

Snabbstarthandbok



Snabbstarthandbok för Cisco ViewMail för Microsoft Outlook (version 8.5 och senare)

[Cisco ViewMail för Microsoft Outlook \(version 8.5 och senare\)](#) 2

[Om Cisco ViewMail för Microsoft Outlook](#) 2

[Använda ViewMail med Outlook 2010 och Outlook 2007](#) 2

[Använda ViewMail med Outlook 2003](#) 5

[Ändra kontoinställningarna för ViewMail](#) 7

[Vanliga frågor](#) 8

Revised: November 13, 2012,

Cisco ViewMail för Microsoft Outlook (version 8.5 och senare)

- [Om Cisco ViewMail för Microsoft Outlook](#), på sidan 2
- [Använda ViewMail med Outlook 2010 och Outlook 2007](#), på sidan 2
- [Använda ViewMail med Outlook 2003](#), på sidan 5
- [Ändra kontoinställningarna för ViewMail](#), på sidan 7
- [Vanliga frågor](#), på sidan 8

Om Cisco ViewMail för Microsoft Outlook

Cisco ViewMail för Microsoft Outlook har ett visuellt gränssnitt som du kan använda för att skicka, avlyssna och hantera röstmeddelanden från Outlook.

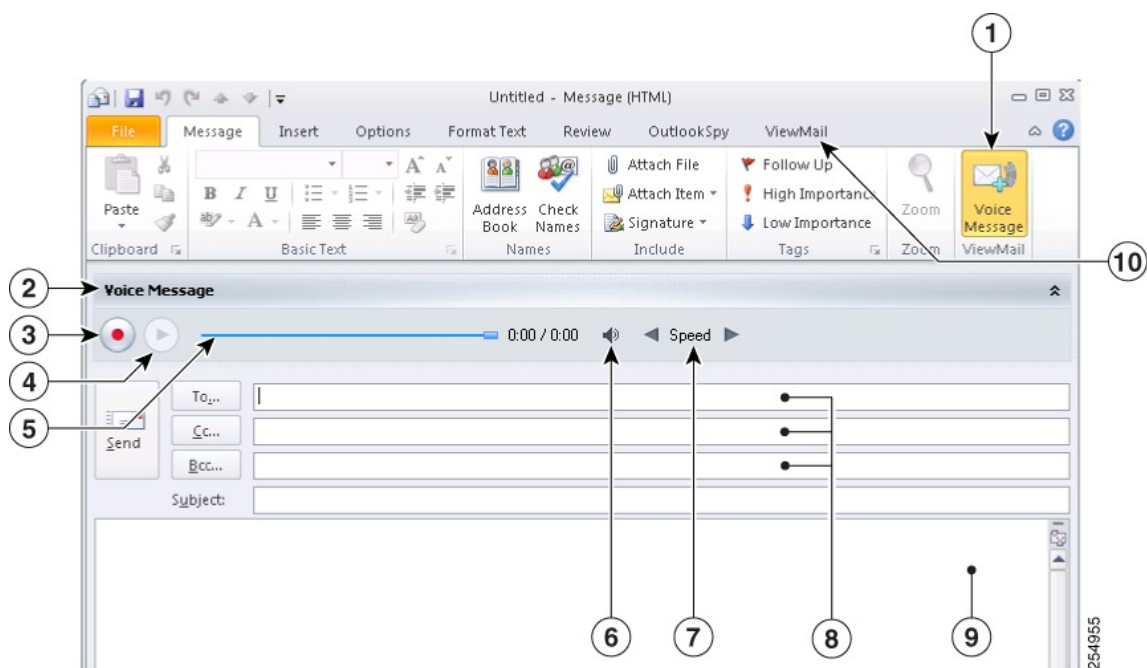
Röstmeddelanden visas antingen i Inkorgen i Outlook eller i en separat mapp i Outlook, beroende på hur röstmeddelandesystemet har konfigurerats.

Använda ViewMail med Outlook 2010 och Outlook 2007

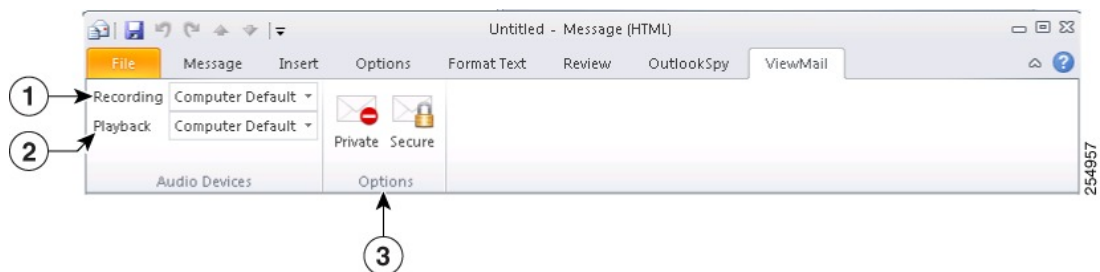
- [Skapa röstmeddelanden i Outlook 2010 och 2007](#), på sidan 2
- [Kontrollera röstmeddelanden i Outlook 2010 och 2007](#), på sidan 4

Skapa röstmeddelanden i Outlook 2010 och 2007

Välj ikonen **Nytt** i Outlook eller välj **Röstmeddelande** i listan Nytt. Eller tryck på **Ctrl-Skift-M**.



1	Omvandlar e-postmeddelandet till ett röstmeddelande, visar ljudreglagen och fliken ViewMail.	6	Välj volymikonen och dra reglaget för att öka eller minska volymen under uppspelningen.
2	Anger meddelandetypen.	7	Använd hastighetspilarna för att minska eller öka uppspelningshastigheten under uppspelningen.
3	Spela in ett röstmeddelande.	8	Ange mottagarnas namn på lämpligt sätt.
4	Spela upp röstmeddelandet du har spelat in.	9	Skriv in passande text för röstmeddelandet. Observera att du bara kan använda text och bilagor med meddelanden som inte är säkra.
5	Anger meddelandets förlopp och längd under uppspelningen.	10	I fliken ViewMail finns det flera meddelandalternativ.

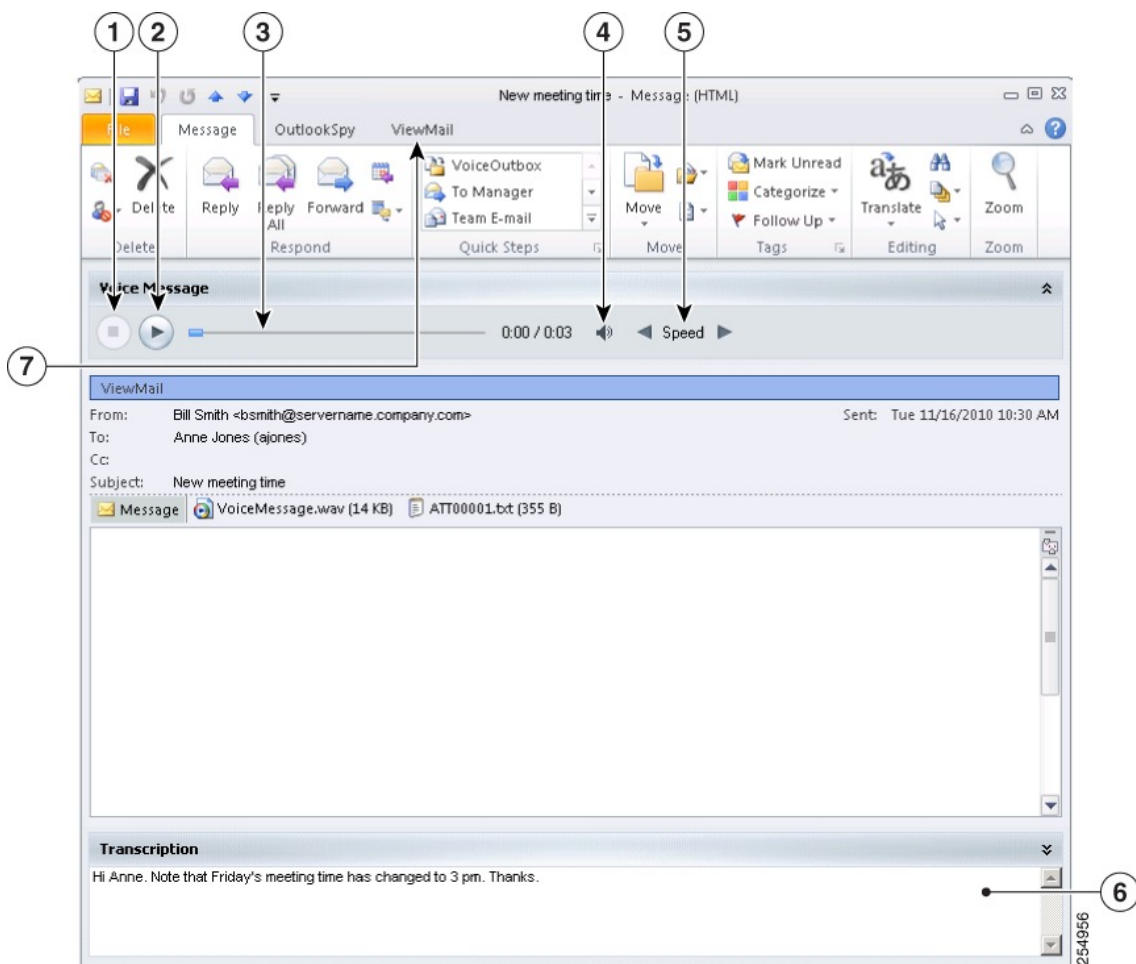


Välj passande ljudenheter och meddelandalternativ på fliken ViewMail.

1	Välj vilken enhet som ska användas för att spela in röstmeddelandet. (Läs mer om hur du anger en enhet för alla meddelanden i avsnittet ”Ändra kontoinställningarna för ViewMail” på sidan 6.)	3	Markera meddelandet som privat och/eller säkert. (Vissa alternativ kanske inte är tillgängliga, beroende på hur röstmeddelandesystemet har konfigurerats.)
2	Välj vilken enhet som ska användas för att spela upp inspelningen av röstmeddelandet. (Läs mer om hur du anger en enhet för alla meddelanden i avsnittet ”Ändra kontoinställningarna för ViewMail” på sidan 6.)		

Kontrollera röstmeddelanden i Outlook 2010 och 2007

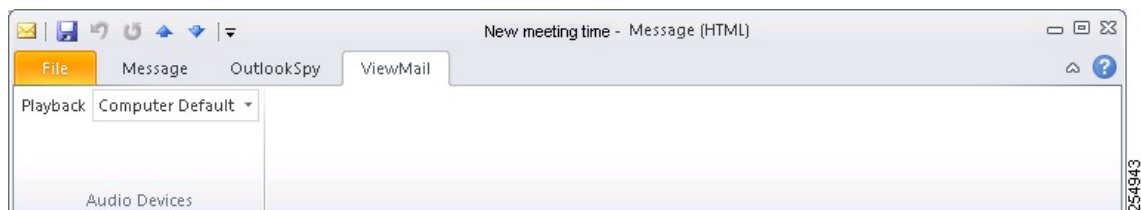
Du kan vidarebefordra och svara på röstmeddelanden från andra, men inte om meddelandet kommer utifrån.



1	Stoppa uppspelningen.	5	Använd hastighetspilarna för att minska eller öka uppspelningshastigheten.
---	-----------------------	---	--

2	Starta/pausa uppspelningen.	6	Avskrift av röstmeddelande. (Den här funktionen kanske inte är tillgänglig, beroende på hur röstmeddelandesystemet har konfigurerats.)
3	Det inspelade meddelandets förlopp och längd.	7	I fliken ViewMail finns det flera meddelandeanternativ.
4	Välj volymikonen och dra reglaget för att öka eller minska uppspelningsvolymen.	8	

Välj vilken enhet som ska spela upp meddelandet på fliken ViewMail. (Läs mer om hur du anger en enhet för alla meddelanden i avsnittet ”Ändra kontoinställningarna för ViewMail” på sidan 6.)

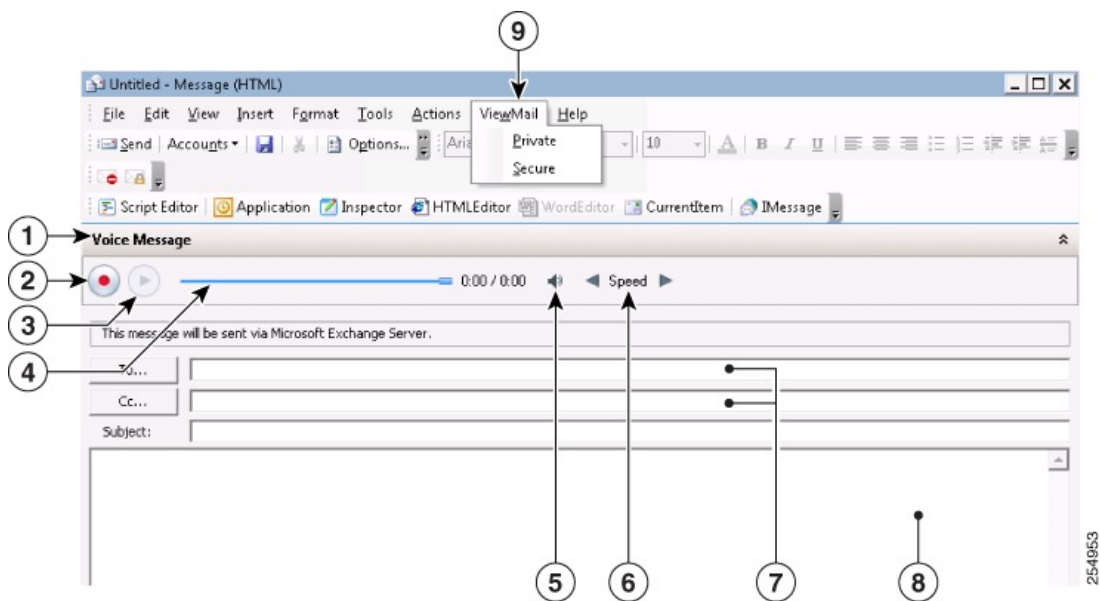


Använda ViewMail med Outlook 2003

- [Skapa röstmeddelanden i Outlook 2003, på sidan 5](#)
- [Kontrollera röstmeddelanden i Outlook 2003, på sidan 6](#)

Skapa röstmeddelanden i Outlook 2003

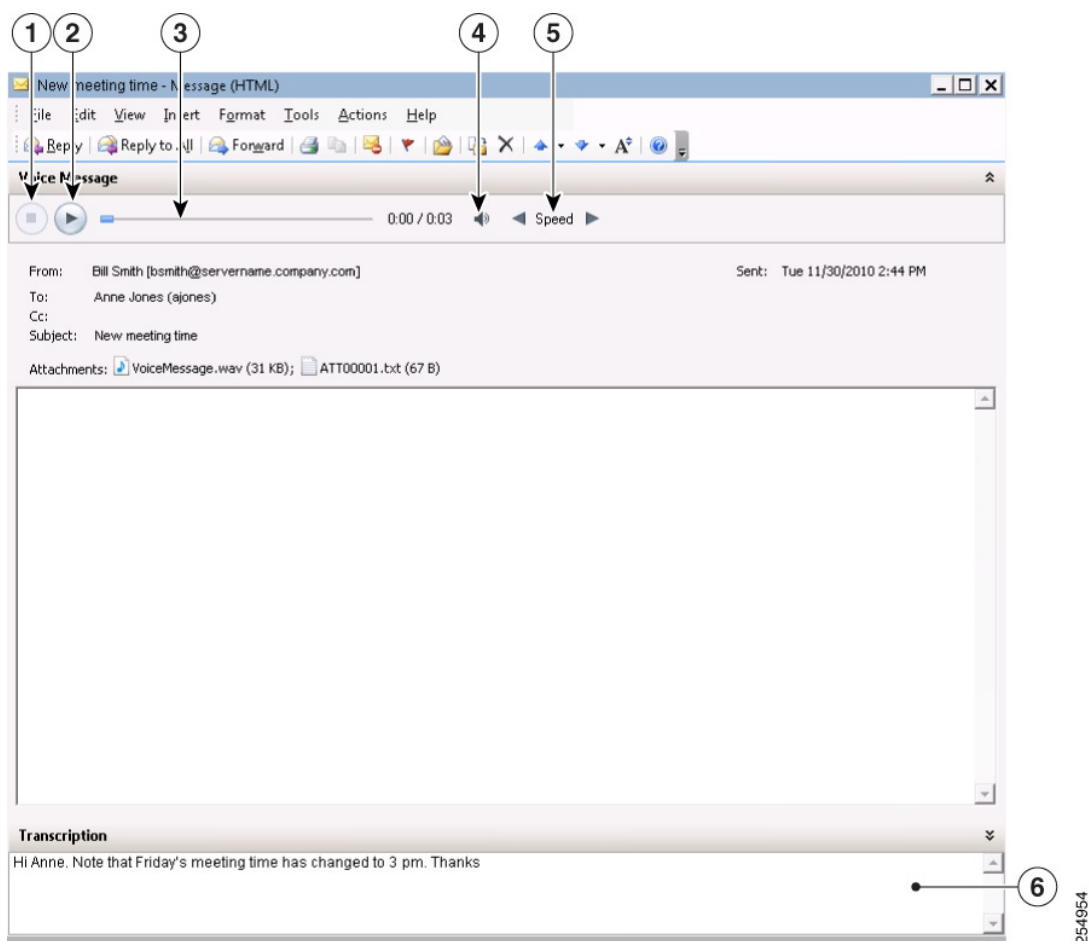
Välj **Röstmeddelande** i listan Nytt i Outlook. Eller tryck på **Ctrl-Skift-M**.



1	Anger meddelandetypen.	5	Välj volymikonen och dra reglaget för att öka eller minska volymen under uppspelningen.
2	Spela in ett röstmeddelande.	6	Använd hastighetspilarna för att minska eller öka uppspelningshastigheten under uppspelningen.
3	Spela upp röstmeddelandet du har spelat in.	7	Ange mottagarnas namn på lämpligt sätt.
4	Anger meddelandets förlopp och längd under uppspelningen.	8	Skriv in passande text för röstmeddelandet. Observera att du bara kan använda text och bilagor med meddelanden som inte är säkra.

Kontrollera röstmeddelanden i Outlook 2003

Du kan vidarebefordra och svara på röstmeddelanden från andra, men inte om meddelandet kommer utifrån.



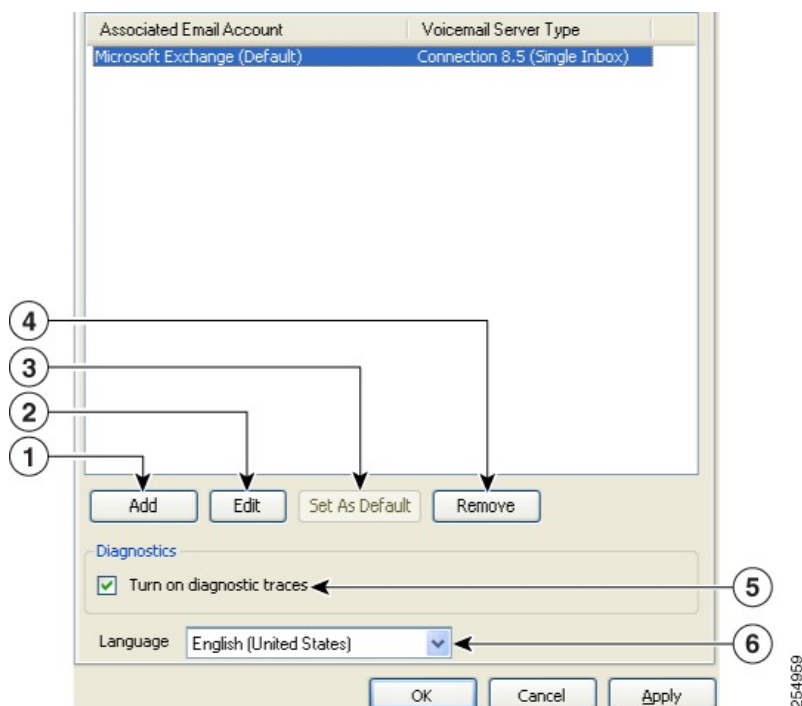
1	Stoppa uppspelningen.	4	Välj volymikonen och dra reglaget för att öka eller minska uppselningsvolymen.
---	-----------------------	---	--

2	Starta/pausa uppspelningen.	5	Använd hastighetspilarna för att minska eller öka uppspelningshastigheten.
3	Det inspelade meddelandets förlopp och längd.	6	Avskrift av röstmeddelande. (Den här funktionen kanske inte är tillgänglig, beroende på hur röstmeddelandesystemet har konfigurerats.)

Ändra kontoinställningarna för ViewMail

I Outlook 2010, väljer du **Inställningar** på fliken ViewMail.

I Outlook 2007 och 2003 väljer du **Alternativ** på menyn Verktyg och väljer sedan fliken **ViewMail**.



1	Välj det här alternativet om du vill lägga till och konfigurera ett associerat e-postkonto.	4	Ta bort det associerade e-postkontot.
2	Välj det här alternativet om du vill ändra inställningarna för det markerade, associerade e-postkontot.	5	Markera eller avmarkera kryssrutan för att aktivera eller inaktivera diagnostisk spårning.
3	Välj det här alternativet om du vill ställa in den röstmeddelandeserver som ska användas som standard för att skicka dina röstmeddelanden. (Det här alternativet är bara tillgängligt om du har mer än ett associerat e-postkonto.)	6	Välj vilket språk som ska användas för fält och etiketter i ViewMail.

Skriv in eller ändra lämplig information och välj **OK**.

The screenshot shows the 'ViewMail Account Settings' dialog box. It contains the following fields and controls:

- Associated Email Account:** Microsoft Exchange (Callout 1 points to the title bar)
- Voicemail Server Type*:** Connection 8.5 (Single Inbox) (Callout 2 points to the dropdown arrow)
- Voicemail Server Name*:** servername.company.com (Callout 3 points to the text field)
- Server Status:** Connected (Callout 4 points to the status text)
- Username*:** bsmith (Callout 5 points to the text field)
- Password*:** [REDACTED] (Callout 6 points to the password field)
- Phone Number:** 93025550100 (Callout 7 points to the text field)
- Recording Device:** Phone (Callout 8 points to the dropdown arrow)
- Playback Device:** Computer Default (Callout 9 points to the dropdown arrow)
- * Required field:** (Callout 10 points to the asterisk)
- Buttons:** Cisco PCA, Test Settings..., OK, Cancel (Callout 11 points to the Test Settings... button)

254958

1	E-postkontot som är associerat med röstmeddelandeservern. (Endast för illustration.)	7	Ange vilket telefonnummer systemet ska ringa för att spela in och spela upp röstmeddelanden när du väljer en telefon som inspelnings- och/eller uppspelningsenhet.
2	Välj vilken typ av röstmeddelandeserver e-postkontot är associerat med.	8	Välj vilken enhet som ska användas för att spela in alla röstmeddelanden.
3	Ange namnet på röstmeddelandeservern.	9	Välj vilken enhet som ska användas för att spela upp alla röstmeddelanden.
4	Anslutningsstatus till röstmeddelandeservern. (Endast för illustration.)	10	Gå till Cisco PCA om du vill komma åt webbverktygen Messaging Assistant och Samtalsöverföringsregler.
5	Ange ditt användarnamn.	11	Testa dina nuvarande ViewMail-kontoinställningar. Statusen visas i fältet Serverstatus.
6	Ange ditt lösenord för Cisco PCA (webbprogram).		

Vanliga frågor

Hantera röstmeddelanden

Q. Jag fick ett röstmeddelande som innehåller en bilaga med ett annat röstmeddelande, men när jag öppnar det bifogade röstmeddelandet finns det inga ljudreglage, som de som finns i det ursprungliga meddelandet. Hur gör jag för att spela upp det bifogade röstmeddelandet?

A. Det bifogade röstmeddelandet är en .wav-fil och du kan spela upp det med en mediaspelare på datorn.

Q. Varför får jag ett meddelande om att det inte gick att skicka meddelandet när jag skickar ett röstmeddelande till en av mina vänners Gmail-konto?

A. Ditt röstmeddelandesystem kanske inte kan skicka röstmeddelanden till mottagare utanför systemet. Kontakta systemadministratören.

Q. Jag får röstmeddelanden i samma Inkorg som mina e-postmeddelanden. Hur vet jag vilka meddelanden som är röstmeddelanden?

A. Färgkategorin som kallas "ViewMail" gäller för röstmeddelanden. ViewMail-kategorin markeras som standard med en blå fyrkant som visas i kolumnen Kategorier. (Läs i Outlook-hjälpen om du vill lägga till kolumnen Kategorier i Inkorgen.

Q. Jag får röstmeddelanden i samma Inkorg som mina e-postmeddelanden, men dessutom ser jag mappen Utkorgen för röstmeddelanden under Utkorgen. Varför finns det ibland meddelanden i mappen Utkorgen för röstmeddelanden?

A. Innan röstmeddelandena levereras placeras de i kö i mappen Utkorgen för röstmeddelanden. Meddelandena försvinner när röstmeddelandesystemet sänder dem. Försök inte uppdatera eller skicka meddelandena igen när de ligger i mappen Utkorgen för röstmeddelanden.

Q. Jag får röstmeddelanden i samma Inkorg som mina e-postmeddelanden. Kan jag se alla mina röstmeddelanden tillsammans någonstans i Outlook?

A. Beroende på hur röstmeddelandesystemet har konfigurerats kan det finnas en ViewMail-mapp under Sök mappar i Outlook-brevlådan. Mappen ViewMail visar alla röstmeddelanden som finns i Inkorgen för närvarande.

Kontoinställningar för ViewMail

Q. När jag startade Outlook startade guiden Initiera för Cisco ViewMail för Microsoft Outlook. Varför?

A. Guiden startar första gången Outlook körs efter det att ViewMail har installerats på arbetsstationen och det saknas nödvändig information. Följ meddelandena på skärmen och ange den information som krävs och slutför guiden.

Q. Jag la just till eller slog på en ny inspelnings- eller uppspelningsenhet på min dator. Varför visas den inte i listan med ViewMail-enheter?

A. Du måste starta om tillägget ViewMail för Outlook så att det kan känna igen den nya enheten. Starta om Outlook om du vill starta om ViewMail.

Q. Jag la till ett nytt e-postkonto i Outlook. Varför ser jag inte e-postkontot i alternativen eller inställningarna för ViewMail för Outlook?

A. Du måste starta om tillägget ViewMail för Outlook så att det kan känna igen det nya kontot. Starta om Outlook om du vill starta om ViewMail.

Allmänt

Q. Kan jag komma åt Cisco Personal Communications Assistant (PCA) från ViewMail för Outlook?

A. Det finns en Cisco PCA-länk i nederkanten på dialogrutan med ViewMails kontoinställningar, som du når från följande platser, beroende på vilken version av Outlook du använder:

- Outlook 2010: Välj **Inställningar** på fliken **ViewMail**. Välj lämpligt konto i dialogrutan Inställningar för Cisco ViewMail och välj **Redigera**.
- Outlook 2007 och 2003: Välj **Alternativ** på menyn Verktyg. Välj fliken **ViewMail** i dialogrutan Alternativ, välj lämpligt konto och välj sedan **Redigera**.

Q. När jag trycker på F1 för att få mer hjälp, som det står i knappbeskrivningen under tilläggsprogrammet Cisco ViewMail för Outlook, varför ser jag då ingen hjälp för ViewMail för Outlook?

A. Det finns ingen Outlook-hjälp för ViewMail. Knappbeskrivningen ingår i Outlook och öppnar ett fönster med länkar till Outlook-hjälpen.

Q. Min systemadministratör bad mig att skicka loggfilerna. Hur gör jag det?

A. I Outlook 2010 väljer du **E-postloggfiler** på fliken ViewMail i gruppen Hjälp; i Outlook 2007 och 2003 väljer du **Cisco ViewMail för Outlook** på Hjälp-menyn och väljer sedan **E-postloggfiler**. ViewMail samlar ihop loggfilerna, komprimerar dem i ett ZIP-arkiv och bifogar ZIP-filen i ett e-postmeddelande som du lägger till en mottagare i och skickar.

**Americas Headquarters**

Cisco Systems, Inc.
San Jose, CA 95134-1706
USA

Asia Pacific Headquarters

Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.
Singapore

Europe Headquarters

Cisco Systems International BV
Amsterdam, The Netherlands

Cisco has more than 200 offices worldwide. Addresses, phone numbers, and fax numbers are listed on the Cisco Website at www.cisco.com/go/offices.