



Gebruikershandleiding voor Cisco Unified Communications Self Care Portal, versie 12.5(1)

Eerste publicatie: 2019-02-15

Americas Headquarters

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
USA
<http://www.cisco.com>
Tel: 408 526-4000
800 553-NETS (6387)
Fax: 408 527-0883

THE SPECIFICATIONS AND INFORMATION REGARDING THE PRODUCTS IN THIS MANUAL ARE SUBJECT TO CHANGE WITHOUT NOTICE. ALL STATEMENTS, INFORMATION, AND RECOMMENDATIONS IN THIS MANUAL ARE BELIEVED TO BE ACCURATE BUT ARE PRESENTED WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED. USERS MUST TAKE FULL RESPONSIBILITY FOR THEIR APPLICATION OF ANY PRODUCTS.

THE SOFTWARE LICENSE AND LIMITED WARRANTY FOR THE ACCOMPANYING PRODUCT ARE SET FORTH IN THE INFORMATION PACKET THAT SHIPPED WITH THE PRODUCT AND ARE INCORPORATED HEREIN BY THIS REFERENCE. IF YOU ARE UNABLE TO LOCATE THE SOFTWARE LICENSE OR LIMITED WARRANTY, CONTACT YOUR CISCO REPRESENTATIVE FOR A COPY.

The Cisco implementation of TCP header compression is an adaptation of a program developed by the University of California, Berkeley (UCB) as part of UCB's public domain version of the UNIX operating system. All rights reserved. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

NOTWITHSTANDING ANY OTHER WARRANTY HEREIN, ALL DOCUMENT FILES AND SOFTWARE OF THESE SUPPLIERS ARE PROVIDED "AS IS" WITH ALL FAULTS. CISCO AND THE ABOVE-NAMED SUPPLIERS DISCLAIM ALL WARRANTIES, EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THOSE OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NON-INFRINGEMENT OR ARISING FROM A COURSE OF DEALING, USAGE, OR TRADE PRACTICE.

IN NO EVENT SHALL CISCO OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR INCIDENTAL DAMAGES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, LOST PROFITS OR LOSS OR DAMAGE TO DATA ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THIS MANUAL, EVEN IF CISCO OR ITS SUPPLIERS HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

Any Internet Protocol (IP) addresses and phone numbers used in this document are not intended to be actual addresses and phone numbers. Any examples, command display output, network topology diagrams, and other figures included in the document are shown for illustrative purposes only. Any use of actual IP addresses or phone numbers in illustrative content is unintentional and coincidental.

All printed copies and duplicate soft copies of this document are considered uncontrolled. See the current online version for the latest version.

Cisco has more than 200 offices worldwide. Addresses and phone numbers are listed on the Cisco website at www.cisco.com/go/offices.

Cisco and the Cisco logo are trademarks or registered trademarks of Cisco and/or its affiliates in the U.S. and other countries. To view a list of Cisco trademarks, go to this URL: www.cisco.com/go/trademarks. Third-party trademarks mentioned are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (1721R)

© 2019 Cisco Systems, Inc. Alle rechten voorbehouden.



INHOUD

HOOFDSTUK 1

Unified Communications Self Care Portal 1

Unified Communications Self Care-instellingen 1

De grafische gebruikersinterface 2

Algemene functies en pictogrammen 2

Telefoons 3

Mijn telefoons 3

Bedrijfstelefoon bewerken 4

Telefoon activeren 4

Telefoonhandleiding downloaden 4

Een extra telefoon instellen 5

Enkel nummerbereik voor een extra telefoon inschakelen 5

Oproepenschema voor Enkel nummerbereik instellen 6

Extra telefoon instellen voor bereikbaarheid 6

Telefooninstellingen 6

Telefooninstellingen koppelen en ontkoppelen 7

Snelkiesnummers instellen 8

Telefoonservices instellen 9

Voicemail-meldingen instellen 10

Gespreksgeschiedenis instellen 10

Telefooncontactpersonen instellen 11

Opties voor gesprekken doorschakelen 11

Alle gesprekken doorschakelen instellen 11

Geavanceerde opties voor Gesprekken doorschakelen instellen 12

Extra instellingen 12

Voicemail-voorkeuren instellen 12

Status Niet storen inschakelen 12

Status IM & Presence inschakelen voor uw telefoons	13
Een conferentie plannen	13
Telefoontaal instellen	13
Client-wachtwoord instellen	13
Phone Services PIN instellen	14
De toegangscode voor Nu vergaderen instellen	14
De maximale aanmeldtijd instellen voor Extension Mobility	15
Invoegtoepassingen downloaden	15
Weergavenaam weergeven en wijzigen	15



HOOFDSTUK 1

Unified Communications Self Care Portal

In dit document wordt beschreven hoe u Unified Communications Self-Care Portal gebruikt om gebruikersinstellingen voor uw Cisco Unified IP Phones en Jabber-toepassingen configureert. Met Unified Communications Self Care Portal kunt u instellingen zoals snelkiesnummers, contactpersonenlijsten, telefoonservices en voicemail-meldingen configureren.

Dit document bestaat uit de volgende secties:

- [Unified Communications Self Care-instellingen, op pagina 1](#)
- [Telefoons, op pagina 3](#)
- [Extra instellingen, op pagina 12](#)

Unified Communications Self Care-instellingen

Deze gebruikershandleiding bevat alle configuratie-instellingen die beschikbaar zijn in Unified Communications Self-Care Portal. In deze handleiding wordt aangenomen dat uw telefoon alle beschikbare instellingen ondersteunt en dat uw netwerkbeheerder Unified Communications Self-Care Portal heeft ingesteld om alle gebruikersinstellingen weer te geven.

Enkele instellingen in deze handleiding worden vanwege de volgende factoren mogelijk niet weergegeven als u uw telefoon instelt in Unified Communications Self-Care Portal:

- **Telefoonmogelijkheden:** Als een bepaalde functie niet beschikbaar is voor uw model telefoon, wordt die functie niet weergegeven als u uw telefoon instelt in Unified Communications Self-Care Portal. Als uw telefoon Niet storen bijvoorbeeld niet ondersteunt, wordt die functie niet weergegeven als een beschikbare instelling.
- **Bedrijfsparameters:** Uw netwerkbeheerder kan bedrijfsparameters instellen in Cisco Unified Communications Manager die de instellingen beperken die gebruikers kunnen configureren in Unified Communications Self-Care Portal. Netwerkbeheerders kunnen bijvoorbeeld Unified Communications Self-Care Portal instellen om alle functies voor het doorschakelen van gesprekken te verwijderen. Als dit zo is ingesteld, geeft Unified Communications Self-Care Portal geen opties voor het doorschakelen van gesprekken weer.

Als een instelling in deze handleiding niet wordt weergegeven als u uw gebruikersinstellingen in Unified Communications Self-Care Portal configureert, raadpleegt u uw telefooninformatie om te controleren of de functie beschikbaar is op uw telefoon. Als de functie beschikbaar is op uw telefoon, vraagt u een van uw netwerkbeheerders om de bedrijfsparameters binnen Unified Communications Manager te controleren om ervoor te zorgen dat de functie beschikbaar is voor configuratie door eindgebruikers.

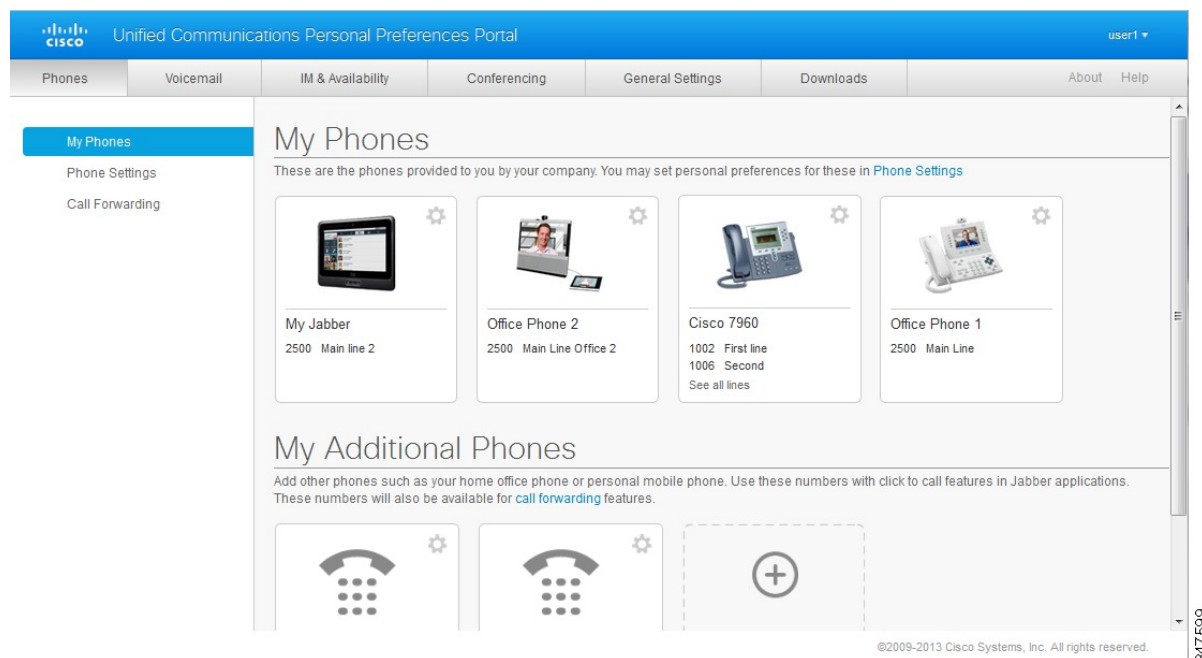
De grafische gebruikersinterface

Unified Communications Self-Care Portal gebruikt een webgebaseerde grafische interface met zes hoofdtabbladen. Elk tabblad bevat een koppeling naar verschillende opties die de gebruiker kan instellen. Dit is de inhoud van de tabs:

- Telefoons: met de instellingen op dit tabblad kunt u uw telefooninstellingen zoals snelkiesnummers, oproepinstellingen, gespreksgeschiedenis en instellingen voor het doorschakelen van gesprekken weergeven en configureren.
- Voicemail: met de instellingen op dit tabblad kunt u uw voicemail-voorkeuren instellen.
- IM en beschikbaarheid: met de instellingen op dit tabblad kunt u uw status Niet storen en IM & Presence instellen.
- Conferentie: met de instellingen op dit tabblad kunt u conferentie-opties instellen.
- Algemene instellingen: met de instellingen op dit tabblad kunt u instellingen zoals landinstellingen en wachtwoord voor gebruikers configureren.
- Downloads: met de instellingen in dit gedeelte kunt u invoegtoepassingen en toepassingen voor uw telefoons downloaden.






De volgende afbeelding geeft het hoofdscherm weer.

Figuur 1: Gebruikersinterface



Algemene functies en pictogrammen

De Unified Communications Self Care Portal gebruikt de volgende pictogrammen om algemene functies uit te voeren.

Pictogram	Beschrijving
	Nieuwe toevoegen: klik op dit pictogram om een nieuw item, zoals een nieuwe telefoon, nieuwe service of nieuw snelkiesnummer toe te voegen.
	Verwijderen: klik op dit pictogram om deze instelling te verwijderen.
	Instellingen bewerken: klik op dit pictogram om een bestaande instelling te bewerken.
	Gekoppeld: Wanneer het pictogram Gekoppeld wordt weergegeven, zijn telefooninstellingen voor deze bepaalde telefoon gekoppeld. Als u één van uw telefoons bijwerkt, past Unified Communications Self Care Portal dezelfde update toe op uw andere telefoons. Klik op het pictogram om de status naar ontkoppeld te wijzigen zodat u unieke instellingen voor elke telefoon kunt toepassen.
	Ontkoppeld: Als het pictogram Ontkoppeld wordt weergegeven, kan elk van uw telefoons unieke instellingen hebben voor deze telefooninstelling. Klik op het pictogram om de status naar gekoppeld te wijzigen zodat uw telefoons dezelfde instelling voor deze telefooninstelling delen.

Telefoons

Met de instellingen die in het tabblad Telefoons verschijnen, kunt u instellingen voor elk van uw Cisco Unified IP Phones en Jabber-apparaten weergeven en instellen. Het tabblad Telefoons is gesplitst in drie hoofdgedeelten:

- **Mijn telefoons:** onder Mijn telefoons kunt u een overzicht van uw telefoons weergeven en nieuwe telefoons toevoegen.
- **Telefooninstellingen:** onder Telefooninstellingen kunt u telefooninstellingen zoals snelkiesnummers, oproepinstellingen en voicemail-meldingen instellen.
- **Gesprekken doorschakelen:** onder Gesprekken doorschakelen kunt u opties voor het doorschakelen van gesprekken instellen voor uw telefoons.

Mijn telefoons

In het venster Mijn telefoons wordt een overzicht gegeven van uw bedrijfstelefoons en eventuele extra telefoons waarop u bereikbaar bent als u niet aan uw bureau zit. Het venster Mijn telefoons is verdeeld in twee hoofdgedeelten:

Mijn telefoons

In het gedeelte Mijn telefoons worden telefoons weergegeven die door uw bedrijf zijn verstrekt. In het venster Mijn telefoons kunt u telefoon- en regelomschrijvingen voor uw bedrijfstelefoons bewerken. De instellingen die u toepast onder Telefooninstellingen, zijn uitsluitend van toepassing op bedrijfstelefoons.

Mijn extra telefoons

Extra telefoons zijn telefoons die u niet van uw bedrijf hebt gekregen, maar die u mogelijk wel aan de lijst met telefoonnummers wilt toevoegen waarop u bereikbaar bent als u niet aan uw bureau zit. U kunt uw extra telefoons inschakelen voor Enkel nummerbereik, toegang tot de schermtoets Mobiliteit, of de

besturing Uitbreiden en verbinden via Jabber. U kunt echter geen telefooninstellingen configureren voor extra telefoons.

Bedrijfstelefoon bewerken

In de weergave Mijn telefoons kunt u regellabels en telefoonbeschrijvingen voor uw bedrijfstelefoons weergeven en bewerken. Voer de volgende procedure uit bedrijfstelefoons te bewerken:

Procedure

-
- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
 - Stap 2** Klik in het linkerdeelvenster op **Mijn telefoons**.
 - Stap 3** Klik op de bedrijfstelefoon die u wilt bewerken.
 - Stap 4** Klik op **Telefoon bewerken**.
 - Stap 5** Voer de nieuwe tekst voor de telefoonbeschrijving en de telefoonregels in die u wilt bewerken.
 - Stap 6** Klik op **Opslaan**.
-

Telefoon activeren

Als er een nieuwe telefoon aan u is toegewezen en de telefoon wordt in Zelfhulp weergegeven als **Gereed voor activering**, moet u een activeringscode invoeren om de telefoon te kunnen gebruiken.

Procedure

-
- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
 - Stap 2** Klik in het linkerdeelvenster op **Mijn telefoons**.
OpmerkingEen telefoon die is ingericht, maar niet is geactiveerd, geeft het bericht **Activering vereist** weer.
 - Stap 3** Klik op de telefoon die u wilt bewerken.
 - Stap 4** Klik op **Activeringscode weergeven**.
Het pop-upvenster Activeringscode geeft de activeringscode en streepjescode weer.
 - Stap 5** Voer een van de volgende acties uit om de telefoon te activeren:
 - Voer de 16-cijferige activeringscode in op de nieuwe telefoon.
 - Optioneel. Als uw telefoon een videocamera heeft, kunt u de camera gebruiken om de streepjescode te scannen.

Na het activeren is de telefoon gereed voor gebruik.

Telefoonhandleiding downloaden

Als u de handleiding voor een van uw bedrijfstelefoons wilt downloaden, gaat u als volgt te werk:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
 - Stap 2** Klik in het linkerdeelvenster op **Mijn telefoons**.
 - Stap 3** Klik op de telefoon.
 - Stap 4** Klik op **Handleiding downloaden**.
-

Een extra telefoon instellen

Met Unified Communications Self Care Portal kunt u extra telefoons zoals een kantoortelefoon of een mobiele telefoon instellen bij de telefoons die u van uw bedrijf hebt gekregen. Extra telefoons bieden een extra telefoonnummer waarop u bereikbaar bent als u niet aan uw bureau zit.

Voer de volgende stappen uit om een extra telefoon in te stellen:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
 - Stap 2** Klik in het linkerdeelvenster op **Mijn telefoons**.
 - Stap 3** Klik onder Mijn extra telefoons op het pictogram Nieuwe toevoegen (+). Het venster Een nieuwe telefoon toevoegen verschijnt.
 - Stap 4** Voer het telefoonnummer en een beschrijving voor uw telefoon in.
 - Stap 5** Optioneel. Als u Enkel nummerbereik voor deze telefoon wilt instellen, schakelt u het selectievakje **Enkel nummerbereik inschakelen** in.
 - Stap 6** Optioneel. Als deze telefoon een mobiele telefoon is, schakelt u het selectievakje **Verplaatsing naar mobiel inschakelen** in.
 - Stap 7** Optioneel. Als u deze telefoon wilt inschakelen voor de functie Uitbreiden en verbinden met Cisco Jabber, schakelt u het selectievakje **Uitbreiden en verbinden inschakelen** in.
 - Stap 8** Klik op **Opslaan**.
-

Enkel nummerbereik voor een extra telefoon inschakelen

Als u een extra telefoon zoals een kantoortelefoon instelt om naast uw bedrijfstelefoons te gebruiken, kunt u Enkel nummerbereik inschakelen op uw extra telefoon. Als iemand uw bedrijfstelefoon belt, gaat uw extra telefoon ook over.

Voer de volgende stappen uit om Enkel nummerbereik in te schakelen:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
- Stap 2** Klik op **Mijn telefoons**.
- Stap 3** Klik op de extra telefoon en klik op **Bewerken**.

- Stap 4** Schakel het selectievakje **Enkel nummerbereik inschakelen** in.
- Stap 5** Vink elk telefoonnummer aan waarvan u wilt dat deze overgaat als naar uw bedrijfstelefoon wordt gebeld.
- Stap 6** Klik op **Opslaan**.

Oproepenschema voor Enkel nummerbereik instellen

Voor extra telefoons waarvoor Enkel nummerbereik is ingeschakeld, kunt u met een oproepenschema aangeven op welke dagen en tijden de extra telefoon kan worden gebeld. U kunt bijvoorbeeld een schema instellen waarin wordt aangegeven dat u alleen tijdens normale kantooruren thuis kunt worden bereikt via uw kantoor telefoonnummer.

Als u een oproepenschema wilt instellen, gaat u als volgt te werk:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
- Stap 2** Klik in het linkerdeelvenster op **Mijn telefoons**.
- Stap 3** Klik op het pictogram Extra instellingen voor de telefoon waarvoor u een oproepenschema wilt toevoegen.
- Stap 4** Klik op **Bewerken**.
- Stap 5** Klik op **Een schema voor deze toewijzing maken**.
- Stap 6** Vul de velden in het venster Een nieuw schema toevoegen in om een oproepenschema te maken.
- Stap 7** Klik op **Opslaan**.

Extra telefoon instellen voor bereikbaarheid

Als u een van uw extra telefoons instelt als een mobiele telefoon, kunt u gesprekken doorschakelen van een van uw bedrijfstelefoons naar de mobiele telefoon door op de schermtoets Mobiliteit op uw bedrijfstelefoon te drukken.

Als u een extra telefoon als een mobiele telefoon wilt instellen, gaat u als volgt te werk:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
- Stap 2** Klik in het linkerdeelvenster op **Mijn telefoons**.
- Stap 3** Klik op de extra telefoon en klik op **Bewerken**.
- Stap 4** Schakel het selectievakje **Verplaatsing naar mobiel inschakelen** in.
- Stap 5** Klik op **Opslaan**.

Telefooninstellingen

In het venster Telefooninstellingen kunt u telefooninstellingen voor uw bedrijfstelefoons configureren.

De telefooninstellingen voor uw verschillende bedrijfstelefoons zijn standaard gekoppeld. Onder de standaardinstelling heeft elk van uw telefoons een identieke configuratie voor een bepaalde telefooninstelling. Volg de procedure [Telefooninstellingen koppelen en ontkoppelen, op pagina 7](#) om uw telefoons voor verschillende telefooninstellingen te koppelen of te ontkoppelen.

De beschikbare opties onder Telefooninstellingen zijn alleen van toepassing op uw bedrijfstelefoons. U kunt geen telefooninstellingen voor uw extra telefoons configureren.

Telefooninstellingen koppelen en ontkoppelen

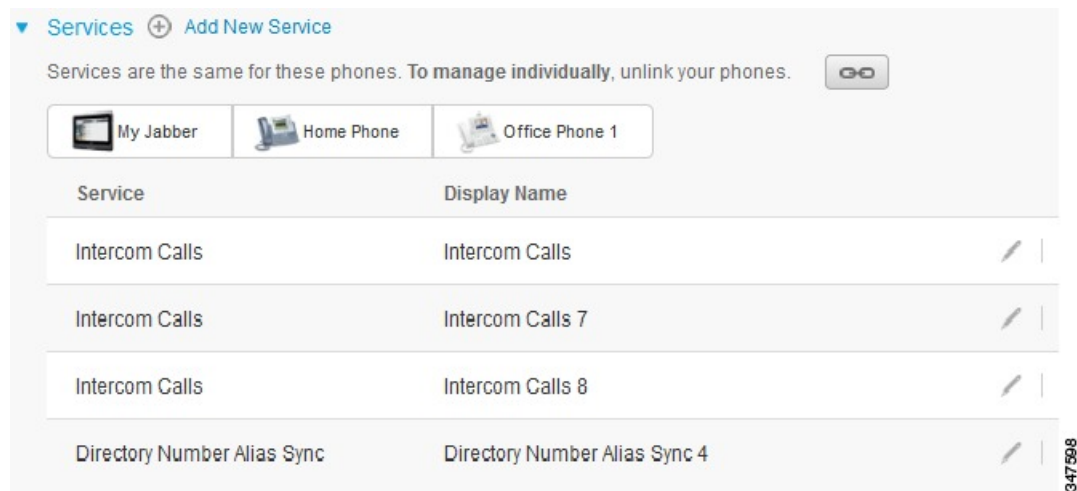
U kunt de telefooninstellingen voor uw telefoons koppelen. Als u telefoons koppelt voor een bepaalde telefooninstelling, past Unified Communications Self Care Portal uw configuratie voor die telefooninstelling op al uw telefoons toe. Als u bijvoorbeeld drie telefoons hebt en u uw snelkiesnummers voor de drie telefoons koppelt, hebben de drie telefoons dezelfde configuratie voor de snelkiesnummers. Als u een snelkiesnummer bijwerkt op een van de telefoons, past Unified Communications Self Care Portal het betreffende snelkiesnummer automatisch aan op de andere telefoons. Als u een unieke telefooninstelling wilt toepassen op een gekoppelde telefoon, ontkoppelt u de telefoons.

Unified Communications Self Care koppelt en ontkoppelt elke telefooninstelling apart. Hierdoor kunt u instellingen voor een bepaalde telefooninstelling, zoals snelkiesnummers, koppelen terwijl een andere telefooninstelling, zoals voicemailmeldingen, ontkoppeld blijven. Alle telefooninstellingen zijn standaard gekoppeld.

U kunt instellingen koppelen of ontkoppelen door op het pictogram Gekoppeld/Ontkoppeld te klikken. Het pictogram geeft aan of uw telefoons momenteel zijn gekoppeld of ontkoppeld.

De volgende afbeelding geeft weer hoe een set telefoons met gekoppelde services in de gebruikersinterface wordt weergegeven. Services zijn momenteel gekoppeld, dus het pictogram Gekoppeld wordt weergegeven en de instellingen zijn op alledrie de telefoons van toepassing. U kunt op het pictogram Gekoppeld klikken om de telefoons te ontkoppelen en unieke instellingen voor elke telefoon toe te passen.

Figuur 2: Gekoppelde instellingen



De volgende afbeelding geeft weer hoe een set telefoons met ontkoppelde snelkiesnummers in de gebruikersinterface wordt weergegeven. In dit geval zijn de weergegeven instellingen alleen van toepassing op Jabber. De instellingen zijn uniek voor elke telefoon, dus het pictogram Ontkoppeld wordt weergegeven. U kunt op het pictogram klikken om dezelfde instellingen voor alledrie de telefoons toe te passen.

Figuur 3: Ontkoppelde instellingen

▼ Speed Dial Numbers

Speed dial lists may be different for other phones. To make one list for all phones, link your phones.

▼ My Jabber Add New Speed Dial

Dial	Label	Number
1	Test Number	33451
22	Test Number 2	33452
88	All 's	88

▶ Home Phone

▶ Office Phone 1

347600

Procedure

Ga als volgt te werk om telefooninstellingen te koppelen of te ontkoppelen:

- Als u een telefooninstelling wilt koppelen, klikt u op het pictogram Ontkoppeld en kiest u welke telefoon u wilt gebruiken als de basistelefoon. Unified Communications Self Care Portal werkt die telefooninstelling bij op alle telefoons met de configuratie van de basistelefoon.
- Als u een gekoppelde telefooninstelling wilt ontkoppelen, klikt u op het pictogram Gekoppeld.

**Opmerking**

Met de knop Filter, die in de rechterbovenhoek van het configuratievenster wordt weergegeven, bepaalt u welke telefoon u wilt weergeven. Dit heeft geen invloed op het koppelen of ontkoppelen van telefooninstellingen. Als u de instellingen van een telefoon wilt weergeven waarvan de instellingen zijn gekoppeld, en u de instellingen voor die telefoon bijwerkt, werkt Unified Communications Self Care Portal ook de gekoppelde telefoons bij.

Snelkiesnummers instellen

Als u snelkiesnummers wilt instellen, gaat u als volgt te werk:

Procedure

Stap 1 Klik op het tabblad **Telefoons**.

Stap 2 Klik op **Telefooninstellingen**.

- Stap 3** Klik op **Snelkiesnummers**.
- Opmerking** Raadpleeg de documentatie bij uw telefoon voor meer informatie over het gebruik van snelkiesnummers.
- Stap 4** Doe het volgende:
- Als uw telefoons zijn gekoppeld, klikt u op **Nieuw snelkiesnummer toevoegen**.
 - Als uw telefoons niet zijn gekoppeld, selecteert u de telefoon waarvoor u het snelkiesnummer wilt toevoegen en klikt u op **Nieuw snelkiesnummer toevoegen**.
- Stap 5** Voer in het veld Nummer de naam of het telefoonnummer van de contactpersoon in. Unified Communications Self Care Portal doorzoekt het bedrijfsdirectory.
- Opmerking** U kunt alleen het bedrijfsdirectory doorzoeken als uw netwerkbeheerder u toegangsrechten heeft gegeven. De toegang wordt ingesteld via Unified Communications Manager-bedrijfsparameters.
- Stap 6** Voer in het tekstvak Label een beschrijving voor het snelkiesnummer in. Uw telefoon gebruikt de beschrijving om het snelkiesnummer weer te geven.
- Stap 7** Wijs in het tekstvak Snelkiesnummer een snelkiesnummer toe.
- Stap 8** Klik op **Opslaan**.
-

Snelkiesnummers met pauzes programmeren

U kunt komma's programmeren in uw snelkiesnummers om bestemmingen te bereiken waarvoor een Forced Authorization Code (FAC), Client Matter Code (CMC), kiesonderbreking of een aanvullende cijferreeks (zoals een toestelnummer van de gebruiker, toegangsnummer voor een vergadering of wachtwoord voor de voicemail) vereist is. Binnen een snelkiesnummer geeft elke komma (,) een van het volgende weer:

- Een scheidingsteken dat het bestemmingsadres van het gesprek onderscheidt van een FAC- of CMC-code
- Een pauze van 2 seconden voorafgaand aan het verzenden van DTMF-cijfers na verbinding

U wilt bijvoorbeeld een snelkiesnummer met FAC- en CMC-codes, opgevolgd met IVR-prompts waarbij:

- Het gekozen nummer 91886543 is.
- De FAC-code 8787 is.
- De CMC-code 5656 is.
- Het IVR-antwoord 987989# is, wat 4 seconden nadat de verbinding tot stand komt, moet worden ingevoerd.

In dit geval zou u het snelkiesnummer als volgt programmeren: **91886543,8787,5656,,987989#**.

Telefoonservices instellen

Met de optie Services kunt u telefoonservices zoals een bedrijfsdirectory, visuele voicemail of weersvoorspellingen toevoegen aan uw Cisco Unified IP Phones en Jabber-toepassingen. De lijst met beschikbare services is afhankelijk van het model telefoon dat u instelt.

U kunt als volgt een service toevoegen:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
- Stap 2** Klik op **Telefooninstellingen**.
- Stap 3** Klik op **Services** om de weergave Services uit te vouwen.
- Stap 4** Doe het volgende:
- Als uw telefoons zijn gekoppeld, klikt u op **Nieuwe service toevoegen**.
 - Als uw telefoons niet zijn gekoppeld, selecteert u de telefoon waarvoor u een service wilt toevoegen en klikt u op **Nieuwe service toevoegen**.
- Stap 5** Selecteer in de vervolgkeuzelijst Service de service die u wilt toevoegen.
- Stap 6** Voer in het tekstvak Weergavenaam het label in dat u wilt gebruiken om de service op uw telefoons te identificeren.
- Stap 7** Voer vereiste parameters in.
- Stap 8** Klik op **OK**.
-

Voicemail-meldingen instellen

Met Voicemail-meldingen kunt u instellen hoe u op de hoogte wilt worden gesteld van nieuwe berichten. U kunt uw telefoons bijvoorbeeld instellen om schermprompts weer te geven of om een lampje te laten knipperen om u op de hoogte te stellen dat u nieuwe berichten hebt.

Volg de volgende procedure om voicemail-meldingen in te stellen:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
- Stap 2** Klik op **Telefooninstellingen**.
- Stap 3** Klik op **Instellingen voicemail-meldingen**.
- Stap 4** Schakel voor elk van uw telefoons de meldingsopties in die u wilt toepassen op uw telefoons.
- Stap 5** Klik op **Opslaan**.
-

Gespreksgeschiedenis instellen

Met Gespreksgeschiedenis kunt u gemiste gesprekken voor al uw telefoons archiveren. Gespreksgeschiedenis instellen:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
- Stap 2** Klik op **Telefooninstellingen**.
- Stap 3** Klik op **Gespreksgeschiedenis**.

- Stap 4** Schakel het selectievakje **Gemiste gesprekken archiveren** in voor elk telefoonnummer waarvoor u de gespreksgeschiedenis wilt opslaan.
- Stap 5** Klik op **Opslaan**.

Telefooncontactpersonen instellen

Met Telefooncontactpersonen kunt u telefoonnummers en e-mailadressen voor uw telefooncontactpersonen opslaan. U kunt vanuit uw telefoons door uw lijsten met contactpersonen bladeren en direct personen vanuit de contactpersonenlijst bellen zonder dat u het nummer elke keer hoeft te typen.

Als u uw telefooncontactpersonenlijst wilt instellen, gaat u als volgt te werk:



Opmerking

Elke gebruiker heeft één telefooncontactpersonenlijst voor alle telefoons. Er is geen optie om de telefooncontactpersonenlijst te koppelen of te ontkoppelen.

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
- Stap 2** Klik in het linkerdeelvenster op **Telefooninstellingen**.
- Stap 3** Klik op **Nieuwe contactpersoon maken**. Het venster Nieuwe telefooncontactpersoon toevoegen verschijnt.
- Stap 4** Vul in de velden de contactgegevens voor de contactpersoon in.
- Stap 5** Klik op **OK**.

Opties voor gesprekken doorschakelen

Met gebruikersopties voor het doorschakelen van gesprekken kunt u uw Cisco Unified IP Phones en Jabber-apparaten zo instellen dat gesprekken naar een ander nummer worden doorgeschakeld.

Alle gesprekken doorschakelen instellen

Volg de volgende procedure om uw telefoon in te stellen om alle binnenkomende gesprekken door te schakelen naar een ander telefoonnummer:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
- Stap 2** Klik in het linkerdeelvenster op **Gesprekken doorschakelen**.
- Stap 3** Klik op het telefoonnummer waarvoor u gesprekken doorschakelen wilt instellen.
- Stap 4** Schakel het selectievakje in voor **Gesprekken doorschakelen naar:**.
- Stap 5** Voer vanuit de vervolgkeuzelijst Gesprekken doorschakelen het telefoonnummer in waarnaar u alle gesprekken wilt doorschakelen.

Stap 6 Klik op **Opslaan**.

Geavanceerde opties voor Gesprekken doorschakelen instellen

Met Unified Communications Self Care Portal kunt u geavanceerde opties voor het doorschakelen van gesprekken instellen, zoals andere instellingen voor doorschakelen van interne gesprekken dan de instellingen voor het doorschakelen van externe gesprekken. Als u geavanceerd gesprekken doorschakelen wilt instellen, gaat u als volgt te werk:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Telefoons**.
 - Stap 2** Klik in het linkerdeelvenster op **Gesprekken doorschakelen**.
 - Stap 3** Kies het telefoonnummer waarvoor u het doorschakelen van gesprekken wilt instellen.
 - Stap 4** Klik op **Geavanceerde belregels**.
 - Stap 5** Gebruik de vervolgkeuzelijsten om opties voor het doorschakelen van gesprekken voor zowel interne als externe gesprekken in te stellen.
 - Stap 6** Klik op **Opslaan**.
-

Extra instellingen

In dit gedeelte worden de extra instellingen (niet telefoongerelateerd), zoals Voicemail, Conferenties en Algemene instellingen besproken.

Voicemail-voorkeuren instellen

Als u voicemail-voorkeuren wilt instellen in Unified Communications Self Care Portal, klikt u op het tabblad **Voicemail** en vervolgens op de knop **IVR voicemail-voorkeuren bellen**. Cisco Web Dialer belt de IVR voor voicemail-voorkeuren, waar u uw voicemail-voorkeuren voor uw telefoons kunt instellen.

Status Niet storen inschakelen

Als Niet storen is ingeschakeld, gaat uw telefoon niet over als iemand uw nummer belt. Als u de status Niet storen wilt inschakelen voor al uw telefoons, gaat u als volgt te werk:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **IM en beschikbaarheid**.
- Stap 2** Klik op **Niet storen**.
- Stap 3** Schakel het selectievakje **Inschakelen** in.
- Stap 4** Voltooi alle extra instellingen voor Niet storen.

Opmerking Extra instellingen verschijnen alleen als uw telefoon deze ondersteunt

Stap 5 Klik op **Opslaan**.

Niet storen is ingeschakeld voor al uw bedrijfstelefoons.

Status IM & Presence inschakelen voor uw telefoons

In Unified Communications Zelfhulp-portaal kunt u Cisco Unified IM and Presence status inschakelen zodat uw Jabber client uw status bijwerken wanneer u in een vergadering zit. Volg de volgende procedure om Cisco Unified IM and Presence status in te schakelen:

Procedure

Stap 1 Klik op het tabblad **IM en beschikbaarheid**.

Stap 2 Klik op **Statusbeleid**.

Stap 3 Schakel het selectievakje **Status automatisch bijwerken als er een vergadering op mijn agenda staat in**.

Stap 4 Klik op **Opslaan**.

Een conferentie plannen

In het tabblad Conferenties in Unified Communications Self Care Portal kunt u conferenties plannen. Afhankelijk van het gebruikersprofiel dat uw beheerder voor u heeft ingesteld, kunt u via Cisco TelePresence Management Suite of Cisco WebEx conferenties plannen. Als uw gebruikersprofiel de mogelijkheid om conferenties te plannen niet bevat, verschijnt de optie om een vergadering te plannen niet.

Telefoontaal instellen

Volg de volgende procedure om de taal voor uw Cisco Unified IP Phones of Jabber-toepassing in te stellen:

Procedure

Stap 1 Klik op het tabblad **Algemene instellingen**.

Stap 2 Klik op **Taal**.

Stap 3 Selecteer een optie in de vervolgkeuzelijst Weergavetaal en klik op **Opslaan**.

Client-wachtwoord instellen

Ga als volgt te werk om het wachtwoord dat u gebruikt om u aan te melden bij Unified Communications Self Care Portal, opnieuw in te stellen:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Algemene instellingen**.
 - Stap 2** Klik op **Client-/Portal-wachtwoord**.
 - Stap 3** Typ in het tekstvak Nieuw wachtwoord het wachtwoord.
 - Stap 4** Typ in het tekstvak Nieuw wachtwoord bevestigen het wachtwoord.
 - Stap 5** Klik op **Opslaan**.
-

Phone Services PIN instellen

De Phone Services PIN wordt gebruikt voor verschillende services zoals Uitgebreide mobiliteit, Nu vergaderen, Mobiel verbinden en voor het zelf instellen van nieuwe telefoons. Voer de volgende stappen uit om de Phone Services PIN opnieuw in te stellen:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Algemene instellingen**.
- Stap 2** Klik op de **Phone Services PIN**.
- Stap 3** Typ in het tekstvak **Nieuwe pincode telefoon** de nieuwe pincode.
- Stap 4** Typ in het tekstvak **Nieuwe pincode telefoon bevestigen** de nieuwe pincode.
- Stap 5** Klik op **Opslaan**.

Opmerking Als de netwerkbeheerder PIN-synchronisatie heeft ingeschakeld, kunt u deze pincode gebruiken om u aan te melden bij Uitgebreide mobiliteit, Nu vergaderen, Mobiel verbinden en uw Cisco Unity Connection Voicemail-box.

De toegangscode voor Nu vergaderen instellen

De nieuwe toegangscode tussen 3 en 10 cijfers bevatten. De code mag geen spaties, letters of speciale tekens bevatten. Voer de volgende stappen uit om de toegangscode opnieuw in te stellen:

Procedure

- Stap 1** Klik op het tabblad **Algemene instellingen**.
 - Stap 2** Klik op **Nu vergaderen**.
 - Stap 3** Voer in het tekstvak van **Toegangscode deelnemers** de nieuwe toegangscode in.
 - Stap 4** Klik op **Opslaan**.
-

De maximale aanmeldtijd instellen voor Extension Mobility

Voer de volgende stappen uit om de maximale aanmeldtijd voor Extension Mobility (EM) en Kruiscluster Extension Mobility (EMCC) in te stellen:

Procedure

-
- | | |
|---------------|---|
| Stap 1 | Klik op het tabblad Algemene instellingen . |
| Stap 2 | Klik op Extension Mobility . |
| Stap 3 | Als u de serviceparameterinstellingen voor maximale aanmeldtijd wilt gebruiken, klikt u op het keuzerondje Standaard systeeminstelling Maximale aanmeldtijd gebruiken . |
| Stap 4 | Klik op het keuzerondje Geen maximale aanmeldtijd om een oneindige aanmeldtijd in te stellen. |
| Stap 5 | Klik op het keuzerondje Mij automatisch afmelden na uur__minuten__ en voer de minuten (tussen 0 en 59) en uren (tussen 0 en 168) in om een specifieke aanmeldtijd in te stellen. |
| Stap 6 | Klik op Opslaan . |
-

Invoegtoepassingen downloaden

Met invoegtoepassingen kunt u de functionaliteit van uw Cisco Unified IP Phones en Jabber-apparaten uitbreiden. Als u invoegtoepassingen voor uw telefoon wilt downloaden, gaat u als volgt te werk:

Procedure

-
- | | |
|---------------|--|
| Stap 1 | Klik op het tabblad Downloads . |
| Stap 2 | Selecteer de invoegtoepassing die u wilt downloaden. |
| Stap 3 | Klik op Downloaden . |
-

Weergavenaam weergeven en wijzigen

Wanneer u zich aanmeldt als een lokale gebruiker die niet is gesynchroniseerd met LDAP (Lightweight Directory Access Protocol), kunt u uw weergavenaam weergeven en wijzigen door de volgende procedure te volgen.



Opmerking

Wanneer u zich aanmeldt bij Unified Communications Self Care Portal, geeft de koppeling om u bij de toepassing af te melden de weergavenaam weer als deze op een eerder moment is geconfigureerd. In andere gevallen geeft de koppeling voor afmelden de gebruikers-ID weer.

Procedure

Stap 1 Klik vanuit Unified Communications Self Care Portal op het tabblad **Algemene instellingen**.

Stap 2 Klik op **Weergavenaam**.

Opmerking Het gedrag van dit veld verandert wanneer u zich aanmeldt als de volgende gebruikers:

- Lokale gebruiker: wanneer u zich aanmeldt als een lokale gebruiker die niet is gesynchroniseerd met LDAP (Lightweight Directory Access Protocol), kunt u uw weergavenaam wijzigen in het veld **Weergavenaam**.
- Met LDAP gesynchroniseerde gebruiker: wanneer u zich aanmeldt als een met LDAP gesynchroniseerde gebruiker, is het veld **Weergavenaam** niet bewerkbaar.

Het tekstvak van de **weergavenaam** verschijnt.

Stap 3 Voer in het tekstvak van de **Weergavenaam** een naam in die andere gebruikers zullen zien in plaats van uw gebruikers-ID.

- Opmerking**
- Als u op een eerder moment een weergavenaam hebt geconfigureerd, verschijnt deze geconfigureerde naam automatisch in het veld.
 - Wanneer u zich aanmeldt als een met LDAP gesynchroniseerde gebruiker, is de weergavenaam niet bewerkbaar en verschijnen de knoppen **Opslaan** en **Annuleren** niet voor dit veld.

Stap 4 Klik op **Opslaan**.

Stap 5 (Optioneel) Klik op **Annuleren** om de eerder geconfigureerde weergavenaam terug te halen.
