bruk av eksterne enheter av god kvalitet, for eksempel høyttalere som er beskyttet mot uønsket radiofrekvens- og lydfrekvenssignaler (RF og AF). Det kan likevel oppstå noe støy, avhengig av kvaliteten på enhetene og hvor nær de står andre enheter, for eksempel mobiltelefoner og radioer. Hvis du vil ha mer informasjon, se "Bruke eksterne enheter sammen med Cisco IP-telefonen" på side 4.

Hovedgrunnen til at en hodetelefon kanskje ikke fungerer bra sammen med Cisco IP-telefonen, er muligheten for forstyrrende summelyder. Summelyden kan høres av enten den eksterne parten eller begge parter. Summelyder og skurrelyder kan forårsakes av en rekke eksterne kilder, for eksempel elektrisk lys, nærhet til elektriske motorer og store PC-skjermer. I noen tilfeller kan en summelyd reduseres eller fjernes ved å bruke en lokal strømadapter. Hvis du vil ha mer informasjon, se "Bruke ekstern strømforsyning" på side 4.

### Lyd er subjektivt

Utover fysisk, mekanisk eller teknisk ytelse må lyden på hodetelefonen være god for både brukeren og personen i den andre enden. Lyd er subjektivt, og Cisco kan ikke garantere ytelsen til hodetelefoner eller håndsett, men vi har fått tilbakemelding på at enkelte av hodetelefonene og håndsettene på Web-områdene nedenfor fungerer bra med Cisco IP-telefoner.

Likevel er det kundens ansvar å prøve ut utstyret for å finne ut om det egner seg i det aktuelle arbeidsmiljøet.

Her finner du informasjon om hodetelefoner:

<http://vxicorp.com/cisco>

<http://plantronics.com>

# Oversikt over telefonen

---

Cisco IP-telefonene 7961G og 7961G-GE (gigabit Ethernet-versjon) og 7941G og 7941G-GE (gigabit Ethernet-versjon) er flerfunksjonstelefoner som tilbyr talekommunikasjon over det samme datanettverket som datamaskinen bruker. Du kan foreta og motta anrop, sette samtaler på vent, bruke kortnumre, overføre samtaler, starte konferansesamtaler og så videre. Gigabit Ethernet-versjonen av Cisco IP-telefonene 7961G-GE og 7941G-GE inneholder de siste teknologiske nyvinningene innen Gigabit Ethernet VoIP-telefoni. Cisco IP-telefonen 7961G og 7961G-GE har seks programmerbare knapper for linjer, funksjoner, kortnumre og tjenester. Cisco IP-telefon 7941G og 7941G-GE har to programmerbare knapper (se "Knapper og maskinvare" på side 8 hvis du vil vite mer).

I tillegg til grunnleggende samtalebehandlingsoppgaver støtter telefonen spesialiserte eller avanserte telefonfunksjoner som kan utvide og tilpasse samtalebehandlingsmulighetene.

Med Cisco IP-telefonen får du også følgende:

- Tilgang til nettverksdata og -tjenester – Du kan få tilgang til spesialiserte, Web-baserte tjenester fra telefonen.
- Styring fra Web-sidene for brukeralternativer – Du kan tilpasse telefonfunksjonene ved hjelp av en Web-leser på datamaskinen.
- Et elektronisk hjelpesystem – Du får informasjon om funksjoner, knapper, funksjonstaster og menyelementer direkte fra telefonen.

## Knapper og maskinvare

Maskinvarefunksjonene på Cisco IP-telefonen omfatter:

- Telefonskjerm
- Knapper for høyttalermodus og hodetelefonmodus
- Fire funksjonstaster for tilgang til telefonfunksjoner
- Fire funksjonsknapper for tilgang til meldinger, kataloger, tjenester og innstillinger
- Programmerbare knapper for telefonlinjer, funksjoner, kortnumre og tjenester
- En hjelpeknapp for informasjon

Se på bildene og tabellen nedenfor hvis du vil ha flere opplysninger.

**Figur 1 Cisco IP-telefon 7961G og 7961G-GE**





















137503

**Figur 2 Cisco IP-telefon 7941G og 7941G-GE**



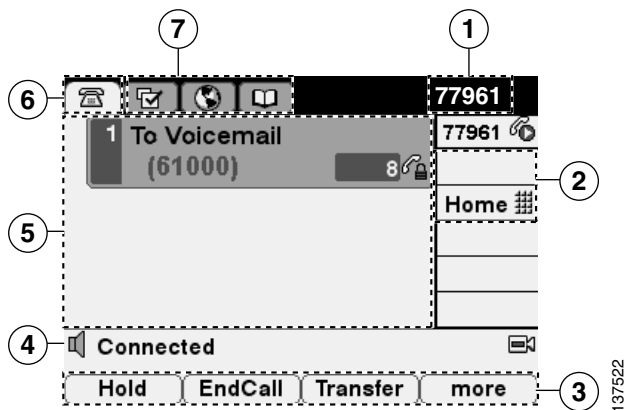
137504







1	Programmerbare knapper 	Avhengig av konfigurasjonen gir de programmerbare knappene tilgang til: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefonlinjer (linjeknapper)</li> <li>• Kortnumre (kortnummerknapper)</li> <li>• Web-baserte tjenester (for eksempel en knapp for privat adresseliste)</li> <li>• Telefonfunksjoner (for eksempel en Privat-knapp)</li> </ul> Knappene lyser for å angi status: <ul style="list-style-type: none"> <li> Grønt, lyser – Aktiv samtale på denne linjen (håndsett av)</li> <li> Grønn, blinker – Samtale på vent på denne linjen</li> <li> Gul, lyser – Privat-funksjonen er aktivert</li> <li> Gul, blinker – Innkommende anrop ringer på denne linjen</li> <li> Rød – Delt linje, i bruk</li> <li> Ingen farge – Ingen anropsaktivitet på denne linjen (håndsett på)</li> </ul>
2	Telefonskjerm	Viser telefonfunksjoner. Se "Funksjoner på telefonskjermen" på side 11.
3	Fotknappen	Med denne knappen kan du justere vinkelen på telefonen.
4	Meldingsknappen 	Ringer vanligvis opp talemeldingstjenesten automatisk (avhengig av tjenestetype). Se "Få tilgang til talemeldinger" på side 42.
5	Katalogknappen 	Åpner/lukker katalogmenyen. Brukes til å åpne anropslogger og telefonbøker. Se "Bruke anropslogger og kataloger" på side 43.
6	Hjelpekknappen 	Aktiverer hjelpemenyen. Se "Få hjelp med telefonen" på side 17.
7	Innstillingsknappen 	Åpner/lukker menyen for innstillinger. Brukes til å styre kontrasten på telefonskjermen og ringelyden. Se "Tilpasse telefoninnstillinger" på side 38.
8	Tjenesteknappen 	Åpner/lukker tjenestemenyen. Se "Åpne Web-sidene for brukeralternativer" på side 45.
9	Volumknappen 	Styrer volumet og andre innstillinger. Se "Tilpasse telefoninnstillinger" på side 38.
10	Høyttalerknappen 	Slår høyttaleren av og på. Knappen lyser når høyttaleren er på.
11	Dempeknappen 	Slår dempefunksjonen av og på. Knappen lyser når dempefunksjonen er aktivert.

12	Hodetelefon-knappen 	Slår hodetelefonene på og av. Knappen lyser når hodetelefonene er på.
13	Navigerings-knappen 	Med denne knappen kan du bla gjennom menyer og merke elementer. Bruk den sammen med funksjonstaster for å merke elementer.
14	Tastatur	Tastaturet kan du bruke til å taste telefonnumre, skrive bokstaver og velge menyelementer.
15	Funksjonstaster 	Hver knapp aktiverer et funksjonstastvalg (vises på telefonskjermen).
16	Håndsettlampe	Viser et innkommende anrop eller en ny talemelding.

## Funksjoner på telefonskjermen

Slik kan hovedskjermbildet på telefonen se ut med en aktiv samtale. I tabellen nedenfor får du en grunnleggende oversikt over funksjonene på telefonskjermen.



1	Hoved-telefonlinje	Viser telefonnummeret (internnummeret) for hovedtelefonlinjen. Når flere funksjonskategorier er åpne, skifter skjermen på å vise telefonnummer og klokkeslett og dato.
2	Ikoner for programmerbare knapper	<p>Ikoner viser hvordan programmerbare knapper  er innstilt på telefonen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> Telefonlinjeikon – Tilsvarende en telefonlinje, og viser statusen for samtalen eller linjen. Du kan ha flere telefonlinjer.</li> <li> Kortnummerikon – Hvis dette finnes, tilsvarende det en kortnummerknapp. Du finner flere opplysninger i "Angi kortnummerknapp" på side 41.</li> <li> Telefontjenesteikon – Hvis dette finnes, tilsvarende det en Web-basert telefontjeneste, for eksempel personlig adresseliste.</li> <li> Telefonfunksjonikon – Hvis dette finnes, tilsvarende det en aktivert funksjon, for eksempel Privat-funksjonen.</li> </ul>
3	Funksjonstasttekst	Hver tekst beskriver en funksjonstastfunksjon. Hvis du vil aktivere en funksjonstast, trykker du på  .
4	Statuslinje	Viser ikoner for lydmodus, statusinformasjon og meldinger.
5	Område for samtaleaktivitet	Viser aktive samtaler per linje, inkludert anroper-ID, samtalevarighet og samtalestatus. Se "Vise samtaler og veksle mellom samtaler" på side 15 for å finne beslektet informasjon.
6	Telefonkategori	Angir samtaleaktivitet.
7	Funksjonskategorier	Hver enkelt funksjonsmeny har en tilhørende kategori. Kategorien er synlig når funksjonsmenyen er åpen. Trykk på en funksjonsknapp (Innstillinger, Kataloger, Meldinger, Tjenester) for å veksle mellom åpne menyer. Se "Bruke funksjonsmenyer" på side 16.

## Forstå funksjonsbruk og tilgjengelighet

Driften av Cisco IP-telefonen og hvilke funksjoner som er tilgjengelige, kan variere avhengig av hvilket samtalebehandlingssystem bedriften bruker, og hvordan bedriftens telefonstøtte har konfigurert telefonsystemet. Derfor kan det hende at noen av funksjonene som er omtalt i denne håndboken, ikke er tilgjengelige for deg eller fungerer på en annen måte på systemet ditt. Kontakt telefonstøtten eller systemansvarlig hvis du har spørsmål om tilgjengelige funksjoner og bruken av disse.


## Tips om samtalebehandling og navigering

Med disse retningslinjene får du hjelp til å behandle samtaler og navigere i menyene på Cisco IP-telefonen.

### Forstå forskjellen mellom linjer og anrop

Det kan være fort gjort å forveksle *linjer* og *samtaler* på telefonen. Bruk tipsene nedenfor for å unngå forvirring.

#### Linjer






Cisco IP-telefonen 7961G/7961G-GE støtter opptil seks linjer, og Cisco IP-telefonen 7941G/7941G-GE støtter opptil to linjer. Hver linje tilsvare et telefonnummer (eller internummer) som andre kan bruke for å ringe til deg. Hvor mange linjer som er tilordnet telefonen, avhenger av hvordan systemansvarlig har konfigurert telefonens programmerbare knapper. For å se hvor mange linjer du har, kan du se i linjeområdet på telefonskjermen. Du har like mange linjer som telefonnumre og telefonlinjeikoner: .




#### Anrop

Hver linje støtter flere anrop. Du kan derfor ha flere samtaler på samme telefonlinje. Standardkonfigurasjonen er fire samtaler per linje, men systemansvarlig kan justere dette tallet etter dine behov. Uansett hvor mange linjer du har, støtter telefonen maksimalt 200 samtaler om gangen.

### Forstå anrops- og linjeikoner





Telefonen viser ikoner for anrops- og linjestatus (viser om anropet er satt på vent, ringer, er tilkoblet, og så videre).

Ikon	Samtalestatus	Beskrivelse
	Linje med håndsett på	Ingen anropsaktivitet på denne linjen. Hvis du ringer med håndsettet på (pre-ringing), aktiveres ikke anropet før du løfter av håndsettet.
	Linje med håndsett av	Du ringer aktivt et nummer eller et utgående anrop ringer. Hvis du vil ha mer informasjon om ringealternativer, se "Foreta anrop" på side 18.
	Tilkoblet samtale	Du er koblet til den andre personen. Mange av telefonfunksjonene krever at du har en tilkoblet samtale.
	Ringende anrop	Et innkommende anrop ringer på en av linjene. Se "Svare på anrop" på side 22 hvis du vil vite mer.
	Samtale på vent	Du har satt denne samtalen på vent. (Når dette vises ved en telefonlinje, betyr det at alle samtaler på linjen er på vent.)

Ikone	Samtalestatus	Beskrivelse
	Ekstern bruk	En annen telefon som deler linjen din, har en tilkoblet samtale. Se "Bruke en delt linje" på side 31 hvis du vil vite mer.
	Godkjent samtale	Se "Foreta og motta sikre anrop" på side 34 for å få en beskrivelse av dette ikonet.
	Kryptert samtale	Se "Foreta og motta sikre anrop" på side 34 for å få en beskrivelse av dette ikonet.

## Håndsett på og av

Noen telefonoppgaver og -instruksjoner varierer avhengig av om håndsettet er *på* eller *av*.

- Håndsett på – Håndsettet ligger i holderen, ingen samtaler er aktive, og du har ingen summetone. Telefonen din støtter oppringing med håndsettet på (*pre-ringing*). Du kan dermed angi eller velge telefonnumre før du aktiverer anropet. Når håndsettet er på, vises dette ikonet ved siden av den aktuelle telefonlinjen: .
- Håndsett av – Håndsettet er løftet av holderen, høytaleren er aktiv eller du bruker en av flere andre metoder for å få summetone eller for å svare på et innkommende anrop. Når håndsettet er av, vises ett av disse ikonene, avhengig av anrops- eller linjestatusen: , , eller . Se "Forstå anrops- og linjeikoner" på side 13 for å finne beslektet informasjon.






## Velge samtaler

Mange telefonfunksjoner krever at du velger hvilke samtaler du vil bruke en bestemt funksjon for. Hvis du for eksempel har fire samtaler på vent, men bare vil koble sammen to av dem i en konferansesamtale, kan du velge samtalene du vil legge til i konferansen, før du aktiverer funksjonen.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Merke en samtale	Bruk navigeringsknappen til å bla gjennom samtalelisten. Merkede samtaler er litt mørkere enn de andre.
Velge en samtale	Merk en tilkoblet samtale eller en samtale som er satt på vent, og trykk på <b>Velg</b> . Valgte samtaler har en <input checked="" type="checkbox"/> ved siden av seg.
Bekreftede valgte samtaler	Bruk navigeringsknappen til å bla gjennom samtalelisten. Valgte samtaler har en <input checked="" type="checkbox"/> ved siden av seg, og er gruppert sammen i samtalelisten.

## Vise samtaler og veksle mellom samtaler

Disse tipsene beskriver hvordan du veksler mellom samtaler på én eller flere linjer. Hvis samtalen du vil veksle til, ikke merkes automatisk, bruker du navigeringsknappen for å bla til den.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Veksle mellom samtaler på én linje	Merk samtalen du vil veksle til, og trykk på <b>Gjenoppta</b> . Den andre samtalen settes automatisk på vent.
Veksle fra en tilkoblet samtale for å svare på et ringende anrop	Trykk på <b>Svar</b> eller trykk på en blinkende, gul knapp  for linjen med det innkommende anropet. Den første samtalen settes automatisk på vent.
Veksle mellom samtaler på forskjellige linjer	Trykk på den blinkende grønne knappen  for linjen som du vil veksle til. Hvis det bare er én samtale på vent på denne linjen, gjenopptas den automatisk. Hvis det er flere samtaler på vent på linjen, blir du til ønsket samtale (hvis det er nødvendig) og trykker på <b>Gjenoppta</b> .
Vise alle samtaler på en bestemt linje	Trykk på  , og trykk deretter raskt på linjeknappen. Samtaleinformasjonen vises uten å påvirke samtalestatusen. Denne muligheten er derfor nyttig hvis du snakker på én linje og vil vise anrop som er satt på vent på en annen linje.
Vise en oversikt over linjeaktiviteten (én samtale per linje)	Trykk på  for å vise den merkede linjen. (En linje er merket når linjens tilordnede samtaler vises på telefonskjermen.) Telefonen går til <i>modus for samtaleoversikt</i> og viser én samtale per linje. Denne samtalen er enten den aktive samtalen eller, hvis alle samtaler er på vent, samtalen med lengst varighet. For å gå tilbake til standardvisningen trykker du på  og deretter raskt på linjeknappen.








### Tips

- Bare én samtale kan være aktiv. De andre settes automatisk på vent.
- Når du har flere samtaler på en linje, vises samtalene med høyest prioritet og lengst varighet øverst i samtalelisten. Se "Prioritere viktige anrop" på side 35.
- Lignende samtaler grupperes sammen i samtalelisten. Samtaler som du har behandlet, grupperes øverst. Deretter grupperes valgte samtaler og til sist anrop du ennå ikke har svart på.

## Velge telefonskjermelementer

Hvis du vil velge et element på telefonskjermen...	Må du gjøre følgende...
Ved å bla	Trykk på navigeringsknappen for å merke et element i listen. Trykk på en aktuell funksjonstast, for eksempel <b>Velg</b> eller <b>Ring</b> for å avslutte handlingen.
Med elementnummer	Trykk på det aktuelle nummeret på tastaturet. Trykk for eksempel på <b>4</b> for å velge det fjerde elementet på menyen.

## Bruke funksjonsmenyer









Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Åpne eller lukke en funksjonsmeny	Trykk på en funksjonsknapp:  Meldinger  Tjenester  Kataloger  Innstillinger  Hjelp
Bla gjennom en liste eller en meny	Trykk på <b>Navigering</b> -knappen.
Gå tilbake ett nivå i funksjonsmenyen	Trykk på <b>Avslutt</b> . (Legg merke til at hvis du trykker på <b>Avslutt</b> fra toppnivået i en meny, lukkes menyen.)
Veksle mellom åpne funksjonsmenyer	Trykk på en funksjonsknapp. (Hver enkelt funksjonsmeny har en tilhørende kategori. Kategorien er synlig når funksjonsmenyen er åpen.)

## Skrive og redigere tekst

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Skrive en bokstav på telefonskjermen	Trykk på det aktuelle tastaturtallet én eller flere ganger for å velge en bokstav (små eller store bokstaver) fra hurtigmenyen. Når du stopper opp, flytter markøren seg automatisk, slik at du kan skrive inn den neste bokstaven.
Slette i en oppføring eller flytte markøren	Trykk på << eller <b>Slett</b> for å fjerne en bokstav eller et tall. Trykk på >> for å flytte markøren mot høyre.

## Få hjelp med telefonen

Cisco IP-telefonen inneholder et omfattende elektronisk hjelpesystem. Hjelpeemnene vises på telefonskjermen. Se tabellen nedenfor hvis du vil vite mer.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Vise hovedmenyen	Trykk på  på telefonen, og vent i noen sekunder til menyen vises på skjermen. Hvis du allerede befinner deg i hjelpen, trykker du på <b>Hoved</b> . Hovedmenyelementene inkluderer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Om Cisco IP-telefonen – Opplysninger om telefonen</li> <li>• Hvordan gjør jeg følgende...? – Fremgangsmåter og informasjon om vanlige telefonoppgaver</li> <li>• Ringefunksjoner – beskrivelser og fremgangsmåter for ringefunksjoner</li> <li>• Hjelp – Tips for å få tilgang til og bruke hjelpen</li> </ul>
Lære om en knapp eller funksjonstast	Trykk på  , og trykk deretter raskt på en knapp eller en funksjonstast.
Lære om et menyelement	Trykk på  ,  , eller  for å vise en funksjonsmeny. Merk et menyelement, og trykk deretter raskt to ganger på  .
Få hjelp til å bruke hjelpen	Trykk raskt to ganger på  (uten å velge et menyelement først).
Vise nettverksstatistikk for en aktiv samtale	Trykk raskt to ganger på  under en aktiv samtale.

## Forstå knappeikoner







Denne telefonhåndboken bruker bilder av knapper med ikoner. Hvis du vil ha en beskrivelse av knappeikonene som brukes i denne boken, kan du se "Knapper og maskinvare" på side 8 eller delen "Knappereferanse" i hurtigreferansen lengst fremme i denne boken.





# Grunnleggende samtalebehandling






Denne delen dekker grunnleggende samtalebehandlingsoppgaver, for eksempel hvordan du foretar, svarer på, overfører og oppretter konferanser av anrop. Funksjonene du bruker til å utføre disse oppgavene, er standard, og tilgjengelige på de fleste telefonsystemene.



## Foreta anrop

Løft av håndsettet og slå et nummer for å foreta et anrop. Bruk eventuelt et av de andre alternativene i tabellen nedenfor.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Pre-ringe (ringe med håndsettet på uten først å ha fått summetone)	<p>Gjør ett av følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Angi et telefonnummer. (Det kan hende at funksjonen for automatisk oppringing åpnes for å foreslå identiske telefonnumre fra loggen over oppringte numre.)</li><li>• Trykk på navigeringsknappen for å vise telefonnumre fra loggen over oppringte numre.</li></ul> <p>Trykk deretter på <b>Ring</b>. Alternativt kan du gjøre ett av følgende for å løfte av håndsettet og ringe det merkede telefonnummeret:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Løft opp håndsettet.</li><li>• Trykk på  eller .</li><li>• Trykk på <b>Ring</b>.</li><li>• Trykk på  (en linjeknapp).</li></ul>
Ringe med høyttaleren	<p>Trykk på <b>NyttAnr</b>, og angi et telefonnummer. Du kan også trykke på  før eller etter oppringing, ny oppringing eller hurtigoppriking av et nummer.</p> <p>Mange av handlingene du kan utføre for å ringe, starter automatisk høyttalermodusen, forutsatt at håndsettet er i holderen og  ikke lyser. Disse ringemåtene inkluderer å trykke på <b>Gjenta</b> eller en kortnummerknapp.</p>
Ringe nummeret du ringte sist, på nytt	<p>Trykk på <b>Gjenta</b>. Med Gjenta brukes hovedlinjen som standard. Du kan imidlertid åpne en sekundærlinje og deretter trykke på <b>Gjenta</b>. Trykk på  for å åpne en linje.</p>


Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Bruke kortnummer	<p>Gjør ett av følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trykk på  (en kortnummerknapp) før eller etter at du har tatt av håndsettet.</li> <li>• Angi et kortnummer (1–99 på tastaturet) med håndsettet på, og trykk på <b>Kortnr.</b></li> </ul> <p>Hvis du vil vite mer, se "Angi kortnummerknapper" på side 41.</p>
Ringte når en annen samtale er aktiv (med en annen linje)	Trykk på  for den nye linjen. Samtalen på den første linjen vil automatisk bli satt på vent.
Ringte når en annen samtale er aktiv (med samme linje)	Trykk på <b>Vent</b> . Trykk deretter på <b>NyttAnr.</b> Nå kan du foreta en oppringing, ny oppringing eller hurtigoppringing av et nummer. Fortsett eventuelt å snakke på den aktive samtalen samtidig som du forbereder oppringing fra en anropslogg eller en telefonbok. (Se de to neste radene i denne tabellen hvis du vil vite mer.)
Ringte fra en anropslogg	<p>Velg  &gt; <b>Ubesvarte anrop, Mottatte anrop eller Oppringte numre.</b></p> <p>Hvis du vil ringte, velger du en oppføring eller blir til den og tar av håndsettet.</p> <p>Hvis du vil ringte fra en anropslogg mens du er i en annen aktiv samtale, blir du til en anropspost og trykker på <b>Ring</b>. Deretter velger du et menyelement for å behandle den opprinnelige samtalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vent</b> – Setter den første samtalen på vent og ringer den andre.</li> <li>• <b>Overfør</b> – Overfører den første personen til den andre. (Trykk to ganger på <b>Overfør</b>.)</li> <li>• <b>Konferanse</b> – Oppretter en konferansesamtale med alle personene. (Trykk på <b>Konf</b> to ganger.)</li> <li>• <b>LeggPå</b> – Kobler fra den første samtalen og ringer den andre.</li> </ul>
Ringte fra en telefonkatalog på telefonen	<p>Velg  &gt; <b>Telefonbok</b> (navnet kan variere). Angi bokstaver med tastaturet, og trykk på <b>Søk</b>. Hvis du vil ringte, velger du en oppføring eller blir til den og tar av håndsettet.</p> <p>Hvis du vil ringte fra en katalog mens du er i en aktiv samtale, blir du til en oppføring og trykker på <b>Ring</b>. Deretter velger du et menyelement for å behandle den opprinnelige samtalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vent</b> – Setter den første samtalen på vent og ringer den andre.</li> <li>• <b>Overfør</b> – Overfører den første personen til den andre. (Trykk to ganger på <b>Overfør</b>.)</li> <li>• <b>Konferanse</b> – Oppretter en konferansesamtale med alle personene. (Trykk på <b>Konf</b> to ganger.)</li> <li>• <b>LeggPå</b> – Kobler fra den første samtalen og ringer den andre.</li> </ul>

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Ringe fra en telefonkatalog på Internett	Bruk Cisco WebDialer-funksjonen. Åpne en nettleser og gå til telefonboken for bedriften. Klikk på et telefonnummer i telefonboken. Klikk på <b>Ring</b> for å ringe nummeret. Klikk på <b>Legg på</b> for å avslutte samtalen. Se i håndboken <i>Tilpasse Cisco IP-telefonen på Internett</i> hvis du vil ha mer informasjon: <a href="http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm">http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm</a>
Ringe med hodetelefoner	Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis  ikke lyser, må du trykke på den før eller etter oppringing, ny oppringing eller hurtigoppriking av et nummer.</li> <li>• Hvis  lyser, trykker du på <b>NyttAnr</b>, <b>Gjenta</b>, en kortnummerknapp eller  (en linjeknapp). Angi ved behov et telefonnummer og trykk på <b>Ring</b>.</li> </ul>
Motta en melding når et opptatt eller ringende internnummer blir tilgjengelig	Ring nummeret og trykk på <b>TbkRing</b> når du hører opptattsignalet eller ringetonen. Legg på. Når internnummeret blir ledig, får du et lydvarsel og en melding på skjermen. (Nummeret ringes ikke opp automatisk, du må ringe det selv.) Tilbakeringing er en spesialfunksjon som du kan få systemansvarlig til å konfigurere for telefonen din. Vær oppmerksom på at TbkRing ikke fungerer hvis den andre personen har aktivert viderekobling av samtaler.
Ringe på en sekundærlinje	Trykk på  for linjen du vil bruke.
Foreta et prioritetsanrop	Tast MLPP-tilgangsnummeret (som du får av systemansvarlig) før telefonnummeret. Hvis du vil vite mer, se "Prioritere viktige anrop" på side 35.
Ringe fra en personlig adresselisteoppføring (PAB) eller en kortnummerkode	Velg  > <b>PAB-tjeneste</b> eller <b>Tjeneste for hurtigoppriking</b> (navnene kan variere). Hvis du vil ringe fra en oppføring, velger du den eller blar frem til den og tar av håndsettet. Hvis du ønsker hjelp til å abonnere på tjenesten for PAB eller kortnummer, se "Åpne Web-sidene for brukeralternativer" på side 45.
Foreta et anrop ved hjelp av en betalings- eller sporingskode	Slå et nummer og angi en klientkode eller en kode for tvungen godkjenning når du blir bedt om det ved at det spilles en spesiell tone. Systemansvarlig gir deg beskjed hvis du må angi klientkoder eller koder for tvungen godkjenning, og kan gi deg detaljerte instruksjoner.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Ringe ved hjelp av profilen for Ciscos mobile internummer	<p>Kontroller at du er logget på tjenesten for mobilt internummer. Velg  &gt; <b>Tjeneste for mobilt internummer (EM)</b> (navnet kan variere), og bruk deretter tastaturet til å angi påloggingsinformasjonen. Hvis du deler en telefon, kan det hende at du må logge på tjenesten for mobilt internummer før du får tilgang til enkelte funksjoner, eller før du kan foreta et anrop.</p> <p>Mobilt internummer er en spesialfunksjon som ikke er standard, men som systemansvarlig kan tilordne telefoner og telefonbrukere. Se håndboken <i>Tilpasse IP-telefonen på Internett</i>:  <a href="http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm">http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm</a></p>
Foreta et videoanrop	<p>Se etter dette ikonet på telefonskjermen: .</p> <p>Hvis du ser ikonet, er telefonen videoaktivert og støtter Cisco VT Advantage. Du kan dermed foreta videoanrop ved hjelp av Cisco IP-telefonen, PCen og et eksternt videokamera. Kontakt systemansvarlig hvis du trenger hjelp, og se i <i>Cisco VT Advantage Quick Start Guide</i> og <i>Cisco VT Advantage User Guide</i>:  <a href="http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm">http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm</a></p>









### Tips

- Hvis du taster feil når du angir et telefonnummer, kan du trykke på << for å slette ett eller flere sifre. Trykk på **Avbryt** for å avslutte oppringingsforsøket.
- Hvis du ikke hører en summetone eller ikke kan fullføre en samtale, kan det være på grunn av faktorene nedenfor. Hvis det er nødvendig, kan du be systemansvarlig om mer informasjon.
  - Du må logge på tjenesten for mobilt internummer fra knappen  på telefonen.
  - Når du har slått et nummer, må du angi en klientkode eller en kode for tvungen godkjenning.
  - Telefonen har begrensninger som forhindrer deg i å bruke enkelte funksjoner på spesielle tidspunkter.



## Svare på anrop

Når du skal svare på et anrop, løfter du av håndsettet. Du finner flere alternativer i tabellen nedenfor.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Svare med hodetelefoner	Trykk på  , hvis den ikke lyser. Hvis  allerede lyser, trykker du på <b>Svar</b> eller  (den blinkende linjeknappen).
Svare med høyttaleren	Trykk på  , <b>Svar</b> eller  .
Veksle fra en tilkoblet samtale for å svare på et ringende anrop	Trykk på <b>Svar</b> eller  (den blinkende linjeknappen) hvis anropet ringer på en annen linje. Når du gjør én av disse handlingene, svarer du på det nye anropet, og den første samtalen settes automatisk på vent. Hvis du vil ha mer informasjon, se "Bruke Vent og Gjenoppta" på side 23.
Svare på et anrop ved hjelp av funksjonen for samtale venter	Be systemansvarlig konfigurere tjenesten for samtale venter for telefonen din. Når denne funksjonen er aktivert, får du høre ringetonen for samtale venter og se anroperinformasjon hvis det kommer inn et nytt anrop mens du er opptatt i en annen samtale. Hvis du vil svare på anropet, trykker du på <b>Svar</b> . Du må sette denne samtalen på vent for å gå tilbake til den opprinnelige samtalen. Se "Bruke Vent og Gjenoppta" på side 23.
Koble til et innkommende anrop automatisk etter ett eller to ring	Be systemansvarlig om å konfigurere autosvarfunksjonen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Bruke autosvar med hodetelefoner eller høyttaler" på side 37.
Hente en samtale på vent på en annen telefon (for eksempel en telefon på møterommet)	Bruk parkering av samtale. Se "Lagre og hente parkerte samtaler" på side 29.
Bruk telefonen din til å svare på et anrop som ringer på telefonen til en kollega, ved å omdirigere anropet til din telefon	Bruk henting av anrop. Se "Hente et omdirigert anrop på telefonen" på side 30.
Svare på et anrop med høyere prioritet	Legg på gjeldende samtale og trykk på <b>Svar</b> . Se "Prioritere viktige anrop" på side 35.
Sende et innkommende anrop direkte til talemeldingssystemet	Trykk på <b>UmOmdir</b> . Den innkommende samtalen overføres automatisk til talemeldingshilsenen.



## Avslutte samtaler

Legg på for å avslutte samtalen. Se tabellen nedenfor hvis du vil vite mer.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Legge på når du bruker håndsettet	Legg håndsettet tilbake i holderen. Trykk alternativt på <b>LeggPå</b> .
Legge på når du bruker hodetelefonene	Trykk på  . Hvis du vil at hodetelefonmodusen fortsatt skal være aktivert (at knappen skal lyse når du har lagt på), trykker du på <b>LeggPå</b> .
Legge på når du bruker høyttaleren	Trykk på  eller <b>LeggPå</b> .
Legge på én samtale, men beholde en annen samtale på samme linje	Trykk på <b>LeggPå</b> . Hvis det er nødvendig, må du først ta samtalen fra vent.

## Bruke Vent og Gjenoppta

Bare én samtale kan være aktiv om gangen. Alle andre samtaler vil bli satt på vent.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Sette en samtale på vent	Kontroller at den aktuelle samtalen er merket, og trykk på <b>Vent</b> .
Fjerne en samtale fra vent på gjeldende linje	Kontroller at riktig anrop er merket, og trykk på <b>Gjenoppta</b> .
Fjerne en samtale fra vent på en annen linje	Trykk på  (en blinkende linjeknapp). Hvis det bare er én samtale på vent på denne linjen, gjenopptas den automatisk. Hvis flere samtaler er på vent, må du kontrollere at den riktige samtalen er merket, og deretter trykke på <b>HentAnr</b> . Merk at en samtale på vent er merket med ikonet for samtale på vent:  .



### Tips

Når du setter en samtale på vent, hører du vanligvis musikk eller en pipetone. Du bør derfor ikke sette en konferansesamtale på vent.

## Bruke demping

Demping deaktiverer lyd inn i telefonen. Når du har aktivert demping, kan du høre andre deltakere i en samtale, uten at de hører deg.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Slå på demping	Trykk på  .
Slå av demping	Trykk på  .

## Overføre en tilkoblet samtale

Med overføring omdirigeres en tilkoblet samtale. *Målet* er nummeret du vil overføre samtalen til.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Overføre en samtale uten å snakke med mottakeren av overføringen	Trykk på <b>Overfør</b> og tast målnummeret. Når du hører at anropet ringer, legger du på. (Hvis systemansvarlig ikke har aktivert overføring med håndsettet på for din telefon, må du trykke på <b>Overfør</b> på nytt for å fullføre overføringen.) Hvis du vil avbryte overføringen, trykker du på <b>LeggPå</b> .
Snakke med mottakeren av overføringen før du overfører en samtale (kontrollert overføring)	Trykk på <b>Overfør</b> og tast målnummeret. Vent til mottakeren av overføringen svarer. Hvis mottakeren godtar den overførte samtalen, legger du på. (Hvis systemansvarlig ikke har aktivert overføring med håndsettet på for din telefon, må du trykke på <b>Overfør</b> på nytt for å fullføre overføringen.) Hvis personen ikke ønsker samtalen, trykker du på <b>Gjenoppta</b> for å gå tilbake til den opprinnelige samtalen. Hvis du vil avbryte overføringen, trykker du på <b>LeggPå</b> .
Koble sammen to aktive samtaler (direkte overføring)	Bla for å merke en samtale på linjen, og trykk på <b>Velg</b> . Gjenta denne prosessen for den andre samtalen. Når en av de valgte samtalene er merket, trykker du på <b>DirOver</b> . (Det kan hende at du må trykke på funksjonstasten <b>mer</b> for å se valget <b>DirOver</b> .) De to samtalene kobles sammen, og du kastes ut av samtalen. Hvis du vil bli på linjen sammen med de andre, bruker du <b>Delta</b> for å opprette en konferanse. Hvis du vil vite mer, se "Starte konferansesamtaler" på side 26.
Send et anrop til talemeldingssystemet	Trykk på <b>UmOmdir</b> . Den innkommende samtalen overføres automatisk til talemeldingshilsenen. Du kan bruke UmOmdir med en samtale som er aktiv, ringer eller er satt på vent.

**Tips**


- Når overføring med håndsettet på er aktivert, kan du enten legge på eller trykke på **Overfør** og deretter legge på.
- Hvis overføring med håndsettet på ikke er aktivert for telefonen din, må du være oppmerksom på at hvis du legger på i stedet for å trykke på **Overfør**, avbrytes overføringen, og anropet blir satt på vent.
- Du kan ikke bruke **Overfør** for å omdirigere et anrop som er satt på vent. Trykk på **HentAnr** for å fjerne anropet fra vent og overføre det.

## Viderekoble anrop til et annet nummer

Du kan bruke viderekobling av alle anrop til å omdirigere innkommende anrop fra Cisco IP-telefonen til en annen telefon.

**Merk**

Tast nummeret for viderekobling på samme måte som hvis du hadde ringt nummeret. Ta med en eventuell tilgangskode, eller om nødvendig retningsnummeret.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Konfigurere viderekobling av anrop på primærlinjen	Trykk på <b>VidAlle</b> og tast et måltelefonnummer.
Avbryte viderekobling av anrop på primærlinjen	Trykk på <b>VidAlle</b> .
Kontrollere at viderekobling av anrop er aktivert på primærlinjen	Se etter dette ikonet over primærtelefonnummeret:  . Kontroller også at statusteksten nede på skjermen viser målet for det viderekoblede anropet.
Konfigurere eller avbryte viderekobling av anrop for alle linjer	Logg på Web-sidene for brukeralternativer, velg enhet og velg deretter <b>Viderekoble alle anrop...</b> på hovedmenyen. Du kan angi eller avbryte viderekobling av anrop for hver linje på telefonen. Se under "Logge på Web-sidene for brukeralternativer" på side 45 hvis du trenger påloggingsinstruksjoner.  Når viderekobling av anrop er aktivert for en annen linje enn primærlinjen, får du ingen bekreftelse på at anropene viderekobles. Du må derimot bekrefte innstillingene dine på sidene for brukeralternativer.



## Tips

- Du kan viderekoble anropene til en vanlig analog telefon eller til en annen IP-telefon, men systemansvarlig kan velge å begrense viderekoblingsfunksjonen til numre innen organisasjonen.
- Du må konfigurere denne funksjonen for hver linje. Hvis du får et anrop på en linje der du ikke har aktivert viderekobling, ringer anropet som vanlig.

## Starte konferansesamtaler

Med Cisco IP-telefonen kan du koble sammen tre eller flere personer i én telefonsamtale, en såkalt konferansesamtale.

## Typer konferansesamtaler som støttes

Det er to typer konferansesamtaler: Standard og Møterom.

### Standardkonferanser

I standardkonferanser (ad hoc-konferanser) er det én person som ringer deltakerne og legger dem til i konferansen. Med Cisco IP-telefonen kan du opprette standardkonferanser på forskjellige måter, avhengig av behov og telefonkonfigurasjonen:

- **Konf** – Bruk denne funksjonstasten til å opprette standardkonferanser ved å ringe hver deltaker individuelt. Standard konferansesamtale er en funksjon som er tilgjengelig på de fleste telefonene.
- **Delta** – Bruk denne funksjonstasten til å opprette en standardkonferanse mellom flere samtaler som allerede er på linjen.
- **kBrytIn** – Bruk denne funksjonstasten for å legge deg til i en eksisterende samtale på en delt linje og gjøre samtalen til en standardkonferanse. Dette er en valgfri funksjon som bare er tilgjengelig for delte linjer. Systemansvarlig må konfigurere den for deg. Se "Bruke en delt linje" på side 31 hvis du vil vite mer.

Se "Starte og delta i en standardkonferanse" på side 27 hvis du vil ha mer informasjon.

### Møteromskonferanser

Med møteromskonferanser kan deltakerne delta i en konferanse ved å ringe konferansenummeret selv, i stedet for å vente på at konferanselederen skal ringe dem.

For å starte en møteromskonferanse bruker du funksjonstasten Møterom på telefonen, og deretter ringer du nummeret for møteromskonferansen som du får fra systemansvarlig. Hvis du vil delta i en møteromskonferanse, ringer du telefonnummeret til møteromskonferansen på et gitt tidspunkt.

Hvis konferansedeltakerne ringer konferansen før lederen har ringt inn, hører de et opptattsignal. Når lederen har ringt inn, startes møteromskonferansen, og den kan fortsette selv om lederen kobler fra. Vær oppmerksom på at møteromskonferanser er en spesialfunksjon som systemansvarlig må konfigurere for deg. Se "Starte eller delta i en møteromskonferanse" på side 28 hvis du vil ha mer informasjon.

## Starte og delta i en standardkonferanse

I en standardkonferanse kan minst tre personer delta i én samtale. Se tabellen nedenfor hvis du vil vite mer.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Starte en standardkonferanse ved å ringe deltakerne	Under en tilkoblet samtale trykker du på <b>Konf</b> for å legge til en annen person i samtalen. (Det kan hende at du må trykke på funksjonstasten <b>mer</b> for å se valget <b>Konf</b> .) Angi konferansedeltakerens telefonnummer. Når samtalen er tilkoblet og du har snakket med konferansedeltakeren, trykker du på <b>Konf</b> på nytt for å legge til personen i samtalen. Gjenta for å legge til flere deltakere.
Invitere aktive anropere til å delta i en konferanse	Når det er to eller flere samtaler på én linje, kan du bla for å merke en samtale på linjen og trykke på <b>Velg</b> . Gjenta denne prosessen for hver samtale du vil legge til i konferansen. Fra en av de merkede samtaler trykker du på <b>Delta</b> . (Det kan hende at du må trykke på funksjonstasten <b>mer</b> for å se valget <b>Delta</b> .) Den aktive samtalen velges og legges automatisk til i konferansen.
Delta i en standardkonferanse	Svar når telefonen ringer. Du trenger ikke gjøre noe spesielt for å delta i en standardkonferanse.
Bryte inn i (legge deg til i) en samtale på en delt linje og gjøre den om til en standardkonferanse	Merk en ekstern samtale på en delt linje, og trykk på <b>kBrytIn</b> . (Det kan hende at du må trykke på funksjonstasten <b>mer</b> for å vise <b>kBrytIn</b> .) De andre personene i samtalen hører en tone når du bryter inn. Se "Bruke en delt linje" på side 31 hvis du vil vite mer.
Vise en liste over konferansedeltakere	Merk en aktiv konferanse, og trykk på <b>KonfList</b> . Deltakerne er ført opp i den rekkefølgen de kommer inn i konferansen, med de sist ankomne øverst.
Få en oppdatert liste over konferansedeltakerne	Når du har konferanselisten åpen, trykker du på <b>Oppdater</b> .
Se hvem som startet konferansen	Når du har konferanselisten åpen, finner du personen nederst på listen, med en stjerne (*) ved siden av navnet.
Fjerne den siste personen som ble lagt til i konferansen	Merk deltakerens navn øverst på konferanselisten, og trykk på <b>Fjern</b> . (Den siste deltakeren er alltid øverst på listen.) Hvis du ikke har konferanselisten åpen, trykker du på <b>FjSistD</b> . Du kan bare fjerne deltakere hvis du startet konferansesamtalen.
Fjerne en konferansedeltaker	Merk deltakerens navn, og trykk på <b>Fjern</b> . Du kan bare fjerne deltakere hvis du startet konferansesamtalen.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Gå ut av en standardkonferanse	<p>Legg på eller trykk på <b>LeggPå</b>. Hvis det ikke var du som startet konferansen, avbrytes ikke tilkoblingen for de andre deltakerne når du legger på.</p> <p>Hvis det var du som startet konferansen, kan det hende at konferansen avsluttes når du legger på (avhengig av hvordan systemansvarlig har konfigurert telefonen). For å slippe dette kan du overføre konferansen til en annen deltaker før du legger på. Denne deltakeren fungerer deretter som "virtuell styrer" for konferansen. En virtuell styrer kan ikke legge til eller fjerne deltakere, så konferansen fortsetter med deltakerne som allerede er med.</p>



#### Tips

- Samtalene må være på samme linje før du kan legge dem til i en standardkonferanse. Hvis samtalene er på forskjellige linjer, må du overføre dem til samme linje før du bruker **Konf** eller **Delta**.
- Hvis du får feilmeldingen "Ingen deltakerinformasjon" når du prøver å bruke **Delta**, må kontrollere at du har valgt minst én samtale i tillegg til den aktive samtalen, som velges automatisk.
- Hvis du forlater en konferanse etter at du har opprettet den, kan det hende at konferansen avsluttes. Se den siste raden i tabellen ovenfor hvis du ønsker mer informasjon.

## Starte eller delta i en møteromskonferanse

Med møteromskonferanser kan deltakerne delta i en konferanse ved å ringe konferansenummeret selv, i stedet for å vente på at konferanselederen skal ringe dem. Se tabellen nedenfor hvis du vil vite mer.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Starte en møteromskonferanse	<p>Trykk på <b>NyttAnr</b> eller løft håndsettet. Trykk deretter på <b>Møterom</b>, og ring telefonnummeret for møteromskonferansen. (Du kan få en liste over gyldige numre fra systemansvarlig.)</p> <p>Husk å informere deltakerne om konferansenummeret, slik at de kan ringe inn. Deltakerne hører et opptattsignal hvis de ringer konferansen før deg.</p>
Delta i en møteromskonferanse	Tast konferansenummeret du fikk av personen som startet møtet. Du kan bare kobles til konferansen etter at lederen har ringt inn.
Avslutte en møteromskonferanse	Legg på eller trykk på <b>LeggPå</b> .

# Avansert samtalebehandling

Avanserte samtalebehandlingsoppgaver inkluderer spesialfunksjoner (ikke standard) som systemansvarlig etter behov kan konfigurere for telefonen basert på arbeidsmiljøet. Du har ikke tilgang til disse funksjonene med mindre systemansvarlig aktiverer dem for deg.

## Lagre og hente parkerte samtaler

Du kan parkere en samtale hvis du vil lagre den midlertidig til du eller noen andre kan hente den fra en annen telefon i Cisco CallManager-systemet (for eksempel telefonen til en kollega eller på møterommet). Samtaleparkering er en funksjon som systemansvarlig må konfigurere for deg.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Lagre en aktiv samtale med samtaleparkering	Trykk på <b>Parker</b> under en samtale. (Det kan hende at du må trykke på funksjonstasten <b>mer</b> for å se <b>Parker</b> .) Telefonen lagrer dermed samtalen. Noter deg parkeringsnummeret som vises på telefonskjermen, og legg på.
Hente en parkert samtale	Angi parkeringsnummeret på en Cisco IP-telefon i nettverket for å koble deg til samtalen.  Du har begrenset tid til å hente den parkerte samtalen før den på nytt begynner å ringe på den opprinnelige telefonen. Spør systemansvarlig hvor lang tid som er angitt.


## Hente et omdirigert anrop på telefonen

Systemansvarlig kan aktivere henting av anrop for telefonen din hvis du deler ansvar for samtalebehandling med kolleger. Med henting av anrop kan du svare på et anrop som ringer på telefonen til en kollega, ved å omdirigere anropet til din telefon. Du kan bruke funksjonene for henting av anrop for kolleger som er i samme anropsgruppe som deg (**GrAnrop**), som er i en annen gruppe (**G.GrAnr**), eller som er i en gruppe som er tilknyttet din gruppe (**A.GrAnr**).

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Svare på et anrop som ringer på en annen internlinje i anropsgruppen din	Trykk på <b>GrAnrop</b> for å koble til anropet. (Du må kanskje løfte av håndsettet for å trykke på <b>GrAnrop</b> .) Hvis systemansvarlig ikke har aktivert automatisk henting, ringer anropet på telefonen din når du trykker på <b>GrAnrop</b> . I så fall trykker du på <b>Svar</b> for å koble til anropet.
Svare på et anrop som ringer på en annen internlinje utenfor gruppen	Trykk på <b>G.GrAnr</b> . (Du må kanskje løfte av håndsettet for å trykke på <b>G.GrAnr</b> .) Angi koden for henting av gruppeanrop, som du får av systemansvarlig, for å koble til anropet. Hvis systemansvarlig ikke har aktivert automatisk henting, ringer anropet på telefonen din når du trykker på <b>G.GrAnr</b> og angir koden for henting av gruppeanrop. I så fall trykker du på <b>Svar</b> for å koble til anropet.
Svare på et anrop som ringer på et annet internt nummer i gruppen eller i en tilknyttet gruppe	Trykk på <b>A.GrAnr</b> for å koble til anropet. (Du må kanskje løfte av håndsettet for å trykke på <b>A.GrAnr</b> .) Hvis systemansvarlig ikke har aktivert automatisk henting, ringer anropet på telefonen din når du trykker på <b>A.GrAnr</b> . I så fall trykker du på <b>Svar</b> for å koble til anropet.



### Tips

- Når du trykker på **GrAnrop** og **G.GrAnr**, kobles du til anropet som har ringt lengst.
- Med **A.GrAnr** kan systemansvarlig knytte flere anropsgrupper til gruppen din og gi prioritet til gruppene. Når du trykker på **A.GrAnr**, kobles du til det ringende anropet med høyest prioritet i anropsgruppen.
- Hvis du vil svare på anropet på et annet internt nummer enn primærlinjen, trykker du først på  (en tilgjengelig linjeknapp), og deretter trykker du på en funksjonstast for henting av anrop.


## Bruke en delt linje

Systemansvarlig kan tilordne en delt telefonlinje til deg. En delt linje har vanligvis to hovedbruksområder:

- Én person bruker flere telefoner – den delte linjen din er for eksempel tilordnet to telefoner. Et innkommende anrop til den delte linjen ringer på begge telefonene, og du kan svare på begge.
- Flere personer deler én linje – hvis du for eksempel er én av flere personer som kan behandle innkommende anrop på den delte linjen, eller du er en leder som deler internnummer med assistenten.

## Forstå delte linjer

### Ekstern bruk

Hvis du har en delt linje, kan det hende at du ser ikonet for ekstern bruk på telefonskjermen: . Dette ikonet angir at en kollega bruker den delte linjen. Du kan ringe og motta anrop som vanlig på en delt linje, til og med når ikonet for ekstern bruk vises.

### Dele samtaleinformasjon og bryt inn-funksjonen

Med mindre en kollega som deler linje med deg, har aktivert Privat-funksjonen, kan du se informasjon på telefonskjermen om anrop som kollegaen foretar og mottar på den delte linjen. Denne informasjonen kan blant annet omfatte anroper-ID og samtalevarighet. På samme måte vil informasjon om samtaler du har, vises på din kollegas telefonskjerm.

Når samtaleinformasjonen er synlig på denne måten, kan du og kollegene legge dere til i samtaler på den delte linjen ved hjelp av BrytInn eller kBrytIn. Når du legger deg selv til i en samtale på en delt linje, sier vi at du *bryter inn* i samtalen. Hvis du vil ha mer informasjon om bryt inn-funksjonen, kan du se "Delta i en samtale på en delt linje" på side 32.

### Privat-funksjon

Hvis du ikke vil at kolleger som deler linje med deg, skal kunne se informasjon om samtalene dine, kan du aktivere Privat-funksjonen. Dette forhindrer også kolleger i å bryte inn i samtalene dine. Se "Forhindre at andre viser eller bryter inn i en samtale på en delt linje" på side 33.

### Maksimalt antall støttede samtaler på en delt linje

Det maksimale antallet anrop som en delt linje støtter, varierer fra telefon til telefon. Det kan derfor hende at du ikke får ringe fra den delte linjen selv om kollegaen din kan gjøre det. Det kan for eksempel hende at telefonen din støtter maksimalt fire anrop på en delt linje, mens telefonen til kollegaen din støtter fem anrop på samme linje. Hvis det er fire samtaler på linjen, er funksjonstasten **Ring** bare tilgjengelig for kollegaen din.

## Delta i en samtale på en delt linje

Avhengig av hvordan telefonen din er konfigurert, kan du legge deg selv til i en pågående samtale på en delt linje ved hjelp av **BrytInn** eller **kBrytIn**. Vanligvis vil bare *én* av disse funksjonene være tilgjengelig for deg.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Se om en kollega har en aktiv samtale på den delte linjen	Se på nummeret for delt linje. Når linjen er i bruk fra en annen telefon, lyser linjeknappen rødt  og ikonet for ekstern bruk vises:  . Hvis en kollega har aktivert Privat-funksjonen, er ikke funksjonstastene <b>BrytInn</b> og <b>kBrytIn</b> tilgjengelige, og du kan ikke bryte inn i samtalen. I så fall kan du ikke vise informasjon om den private samtalen på telefonskjermen. Du kan likevel bruke den delte linjen til å foreta og motta nye anrop.
Vise gjeldende samtaler på den delte linjen	Trykk på den røde linjeknappen  for linjen med ekstern samtale. Alle samtaler som ikke er private, vises i området for samtaleaktivitet på telefonskjermen.
Legge deg selv til i en samtale på en delt linje ved hjelp av funksjonstasten <b>BrytInn</b>	Merk en ekstern samtale på telefonskjermen, og trykk på <b>BrytInn</b> . (Det kan hende at du må trykke på funksjonstasten <b>mer</b> for å vise <b>BrytInn</b> .) De andre hører en pipetone som varsler at det er kommet til en ny person. Når du legger på, hører de andre et avkoblingssignal, og den opprinnelige samtalen fortsetter.
Legge deg selv til i en samtale på en delt linje ved hjelp av funksjonstasten <b>kBrytIn</b>	Merk en ekstern samtale på telefonskjermen, og trykk på <b>kBrytIn</b> . (Det kan hende at du må trykke på funksjonstasten <b>mer</b> for å vise <b>kBrytIn</b> .) De andre hører en tone og et kort lydavbrudd, og samtaleinformasjonen endres på telefonskjermen. I motsetning til med <b>BrytInn</b> , konverteres samtalen til en standardkonferanse med <b>kBrytInn</b> , slik at du kan legge til nye konferansedeltakere i samtalen. (Se "Starte konferansesamtaler" på side 26 hvis du vil vite mer om konferansefunksjonene du kan bruke med <b>kBrytIn</b> .) Når du legger på, er samtalen fremdeles en konferansesamtale (så sant det er igjen minst tre deltakere).



### Tips

- Funksjonstastene **BrytInn** og **kBrytIn** er ikke tilgjengelige for private anrop.
- Du kan ikke bryte inn i en kryptert samtale hvis telefonen du bruker, ikke er konfigurert for kryptering. Hvis du likevel prøver, hører du en rask opptattone. Se "Foreta og motta sikre anrop" på side 34.
- Hvis samtalen settes på vent, overføres eller gjøres om til en konferansesamtale, blir du koblet fra samtalen du koblet deg til ved hjelp av **BrytInn**.

## Forhindre at andre viser eller bryter inn i en samtale på en delt linje

Hvis du deler en telefonlinje, kan du bruke Privat-funksjonen for å forhindre at andre som deler linjen, viser eller bryter inn i samtale dine (ved å legge seg selv til i samtale på den delte linjen ved hjelp av BrytInn eller kBrytIn).

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Forhindre at andre viser eller bryter inn i samtaler på en delt linje	Aktiver Privat-funksjonen ved å trykke på knappen merket <b>Privat</b>  . Når Privat-funksjonen er aktivert, vises dette ikonet ved siden av Privat-knappen  , og knappen lyser gult  .
Tillate at andre viser eller bryter inn i samtaler på en delt linje	Deaktiver Privat-funksjonen ved å trykke på knappen merket <b>Privat</b>  . Når Privat-funksjonen er deaktivert, vises dette ikonet ved siden av Privat-knappen  , og knappen er slukket  .



### Tips

- Hvis Privat-funksjonen er aktivert på en telefon som deler linje med deg, kan du som vanlig foreta og motta anrop ved hjelp av den delte linjen. Du kan imidlertid ikke legge deg til i eksisterende samtaler på den delte linjen, og funksjonstastene for innbryting vil ikke være tilgjengelige.
- Privat-funksjonen gjelder alle delte linjer på telefonen. Hvis du har flere delte linjer og Privat-funksjonen er aktivert på telefonen, kan ikke kollegene dine vise eller bryte inn i samtaler på dine delte linjer.

## Spore mistenkelige anrop

Hvis du mottar mistenkelige eller useriøse anrop, kan systemansvarlig legge til funksjonen for identifikasjon av useriøse anrop (MAnrID) på telefonen din. Med denne funksjonen kan du merke en aktiv samtale som mistenkelig. Det utløses en rekke automatiske sporingmeldinger og varselmeldinger.



Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Melde fra til systemansvarlig om et mistenkelig eller forstyrrende anrop	Trykk på <b>MAnrID</b> . Du hører en spesialtone, og en melding om at ID for useriøse samtaler ble funnet, vises på telefonen. Samtalen er aktiv helt til du avslutter den.

## Foreta og motta sikre anrop

Det kan hende at telefonen din støtter sikre anrop, avhengig av hvordan systemansvarlig har konfigurert telefonsystemet.

Telefonen støtter følgende samtale typer:

- *Godkjent* samtale – Identiteten til alle telefonene som deltar i samtalen, er bekreftet.
- *Kryptert* samtale – Telefonen mottar og overfører kryptert lyd (samtalen din) innenfor Cisco IP-nettverket. Krypterte samtaler er også godkjente.
- *Ikke sikker* samtale – Minst én av telefonene, eller selve tilkoblingen, støtter ikke disse sikkerhetsfunksjonene, eller telefonene kan ikke bekreftes.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Kontrollere sikkerhetsnivået for en samtale	Se etter et sikkerhetsikon oppe i høyre hjørne i området for samtaleaktivitet, ved siden av tidsmåleren for samtalevarighet:  Godkjent samtale  Kryptert samtale Ingen av sikkerhetsikonene vises hvis samtalen ikke er sikker.
Finne ut om du kan foreta sikre anrop i organisasjonen din	Kontakt systemansvarlig.







**Merk** Handlinger og begrensninger påvirker hvordan sikkerhetsfunksjonene fungerer på telefonen. Kontakt systemansvarlig hvis du ønsker mer informasjon.

## Prioritere viktige anrop

I noen miljøer, for eksempel på militære kontorer eller regjeringskontorer, kan det hende at du må foreta eller motta hasteanrop og andre viktige anrop. Hvis du trenger denne spesialfunksjonen for samtalebehandling, kan systemansvarlig legge til funksjonen for prioritetsnivå og rang (MLPP, Multilevel Precedence and Preemption) på telefonen din.

Vær oppmerksom på disse termene:

- *Prioritet* betyr prioriteten som er tilknyttet en samtale.
- *Rang* er prosessen med å avslutte en eksisterende samtale med lav prioritet samtidig som en samtale med høy prioritet godkjennes.

Hvis du ...	Må du gjøre følgende...
Vil velge et prioritetsnivå for et utgående anrop	Kontakt systemansvarlig for å få en liste over prioritetsnumrene for anropene.
Vil foreta et prioritetsanrop	Tast MLPP-tilgangsnummeret (som du får av systemansvarlig) før telefonnummeret.
Hører en spesiell ringetone (raskere en vanlig) eller en spesiell tone for samtale venter	Du mottar et prioritetsanrop. Et MLPP-ikon på telefonskjermen angir prioritetsnivået for anropet.
Vil vise prioritetsnivå for et anrop	Se etter et MLPP-ikon på telefonskjermen: <ul style="list-style-type: none"> <li> Prioritert anrop</li> <li> Anrop med middels prioritet</li> <li> Anrop med høy prioritet</li> <li> Anrop med høyest prioritet eller overstyring</li> </ul> Anrop med høy prioritet vises øverst på anropslisten. Hvis du ikke ser et MLPP-ikon, er prioritetsnivået for anropet normalt (rutine).
Vil motta anrop med høyere prioritet	Svar på anropet som normalt. Hvis det er nødvendig, må du avslutte aktive samtaler først.
Hører en jevn tone som avbryter anropet	Du eller den andre personen mottar et anrop som har forrang over gjeldende samtale. Legg på med det samme for å godta anropet med høyere prioritet.










### Tips

- Når du foretar eller mottar et MLPP-aktivert anrop, hører du en spesiell ringetone og tone for samtale venter som er annerledes enn standardringetonene.
- Hvis du angir et ugyldig MLPP-tilgangsnummer, vil en talemelding varsle deg om feilen.

# Bruke håndsettet, hodetelefonene og høyttaleren

I tabellen nedenfor ser du hvordan du kan bruke disse enhetene.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Bruke håndsettet	Løft det for å bruke det, og legg det på for å avslutte.
Bruke hodetelefoner	Trykk på  for å veksle mellom hodetelefonmodus på og av. (Se "Bruke autosvar med hodetelefoner eller høyttaler" på side 37 for å lese om unntak ved bruk av autosvarfunksjonen.) Du kan bruke hodetelefonene sammen med alle kontrollene på telefonen, inkludert  og  . Se "Skaffe hodetelefoner" på side 37 for å få informasjon om kjøp av hodetelefoner.
Bruke høyttaleren	Trykk på  for å veksle mellom høyttalermodus på og av. Mange av handlingene du kan gjøre for å ringe et nummer eller svare på et anrop, starter automatisk høyttalermodusen, så lenge håndsettet er i holderen og  ikke lyser.
Veksle til hodetelefon eller høyttaler (fra håndsettet) under en samtale	Trykk på  eller  , og legg deretter på.
Veksle til håndsettet (fra høyttaleren eller hodetelefonene) under en samtale	Løft opp håndsettet (uten å trykke på noen knapper).



## Tips





- Se "Koble til telefonen" på side 5 for å finne hodetelefonporten.
- Se "Grunnleggende samtalebehandling" på side 18 for å få detaljerte instruksjoner om hvordan du bruker håndsettet, hodetelefonene og høyttaleren for å foreta, besvare, avslutte og på annen måte behandle anrop.

## Skaffe hodetelefoner

Telefonen støtter hodetelefonplugger med fire eller seks ledere. Hvis du vil vite mer om kjøp av hodetelefoner, kan du se "Informasjon om hodetelefoner" på side 7 og gå til følgende URL: <http://vxicorp.com/cisco>.


## Bruke autosvar med hodetelefoner eller høyttaler

Du kan bruke autosvar hvis du mottar mange anrop eller behandler anrop på vegne av andre. Systemansvarlig konfigurerer autosvar slik at det kan brukes med høyttalerne eller hodetelefonene. Se tabellen nedenfor hvis du vil vite mer.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Bruke autosvar med hodetelefoner	<p>La hodetelefonmodusen være aktiv (det vil si at  lyser) selv om du ikke er i en samtale. For å holde hodetelefonmodusen aktiv trykker du på <b>LeggPå</b> for å legge på (i stedet for å trykke på  for å avslutte samtalen), og på <b>NyttAnr</b> eller <b>Ring</b> når du skal ringe ut.</p> <p>Hvis telefonen er konfigurert til å bruke autosvarfunksjonen i hodetelefonmodus, besvares anropene automatisk bare hvis  lyser. Hvis ikke, ringer telefonen som vanlig, og du må svare manuelt.</p>
Bruke autosvar med høyttaleren	<p>La håndsettet ligge i holderen og hodetelefonmodusen være deaktivert (det vil si at  ikke lyser).</p> <p>Hvis telefonen er konfigurert til å bruke autosvar i høyttalermodus, besvares anropene automatisk ved hjelp av høyttaleren bare når punktene ovenfor følges. Hvis ikke, ringer telefonen som vanlig, og du må svare manuelt.</p>



# Tilpasse telefoninnstillinger

Du kan tilpasse Cisco IP-telefonen ved å justere innstillingene, slik det er beskrevet i tabellene nedenfor. Husk på følgende når du leser denne informasjonen:

- De fleste innstillingene er tilgjengelige på telefonen, men noen er bare tilgjengelige via Web-sidene for brukeralternativer. Hvis du vil ha mer informasjon, se "Logge på Web-sidene for brukeralternativer" på side 45.
- Hvis du ikke kan bruke , kan systemansvarlig ha deaktivert denne knappen på telefonen. Kontakt systemansvarlig hvis du ønsker mer informasjon.


## Justere volumet

Tabellen nedenfor beskriver hvordan du kan justere og lagre volumnivåer på telefonen.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Justere samtalevolumet	Trykk på  under en samtale eller når du hører summetonen. Du kan trykke på <b>Lagre</b> for å lagre denne voluminnstillingen til senere anrop. Vær oppmerksom på at du må justere innstillingene for håndsettet, høyttaleren og hodetelefonene hver for seg.
Justere ringetonevolumet	Trykk på  når håndsettet er i holderen, og knappene for hodetelefonene og høyttaleren er av. Det nye ringevolumet lagres automatisk.






## Tilpasse ringetoner og meldingsindikatorer

Du kan tilpasse hvordan telefonen varsler et innkommende anrop eller en ny talepostmelding for hver av linjene. Tilpassede ringetoner og andre indikatorer kan hjelpe deg med å skille mellom de forskjellige linjene. Du kan for eksempel velge korte pipelyder for å varsle et innkommende anrop på linje 1, og en trommevirvel for å varsle et innkommende anrop på linje 2.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Endre ringetone	Velg  > Brukerinnstillinger > Ringetoner. Velg en telefonlinje eller standard ringeinnstilling. Deretter velger du en ringetone for å høre hvordan den lyder. Når du har funnet en aktuell ringetone, trykker du på <b>Velg</b> og <b>Lagre</b> . Trykk på <b>Avbryt</b> for å tilbakestille til den tidligere lagrede innstillingen. Trykk på <b>Standard</b> for å bruke standard ringeinnstilling på en valgt telefonlinje.
Endre ringemønster (bare blinking, ring én gang, bare piping og så videre)	Logg på Web-sidene for brukeralternativer, velg enheten og velg deretter <b>Endre ringeinnstillingene for telefonen</b> på hovedmenyen. <b>Merk</b> Hvis du ikke ser dette alternativet, er det ikke aktivert på systemet ditt.
Endre innstillingen for talepostlampen på håndsettet	Logg på Web-sidene for brukeralternativer, velg enheten og velg deretter <b>Endre innstillinger for Melding venter-lampen for telefonen</b> på hovedmenyen. Vanligvis vil standardinnstillingene for systemet be telefonen om "alltid å lyse" når du mottar en ny talepostmelding.

# Tilpasse telefonskjermen

Du kan tilpasse enkelte innstillinger på telefonen din.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Endre kontrasten på telefonskjermen	<p>Velg  &gt; <b>Brukerinnstillinger</b> &gt; <b>Kontrast</b>.</p> <p>Trykk på <b>Opp</b>, <b>Ned</b> eller , og trykk deretter på <b>Lagre</b>. Trykk eventuelt på <b>Avbryt</b> for å tilbakestille til den tidligere lagrede innstillingen.</p> <p><b>Merk</b> Hvis du ved et uhell lagrer en svært lys eller mørk kontrast, slik at du ikke ser telefonskjermen, kan du gjøre følgende:</p> <p>Trykk på , og trykk deretter på <b>1, 3</b> på tastaturet.</p> <p>Deretter trykker du på  for å endre kontrasten til du ser telefonskjermen. Trykk på <b>Lagre</b>.</p>
Endre bakgrunnsbilde	<p>Velg  &gt; <b>Brukerinnstillinger</b> &gt; <b>Bakgrunnsbilder</b>. Bruk navigeringsknappen for å vise tilgjengelige bilder. Trykk på <b>Velg</b> for å velge et bilde. Trykk på <b>Forhåndsvisning</b> hvis du vil se hvordan bakgrunnen vil se ut, og på <b>Avslutt</b> for å gå tilbake til valgmenyen. Trykk på <b>Lagre</b> for å gå tilbake til bildet, eller trykk på <b>Avbryt</b> for å gå tilbake til den forrige lagrede innstillingen.</p> <p><b>Merk</b> Hvis du ikke ser et utvalg bilder, er ikke dette alternativet aktivert på systemet ditt.</p>
Endre språk	<p>Logg på Web-sidene for brukeralternativer, velg enhet og velg deretter <b>Endre språk...</b> på hovedmenyen. Hvis du vil ha mer informasjon, se "Logge på Web-sidene for brukeralternativer" på side 45.</p>

## Angi kortnummerknapper

Med kortnummerknappene kan du trykke på en knapp eller angi et indeksnummer for å ringe ut.

Du kan angi bruk av kortnumre på to måter:

- Kortnummer med knapp – Du kan tilordne et kortnummer til alle tilgjengelige programmerbare knapper som ikke allerede er konfigurert som knapper for linje, funksjon eller tjeneste.
- Kortnummer med indeksnummer – Når du bruker funksjonen for forenklet oppringing, kan du angi et tilordnet indeksnummer (1 til 99) i stedet for å ringe hele telefonnummeret.

Du kan konfigurere begge typene kortnummer fra Web-sidene for brukeralternativer, som beskrevet i tabellen nedenfor. (Se "Logge på Web-sidene for brukeralternativer" på side 45 hvis du vil ha mer informasjon om sidene for brukeralternativer.)

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Legge til kortnumre på telefonknapper	<p>Logg på Web-sidene for brukeralternativer, velg enhet og velg deretter <b>Legg til / oppdater kortnumre</b> på hovedmenyen.</p> <p>I delen <b>Kortnummerinnstillinger på telefonen</b> angir du et telefonnummer og en tekst for hver ledige kortnummerknapp. Angi nummeret på samme måte som om du skulle ringe fra kontortelefonen. Ta med en eventuell tilgangskode, for eksempel 9, eller om nødvendig retningsnummeret.</p> <p>Teksten du angir, vises ved siden av kortnummerknappen på skjermen.</p>
Legge til kortnumre for forenklet oppringing	<p>Logg på Web-sidene for brukeralternativer, velg enhet og velg deretter <b>Legg til / oppdater kortnumre</b> på hovedmenyen.</p> <p>I delen <b>Kortnummerinnstillinger er ikke tilknyttet en telefontast</b> angir du et telefonnummer og en tekst for hver tilgjengelige kortnummerknapp. Angi nummeret på samme måte som om du skulle ringe fra kontortelefonen. Ta med en eventuell tilgangskode, for eksempel 9, eller om nødvendig retningsnummeret.</p>
Fjerne et kortnummer	Slett telefonnummeret og teksten fra en av Web-sidene for kortnummer.



### Tips




- Hvis du vil vite mer om oppringing med en av disse metodene, se "Foreta anrop" på side 18.
- Systemansvarlig kan tilordne kortnumre til telefonen din og begrense antall kortnumre du kan konfigurere.

# Bruke talemeldinger, anropslogger og kataloger

Denne delen beskriver hvordan du kan bruke funksjonsknappene til å få tilgang til talemeldinger, anropslogger og kataloger.


## Få tilgang til talemeldinger



Bedriften din bestemmer hvilken talemeldingstjeneste telefonsystemet skal bruke. Du får de mest nøyaktige og detaljerte opplysningene om denne tjenesten ved å se i dokumentasjonen som fulgte med tjenesten. I tabellen nedenfor finner du en generell oversikt over funksjonene i talemeldingstjenesten.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Konfigurere og tilpasse talemeldingstjenesten	Trykk på  og følg taleinstruksjonene. Hvis en meny vises på skjermen, velger du det aktuelle menyelementet.
Sjekke om du har fått en ny talemelding	Se etter følgende på telefonen: <ul style="list-style-type: none"><li>• Et rødt lys på håndsettet. (Dette kan variere. Se "Tilpasse ringetoner og meldingsindikatorer" på side 39.)</li><li>• Et blinkende konvoluttikon  og en tekstmelding på skjermen.</li></ul>
Høre på talemeldingene eller åpne talemeldingsmenyen	Trykk på  . Avhengig av talemeldingstjenesten din vil dette enten føre til at meldingstjenesten ringes opp automatisk eller at det åpnes en meny på skjermen.
Sende et anrop til talemeldingssystemet	Trykk på <b>UmOmdir</b> . UmOmdir-funksjonen overfører automatisk anropet (både ringende anrop og anrop som er satt på vent) til talemeldingssystemet. Anropere hører talemeldingshilsenen, og kan legge igjen en beskjed.

## Bruke anropslogger og kataloger

Telefonen viser logger av alle ubesvarte anrop, oppringte numre og mottatte anrop. Du kan bruke katalogknappen til å få tilgang til disse postene. Du kan også få tilgang til en telefonbok (hvis det finnes).

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Vise anropsloggene	Velg  > <b>Ubesvarte anrop, Oppringte numre eller Mottatte anrop.</b> Hver logg kan inneholde opptil 100 poster.
Ringe fra en anropslogg	<p>Velg en oppføring og ta av håndsettet. Hvis du vil redigere nummeret som vises i posten (for eksempel for å legge til eller fjerne et retningsnummer), trykker du på <b>Rediger</b> etterfulgt av &lt;&lt; eller &gt;&gt; for å slette sifre eller flytte markøren.</p> <p>Hvis du vil ringe fra en anropslogg mens du er i en aktiv samtale, blar du til en anropspost og trykker på <b>Ring</b>. Deretter velger du et menyelement for å behandle den opprinnelige samtalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vent</b> – Setter den første samtalen på vent og ringer den andre.</li> <li>• <b>Overfør</b> – Overfører den første personen til den andre og kobler deg ut fra samtalen. (Trykk på <b>Overfør</b> en gang til etter oppringingen for å fullføre handlingen.)</li> <li>• <b>Konferanse</b> – Oppretter en konferansesamtale med alle personene, inkludert deg. (Trykk på <b>Konf</b> på nytt etter oppringingen for å fullføre handlingen.)</li> <li>• <b>LeggPå</b> – Kobler fra den første samtalen og ringer den andre.</li> </ul>

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...
Slette anropsloggene	Trykk på  , og deretter på <b>Fjern</b> . Ubesvarte anrop, oppringte numre og mottatte anrop slettes.
Ringe fra en telefonbok	<p>Velg  &gt; <b>Telefonbok</b> (navnet kan variere). Søk etter en oppføring ved å skrive bokstaver med tastaturet. (Du kan søke ved å bruke deler av et navn.)</p> <p>Hvis du vil ringe fra en oppføring, velger du den eller blar frem til den og tar av håndsettet.</p> <p>Hvis du vil ringe fra en katalog mens du er i en aktiv samtale, blar du til en oppføring og trykker på <b>Ring</b>. Deretter velger du et menyelement for å behandle den opprinnelige samtalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vent</b> – Setter den første samtalen på vent og ringer den andre.</li> <li>• <b>Overfør</b> – Overfører den første personen til den andre og kobler deg ut fra samtalen. (Trykk på <b>Overfør</b> en gang til etter oppringingen for å fullføre handlingen.)</li> <li>• <b>Konferanse</b> – Oppretter en konferansesamtale med alle personene, inkludert deg. (Trykk på <b>Konf</b> på nytt etter oppringingen for å fullføre handlingen.)</li> <li>• <b>LeggPå</b> – Kobler fra den første samtalen og ringer den andre.</li> </ul>



**Merk**

Hvis nettverket bryter sammen eller tilbakestilles, kan du miste informasjonen i anropsloggene.

# Åpne Web-sidene for brukeralternativer

---

Siden Cisco IP-telefonen er en nettverksenhet, kan den utveksle informasjon med andre nettverksenheter i bedriften din, blant annet datamaskinen og Web-baserte tjenester som er tilgjengelige via en Web-leser på datamaskinen.

Du kan opprette telefontjenester og kontrollere innstillinger og funksjoner fra datamaskinen ved hjelp av Cisco CallManagers Web-sider for brukeralternativer. Når du har konfigurert funksjoner og tjenester på Web-sidene, får du tilgang til dem på telefonen.

Du kan for eksempel angi kortnummerknapper fra Web-sidene, og deretter bruke dem på telefonen.

I dette avsnittet finner du beskrivelser av hvordan du får tilgang til Web-sidene for brukeralternativer, og hvordan du kan abonnere på telefontjenester. Du finner mer informasjon om funksjonene du kan konfigurere, og telefontjenestene du kan abonnere på, i *Tilpasse Cisco IP-telefonen på Internett* på følgende URL: [http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c\\_ipphon/index.htm](http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm)

## Logge på Web-sidene for brukeralternativer

### Fremgangsmåte

---

- Trinn 1** Få en URL for brukeralternativene, en bruker-ID og et standardpassord fra systemansvarlig.
  - Trinn 2** Åpne en Web-leser på datamaskinen, angi URLen (som du får av systemansvarlig) og logg på.
  - Trinn 3** På den generelle menyen velger du enhetstype (telefonmodell) fra rullegardinlisten Velg en enhet. Når du har valgt enhet, vises det en kontekstavhengig meny med aktuelle alternativer for enhetstypen.
  - Trinn 4** Velg et funksjonsalternativ for å vise konfigurasjonssiden, og gjør ønskede valg eller endringer.
  - Trinn 5** Klikk på **Oppdater** for å bruke og lagre endringene.
  - Trinn 6** Klikk **Tilbake til menyen** for å gå tilbake til den kontekstavhengige menyen, eller klikk **Logg av** for å gå ut av brukersidene.
-




## Abonnere på telefontjenester

Hvis du vil bruke abonnements tjenester på telefonen, må du abonnere på dem ved å bruke datamaskinen til å få tilgang til Web-sidene for brukeralternativer. (Se "Logge på Web-sidene for brukeralternativer" på side 45 hvis du trenger hjelp til å logge på.)

Telefontjenestene kan omfatte

- Web-basert informasjon, for eksempel aksjekurser, kinoprogram og værmeldinger
- Nettverksdata, for eksempel bedriftskalendere og søkbare kategorier
- Telefonfunksjoner, for eksempel mine kortnumre og en privat adresseliste

Du finner mer informasjon i tabellen nedenfor.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende etter at du har logget på og valgt enhetstype...
Abonnere på en tjeneste	På hovedmenyen velger du <b>Konfigurer Ciscos IP-telefontjenester</b> . Velg en tjeneste fra rullegardinlisten Tilgjengelige tjenester, og klikk på <b>Fortsett</b> . Angi eventuelle andre opplysninger det bes om (for eksempel postnummer eller PIN-kode), og klikk på <b>Abonner</b> .
Endre eller avslutte abonnementer	På hovedmenyen velger du <b>Konfigurer Ciscos IP-telefontjenester</b> . Klikk på en tjeneste under Dine aktive abonnement. Klikk på <b>Oppdater</b> når du har gjort endringene, eller klikk på <b>Stopp abonnement</b> .
Legge til en tjeneste på en programmerbar knapp 	Når du abonnerer på en tjeneste, kan du velge <b>Legg til / oppdater tjeneste-URL-knappene</b> på hovedmenyen. For hver tilgjengelige knapp kan du velge en tjeneste fra rullegardinmenyen og skrive en beskrivelse. Klikk på <b>Oppdater</b> når du har gjort endringene. Systemansvarlig bestemmer hvor mange programmerbare knapper som er tilgjengelige for tjenester, og kan tilordne tjenesteknapper til telefonen.
Få tilgang til en tjeneste på telefonen	Trykk på  på telefonen. Hvis du har lagt til en tjeneste på en programmerbar knapp  , kan du også trykke på denne knappen.
Lære hvordan du bruker telefontjenester	Se <i>Tilpasse Cisco IP-telefonen på Internett</i> : <a href="http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm">http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm</a>

## Forstå ekstra konfigurasjonsalternativer

Systemansvarlig kan konfigurere telefonen til å bruke bestemte knappe- og funksjonstastmaler sammen med spesialtjenestene og -funksjonene, hvis du ønsker det. I tabellen nedenfor finner du en oversikt over noen konfigurasjonsalternativer du kan ta opp med systemansvarlig, avhengig av behov og arbeidsmiljø.






**Merk** Du finner telefonhåndbøker og andre dokumenter som er oppført i denne tabellen, på følgende URL: [http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c\\_ipphon/index.htm](http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm)

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...	Hvis du vil ha mer informasjon...
Behandle flere anrop på telefonlinjen	Be systemansvarlig konfigurere linjen slik at den støtter flere samtaler.	Kontakt systemansvarlig eller telefonstøtten.
Ha mer enn én telefonlinje	Be systemansvarlig om å konfigurere ett eller flere nye katalognumre for deg.	Kontakt systemansvarlig eller telefonstøtten.
Ha flere kortnummerknapper	Først må du kontrollere at du bruker alle de tilgjengelige kortnummerknappene. Hvis du trenger flere kortnummerknapper, kan du prøve forenklet oppringing eller abonnere på kortnummertjenesten. Et annet alternativ er å koble utvidelsesmodulen for Cisco IP-telefon 7914 til telefonen.	Se <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Angi kortnummerknapper" på side 41</li> <li>• "Abonnere på telefontjenester" på side 46</li> <li>• <i>Cisco IP Phone 7914 Expansion Module Phone Guide</i></li> </ul>
Arbeide med (eller som) administrativt personale	Du kan bruke følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cisco IP Manager Assistant-tjenesten</li> <li>• En delt linje</li> </ul>	Se <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Bruke en delt linje" på side 31</li> <li>• <i>Brukerhåndbok for Cisco IP Manager Assistant</i></li> </ul>
Bruke ett internummer for flere telefoner	Be om en delt linje. Med en delt linje kan du for eksempel bruke samme internummer for to kontortelefoner.	Se "Bruke en delt linje" på side 31.

Hvis du vil...	Må du gjøre følgende...	Hvis du vil ha mer informasjon...
Dele telefoner eller kontor med kolleger	Du kan bruke følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samtaleparkering for å lagre og hente samtaler uten å bruke overføringsfunksjonen</li> <li>• Henting av anrop for å besvare anrop som ringer på en annen telefon</li> <li>• En delt linje for å vise eller delta i samtaler med kolleger</li> <li>• Ciscos tjeneste for mobilt internummer for å bruke telefonnummeret og brukerprofilen på en delt Cisco IP-telefon</li> </ul>	Spør systemansvarlig om disse funksjonene og se <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Avansert samtalebehandling" på side 29</li> <li>• "Bruke en delt linje" på side 31</li> <li>• Avsnittet om tjenesten for mobilt internummer i dokumentet <i>Tilpasse Cisco IP-telefonen på Internett</i></li> </ul>
Svare på anrop ofte, eller behandle anrop på vegne av andre	Be systemansvarlig om å konfigurere autosvarfunksjonen for telefonen.	Se "Bruke autosvar med hodetelefoner eller høyttaler" på side 37.
Opprette videosamtaler	Du kan for eksempel bruke Cisco VT Advantage, som lar deg starte videosamtaler ved hjelp av Cisco IP-telefonen, PCen og et eksternt videokamera.	Kontakt systemansvarlig for å få ytterligere hjelp, og se <i>Cisco VT Advantage Quick Start Guide</i> og <i>User Guide</i> .
Bruke telefonnummeret og innstillingene på en delt Cisco IP-telefon	Spør systemansvarlig om Ciscos tjeneste for mobilt internummer.	Avsnittet om tjenesten for mobilt internummer i dokumentet <i>Tilpasse Cisco IP-telefonen på Internett</i> .


## Feilsøke telefonen

I denne delen får du vite hvordan du finner frem til informasjon om Cisco IP-telefonen og telefonanrop, for å gjøre det enklere for systemansvarlig eller en tekniker å finne årsaken til problemer med telefonen.

Hvis du blir bedt om å...	Må du gjøre følgende...
Hente nettverkskonfigurasjonsdata	Velg  > <b>Nettverkskonfigurasjon</b> og nettverkskonfigurasjonselementet du vil vise.
Hente statusdata	Velg  > <b>Status</b> og statuselementet du vil vise.
Hente informasjon om telefonmodellen	Velg  > <b>Modellinformasjon</b> .



### Merk

Hvis du ikke kan bruke , kan systemansvarlig ha deaktivert denne knappen på telefonen. Kontakt systemansvarlig hvis du ønsker mer informasjon.

## Bruke kvalitetsrapportverktøyet

Systemansvarlig kan konfigurere Cisco IP-telefonen midlertidig med kvalitetsrapportverktøyet (QRT) for å feilsøke problemer med telefonen. Hvis QRT er aktivert for telefonen, kan du bruke funksjonstasten **QRT** til å sende informasjon om problemer med telefonsamtaler til systemansvarlig. (Det kan hende du må trykke på funksjonsknappen **mer** for å vise **QRT**.)

Avhengig av hvordan systemansvarlig har konfigurert kvalitetsrapportverktøyet for telefonen, kan du bruke funksjonstasten **QRT** til følgende:

- Gi umiddelbar beskjed om et lydproblem på en aktiv samtale
- Velge et generelt problem på en liste over problemkategorier, og velge årsakskoder

# Vilkår for Ciscos begrensede ettårige maskinvaregaranti

---

Spesielle vilkår gjelder for maskinvaregarantien og de forskjellige tjenestene du kan benytte i løpet av garantitiden. Den formelle garantien, inkludert garantien som gjelder for Cisco-programvaren, finner du på dokumentasjons-CDen og på Cisco.com. Følg denne fremgangsmåten for å få tilgang til og laste ned *Ciscos informasjonspakke* og garantidokumentet fra CDen eller Cisco.com.

1. Åpne Web-leseren og gå til denne URLen:

[http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/es\\_inpkc/cetrans.htm](http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/es_inpkc/cetrans.htm)

Siden for garantier og lisensavtaler vises.

2. Hvis du vil lese *Ciscos informasjonspakke*, følger du fremgangsmåten nedenfor:

- a. Klikk i feltet **Information Packet Number**, og kontroller at det er merket av for varenummeret 78-5235-02F0.
- b. Velg ønsket språk for dokumentet.
- c. Klikk på **Go**.
- d. Siden for Ciscos begrensede garanti og programvarelisens fra informasjonspakken vises.
- e. Les dokumentet i elektronisk format, eller klikk på **PDF**-ikonet for å laste ned og skrive ut dokumentet i Adobe PDF-format (Portable Document Format).



---

**Merk**

Du må ha Adobe Acrobat Reader installert for å kunne vise og skrive ut PDF-filer. Du kan laste ned leseren fra Adobes Web-område: <http://www.adobe.com>

---

3. Hvis du vil lese oversatt og lokalisert garantiinformasjon om produktet, kan du følge denne fremgangsmåten:

- a. Skriv inn dette varenummeret i feltet Warranty Document Number:

78-10747-01C0

- b. Velg ønsket språk for dokumentet.

- c. Klikk på **Go**.

Ciscos garantiside vises.

- d. Les dokumentet i elektronisk format, eller klikk på **PDF**-ikonet for å laste ned og skrive ut dokumentet i Adobe PDF-format (Portable Document Format).

Du kan også gå til Ciscos Web-område for service og støtte hvis du trenger hjelp:

[http://www.cisco.com/public/Support\\_root.shtml](http://www.cisco.com/public/Support_root.shtml).

**Garantivarighet for maskinvare**

Ett (1) år

**Utskiftings-, reparasjons- og tilbakebetalingsregler for maskinvare**

Cisco eller et av selskapets servicesentre vil sette i verk rimelige tiltak fra et forretningsmessig synspunkt for å sende en utskiftingsdel innen ti (10) arbeidsdager etter forespørselen om godkjenning av materiellretturnering (RMA, Return Materials Authorization) er mottatt. Faktisk leveringstid kan variere, avhengig av hvor kunden befinner seg.

Cisco forbeholder seg retten til utelukkende å refundere innkjøpsprisen som svar på et eventuelt garantikrav.

**Skaffe et nummer for materiellretturnering (RMA)**

Kontakt firmaet du kjøpte produktet fra. Hvis du kjøpte produktet direkte fra Cisco, må du kontakte din salgs- eller servicerepresentant for Cisco.

Fyll ut informasjonen nedenfor, og ta vare på den til senere referanse.

Firmaet produktet ble kjøpt fra	
Firmaets telefonnummer	
Produktets modellnummer	
Produktets serienummer	
Nummer på vedlikeholdskontrakt	





## Stikkordregister

---

### A

adresseliste

abonnere på **46**

ringe fra **20**

advarsler, sikkerhet **3**

anropslogger

ringe fra **18**

slette **43**

vise og ringe fra **43**

Automatisk oppringing **18**

Autosvar **37**

avslutte samtaler, alternativer for **23**

### B

bryt inn

bruke **32**

og delte linjer **31**

og Privat-funksjon **33**

### C

Cisco IP-telefon

beskrivelse av **8**

bilde av **9**

dokumentasjon for **2**

elektronisk hjelp for **17**

feste håndsettholderen **6**

funksjonskonfigurasjon for **12, 47**

justere høyden på **6**

koble til **5**

registrering **6**

Web-baserte tjenester for **45**

### D

delte linjer

beskrivelse av **31**

maksimalt antall samtaler på **31**

med innbryting **32**

med Privat-funksjon **33**

og ikon for ekstern bruk **31**

dempeknapp, beskrivelse av **10**

demping, bruke **24**

dokumentasjon, få tilgang til **2**

### E

ekstern bruk for delte linjer **31**

elektronisk hjelp, bruke **17**

## F

feilsøking **49**  
flere samtaler, behandle **15**  
foreta anrop, alternativer for **18**  
fot  
justere **6**  
knapp, finne **10**  
funksjoner, tilgjengelighet for **12, 47**  
funksjonsknapper  
hjelp **10**  
innstillinger **10**  
kataloger **10**  
meldinger **10**  
tjenester **10**  
funksjonsmenyer, bruke **16**  
funksjonstaster  
beskrivelse av **11**  
tekster for **11**

## G

gjenoppta, bruke **23**  
gjenta **18**  
godkjente samtaler **34**

## H

henting av anrop, bruke **30**  
henting av gruppeanrop, bruke **30**  
hjelp, bruke **17**  
hjelpknappen, beskrivelse av **10**

hodetelefoner  
foreta anrop med **20**  
knapp, finne **11**  
legge på med **23**  
modus **36**  
svare på anrop med **22**  
volum **38**  
hodetelefonyttelse, generelt **7**  
hurtigoppringing, tjeneste  
abonnere på **46**  
ringe med **20**  
høytaler  
foreta anrop med **18**  
knapp, finne **10**  
legge på med **23**  
modus **36**  
svare på anrop med **22**  
volum **38**  
håndsett  
bruke **36**  
feste i holderen **6**  
lampe **11**  
volum **38**  
håndsett av  
beskrivelse av **14**  
ringe **18**  
håndsett på  
beskrivelse av **14**  
ringe **18**

**I**

Identifikasjon av useriøse anrop (MANrID),  
bruke **33**

ikoner

for anropsstatuser **13**

på knapper **17**

innstillinger, tilpasse **38**

innstillingsknappen, beskrivelse av **10**

installere, Cisco IP-telefon **5**

internumre, vise **11**

**K**

katalog

bruke telefonen **19, 43**

ringe fra en Web-side med **20**

katalogknappen, beskrivelse av **10**

kBrytIn, se bryt inn

knapper, finne **17**

konferansesamtaler

Møterom **26, 28**

standard **26, 27**

kortnummer

bruke **19**

knapper, finne **10**

konfigurere **41**

tekster **11**

krypterte samtaler **34**

**L**

legge på, alternativer for **23**

linjeknapper, finne **10**

linjer

beskrivelse av **13**

vise **11**

lydproblemer **49**

**M**

meldinger

høre på **42**

indikator for **39, 42**

meldingsknapp, beskrivelse av **10**

menyer, bruke **16**

mistenkelige anrop, spore **33**

MLPP, bruke **35**

mottatte anrop, oppføringer med **43**

Møteromskonferanser **26, 28**

**N**

navigeringsknapp, beskrivelse av **11**

nettverkskonfigurasjonsdata, finne **49**

**O**

oppringte numre, oppføringer med **43**

overføre, alternativer for **24**

## **P**

parkering av samtaler **29**  
prioritere anrop **35**  
Privat-funksjon  
  bruke **33**  
  og delte linjer **31**  
programmerbare knapper  
  beskrivelse av **10**  
  tekster for **11**

## **Q**

QRT, bruke **49**

## **R**

ringe, alternativer for **18**  
ringetone  
  indikator for **11**  
  tilpasse **39**  
  volum **38**

## **S**

samtale venter **22**  
samtaleaktivitet, vise området for **11**  
samtalebehandling, avansert **29**  
samtalebehandling, grunnleggende **18**  
samtaler  
  avslutte **23**  
  behandle flere **15**  
  demping **24**  
  flere personer på **26**

foreta **18**  
ikoner for **13**  
konferansefunksjoner for **26**  
lagre og hente **29**  
maksimalt per linje **13, 31**  
omdirigere mens det ringer **22, 30**  
overføre **24**  
parkere **29**  
prioritere **35**  
rapportere problemer med **49**  
sammenlignet med linjer **13**  
sette på vent og gjenoppta **23**  
sikre **34**  
svare på **22**  
velge **14**  
viderekobling **25**  
vise **11, 15**  
sikkerhet, advarsler **3**  
sikre anrop **34**  
statusdata, finne **49**  
statuslinje, vise **11**  
svare på anrop, alternativer for **22**

## **T**

talemeldingsindikator **42**  
talemeldingstjeneste **42**  
TAPS, bruke **6**  
TAPS, verktøy for automatisk registrerte  
  telefoner **6**  
tastatur  
  beskrivelse av **11**  
  skrive tekst med **17**  
TbkRing **20**

tekst, skrive på telefonen **17**  
telefonkatalog  
  bruke telefonen **19**  
  ringe fra en Web-side med **20**  
telefonlinjer  
  beskrivelse av **13**  
  knapper for **10**  
  vise **11**  
telefonskjerm  
  endre språk på **40**  
  funksjoner på **11**  
  justere kontrasten på **40**  
  rengjøre **2**  
  velge elementer **16**  
tjenesteknapp, beskrivelse av **10**  
tjenester, abonnere på **46**

## U

ubesvarte anrop, oppføringer med **43**

## V

veksle mellom samtaler **15**  
velge samtaler **14**  
vent  
  bruke **23**  
  og overføre **24**  
  og veksle mellom samtaler **15**  
viderekoble anrop **25**  
viderekobling av anrop, alternativer for **25**  
volum, justere **38**  
volumknapp, beskrivelse av **10**

## W

WebDialer **20**  
Web-sider for brukeralternativer  
  og telefontjenester **46**  
  åpne **45**







**Hovedkontor**  
Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA

www.cisco.com  
Tlf: +1 408 526-4000  
+1 800 553-NETS (6387)  
Faks: +1 408 526-4100

**Hovedkontor i Europa**  
Cisco Systems International BV  
Haarlerbergpark  
Haarlerbergweg 13-19  
1101 CH Amsterdam  
Nederland

www-europe.cisco.com  
Tlf: +31 0 20 357 1000  
Faks: +31 0 20 357 1100

**Hovedkontor i USA**  
Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA

www.cisco.com  
Tlf: +1 408 526-7660  
Faks: +1 408 527-0883

**Hovedkontor for Asia,  
Stillehavsområdet**  
Cisco Systems, Inc.  
168 Robinson Road  
#28-01 Capital Tower  
Singapore 068912

www.cisco.com  
Tlf: +65 6317 7777  
Faks: +65 6317 7799

Cisco Systems har mer enn 200 kontorer i landene nedenfor. Du finner adresser, telefonnumre og faksnumre på

**Ciscos Web-område på [www.cisco.com/go/offices](http://www.cisco.com/go/offices)**

Argentina • Australia • Belgia • Brasil • Bulgaria • Canada • Chile • Colombia • Costa Rica • Danmark • Den tsjekkiske republikk • Dubai, De forente arabiske emirater  
Filippinene • Finland • Folkerepublikken Kina • Frankrike • Hellas • Hong Kong SAR • India • Indonesia • Irland • Israel • Italia • Japan • Korea • Kroatia • Kypros  
Luxembourg • Malaysia • Mexico • Nederland • New Zealand • Norge • Peru • Polen • Portugal • Puerto Rico • Romania • Russland • Saudi-Arabia • Singapore • Skottland  
Slovakia • Slovenia • Spania • Storbritannia • Sveits • Sverige • Sør-Afrika • Taiwan • Thailand • Tyrkia • Tyskland • Ukraina • Ungarn • USA • Venezuela • Vietnam  
Zimbabwe • Østerrike

CCSP, CCVP, Cisco Square Bridge-logoen, Follow Me Browsing og StackWise er varemerker for Cisco Systems, Inc. Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn og iQuick Study er servicemerker for Cisco Systems, Inc. Access Registrar, Aironet, ASIST, BPX, Catalyst, CCDA, CCDP, CCIE, CGIP, CCNA, CCNP, Cisco, Cisco Certified Internetwork Expert-logoen, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, Cisco Systems-logoen, Cisco Unity, Empowering the Internet Generation, Enterprise/Solver, EtherChannel, EtherFast, EtherSwitch, Fast Step, FormShare, GigaDrive, GigaStack, HomeLink, Internet Quotient, IOS, IP/TV, iQ Expertise, iQ-logoen, iQ Net Readiness Scorecard, LightStream, Linksys, MeetingPlace, MGX, Networkers-logoen, Networking Academy, Network Registrar, Packet, PIX, Post-Routing, Pre-Routing, ProConnect, RateMUX, ScriptShare, SlideCast, SMARTnet, StrataView Plus, TeleRouter, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient og TransPath er registrerte varemerker for Cisco Systems, Inc. og/eller tilhørende datterselskaper i USA og enkelte andre land.

Alle andre varemerker som er omtalt i dette dokumentet eller på Web-området, tilhører sine respektive eiere. Bruk av ordet partner kan ikke tolkes som et samarbeidsforhold mellom Cisco og andre selskaper. (0502R)



© 2005 Cisco Systems, Inc. Alle rettigheter forbeholdt.

Java-logoen er et varemerke eller registrert varemerke for Sun Microsystems, Inc. i USA eller andre land.