

Frequently Asked Questions



Domande frequenti (FAQ) per Cisco IP Communicator

[Domande frequenti \(FAQ\)](#) 2

[Guida introduttiva](#) 2

[Descrizione dell'interfaccia utente](#) 3

[Risposta alle chiamate](#) 5

[Esecuzione di chiamate](#) 7

[Chiamate in conferenza](#) 10

[Messaggistica](#) 12

[Dispositivi audio e impostazioni](#) 14

[Risoluzione dei problemi relativi all'audio](#) 16

Domande frequenti (FAQ)

Guida introduttiva

Q. Che cos'è Cisco IP Communicator?

A. Cisco IP Communicator è un'applicazione desktop che consente di convertire il computer in un telefono IP Cisco Unified in grado di effettuare, ricevere e gestire chiamate da qualsiasi luogo in cui è possibile collegarsi alla rete della propria azienda. Gli utenti che viaggiano per lavoro, ad esempio, possono usare IP Communicator per ricevere chiamate e controllare i messaggi vocali mentre sono in linea. Gli utenti che lavorano da casa possono invece usare l'applicazione per essere contattati dai loro colleghi in qualunque momento tramite il loro normale numero di telefono.

Il funzionamento di Cisco IP Communicator è simile a quello di un normale telefono poiché permette di effettuare, ricevere e mettere in attesa le chiamate, chiamare rapidamente numeri specifici, trasferire chiamate e molto altro ancora. IP Communicator supporta anche funzioni di telefonia speciali (ad esempio il parcheggio delle chiamate e le conferenze Meet-Me) che ampliano e personalizzano la capacità di gestire le chiamate. IP Communicator può anche essere utilizzato con Cisco Unified Video Advantage per migliorare le comunicazioni tramite video.

Il funzionamento di IP Communicator e le funzioni disponibili possono variare in base all'agente di elaborazione delle chiamate utilizzato dall'azienda e anche alla configurazione del sistema telefonico. Per ulteriori informazioni, contattare il servizio di supporto o l'amministratore di sistema.

Q. Quali sono le funzioni di Cisco IP Communicator?

A. Oltre alle funzioni di gestione delle chiamate, Cisco IP Communicator include:

- Regolazione guidata audio
- La funzione Ricerca rapida che consente di effettuare chiamate dalla rubrica
- Un accesso immediato alle pagine Web Opzioni utente Cisco Unified CM e ai servizi telefonici
- Sistema di Guida in linea completo
- Modifica dell'aspetto di IP Communicator
- Composizione mediante trascinamento
- Composizione mediante operazioni di copia e incolla
- Finestra popup di notifica della chiamata in arrivo
- Composizione alfanumerica
- Tasto di scelta rapida sulla tastiera
- Supporto video con Cisco Unified Video Advantage versione 2.0

Q. Come si modificano le impostazioni su IP Communicator?

A. È possibile modificare le impostazioni di IP Communicator come illustrato di seguito.

- È possibile accedere alla maggior parte delle impostazioni scegliendo **Preferenze** dal menu. È possibile accedere al menu dalla relativa icona sulla barra dei tasti di controllo della finestra oppure facendo clic con il pulsante destro del mouse su un punto qualsiasi dell'interfaccia o premendo **Maiusc + F10**.
- Le impostazioni relative alle suonerie e alle immagini dello sfondo possono essere visualizzate selezionando il pulsante Impostazioni > Preferenze utente.
- È possibile accedere ad alcune impostazioni in linea dalle pagine Web Opzioni utente.

Descrizione dell'interfaccia utente



1	Schermo del telefono	Consente di visualizzare lo stato delle chiamate e i menu delle funzioni, nonché di attivare le singole voci.
2	Pulsanti di controllo della finestra	Consentono di visualizzare il menu, nascondere Cisco IP Communicator e selezionare le interfacce o uscire dall'applicazione.
3	Pulsanti programmabili	In base alla configurazione definita, i pulsanti programmabili consentono di accedere a quanto indicato di seguito: • Linee telefoniche o linee interne (pulsanti di linea)

		• Numeri di chiamata rapida (pulsanti di chiamata rapida, inclusa la funzione di chiamata rapida BLF (Busy Line Field)) • Servizi basati sul Web (ad esempio un pulsante per la rubrica personale) • Funzioni di chiamata (ad esempio un pulsante Privacy, Attesa o Trasfer.) I pulsanti si illuminano per indicare lo stato: • Luce verde fissa: chiamata attiva o chiamata interna bidirezionale • Luce verde lampeggiante: chiamata in attesa • Luce ambra fissa: Privacy in uso, chiamata interna unidirezionale o modalità DND (Do Not Disturb) attiva • Luce ambra lampeggiante: chiamata in arrivo o chiamata di ripristino • Luce rossa fissa: linea remota in uso (linea condivisa o stato BLF) È possibile convertire altri pulsanti di linea in pulsanti di chiamata rapida.
4	Pulsante Messaggi	Viene usato per chiamare automaticamente il servizio Voice Messaging (a seconda del servizio); Ctrl+M è il tasto di scelta rapida sulla tastiera.
5	Pulsante Rubriche	Apre e chiude il menu Rubriche, consentendo di eseguire chiamate dai registri delle chiamate e da una rubrica aziendale (Ctrl+D è il tasto di scelta rapida sulla tastiera). In alternativa, è possibile utilizzare la funzione Ricerca rapida (Alt+K) per effettuare ricerche nelle rubriche.
6	Pulsante ?	Apre il menu della Guida (Ctrl+I è il tasto di scelta rapida sulla tastiera).
7	Pulsante Impostazioni	Apre o chiude il menu Impostazioni. Utilizzarlo per modificare le impostazioni del touchscreen e della suoneria (Ctrl+S è il tasto di scelta rapida).
8	Pulsante Servizi	Apre o chiude il menu Servizi (Ctrl+R è il tasto di scelta rapida).
9	Pulsante Volume	Permette di regolare il volume delle modalità audio e altre impostazioni (PgSu/PgGiù sono i tasti di scelta rapida sulla tastiera).
10	Pulsante Altoparlante	Attiva/disattiva l'altoparlante. Quando l'altoparlante è attivo, il pulsante è acceso (Ctrl+P è il tasto di scelta rapida).
11	Pulsante Mute	Attiva/disattiva la funzione Mute. Quando la funzione è attiva il pulsante è acceso (Ctrl+T è il tasto di scelta rapida).
12	Pulsante Cuffia	Attiva/disattiva la modalità Cuffia (Ctrl+H è il tasto di scelta rapida).
13	Pulsante Navigazione	Permette di scorrere i menu ed evidenziarne le voci. Utilizzarlo con i tasti softkey per attivare le voci evidenziate. Inoltre, quando il ricevitore di Cisco IP Communicator è agganciato, premere il pulsante Navigazione per accedere ai numeri di telefono dal registro delle chiamate effettuate.
14	Pulsante Cisco Unified Video Advantage	Avvia Cisco Unified Video Advantage. Per poter utilizzare questa funzione, eseguire Cisco Unified Video Advantage versione 2.1.1 e Cisco IP Communicator versione 2.0 (o successive) sullo stesso computer.
15	Tastierino	Permette di immettere numeri e lettere nonché di selezionare le voci di menu. Il tastierino non è disponibile sull'interfaccia opzionale. In alternativa, è possibile usare anche la tastiera del computer.

16	Pulsanti Softkey	Ognuno attiva una softkey. Per attivare le softkey, è anche possibile fare clic sulle etichette delle softkey anziché sui pulsanti (F2 - F6 sono i tasti di scelta rapida).
17	Indicatore Messaggio vocale e suoneria	Segnala le nuove chiamate ed i messaggi vocali in arrivo.

Risposta alle chiamate

Q. Come si risponde a una chiamata?

A. È possibile rispondere a una chiamata utilizzando i metodi seguenti se sono disponibili sulla workstation:

- Rispondere con un ricevitore USB
- Rispondere con una cuffia
- Rispondere con l'altoparlante
- Premere un tasto di scelta rapida
- Interrompere una chiamata in corso per rispondere a una nuova chiamata
- Inviare una chiamata a un sistema di Voice Messaging
- Usare la funzione Risposta automatica
- Rispondere a una chiamata con priorità (solo telefoni SCCP (Skinny Client Control Protocol))
- Rispondere a una chiamata sul cellulare o altra destinazione remota

Q. Come si risponde automaticamente alle chiamate?

A. Quando la funzione Risposta automatica è abilitata, il telefono risponde automaticamente alle chiamate in arrivo dopo alcuni squilli. L'amministratore di sistema configura la funzione Risposta automatica per utilizzare l'altoparlante o le cuffie. È possibile utilizzare la funzione Risposta automatica se si riceve un numero elevato di chiamate in arrivo.



Nota

La funzione Risposta automatica è disabilitata se è attiva la funzione Non disturbare.

Q. Come si risponde alle chiamate utilizzando un tasto di scelta rapida?

A. È possibile abilitare questa funzione opzionale selezionando la casella di controllo "Attiva risposta con tasto di scelta rapida". L'amministratore di sistema determina quale tasto di scelta rapida utilizzare.

Q. Come si risponde a una chiamata in attesa?

A. Premere **Rispondi**.

Q. Come si utilizza il proprio telefono per rispondere a una chiamata ricevuta da un altro apparecchio?

A. Fare clic su un pulsante di linea disponibile e scegliere **RispAss**. La chiamata viene trasferita sulla propria linea.

Q. Come si fa a mettere le chiamate in attesa?

A. Premere **Attesa** per mettere una chiamata in attesa. Per riprendere la chiamata, evidenziarla e premere **Riprendi**.

Quando si mette una chiamata in attesa, l'icona Attesa viene visualizzata a destra dell'area di informazioni sulla chiamata e il pulsante di linea corrispondente è di colore verde lampeggiante. Quando si mette una chiamata in attesa con una linea condivisa, il pulsante di linea è verde lampeggiante e il telefono visualizza l'icona Attesa locale. Quando un altro telefono mette una chiamata in attesa, il pulsante è rosso lampeggiante e il telefono visualizza l'icona Attesa remota.

Q. Come si parcheggia una chiamata?

A. Se la chiamata è in corso, fare clic su **Parcheggia**. In alcuni casi può essere necessario fare clic sulla softkey **Altro**. Cisco IP Communicator salva la chiamata. Prendere nota del numero di parcheggio della chiamata visualizzato sul display del telefono e riagganciare.

Q. Come si recupera una chiamata parcheggiata?

A. Immettere un numero di parcheggio chiamata da qualsiasi Cisco IP Communicator o telefono IP collegato alla rete per collegare la chiamata.

Q. Come si disattiva l'audio di una chiamata?

A. Premere **Mute**.

Q. Come si passa da una chiamata a un'altra?

A. Per passare da una chiamata a un'altra su una sola linea, evidenziare la chiamata a cui si desidera passare e premere **Riprendi**. La chiamata attiva viene messa in attesa e la chiamata selezionata ripresa.

Per passare da una chiamata a un'altra su linee diverse, premere il pulsante di linea di colore verde lampeggiante relativo alla linea a cui si desidera passare. Se sulla linea è presente una singola chiamata in attesa, la chiamata viene ripresa automaticamente. Se sulla linea sono presenti più chiamate in attesa, evidenziare la chiamata appropriata e premere **Riprendi**.

Premere **Risp** per interrompere una chiamata in corso per rispondere a una chiamata in arrivo. L'eventuale chiamata attiva viene messa in attesa e la chiamata selezionata viene ripresa.

Q. Come si trasferisce una chiamata a un altro numero?

A. 1 Da una chiamata attiva, premere **Transfer**.

2 Immettere il numero di destinazione.

3 Se si desidera parlare innanzitutto con il destinatario del trasferimento, attendere la risposta. In caso contrario, premere nuovamente **Transfer**, per completare il trasferimento oppure premere **Chiudi** per annullare.



Nota

Se è abilitato il trasferimento con ricevitore agganciato, completare il trasferimento riagganciando.

Q. Come si trasferisce una chiamata a un sistema di Voice Messaging?

A. Premere **ImmDev**.

Q. Come si trasferiscono due chiamate per connetterle tra di loro senza rimanere in linea?

- A. 1 Scorrere per evidenziare eventuali chiamate sulla linea.
- 2 Premere **Selez.**
- 3 Scorrere per evidenziare la seconda chiamata e premere **Selez.**
- 4 Una volta evidenziata una delle chiamate selezionate, premere **Tr.Dir** (Trasferimento diretto). Le due chiamate vengono connesse tra di loro e la propria chiamata viene disconnessa.



Nota

Se si desidera rimanere in linea con i chiamanti, utilizzare invece **Collega**.

Q. Come si deviano le chiamate?

A. È possibile utilizzare le funzioni di deviazione di chiamata per reindirizzare le chiamate in arrivo dal proprio telefono a un altro numero.

L'amministratore di sistema determina quali sono le funzioni di deviazione di chiamata disponibili:

- Deviazione di chiamata non condizionale (Inoltra tutte le chiamate); si applica a tutte le chiamate ricevute.
- Deviazione di chiamata condizionale (Deviazione di chiamata su Nessuna Risposta, Deviazione di chiamata su Occupato, Deviazione di chiamata su Nessuna copertura).

Q. Come si disattiva la notifica della chiamata?

A. È possibile utilizzare la funzione Non disturbare (DND, Do Not Disturb) per disattivare solo la suoneria del telefono o tutte le notifiche sonore e visive relative alle chiamate in arrivo. L'amministratore di sistema abilita DND per il telefono dell'utente.

Premere **DND** per attivare/disattivare la funzione DND. Quando la funzione DND è attiva, sul telefono viene visualizzato un messaggio simile a "Funzione Non disturbare attiva", l'icona DND si accende e la suoneria viene disattivata.

Q. Come si termina una chiamata?

A. Riagganciare o premere **Chiudi**.

Esecuzione di chiamate

Q. Come si esegue una chiamata con IP Communicator?

A. Per eseguire una chiamata utilizzando un ricevitore USB, sollevare il ricevitore e immettere un numero.

Per eseguire una chiamata utilizzando l'altoparlante, premere **Altoparlante** e immettere un numero.

Per eseguire una chiamata utilizzando le cuffie, premere **Cuffia** e immettere un numero. Oppure, se il pulsante **Cuffia** è illuminato, premere **NvChiam** e immettere un numero.

È possibile effettuare una chiamata con il ricevitore agganciato senza un segnale di linea (preselezione). Per effettuare la preselezione, immettere un numero, quindi sganciare sollevando il ricevitore USB, toccando il numero sul touchscreen oppure premendo **Chiama**, **Altoparlante** o **Cuffia**.

Quando si esegue la preselezione, il telefono cerca di anticipare il numero che si sta selezionando visualizzando i numeri corrispondenti (se disponibili) contenuti nel registro Chiamate effettuate. Questa funzione è denominata Chiamata automatica. Per chiamare un numero visualizzato con Chiamata automatica, premere il numero o selezionarlo e sganciare.

Q. Come si ricompone un numero?

A. Premere **Ripeti** per comporre l'ultimo numero selezionato, oppure premere il pulsante **Navigazione** (con il telefono inattivo) per visualizzare le chiamate effettuate.

Q. Come si utilizza il computer come altoparlante?

A. Verificare che il pulsante **Altoparlante** sia illuminato a indicare che Cisco IP Communicator è in modalità Altoparlante. A differenza di altre modalità, la modalità Altoparlante garantisce la soppressione dell'eco. Per attivare/disattivare la modalità Altoparlante, fare clic sul pulsante Altoparlante o premere il tasto di scelta rapida Ctrl + P.

Per impostazione predefinita, la modalità Altoparlante è sempre attiva. Molte delle operazioni normalmente eseguite per effettuare o rispondere a una chiamata (ad esempio l'uso di un tasto di chiamata rapida o la pressione di un tasto softkey) attivano automaticamente la modalità Altoparlante.

Se si utilizzano cuffie analogiche collegate al computer, non è possibile ascoltare l'audio dagli altoparlanti del computer in modalità Altoparlante.

Q. Come si passa alla modalità Altoparlante durante una chiamata?

A. Fare clic sul pulsante **Altoparlante** o premere il tasto di scelta rapida Ctrl+P. Se si utilizza un ricevitore USB prima della commutazione, riagganciarlo.

Q. Come si utilizzano gli altoparlanti del computer come suoneria per le chiamate?

A. Verificare che la scheda audio sia impostata sulla modalità Suoneria e che l'audio dell'altoparlante del computer sia attivato. Se il computer è collegato a delle cuffie analogiche, la suoneria è udibile solo dagli altoparlanti delle cuffie.

Q. Come si utilizza Risposta automatica nella modalità Altoparlante?

A. Fare clic sul pulsante **Altoparlante** per effettuare, rispondere o terminare chiamate, per attivare o disattivare le linee e per passare alla modalità Altoparlante da altri dispositivi audio. Poiché la modalità Altoparlante è quella predefinita, non è necessario tenere il pulsante corrispondente acceso come accade in modalità Cuffia.

Q. Come si esegue un'altra chiamata sulla stessa linea mentre una chiamata è attiva?

A. 1 Premere **Attesa**.
2 Premere **NvChiam**.
3 Immettere un numero.

Q. Come si esegue un'altra chiamata su un'altra linea mentre una chiamata è attiva?

A. 1 Premere un pulsante di linea per una nuova linea. La prima chiamata viene messa in attesa.
2 Immettere un numero.

Q. Come si esegue la chiamata rapida di un numero?

- A.
- Fare clic su un pulsante di chiamata rapida prima o dopo aver sganciato il ricevitore.
 - Immettere un numero di indice di chiamata rapida (da 1 a 99 sulla tastiera) mentre il ricevitore è agganciato e fare clic su **ChAbbr** se l'opzione di chiamata abbreviata è configurata nelle opzioni utente.
 - Evidenziare una voce nella rubrica personale (PAB, Personal Address Book), premere **Selez**, quindi premere **Chiamata rapida**. È necessario che la funzione di chiamata rapida sia configurata sulla rubrica personale.

Q. Come si esegue una chiamata da un registro chiamate?

- A. Scegliere **Chiamate non risposte**, **Chiamate ricevute** o **Chiamate effettuate** e toccare l'elenco sullo schermo sensibile.

Q. Come si esegue una chiamata da una rubrica aziendale?

- A. 1 Scegliere **Rubrica aziendale** (il nome può variare).
2 Immettere un nome e premere **Cerca**.
3 Evidenziare un elenco e sganciare il ricevitore.

Per eseguire una chiamata da una rubrica aziendale sul computer personale utilizzando la funzione Cisco WebDialer:

- 1 Aprire un browser Web e passare a una rubrica aziendale abilitata per la funzione WebDialer.
- 2 Fare clic sul numero che si desidera chiamare.

Q. Come si esegue una chiamata da una rubrica personale (PAB, Personal Address Book)?

- A. Scegliere > **Rubrica personale** per effettuare l'accesso. Scegliere Rubrica personale e cercare un elenco.

Q. È possibile utilizzare IP Communicator con il telefono cellulare?

- A. Eseguire i passaggi seguenti per effettuare una chiamata da un cellulare utilizzando la funzione Mobile Voice Access:

- 1 Ottenere il numero Mobile Voice Access e il PIN dall'amministratore del sistema.
- 2 Chiamare il numero Mobile Voice Access assegnato.
- 3 Immettere il numero di cellulare (se richiesto) e il PIN.
- 4 Premere 1 per effettuare una chiamata a un telefono IP aziendale.
- 5 Chiamare un numero di telefono desktop diverso dal proprio.

Q. Come si esegue una chiamata interna?

- A. Se il destinatario interno è preconfigurato, premere una linea destinatario interno e iniziare a parlare dopo che si sente il segnale di avviso comunicazione interna.

Per altri destinatari, premere una linea interna. Immettere il numero del destinatario interno o premere un numero di composizione rapida per il destinatario. Dopo aver ricevuto il segnale di avviso comunicazione interna, iniziare a parlare.

Q. Come si riceve una chiamata interna?

- A. Quando si riceve il segnale di avviso comunicazione interna, gestire la chiamata in uno dei modi seguenti:

- Ascoltare il messaggio in audio unidirezionale.
- Parlare con il chiamante premendo la linea interna attiva.
- Evidenziare la chiamata interna e premere **Chiudi**.

Q. Come si effettua una chiamata video?

A. Per effettuare una chiamata video, è necessario soddisfare i criteri seguenti:

- Sul sistema deve essere installato Cisco Unified Video Advantage.
- Il sistema deve supportare il protocollo SCCP (Skinny Call Control Protocol).
- Cisco IP Communicator deve essere abilitato per le chiamate video sul server di elaborazione delle chiamate. Dopo aver abilitato le chiamate video, Cisco IP Communicator visualizza l'icona della videocamera nell'angolo in basso a destra dello schermo del telefono.
- Prima di iniziare la chiamata video, è necessario avviare Cisco Unified Video Advantage.
- La persona chiamata deve inoltre soddisfare gli stessi criteri e utilizzare un dispositivo che sia un endpoint video.

Per abilitare il telefono per le chiamate video, rivolgersi all'amministratore di sistema per informazioni e consultare il manuale Cisco Unified Video Advantage User Guide: http://www.cisco.com/en/US/products/sw/voicesw/ps5662/products_user_guide_list.html

Chiamate in conferenza

Q. Come si crea una chiamata in conferenza?

- A. 1** Da una chiamata connessa, premere **Conf** (Conferenza). Potrebbe essere necessario premere la softkey **Altro**.
- 2** Inserire il numero di telefono del partecipante.
- 3** Attendere che la chiamata venga connessa.
- 4** Premere nuovamente **Conf** per aggiungere il partecipante alla chiamata.

Ripetere questi passaggi per aggiungere altri partecipanti.



Nota L'amministratore di sistema determina se un utente diverso da quello che ha avviato la conferenza può aggiungere o rimuovere partecipanti.

Q. Come si visualizza un elenco dei partecipanti alla conferenza?

A. Premere **El.Conf.** (Elenco dei partecipanti alla conferenza).

I partecipanti vengono elencati nell'ordine in cui sono stati aggiunti alla conferenza, quindi gli ultimi partecipanti aggiunti sono visualizzati all'inizio dell'elenco. La persona che ha avviato la conferenza è sempre visualizzata alla fine dell'elenco con un asterisco (*) accanto al nome.

Premere **Aggiorna** per aggiornare l'elenco dei partecipanti alla conferenza.

Q. Come si rimuove un partecipante da una conferenza?

A. Mentre viene visualizzato l'elenco dei partecipanti alla conferenza, evidenziare il nome del partecipante e premere **Rimuovi**.

Per disconnettere l'ultimo partecipante aggiunto alla conferenza, premere **DiscUlt** (Rimuovi ultimo partecipante) mentre viene visualizzato l'elenco dei partecipanti alla conferenza.

Q. Come si verifica che una chiamata in conferenza è sicura?

A. Cercare l'icona Chiamata autenticata o Chiamata crittografata dopo "Conferenza" sullo schermo del telefono.

Per verificare che un partecipante chiama da un telefono sicuro, cercare l'icona Chiamata autenticata o Chiamata crittografata accanto al nome del partecipante sullo schermo del telefono.

Q. Come si collegano chiamate per creare una conferenza?

A. Se le chiamate si trovano su una singola linea telefonica:

- 1 Da una chiamata attiva, evidenziare un'altra chiamata che si desidera includere nella conferenza e premere **Selez.**
- 2 Ripetere il passaggio 1 per ogni chiamata che si desidera aggiungere.
- 3 Premere **Collega**. Potrebbe essere necessario premere la softkey **Altro** per visualizzare **Collega**.

Se le chiamate si trovano su più linee telefoniche:

- 1 Da una chiamata attiva, premere **Collega**. Potrebbe essere necessario premere la softkey **Altro** per visualizzare **Collega**.
- 2 Premere il pulsante di linea di colore verde lampeggiante per la chiamata o le chiamate che si desidera includere nella conferenza.
- 3 Viene eseguita una delle operazioni indicate di seguito:

- Le chiamate vengono collegate.
- Sullo schermo del telefono viene visualizzata una finestra in cui si chiede di selezionare la chiamata o le chiamate che si desidera collegare. Evidenziare la chiamata o le chiamate e premere **Selez.**, quindi premere **Collega** per completare l'azione.



Nota

Se il proprio telefono non supporta l'opzione Collega per le chiamate su più linee, trasferire le chiamate a una linea singola prima di utilizzare questa opzione.

Q. Come si utilizza l'opzione Intrusione per creare una conferenza?

A. Premere il pulsante di linea relativo alla linea condivisa. In alcuni casi, è necessario evidenziare la chiamata e premere **Incl_m** per completare l'azione.

Q. Come si avvia una conferenza Meet-Me?

- A.**
- 1 Ottenere un numero di telefono Meet-Me dall'amministratore di sistema.
 - 2 Distribuire il numero di partecipanti.
 - 3 Quando si è pronti per avviare la riunione, sganciare il ricevitore per ottenere un segnale di linea, quindi premere **ConfAut.**
 - 4 Chiamare il numero di conferenza Meet-Me.
 - 5 I partecipanti possono collegarsi alla conferenza effettuando la chiamata.



Nota

I partecipanti ricevono un segnale di occupato se chiamano la conferenza prima dell'utente che ha avviato la conferenza. In questo caso, i partecipanti devono richiamare.

Q. Come collegarsi a una conferenza Meet-Me?

A. Chiamare il numero di conferenza Meet-Me fornito dalla persona che ha avviato la conferenza.



Nota

Se si chiama la conferenza prima dell'utente che ha avviato la conferenza, si riceve un tono di occupato. In questo caso, provare a richiamare.

Q. Come si termina una conferenza Meet-Me?

A. Tutti i partecipanti devono sollevare il ricevitore. La conferenza non termina automaticamente quando utente che l'ha avviata si disconnette.

Messaggistica

- [Indicatori dei messaggi](#)
- [Voice Messaging](#)

Indicatori dei messaggi

Icona	Stato della chiamata o della linea	Descrizione
	Linea bloccata	Nessuna attività di chiamata sulla linea. Se si sta effettuando la chiamata con il ricevitore agganciato (preselezione), la chiamata non è in corso fino a che non viene sganciato il ricevitore.
	Linea sbloccata	Si sta selezionando un numero o si sta effettuando una chiamata in uscita.
	Chiamata connessa	Si è connessi con l'interlocutore.
	Chiamata in arrivo	Una chiamata è in arrivo su una delle linee.
	Chiamata in attesa	La chiamata è stata messa in attesa.
	Remoto in uso	Un altro telefono che condivide la stessa linea ha una chiamata connessa.
	Chiamata autenticata	La chiamata connessa è sicura.
	Chiamata crittografata	La chiamata connessa è crittografata. Le chiamate crittografate sono anche autenticate.
	Linea inattiva (BLF)	Un campo BLF (Busy Lamp Field) che indica che la linea è inattiva.

	Linea occupata (BLF)	Un campo BLF (Busy Lamp Field) che indica che la linea è occupata.
	Linea in modalità Non disturbare (BLF)	Una campo BLF (Busy Lamp Field) che indica che la linea è impostata su Non disturbare.
	Linea interna inattiva	La linea interna non è in uso.
	Chiamata interna unidirezionale	La linea interna invia o riceve audio unidirezionale.
	Chiamata interna bidirezionale	Il destinatario della chiamata ha premuto la linea interna per attivare l'audio bidirezionale con il chiamante.

Voice Messaging

Q. Come si imposta il servizio di Voice Messaging?

A. Fare clic sul pulsante **Messaggi** e seguire le istruzioni vocali. Se viene visualizzato un menu sullo schermo del telefono, scegliere una voce di menu appropriata.

Q. Come si controlla se sono presenti nuovi messaggi vocali?

A. Per i nuovi messaggi vocali sono disponibili indicatori audio e visivi:

Indicatori visivi:

- Un indicatore luminoso sul ricevitore. Questo indicatore può variare.
- Un'icona a forma di busta lampeggiante e un messaggio di testo sullo schermo del telefono.



Nota

L'indicatore luminoso e l'icona del messaggio in attesa vengono visualizzati solo quando è presente un messaggio sulla linea principale, anche se si ricevono messaggi vocali su altre linee.

Indicatore audio:

- Un segnale irregolare proveniente dalla cuffia o dall'altoparlante quando si effettua una chiamata. Il segnale irregolare è specifico della linea. Si riceve solo quando si utilizza la linea con il messaggio di attesa.

Q. Come si ascoltano i propri messaggi vocali o si accede al menu dei messaggi vocali?

A. Fare clic sul pulsante **Messaggi**. In base al servizio di Voice Messaging in uso, tale azione determina l'attivazione automatica del servizio di Voice Messaging o la visualizzazione di un menu sullo schermo del telefono.

Q. Come si invia una chiamata al proprio sistema di Voice Messaging?

A. Fare clic su **ImmDev**. La funzione ImmDev trasferisce automaticamente una chiamata, incluse le chiamate in entrata o in attesa, al sistema di Voice Messaging. Gli utenti che hanno effettuato la chiamata possono ascoltare il messaggio vocale registrato e lasciare a loro volta un messaggio.

Q. Come si modificano le impostazioni dell'indicatore del messaggio vocale?

- A. 1 Fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Opzioni utente Unified CM** dal menu.
- 2 Accedere alle pagine Web Opzioni utente Unified CM.
- 3 Selezionare il dispositivo.
- 4 Fare clic su **Impostazioni linea**, quindi apportare le modifiche nella sezione Indicatore messaggi in attesa. Per impostazione predefinita, l'indicatore si illumina ogni volta che si riceve un nuovo messaggio vocale.

Dispositivi audio e impostazioni

Q. Che cos'è la Regolazione guidata audio?

A. La Regolazione guidata audio assiste l'utente nella selezione e regolazione dei dispositivi audio installati. La Regolazione guidata audio viene visualizzata automaticamente al primo avvio di Cisco IP Communicator.

Prima di usare la Regolazione guidata audio per regolare un dispositivo audio che dispone di comandi indipendenti per la regolazione del volume, come le cuffie con comandi per il volume sul cavo, aumentare il livello del volume del dispositivo impostandolo sul valore massimo.

La Regolazione guidata audio permette di assegnare i dispositivi audio alle singole modalità audio.

Regolare un dispositivo è diverso da modificare le impostazioni del volume di una chiamata. Generalmente, è necessario regolare ciascun dispositivo audio una sola volta e ripetere la regolazione solo se si rilevano problemi nella qualità della voce.

Q. È stata visualizzata la finestra Controlla impostazioni audio. Cosa fare?

A. Selezionare uno dei seguenti pulsanti:

- **Ripristina:** per ripristinare le impostazioni audio iniziali di un dispositivo audio
- **Regola:** per regolare nuovamente il dispositivo
- **Ignora:** per mantenere le impostazioni in uso (ad esempio per mantenere l'audio della scheda audio disattivato)

La finestra Controlla impostazioni audio viene visualizzata agli avvii successivi, solo nel caso in cui il volume di un dispositivo sia stato modificato (disattivato) dall'ultima regolazione. Ad esempio, se è stato disattivato l'audio della scheda audio del computer o sono stati modificati i comandi del volume del ricevitore o delle cuffie USB.

Q. Quali sono le modalità audio?

A. È necessario assegnare una delle modalità audio seguenti a ciascun dispositivo audio che si prevede di utilizzare con Cisco IP Communicator:

- Modalità Cuffia
- Modalità Altoparlante
- Modalità Ricevitore
- Modalità Suoneria

La selezione della modalità audio permette a Cisco IP Communicator di selezionare i dispositivi audio da usare per gli ingressi e le uscite audio.

Per impostazione predefinita, Cisco IP Communicator seleziona un dispositivo audio per tutte le modalità audio e la suoneria. Il dispositivo in questione può essere, ad esempio, una scheda audio. Se sono presenti più dispositivi audio, è possibile selezionare

più opzioni di configurazione. Ad esempio, se si dispone di una cuffia USB, è possibile selezionarla per la modalità Cuffia ed attivarla facendo clic sul pulsante corrispondente.

È possibile anche scegliere se mantenere la configurazione predefinita o personalizzarla. Per personalizzare la configurazione, seguire le raccomandazioni elencate di seguito.

- La cuffia USB, se presente, deve essere assegnata alla modalità corrispondente.
- Se si utilizza un altoparlante USB esterno, assegnarlo alla modalità Altoparlante.
- Il ricevitore USB, se presente, deve essere assegnato alla modalità corrispondente.
- Se si utilizza una cuffia analogica, è necessario assegnare la scheda audio del computer alla modalità Cuffia.
- Se non si dispone di un altoparlante esterno, selezionare la scheda audio del computer per la modalità Altoparlante.
- Assegnare la suoneria al dispositivo che si desidera attivare all'arrivo di una nuova chiamata. Tuttavia, è utile ricordare che se si assegna una suoneria a una scheda audio e si collega la cuffia analogica al computer, la suoneria sarà udibile solo utilizzando la cuffia.

Q. Come si usa una cuffia con IP Communicator?

A. Fare clic sul pulsante **Cuffia** spento. Questa operazione attiva il dispositivo selezionato per questa modalità.

Per impostare la modalità Cuffia come predefinita, fare clic sul pulsante Cuffia e scegliere **Chiudi**.

La modalità Cuffia continua a essere la modalità audio predefinita a condizione che il pulsante Cuffia rimanga acceso e che non ci sia un ricevitore USB attivato.

Q. Come si usa una cuffia con IP Communicator?

A. Sganciare il ricevitore USB (ipotizzando che il dispositivo sia disponibile e che sia assegnato alla modalità Ricevitore). Il metodo per sganciare il ricevitore USB varia a seconda delle caratteristiche del ricevitore stesso. In alcuni casi può infatti essere necessario premere un interruttore o un pulsante On/Off.

Q. Come si usa IP Communicator come un altoparlante?

A. Fare clic sul pulsante **Altoparlante**. Questa operazione attiva il dispositivo selezionato per questa modalità.

Per impostazione predefinita, la modalità Altoparlante si attiva appena si premono le softkey, i tasti di linea e i tasti di chiamata rapida (a meno che non sia stato attivato un ricevitore USB).

Q. Come si attiva la suoneria?

A. La suoneria si attiva appena arriva una chiamata.

Q. Come si regola il volume sul proprio IP Communicator?

A. Per regolare il livello del volume durante una chiamata, fare clic sul pulsante **Volume**, oppure selezionare i tasti **PgSu/PgGiù** sulla tastiera durante una chiamata o dopo che si sente il segnale di chiamata. Fare clic su **Salva** per salvare il nuovo volume come predefinito per la modalità audio correntemente attiva.

Per regolare il livello del volume della suoneria, fare clic sul pulsante **Volume** mentre Cisco IP Communicator è agganciato (nessuna chiamata o segnale di chiamata attivo). La nuova suoneria viene salvata automaticamente.

Q. Come si modifica la suoneria per una linea?

- A. 1** Fare clic sul pulsante **Impostazioni** e selezionare **Preferenze utente > Suonerie**.
- 2** Scegliere una linea telefonica o l'impostazione predefinita della suoneria.
- 3** Selezionare una suoneria per ascoltarla.
- 4** Premere **Selez**, quindi premere **Salva** per impostare la suoneria, oppure premere **Annulla**.

Q. Come si modifica il tipo di suoneria?

- A. 1** Fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Opzioni utente Cisco Unified CM** dal menu.
- 2** Accedere alle pagine Web Opzioni utente Cisco Unified CM.
- 3** Selezionare il dispositivo.
- 4** Fare clic su **Impostazioni linea**, quindi effettuare le selezioni nella sezione Impostazioni suoneria.

Risoluzione dei problemi relativi all'audio

Se il problema è relativo al volume, provare a regolarlo facendo clic sul pulsante **Volume** di Cisco IP Communicator.

Cercare di stabilire se il problema dipende da IP Communicator o dal telefono remoto provando a chiamare altre persone. Se si sospetta che il problema dipenda dall'altro telefono, regolare il volume su IP Communicator, ma evitare di modificare le impostazioni tramite Regolazione guidata audio poiché le modifiche possono non essere applicabili a tutti i dispositivi.

È possibile che l'amministratore del sistema chiedi di attivare la registrazione degli errori per acquisire informazioni utili per la risoluzione dei problemi.

Se si verificano problemi con i livelli del volume, attenersi alle seguenti istruzioni:

- In Regolazione guidata audio, regolare prima il cursore del volume Master. Poiché questa impostazione ha effetto su tutte le applicazioni che riproducono l'audio, verificare l'impostazione con le altre applicazioni, ad esempio Microsoft Windows Media Player e RealPlayer per assicurarsi che i livelli del volume siano appropriati.
- In Regolazione guidata audio regolare il cursore del volume Wave su un livello appropriato alle chiamate dopo aver regolato il volume Master.

Se sono state modificate le impostazioni del volume da Microsoft Windows, eseguire nuovamente Regolazione guidata audio, attenendosi a queste istruzioni, per regolare nuovamente le impostazioni del volume Master e Wave.

Q. La voce dell'interlocutore è troppo alta.

A. Provare a regolare il volume facendo clic sul pulsante **Volume**.

Avviare la Regolazione guidata audio e regolare il volume dell'altoparlante per il dispositivo audio selezionato.

Q. La voce arriva troppo alta all'interlocutore.

A. Se si utilizza una cuffia, allontanare leggermente il braccio del microfono dalla bocca e dal mento.

Se il problema persiste, avviare la Regolazione guidata audio e abbassare il volume del microfono per il dispositivo audio in uso.

Se la propria voce risulta ancora troppo alta per l'interlocutore, da Regolazione guidata audio, disabilitare la funzione Incremento microfono, se questa è abilitata per tale dispositivo.

Q. La voce dell'interlocutore è troppo bassa.

A. Provare a regolare il volume facendo clic sul pulsante **Volume**.

Avviare la Regolazione guidata audio e regolare il volume dell'altoparlante per il dispositivo audio selezionato.

Q. La propria voce è troppo bassa per l'interlocutore.

A. Se si utilizzano cuffie, verificare che IP Communicator sia impostato sulla modalità Cuffie e non Altoparlante. La modalità Cuffie è attiva se il pulsante corrispondente è acceso. Se è spento, selezionarlo con il mouse.

Se si utilizza una cuffia è necessario verificare anche che il braccio del microfono sia posizionato correttamente.

Se il problema persiste, avviare la Regolazione guidata audio e aumentare il volume del microfono per il dispositivo audio selezionato. Prima di regolare il volume di un dispositivo audio munito di comandi per la regolazione del volume, come una cuffia USB con comandi per la regolazione del volume sul cavo, impostare il volume del dispositivo sul massimo livello.

Se la voce risulta ancora troppo bassa, abilitare la funzione Incremento microfono per il dispositivo audio da Regolazione guidata audio.

Q. La voce dell'interlocutore arriva ovattata.

A. Se si utilizza Cisco IP Communicator su una connessione remota, abilitare Ottimizza per larghezza di banda bassa (fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Preferenze**, quindi selezionare la scheda **Audio**).

Disattivare l'opzione "Ottimizza per larghezza di banda bassa" se non si prevede di utilizzare IP Communicator in modo remoto.

Se possibile, chiedere all'interlocutore di abbassare il volume del microfono.

Q. La propria voce arriva ovattata all'interlocutore.

A. Avviare la Regolazione guidata audio e regolare il volume del microfono per il dispositivo audio in uso.

Disattivare l'opzione "Ottimizza per larghezza di banda bassa" se non si prevede di utilizzare IP Communicator in modo remoto.

Q. La voce dell'interlocutore suona distante o innaturale.

A. Se si utilizzano cuffie, verificare che IP Communicator sia impostato sulla modalità Cuffie e non Altoparlante. Il pulsante Cuffie deve essere acceso.

Q. La voce dell'interlocutore suona distante o innaturale.

A. Abilitare Ottimizza per larghezza di banda bassa (fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Preferenze**, quindi selezionare la scheda **Audio**).

Q. La voce dell'interlocutore è interrotta da pause o rumori.

A. Provare ad adottare una delle seguenti misure:

- Chiudere tutte le applicazioni aperte non utilizzate. L'avvio di applicazioni e l'esecuzione di operazioni che utilizzano molte risorse di rete, come l'invio di messaggi di posta elettronica, possono influire sulla qualità dell'audio.
- Verificare che non si stia utilizzando l'altoparlante.
- Provare a utilizzare un'impostazione audio diversa; fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Preferenze**, selezionare la scheda **Audio**, quindi fare clic sul pulsante **Avanzate**.
- Se si utilizza IP Communicator da una connessione remota (ad esempio su una connessione VPN da casa o da un hotel), è possibile che la qualità della voce sia ridotta dalla scarsa larghezza di banda. Abilitare l'opzione Ottimizza per larghezza di banda bassa (fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Preferenze**, quindi selezionare la scheda **Audio**).
- Verificare che le schede e i driver audio siano stati installati correttamente.

**Nota**

Se il traffico sulla rete è molto intenso o si verificano problemi di trasmissione dati, è possibile che si sentano clic, disturbi o pause.

Q. Il rumore di fondo rende difficile udire la voce dell'interlocutore.

A. Provare ad adottare una delle seguenti misure:

- Chiedere all'interlocutore di spostarsi in un ambiente più silenzioso.
- Abilitare la soppressione del rumore o aumentare il livello di azione della soppressione del rumore (fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Preferenze**, selezionare la scheda **Audio**, quindi fare clic sul pulsante **Avanzate**). La soppressione del rumore viene applicata al microfono (dispositivo di input) per impedire la trasmissione del rumore all'estremità remota.
- Se si partecipa a una chiamata in conferenza, chiedere agli altri partecipanti di disattivare l'audio dei propri telefoni se non sono impegnati in una conversazione.

Q. Si sente un eco.

A. Provare ad adottare una delle seguenti misure:

- Se possibile, chiedere all'interlocutore di abbassare il volume del microfono o dell'altoparlante.
- Se l'interlocutore sta usando Cisco IP Communicator come altoparlante, chiedergli di accertarsi che il pulsante Altoparlante sia illuminato.
- Verificare che la scheda audio non stia trasmettendo audio dall'altoparlante al microfono. In caso contrario, effettuare le seguenti operazioni:

- 1 Regolare il volume (scheda **Pannello di controllo > Suoni e multimedia > Audio**).
- 2 Fare clic sul pulsante **Volume riproduzione audio**.
- 3 Scegliere **Opzioni > Proprietà > Riproduci**, quindi accertarsi che le caselle di controllo nella parte inferiore della finestra siano selezionate e fare clic su **OK**.

Nella finestra Controllo volume, verificare che Mute sia stato selezionato per la colonna Microfono. Alcuni dispositivi audio dispongono di più ingressi microfono (ad esempio, interno ed esterno) che possono raccogliere audio dal dispositivo altoparlante e introdurre feedback.

Q. L'interlocutore sente un eco.

A. Provare ad adottare una delle seguenti misure:

- Avviare la Regolazione guidata audio e abbassare il volume del microfono per il dispositivo audio in uso. Verificare che la funzione Incremento microfono sia disabilitata. Quindi, confermare la nuova impostazione volume chiamando un altro interlocutore.
- Se si utilizza il computer come altoparlante, tenere il pulsante Altoparlante acceso.
- Se le operazioni descritte non risolvono il problema, provare a sostituire il dispositivo audio.
- Se si utilizza un computer portatile senza cuffia o ricevitore USB, tutte e tre le modalità vengono mappate sulla scheda audio, che di conseguenza agiscono tutte come altoparlanti. Attivare la modalità Altoparlante del dispositivo.

Q. La propria voce non arriva all'interlocutore (ma quella dell'interlocutore è udibile).

A. Accertarsi che siano soddisfatte le condizioni seguenti:

- Non è stata attivata l'opzione Mute sui comandi lungo il cavo della cuffia o sul ricevitore USB.
- Le spine dell'altoparlante e del microfono sono inserite nelle prese audio corrette sul computer.
- Il microfono non è utilizzato da altre applicazioni audio, ad esempio un registratore o altri servizi telefonici basati su software.

Q. L'interlocutore sente la voce, ma l'utente non riesce a sentire alcun audio.

A. Provare ad adottare una delle seguenti misure:

- Verificare che le spine dell'altoparlante e del microfono siano inserite nelle prese audio corrette sul computer.
- Controllare le impostazioni di volume e disattivazione audio dei dispositivi audio del sistema mediante il Pannello di controllo.
- Controllare l'impostazione di volume di IP Communicator (il pulsante Volume e la Regolazione guidata audio).

Q. Non è possibile parlare simultaneamente.

A. Verificare che sul computer sia installata una scheda audio full-duplex.

Q. Non si sente alcun audio, nemmeno il segnale di chiamata.

A. Se si utilizza una base di alimentazione e il dispositivo audio è collegato a tale base, verificare che il computer sia collegato alla base.

Se non si riesce ancora a sentire alcun audio, riavviare IP Communicator.

Q. La qualità della voce è ridotta quando si utilizza IP Communicator durante l'avvio di Windows.

A. Prima di utilizzare IP Communicator, verificare che il processo di avvio di Windows sia stato completato e che non sia in corso il caricamento di altre applicazioni.

Q. La qualità della voce è ridotta quando la memoria della workstation è insufficiente.

A. Si consiglia di utilizzare IP Communicator con circa 60 MB di memoria fisica disponibile. Questa quantità è diversa rispetto alla memoria workstation minima richiesta, poiché altre applicazioni utilizzano memoria della workstation. Per ridurre le distorsioni audio causate da condizioni di scarsa memoria RAM disponibile, accertarsi che altre applicazioni, incluso il sistema operativo, lascino sufficiente memoria disponibile per IP Communicator. Se si verificano distorsioni audio, chiudere alcune applicazioni quando si esegue IP Communicator o aumentare la quantità di memoria RAM nel PC.

Q. La qualità della voce è ridotta quando si utilizza IP Communicator con altre applicazioni che utilizzano la larghezza di banda disponibile.

A. Ridurre al minimo l'uso di applicazioni che richiedono grandi quantità di larghezza di banda (ad esempio, applicazioni che trasferiscono file di grandi dimensioni, inviano o ricevono video, oppure eseguono operazioni di condivisione schermo) quando sono impegnate in una chiamata attiva.

Q. La qualità della voce è ridotta quando si sposta il computer portatile.

- A.** Alcuni produttori di computer hanno introdotto una funzione denominata Protezione HDD, che evita danni al disco rigido quando il computer portatile viene spostato. Questa funzione può anche temporaneamente influire su applicazioni attualmente in esecuzione sulla workstation. Si consiglia di non spostare fisicamente un computer su cui è abilitata questa funzione mentre si è impegnati in una chiamata attiva.



Americas Headquarters
Cisco Systems, Inc.
San Jose, CA 95134-1706
USA

Asia Pacific Headquarters
Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.
Singapore

Europe Headquarters
Cisco Systems International BV
Amsterdam, The Netherlands

Cisco has more than 200 offices worldwide. Addresses, phone numbers, and fax numbers are listed on the Cisco Website at www.cisco.com/go/offices.