

快速入门指南



Cisco ViewMail for Microsoft Outlook（8.5 版及更新版本）快速入门指南

[Cisco ViewMail for Microsoft Outlook（8.5 及更新版本）](#) 2

[关于 Cisco ViewMail for Microsoft Outlook](#) 2

[结合 Outlook 2010 与 Outlook 2007 使用 ViewMail](#) 2

[结合 Outlook 2003 使用 ViewMail](#) 5

[更改 ViewMail 帐户设置](#) 7

[常见问题解答](#) 8

Revised: November 13, 2012,

Cisco ViewMail for Microsoft Outlook（8.5 及更新版本）

- [关于 Cisco ViewMail for Microsoft Outlook](#)，第 2 页
- [结合 Outlook 2010 与 Outlook 2007 使用 ViewMail](#)，第 2 页
- [结合 Outlook 2003 使用 ViewMail](#)，第 5 页
- [更改 ViewMail 帐户设置](#)，第 7 页
- [常见问题解答](#)，第 8 页

关于 Cisco ViewMail for Microsoft Outlook

Cisco ViewMail for Microsoft Outlook 提供可视界面，可用于从 Outlook 发送、收听和管理语音留言。

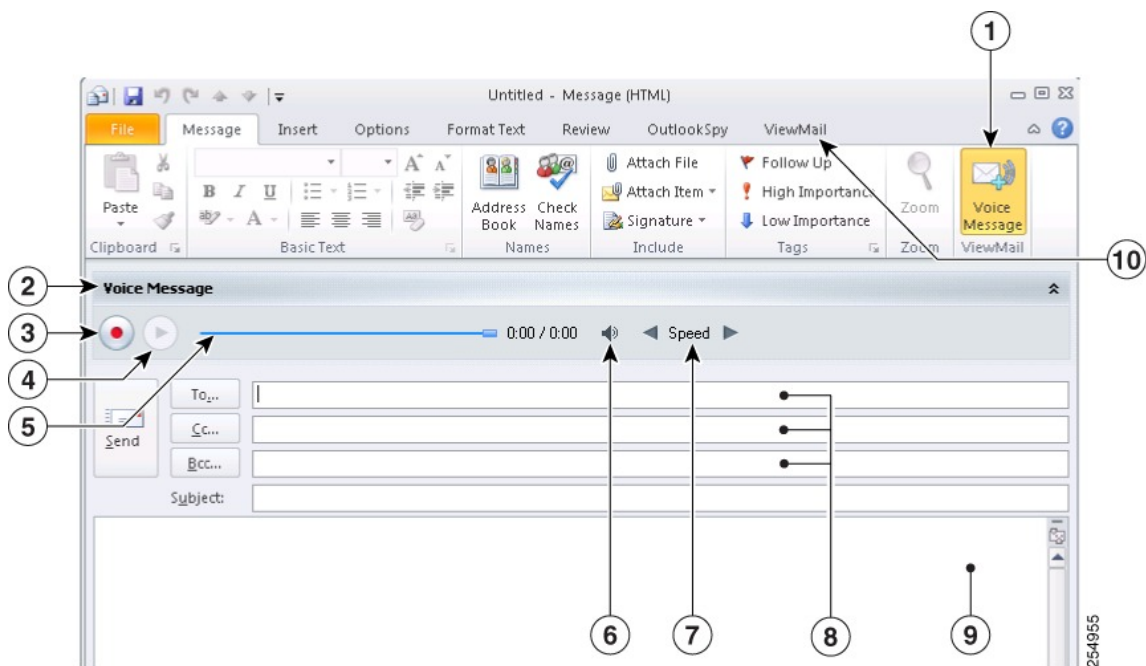
语音留言会显示在 Outlook 收件箱文件夹中或者 Outlook 内单独的文件夹中，具体取决于语音信箱系统的设置。

结合 Outlook 2010 与 Outlook 2007 使用 ViewMail

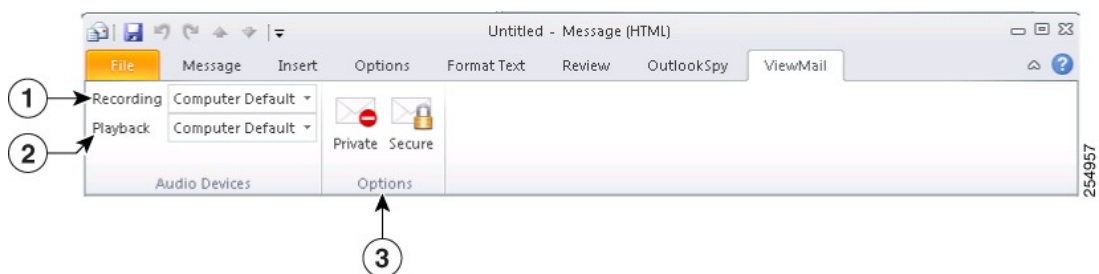
- [在 Outlook 2010 和 2007 中创建语音留言](#)，第 2 页
- [在 Outlook 2010 和 2007 中查收语音留言](#)，第 4 页

在 Outlook 2010 和 2007 中创建语音留言

在 Outlook 中，选择**新建**图标，或者在“新建”列表中选择**语音留言**。或者按 **Ctrl-Shift-M**。



1	使邮件信息变成语音留言，显示音频控件和 ViewMail 选项卡。	6	播放期间，选择音量图标，然后滑动指示符以提高或降低播放音量。
2	留言类型标签。	7	播放期间，选择速度箭头可加快或减慢播放速度。
3	录制语音留言。	8	输入合适的收件人姓名。
4	播放语音留言录音。	9	输入附于语音留言的适当文本。请注意，只有非安全留言支持文本和附件。
5	播放期间留言录音的进度和时长。	10	ViewMail 选项卡提供的其他留言选项。



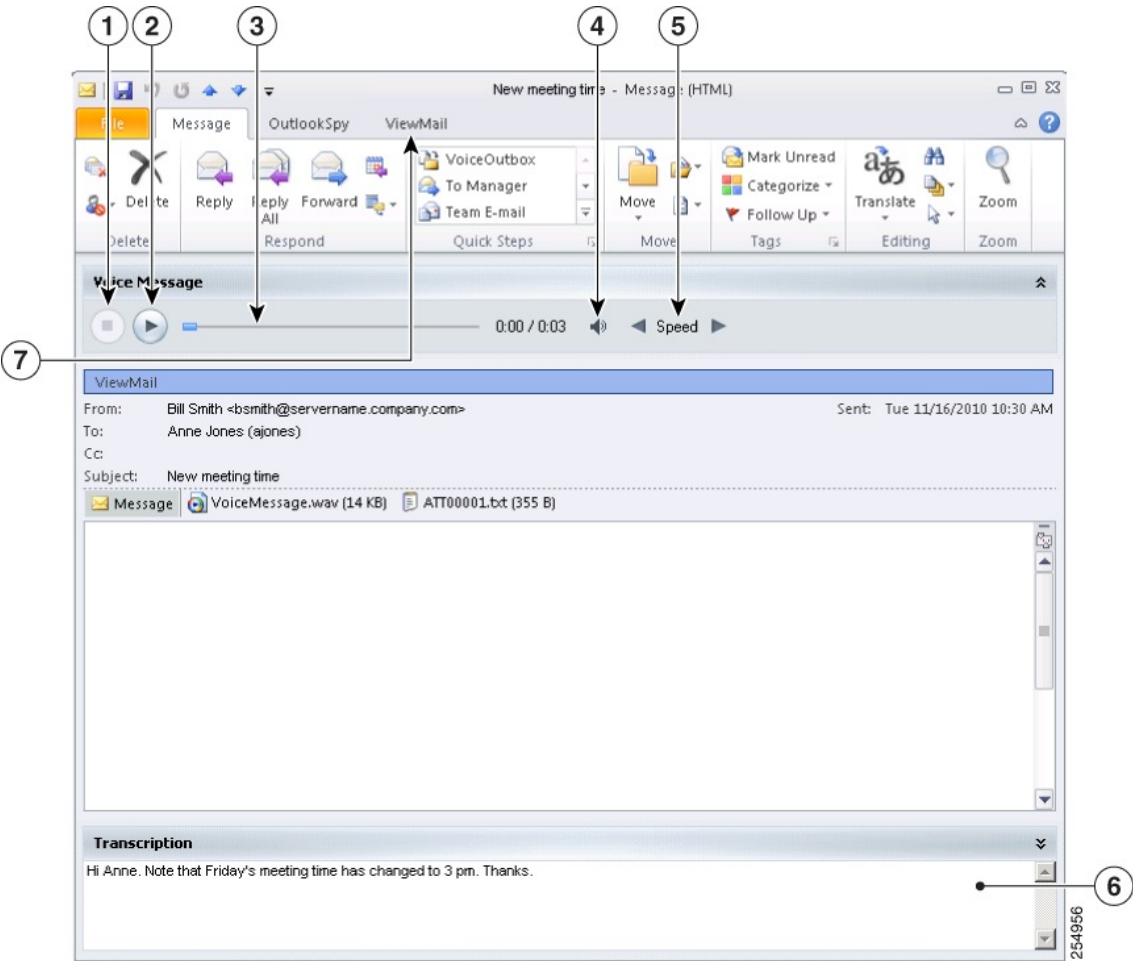
在 ViewMail 选项卡中选择适当的音频设备和留言选项。

1	选择要用于录制此语音留言的设备。（要选择用于所有留言的设备，请参阅第 6 页的“更改 ViewMail 帐户设置”。）	3	将留言标记为私人人和/或安全。（某些选项可能不可用，具体取决于语音邮件系统设置。）
---	---	---	---

2	选择要用于播放此语音留言录音的设备。（要选择用于所有留言的设备，请参阅第 6 页的“更改 ViewMail 帐户设置”。）		
---	---	--	--

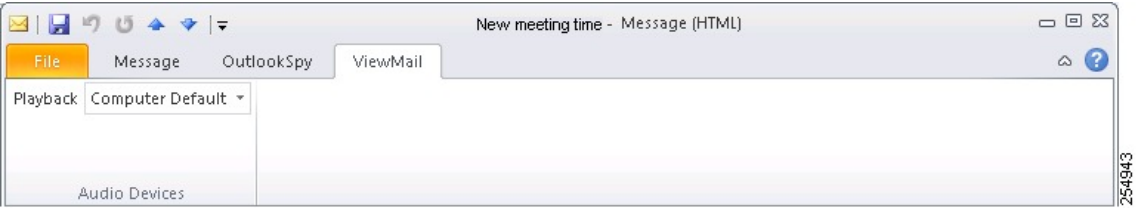
在 Outlook 2010 和 2007 中查收语音留言

您可以转发和回复来自其他用户的语音留言，但不能转发和回复来自外部来电者的留言。



1	停止播放	5	选择速度箭头可加快或减慢播放速度。
2	开始/暂停播放	6	转录语音留言。（此功能有可能不可用，具体取决于语音邮件系统的设置。）
3	留言录音的进度和时长。	7	ViewMail 选项卡提供的其他留言选项。
4	选择音量图标，然后滑动指示符以提高或降低播放音量。	8	

在 ViewMail 选项卡中，选择用于播放此留言的设备。（要选择用于所有留言的设备，请参阅第 6 页的“更改 ViewMail 帐户设置”。）

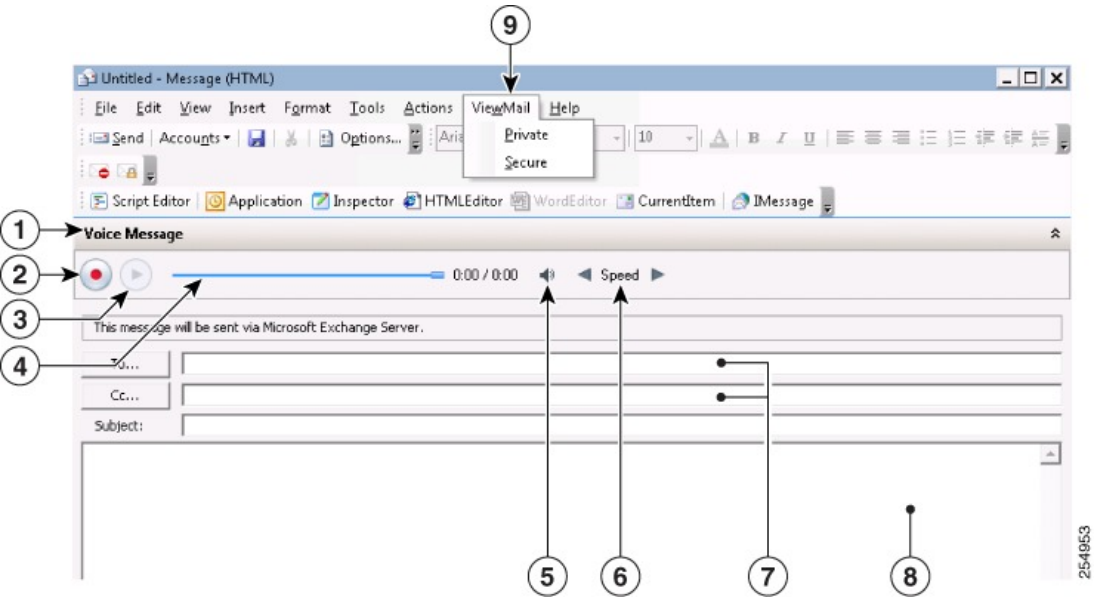


结合 Outlook 2003 使用 ViewMail

- 在 Outlook 2003 中创建语音留言, , 第 5 页
- 在 Outlook 2003 中查收语音留言, , 第 6 页

在 Outlook 2003 中创建语音留言

在 Outlook 的“新建”列表中，选择语音留言。或者按 Ctrl-Shift-M。

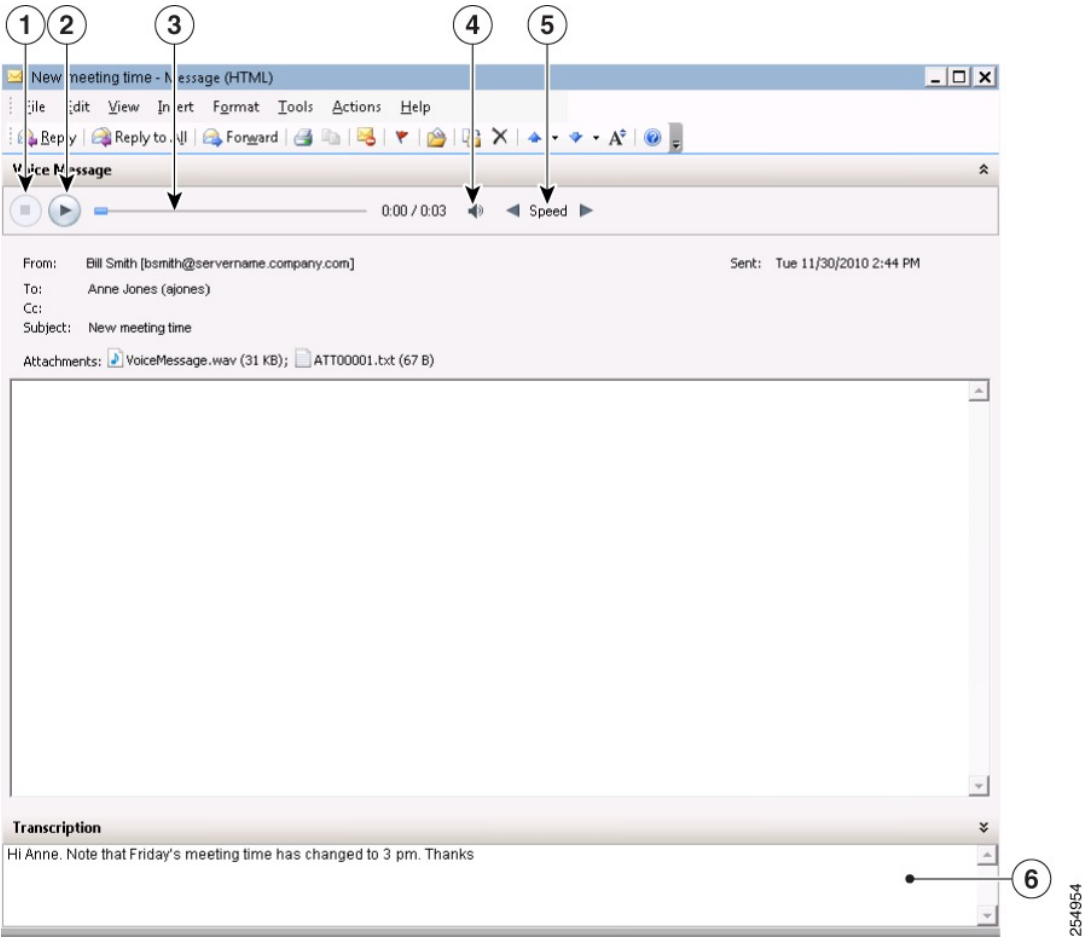


1	留言类型标签。	5	播放期间，选择音量图标，然后滑动指示符以提高或降低播放音量。
2	录制语音留言。	6	播放期间，选择速度箭头可加快或减慢播放速度。
3	播放语音留言录音。	7	输入合适的收件人姓名。

4	播放期间留言录音的进度和时长。	8	输入附于语音留言的适当文本。请注意，只有非安全留言支持文本和附件。
---	-----------------	---	-----------------------------------

在 Outlook 2003 中查收语音留言

您可以转发和回复来自其他用户的语音留言，但不能转发和回复来自外部来电者的留言。

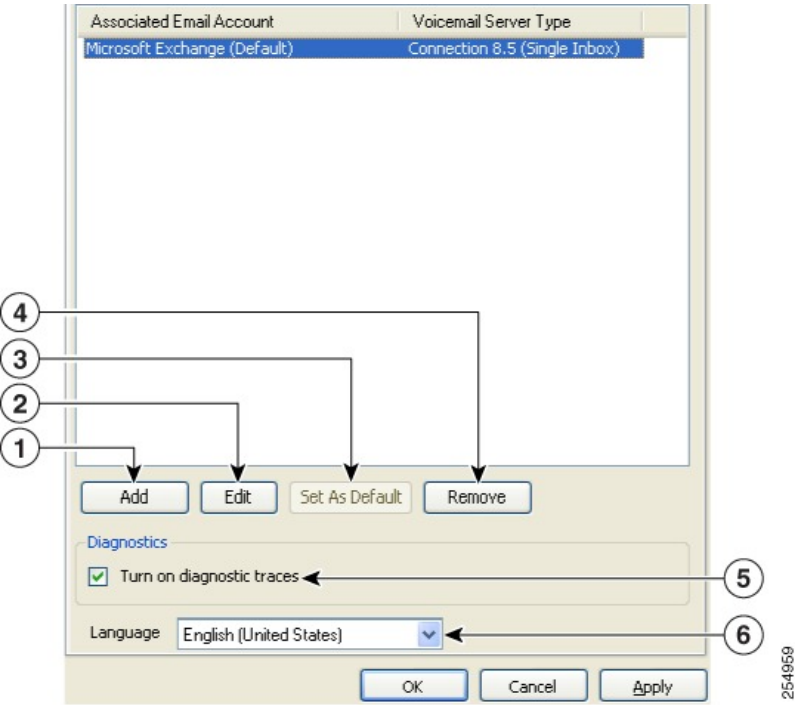


1	停止播放	4	选择音量图标，然后滑动指示符以提高或降低播放音量。
2	开始/暂停播放	5	选择速度箭头可加快或减慢播放速度。
3	留言录音的进度和时长。	6	转录语音留言。（此功能有可能不可用，具体取决于语音邮件系统的设置。）

更改 ViewMail 帐户设置

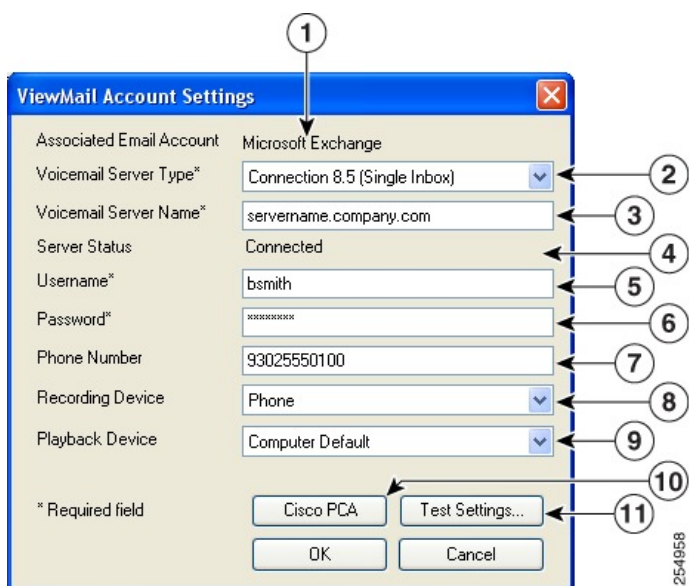
在 Outlook 2010 的 ViewMail 选项卡中，选择**设置**。

在 Outlook 2007 和 2003 中，从“工具”菜单选择**选项**，然后选择 **ViewMail** 选项卡。



1	添加并设置关联的电子邮件帐户。	4	删除所选的关联电子邮件帐户。
2	更改所选的关联电子邮件帐户的设置。	5	勾选或取消勾选此复选框可打开或关闭诊断跟踪。
3	设置用于发送语音留言的默认语音邮件服务器。 （该选项仅在您有多个关联的电子邮件帐户时可用。）	6	选择 ViewMail 字段和标签的显示语言。

输入或更改相应的信息，然后选择**确定**。



1	与语音邮件服务器关联的电子邮件帐户（仅显示）。	7	输入系统拨打的电话号码，以便在您选择电话充当录音和/或播放设备时录制和播放语音留言。
2	选择电子邮件帐户要关联的语音邮件服务器的类型。	8	选择要用于录制所有语音留言的设备。
3	输入语音邮件服务器的名称。	9	选择要用于播放所有语音留言的设备。
4	语音邮件服务器连接的状态（仅显示）。	10	转到 Cisco PCA 以访问 Messaging Assistant 和个人来电转接规则网络工具。
5	输入用户名。	11	测试当前输入的 ViewMail 帐户设置。状态显示在“服务器状态”字段中。
6	输入 Cisco PCA（Web 应用程序）的密码。		

常见问题解答

管理语音留言

问：我收到一条语音留言，其附件是另一条语音留言，但在打开随附的语音留言时，我看不到原始留言中显示的那些音频控件。如何播放语音留言附件？

答：随附的语音留言是 .wav 文件，可以使用计算机上的媒体播放器播放。

问：为什么我向朋友的 Gmail 帐户发送语音留言时收到发送失败的通知？

答：您的语音信箱系统可能不支持向系统外部的收件人发送语音留言。请咨询系统管理员。

问：我使用同一个收件箱接收语音留言和电子邮件。如何判断哪些邮件是语音留言？

答：系统会给语音留言指定名为“**ViewMail**”的颜色类别。默认情况下，**ViewMail** 类别会使用蓝色方形标记，显示在“类别”列中。（要将“类别”列添加到收件箱，请参阅“**Outlook 帮助**”。）

问：我使用同一个收件箱接收语音留言和电子邮件，但还看到在“发件箱”下有一个语音发件箱文件夹。为什么有时会在语音发件箱文件夹中看到留言？

答：要发送的语音留言会在语音发件箱文件夹中排队。当语音邮件系统传送它们后，这些留言就会消失。当它们在语音发件箱文件夹中时，切勿尝试更新或重新发送留言。

问：我使用同一个收件箱接收语音留言和电子邮件。有没有办法在 **Outlook** 中的一个地方集中看到所有语音留言？

答：根据语音邮件系统的设置，**Outlook** 邮箱的“搜索文件夹”下可能有一个 **ViewMail** 文件夹。该 **ViewMail** 文件夹显示收件箱目前收到的所有语音留言。

ViewMail 帐户设置

问：当我启动 **Outlook** 时，**Cisco ViewMail for Microsoft Outlook** 初始化向导也随之启动。这是为什么？

答：在工作站上安装 **ViewMail** 后，第一次运行 **Outlook** 时，如果遗漏必填信息，该向导将会启动。按照屏幕提示输入信息并完成向导。

问：我刚才在计算机上添加或者打开了新的录音或播放设备。为什么 **ViewMail** 设备列表没有显示该设备？

答：必须重新启动 **ViewMail for Outlook** 插件，它才能识别新设备。要重新启动 **ViewMail**，需重新启动 **Outlook**。

问：我在 **Outlook** 中添加了新的电子邮件帐户。为什么在 **ViewMail for Outlook** 选项或设置中看不到该电子邮件帐户？

答：必须重新启动 **ViewMail for Outlook** 插件，它才能识别新设备。要重新启动 **ViewMail**，需重新启动 **Outlook**。

常规

问：能否从 **ViewMail for Outlook** 访问 **Cisco Personal Communications Assistant (PCA)**？

答：**Cisco PCA** 链接位于“**ViewMail 帐户设置**”对话框底部附近，可从以下位置访问，具体因 **Outlook** 的版本而异：

- **Outlook 2010**：在 **ViewMail** 选项卡中选择**设置**。在“**Cisco ViewMail 设置**”对话框中，选择适用的帐户，然后选择**编辑**。
- **Outlook 2007 和 2003**：从“工具”菜单中选择**选项**。在“选项”对话框中，选择 **ViewMail** 选项卡，然后选择适用的帐户，再选择**编辑**。

问：按照“**Cisco ViewMail for Outlook 插件**”的工具提示按 F1 获取帮助时，为什么看不到“**ViewMail for Outlook 帮助**”？

答：没有提供“**ViewMail for Outlook 帮助**”。该工具提示属于 **Outlook**，它会打开一个窗口，其中含有指向“**Outlook 帮助**”的链接。

问：系统管理员要求我发送日志文件。我该怎么办？

答：在 **Outlook 2010** 中，在“帮助”组的 **ViewMail** 选项卡中选择**电子邮件日志文件**；在 **Outlook 2007 和 2003** 中，从“帮助”菜单选择 **Cisco ViewMail for Outlook**，然后选择**电子邮件日志文件**。**ViewMail** 将收集并压缩日志文件，然后将 .zip 文件随附到您要发送的电子邮件。



美洲总部
Cisco Systems, Inc.
San Jose, CA 95134-1706
USA

亚太区总部
Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.
Singapore

欧洲总部
Cisco Systems International BV
Amsterdam, The Netherlands

Cisco 在全球拥有 200 多个办事处。相关地址、电话和传真号码可见于
Cisco 位于 www.cisco.com/go/offices 上的网站。