

## بدء التشغيل السريع



## هاتف Cisco IP 7821 و7841 و7861

- 1 الطلب
- 2 الرد
- 3 الانتظار
- 4 التحويل
- 5 المؤتمر
- 6 كتم الصوت
- 7 البريد الصوتي
- 8 تحويل المكالمات
- 9 إعادة توجيه الكل
- 10 تاريخ المكالمات
- 11 الدلائل
- 12 الخطوط المشتركة
- 13 الإعدادات
- 14 التنقل
- 15 تلميحات



### ملاحظة

للحصول على أفضل النتائج، قم بطباعة هذا الدليل على ورق بمقاس 8.5 x 14 بوصة (المقاس legal).

## 1 الطلب

لإجراء مكالمة، ارفع سماعة الهاتف ثم أدخل الرقم. أو جرب أحد هذه البدائل.

### إعادة طلب الرقم الأخير

اضغط الزر الوظيفي **إعادة الطلب** لإجراء إعادة طلب على الخط الأساسي الخاص بك. لإعادة الطلب على خط ثانوي، اضغط زر الخط أولاً.

### الطلب في وضع سماعة مغلقة

1. أدخل رقمًا عندما يكون الهاتف في حالة خمول.
2. ارفع السماعة أو اضغط أحد الأزرار التالية: زر الخط أو الزر الوظيفي **اتصال** أو زر **السماعة** أو زر **مكبر الصوت** أو زر **تحديد** المستدير في شريط التنقل.

### الطلب السريع

أدخل رقم عنصر طلب سريع ثم اضغط الزر الوظيفي **طلب سريع**. اضغط السهم أسفل في شريط التنقل عندما يكون الهاتف في حالة خمول، ثم قم بالتمرير إلى عنصر طلب سريع واضغط الزر المستدير **تحديد** في شريط التنقل. قد يكون لديك أيضًا مكالمات سريعة معينة إلى بعض الأزرار على طول الجانب الأيمن من هاتفك.

## 2 الرد

مؤشرات المكالمات الجديدة:

- زر وامض على شكل خط برتقالي اللون
- رمز متحرك **م** ومعرف المتصل
- ضوء أحمر وامض في سماعة الهاتف

للرد على المكالمة، ارفع سماعة الهاتف. أو اضغط زر الخط برتقالي اللون الوامض أو الزر الوظيفي **رد** أو سماعة الرأس غير المضيئة أو زر مكبر صوت الهاتف.

### الرد باستخدام خطوط متعددة

إذا كنت تتحدث في الهاتف أثناء استقبالك لمكالمة أخرى، فستظهر رسالة مختصرة على شاشة الهاتف. اضغط زر الخط البرتقالي الوامض للرد على المكالمة الثانية مما سيؤدي إلى وضع المكالمة الأولى قيد الانتظار تلقائيًا.

يدعم هاتفك إمكانية إجراء مكالمة واحدة على خط الواحد أو عدة مكالمات على الخط الواحد. اطلب من المسؤول لديك تحديد الخيار الذي يناسبك.

## 3 الانتظار

1. اضغط زر **انتظار** **||**. يظهر رمز الانتظار **||** وبضوء زر الخط باللون الأخضر.
2. لمتابعة مكالمة من وضع الانتظار، اضغط زر الخط الأخضر الوامض، **متابعة** أو **انتظار** **||**.

## 4 التحويل

1. من مكالمة جارية (ليست في وضع الانتظار)، اضغط الزر **تحويل** **➔**.
  2. أدخل رقم هاتف مستلم التحويل.
  3. اضغط الزر **تحويل** أو الزر الوظيفي **تحويل** (قبل رد المستلم أو بعده).
- سيتم اكتمال التحويل.

### التحويل بين الخطوط

يمكنك تحويل مكالمتين جاريين على خطين دون أن تتدخل في المكالمة بنفسك على النحو التالي:

1. من مكالمة جارية (ليست في وضع الانتظار)، اضغط الزر **تحويل** **➔**.
  2. اضغط زر الخط للمكالمة الأخرى (في وضع الانتظار).
- سيتم اكتمال التحويل.

## 5 المؤتمر

1. من مكالمة جارية (ليست في وضع الانتظار)، اضغط الزر **مؤتمر** **⋈**.
  2. قم بإجراء مكالمة جديدة.
  3. اضغط الزر **مؤتمر** أو الزر الوظيفي **مؤتمر** (قبل رد الطرف الآخر على المكالمة أو بعده).
  4. سيبدأ المؤتمر ويعرض الهاتف كلمة "مؤتمر".
- قم بتكرار هذه الخطوات لإضافة مزيد من المشاركين.
- ينتهي المؤتمر عندما يقوم كافة المشاركين بإنهاء المكالمة.

### مؤتمر عبر الخطوط

يمكنك الربط بين مكالمتين على خطين في مؤتمر. سيتم إدراجك بين المشاركين في المؤتمر.

1. من مكالمة جارية (ليست في وضع الانتظار)، اضغط الزر **مؤتمر** **⋈**.
2. اضغط زر الخط للمكالمة الأخرى (في وضع الانتظار).

## عرض المشاركين وإزالتهم

أثناء إجراء مؤتمر، اضغط الزر الوظيفي **تفاصيل**. لإزالة مشارك من المؤتمر، قم بالتمرير إلى المشارك واضغط الزر الوظيفي **إزالة**.

## 6 كتم الصوت

1. أثناء إجراء إحدى المكالمات، اضغط زر **كتم الصوت** **🔇**. بضوء الزر للإشارة إلى أن "كتم الصوت" في وضع التشغيل.
2. اضغط زر **كتم الصوت** مرة أخرى لإيقاف كتم الصوت.

## 7 البريد الصوتي

مؤشرات الرسائل الجديدة:

- ضوء أحمر ثابت على سماعة الهاتف
- نغمة طلب هاتفي متقطع (إذا كان متوفرًا)
- ظهور رسالة "بريد صوتي جديد" على الشاشة

### الاستماع للرسائل

اضغط الزر **رسائل** **☎** واتبع التعليمات الصوتية للتحقق من الرسائل الواردة على خط محدد، اضغط زر الخط أولاً.

## 8 تحويل المكالمات

اضغط الزر الوظيفي **تحويل** عند رنين المكالمة أو عندما تكون المكالمة نشطة أو في وضع الانتظار. يعيد التحويل توجيه مكالمة واحدة إلى البريد الصوتي (أو إلى رقم آخر يتم تعيينه بواسطة مسؤول النظام لديك)




## 9 إعادة توجيه الكل

1. لإعادة توجيه المكالمات المستلمة على الخط الأساسي الخاص بك إلى رقم آخر، اضغط الزر الوظيفي **إعادة توجيه الكل**.
2. أدخل رقم هاتف أو اضغط زر **الرسائل** **☎** لإعادة توجيه كل المكالمات إلى البريد الصوتي.
3. ابحث عن التأكيد على شاشة هاتفك.
4. لإلغاء إعادة توجيه مكالمة، اضغط **إيقاف التوجيه**.

لإعداد إعادة التوجيه عن بُعد أو على خط ثانوي، قم بالوصول إلى صفحات ويب "خيارات المستخدم". ارجع إلى مسؤول النظام لديك للحصول على التفاصيل.

## 10 تاريخ المكالمات

عرض تاريخ المكالمات الخاص بك

1. اضغط الزر **التطبيقات** 
  2. حدد **تاريخ المكالمات**. (استخدم شريط "التنقل" والزر **تحديد** المستدير للتمرير والتحديد.)
  3. حدد خطأ لعرضه.
- يعرض هاتفك آخر 150 مكالمة لم يتم الرد عليها وتم إجراؤها ومستلمة.
4. لعرض تفاصيل مكالمة، قم بالتمرير إلى المكالمة واضغط الزر الوظيفي **مزيد**، ثم اضغط **تفاصيل**.
  5. للعودة إلى تاريخ المكالمات الخاص بك، اضغط الزر الوظيفي **السابق** . للخروج من قائمة "التطبيقات"، اضغط الزر **التطبيقات** .

عرض مكالمات لم يتم الرد عليها فقط

1. اعرض سجل المكالمات الخاص بك.
2. اضغط الزر الوظيفي لم يتم الرد عليها.


عرض مكالمات تم إجراؤها فقط

اضغط السهم أعلى في شريط "التنقل" عندما يكون الهاتف في وضع الخمول وجميع القوائم مغلقة.

الطلب من تاريخ المكالمات

1. اعرض تاريخ المكالمات الخاصة بك أو انتقل إلى مكالمات تم إجراؤها أو لم يتم الرد عليها.
  2. قم بالتمرير إلى إحدى القوائم وارفع سماعة الهاتف أو اضغط زر الخط أو الزر **تحديد**.
- لتحرير رقم قبل الاتصال، اضغط هذه الأزرار الوظيفية: **مزيد < تعديل**.

## 11 الدلائل

1. اضغط الزر **جهات الاتصال** .
2. حدد دليلاً. (استخدم شريط "التنقل" والزر **تحديد** المستدير للتمرير والتحديد.)
3. استخدم لوحة المفاتيح لإدخال معايير البحث.
4. اضغط الزر الوظيفي **إرسال**.
5. للاتصال، قم بالتمرير إلى إحدى القوائم واضغط الزر الوظيفي **طلب**.

## 12 الخطوط المشتركة

إذا اشتركت في خط مع رئيسك في العمل، يشير زر الخط إلى أنشطة المكالمات على الخط المشترك على النحو التالي:


- اللون البرتقالي الوامض: يعني مكالمة واردة على الخط المشترك. ويمكنك أنت أو رئيسك الرد على المكالمة.
- زر الخط الأحمر الثابت: يعني أن رئيسك في العمل يتحدث على الخط المشترك.
- زر الخط الأحمر الوامض: يعني أن رئيسك في العمل وضع مكالمة قيد الانتظار على الخط المشترك. ويمكنك أنت أو رئيسك بعد ذلك متابعة المكالمة.

## 13 الإعدادات


مستوى الصوت

- يوجد شريط "مستوى الصوت" على يسار لوحة المفاتيح.
- لضبط مستوى صوت سماعة الهاتف أو سماعة الرأس أو مكبر صوت الهاتف، اضغط شريط **مستوى الصوت** عندما يكون الهاتف قيد الاستخدام.
  - لضبط مستوى صوت الجرس، اضغط شريط **مستوى الصوت** لأعلى أو لأسفل.
  - لإيقاف صوت الهاتف أثناء الرنين، اضغط شريط **مستوى الصوت** لأسفل مرة واحدة (يؤدي الضغط عدة مرات إلى خفض مستوى صوت الرنين).

نغمة الرنين

1. اضغط الزر **التطبيقات** .
2. حدد **تفضيلات**. (استخدم شريط "التنقل" والزر **تحديد** المستدير للتمرير والتحديد.)
3. حدد **نغمة الرنين**.
4. حدد خطأ.
5. قم بالتمرير عبر قائمة نغمات الرنين واضغط **تشغيل** لسماع عينة.
6. اضغط **تعيين وتطبيق** لحفظ تحديد.

تباين شاشة الهاتف

1. اضغط الزر **التطبيقات** .
2. حدد **تفضيلات**. (استخدم شريط "التنقل" والزر **تحديد** المستدير للتمرير والتحديد.)
3. حدد **تباين**.
4. اضغط شريط "التنقل" لأعلى أو لأسفل.
5. اضغط الزر الوظيفي **حفظ**.

## 14 التنقل

أين أزرار الخط في هاتفي؟

تقع أزرار الخط على جانبي شاشة الهاتف. يمكن استخدام أزرار الخط غير المخصصة لخطوط الهاتف للطلبات السريعة وميزات أخرى. اتصل بمسؤول النظام لديك للحصول على مزيد من المعلومات.

أين الأزرار الوظيفية؟

توجد أربعة أزرار وظيفية أسفل شاشة الهاتف. يمكنك الضغط على الزر الوظيفي **مزيد** (في حالة توفره) لإظهار الأزرار الوظيفية الإضافية.



كيف يمكنني التمرير داخل قائمة؟

اضغط أعلى أو أسفل على شريط "التحديد".



يشير شريط التمرير في شاشة هاتفك إلى موقعك النسبي داخل قائمة.




كيف أقوم بتحديد عنصر في قائمة؟

بعد تحديد العنصر، اضغط الزر **تحديد** في منتصف شريط "التنقل". أو استخدم لوحة المفاتيح الخاصة بك لإدخال رقم العنصر المقابل.



كيف يمكنني الخروج من قائمة؟

لإغلاق قائمة من أي مستوى، اضغط زر الميزة المقابل.

للعودة مستوى واحد إلى الوراء في قائمة، اضغط الزر الوظيفي **خروج** أو **السابق** .


## 15 تلميحات

كيف يمكنني تعقب مكالمات متعددة؟

تشير ألوان زر الخط إلى حالات المكالمات وتساعدك هذه الألوان على إبقائك على اطلاع بحالات المكالمات عند الرد على مكالمات متعددة على النحو التالي:

- مكالمة واردة: الإضاءة بلون برتقالي وامض
- مكالمة جارية: الإضاءة بلون أخضر ثابت
- مكالمة قيد الانتظار: الإضاءة بلون أخضر وامض
- الخط المشترك قيد الاستخدام عن بُعد: الإضاءة بلون أحمر ثابت
- الخط المشترك قيد الانتظار عن بُعد: الإضاءة بلون أحمر وامض

ما هي أفضل طريقة لاستخدام سماعة الرأس؟

إذا قمت بإجراء الكثير من المكالمات مرتدياً سماعة رأس، فحاول الاحتفاظ بزر السماعة  مضيئاً مع استخدام الأزرار الوظيفية للانتقال بين الوضعين "السماعة مغلقة" و"السماعة مرفوعة". باستخدام إضاءة زر سماعة الرأس، تمثل السماعة المسار الصوتي الأساسي (بدلاً من مكبر صوت الهاتف).

ما وظيفة الزر الوظيفي "تبديل"؟

يتيح لك الزر الوظيفي تبديل التبديل بين المكالمات والتشاور مع كل طرف على حدة قبل إنهاء تحويل أو مؤتمر.

كيف يمكن إعداد الطلبات السريعة الخاصة بي؟

لإعداد الطلبات السريعة وتخصيص مجموعة متنوعة من الميزات والإعدادات لهاتفك، استخدم مستعرض ويب في الكمبيوتر الخاص بك للوصول إلى صفحات ويب "خيارات مستخدم Cisco Unified CM" الخاصة بك. اتصل بمسؤول النظام لديك للحصول على عنوان URL ومزيد من المعلومات.

أين يمكنني الحصول على "دليل مستخدم" كامل؟

[http://www.cisco.com/en/US/products/ps13220/products\\_user\\_guide\\_list.html](http://www.cisco.com/en/US/products/ps13220/products_user_guide_list.html)



المقر الرئيسي في الأمريكتين  
Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
الولايات المتحدة الأمريكية  
<http://www.cisco.com>  
الهاتف: +1408 526-4000  
+1408 553-NETS (6387)  
الفاكس: +1408 527-0883

إن Cisco وشعار Cisco هما علامتان تجاريتان مسجلتان لشركة Cisco وألوان الشركات التابعة لها في الولايات المتحدة والبلدان الأخرى. لعرض قائمة بالعلامات التجارية لشركة Cisco، انتقل إلى عنوان URL التالي: [www.cisco.com/go/trademarks](http://www.cisco.com/go/trademarks). العلامات التجارية الخاصة بالجهات الأخرى الواردة في هذا المستند هي ملكية خاصة بأصحابها. إن استخدام كلمة "شريك" لا يدل على علاقة شركة بين شركة Cisco وأية شركة أخرى. (1110R)

حقوق النشر © 2013 لشركة Cisco Systems, Inc. كافة الحقوق محفوظة.