



Cisco Unified Communications Self Care Portal -käyttöopas, versio 12.0(1)

Julkaistu: 2017-08-17

Americas Headquarters

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
USA
<http://www.cisco.com>
Tel: 408 526-4000
800 553-NETS (6387)
Fax: 408 527-0883

TÄSSÄ KÄYTTÖOPPAASSA OLEVAT TUOTTEITA KOSKEVAT TEKNISET TIEDOT JA MUUT TIEDOT VOIVAT MUUTTUA ILMAN ENNAKKOILMOITUSTA. KAIKKI TÄSSÄ KÄYTTÖOPPAASSA OLEVAT ILMOITUKSET, TIEDOT JA SUOSITUKSET OVAT TIETOJEMME MUKAAN OIKEAT, MUTTA NE ESITETÄÄN ILMAN MINKÄÄNLAISTA TAKUUTA. KÄYTTÄJÄT OVAT TÄYSIN VASTUUSSA TUOTTEIDEN KÄYTTÄMISESTÄ.

MUKANA TOIMITETUN TUOTTEEN OHJELMISTOKÄYTTÖOIKEUS JA RAJOITETTU TAKUU ON MÄÄRITETTY TIETOPAKETISSA, JOKA ON TOIMITETTU TUOTTEEN MUKANA JA JOKA ON TÄSSÄ VIITETIETONA. JOS ET LÖYDÄ OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUTTA TAI RAJOITETTUA TAKUUTA, PYYDÄ KOPIO CISCON EDUSTAJALTA.

Ciscon käyttämässä TCP-otsikon pakkaamistavassa sovellettavan ohjelman on kehittänyt University of California, Berkeley (UCB) osana UCB:n yleisomistuksessa olevaa UNIX-käyttöjärjestelmän versiota. Kaikki oikeudet pidätetään. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

ELLEI TÄSSÄ OLE MYÖNNETTY MUUTA TAKUUTA, KAIKKI NÄIDEN TOIMITTAJIEN KÄYTTÖOPASTIEDOSTOT JA OHJELMISTO ON TOIMITETTU ”SELLAISENAAN” KAIKKINE VIKOINEEN. CISCO JA EDELLÄ MAINITUT TOIMITTAJAT EIVÄT MYÖNNÄ MUUTA TAKUUTA, KUTEN TAKUUTA SOPIVUUDESTA KAUPANKÄYNTIIN TAI TIETTYYN TARKOITUKSEEN, SEKÄ VASTUUVAPAUTUSTA KAUPANKÄYNNISTÄ, KÄYTÖSTÄ TAI MYYNTIMENETTELYSTÄ.

CISCO TAI SEN TOIMITTAJAT EIVÄT MISSÄÄN TAPAUKSESSA OLE VASTUUSSA EPÄSUORISTA, ERIKOISISTA, SEURAAMUKSELLISISTA TAI TAHATTOMISTA VAHINGOISTA, KUTEN RAJOITUKSETTA MENETETYISTÄ VOITOISTA TAI TIETOJEN MENETYKSESTÄ TAI VAHINGOITTAMISESTA, JOKA AIHEUTUU TÄMÄN KÄYTTÖOPPAAN KÄYTÖSTÄ TAI SEN KÄYTTÄMÄTTÖMYYDESTÄ, VAIKKA CISCOA TAI SEN TOIMITTAJIA OLISI VAROITETTU MOISTEN VAHINKOJEN MAHDOLLISUUDESTA.

Mitkään tässä julkaisussa mainitut IP (Internet Protocol) -osoitteet tai puhelinnumerot eivät ole todellisia IP-osoitteita tai puhelinnumeroita. Tässä julkaisussa olevat esimerkit, komentorivinäytöt, verkon topologiaaaviot ja muut kuvat ovat vain selvennykseksi. Esimerkkisisällössä oleva mahdollinen oikea IP-osoite tai puhelinnumero on tahaton.

Cisco ja Cisco-logo ovat Ciscon ja/tai sen osakkuusyhtiöiden tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa. Luettelo Ciscon tavaramerkeistä on URL-osoitteessa <http://www.cisco.com/go/trademarks>. Mainitut kolmansien osapuolien tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta. Kumppani-sanan käyttö ei merkitse Ciscon ja muiden yhtiöiden välistä kumppanuussuhdetta. (1110R)

© 2017 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.



SISÄLLYS

Unified Communications Self Care Portal 1

Unified Communications -itsepalvelun asetukset 1

Graafinen käyttöliittymä 2

Yleiset toiminnot ja kuvakkeet 2

Puhelimet 3

Omat puhelimet 3

Yrityksen puhelimien muokkaaminen 4

Puhelimen käyttöoppaan lataaminen 4

Lisäpuhelimen määrittäminen 4

Tavoittaminen yhdestä numerosta -toiminnon ottaminen käyttöön lisäpuhelimessa 5

Soittoaikataulun määrittäminen Tavoittaminen yhdestä numerosta -toiminnolle 5

Lisäpuhelimen määrittäminen mobiilipuheluja varten 6

Puhelinasetukset 6

Puhelinasetusten linkittäminen ja linkkien poistaminen 6

Pikavalintanumeroiden määrittäminen 8

Puhelinpalvelujen määrittäminen 9

Puhepostin ilmoitusten määrittäminen 10

Puheluhistorian määrittäminen 10

Puhelinyhteystietojen määrittäminen 11

Soitonsiirron asetukset 11

Kaikkien puhelujen siirron määrittäminen 11

Soitonsiirron lisäasetusten määrittäminen 12

Lisäasetukset 12

Puhepostin asetusten määrittäminen 12

Ei saa häiritä -tilan ottaminen käyttöön 12

Pikaviestit ja tavoitettavuus -tilan ottaminen käyttöön puhelimissa 13

Neuvottelun ajoittaminen 13

Puhelimen kielen määrittäminen 13

Asiakassalasanan määrittäminen 13

Puhelinpalvelujen PIN-koodin määrittäminen	14
Neuvottelu nyt -käyttökoodin määrittäminen	14
Laajennusten lataaminen	15
Näyttönimen tarkasteleminen ja muokkaaminen	15



Unified Communications Self Care Portal

Tässä asiakirjassa kerrotaan, miten Cisco Unified IP -puhelinten ja Jabber-sovellusten käyttäjäasetukset määritetään Unified Communications Self Care Portalissa. Unified Communications Self Care Portalin avulla voit määrittää pikavalintanumerot, yhteystietoluettelot, puhelinpalvelut, puhepostin ilmoitukset ja muita asetuksia.

Tässä asiakirjassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Unified Communications -itsepalvelun asetukset, sivu 1](#)
- [Puhelimet, sivu 3](#)
- [Lisäasetukset, sivu 12](#)

Unified Communications -itsepalvelun asetukset

Tässä käyttöoppaassa on kuvattu kaikki Unified Communications Self-Care Portalissa käytettävissä olevat määritysasetukset. Oppaassa oletetaan, että käytössä oleva puhelin tukee kaikkia saatavilla olevia asetuksia ja että verkonvalvoja on määrittänyt Unified Communications Self-Care Portalin näyttämään kaikki käyttäjäasetukset.

Huomaa, että jotkin tässä oppaassa kuvatut asetukset eivät välttämättä ole näkyvissä, kun määrität puhelinta Unified Communications Self-Care Portalissa. Tämä johtuu seuraavista syistä:

- Puhelimen ominaisuudet – Jos jokin tietty ominaisuus ei ole käytettävissä tietyssä puhelinmallissa, ominaisuus ei ole näkyvissä, kun puhelinta määritetään Unified Communications Self-Care Portalissa. Jos puhelin ei esimerkiksi tue Ei saa häiritä -toimintoa, tämä ominaisuus ei näy asetusten luettelossa.
- Yritysparametrit – Verkonvalvoja voi määrittää Cisco Unified Communications Manageriin yritysparametreja, jotka rajoittavat käyttäjien määritettävissä olevia Unified Communications Self-Care Portal -asetuksia. Verkonvalvojat voivat esimerkiksi poistaa kaikki soitonsiirron asetukset Unified Communications Self-Care Portalista. Tällöin soitonsiirron asetukset eivät ole näkyvissä Unified Communications Self-Care Portalissa.

Jos jokin tässä oppaassa kuvatuista asetuksista ei ole näkyvissä, kun määrität käyttäjäasetuksia Unified Communications Self-Care Portalissa, tarkista puhelimen ohjekirjasta, tukeeko puhelin kyseistä ominaisuutta. Jos puhelin tukee ominaisuutta, pyydä verkonvalvoja määrittämään Cisco Unified Communications Managerin yritysparametrit niin, että kyseinen ominaisuus on loppukäyttäjien määritettävissä.

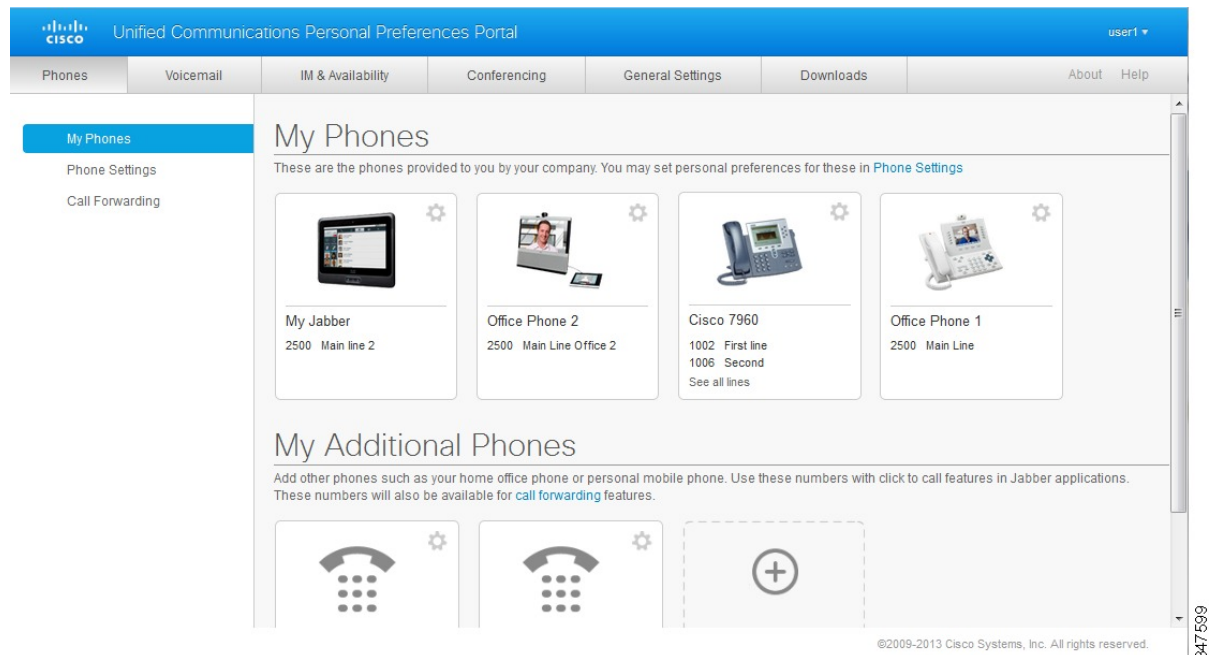
Graafinen käyttöliittymä

Unified Communications Self-Care Portal käyttää verkkopohjaista graafista liittymää, jossa on kuusi päävälilehteä. Jokaisessa välilehdessä on linkki käyttäjän määritettävissä oleviin asetuksiin. Välilehdet ovat:

- Puhelimet – Tässä välilehdessä voit tarkastella ja määrittää puhelinasetuksia, kuten pikavalintanumerot, soittoasetukset, puheluhistorian ja soitonsiirron asetukset.
- Puheposti – Tässä välilehdessä voit määrittää puhepostin asetukset.
- Pikaviestit ja tavoitettavuus – Tässä välilehdessä voit määrittää Ei saa häiritä- sekä Pikaviestit ja tavoitettavuus -tilat.
- Neuvottelu – Tässä välilehdessä voit määrittää neuvotteluasetuksia.
- Yleiset asetukset – Tässä välilehdessä voit määrittää esimerkiksi käyttäjän kieliasetuksia ja salasanoja.
- Lataukset – Tässä osassa voit ladata laajennuksia ja sovelluksia puhelimisi.






Seuraavassa kuvassa on esitetty portaalin päänäyttö.

Kuva 1:Käyttöliittymä



Yleiset toiminnot ja kuvakkeet

Unified Communications Self Care Portalissa käytetään seuraavia kuvakkeita yleisten toimintojen suorittamiseen.

Kuvake	Kuvaus
	Lisää uusi – Napsauta tätä kuvaketta, kun haluat lisätä uuden kohteen, kuten uuden puhelinnumeron, uuden palvelun tai uuden pikavalintanumeron.
	Poista – Napsauta tätä kuvaketta, kun haluat poistaa asetuksen.
	Muokkaa asetuksia – Napsauta tätä kuvaketta, kun haluat muokata nykyistä asetusta.
	Linkitetty – Kun Linkitetty-kuvake on näkyvässä, kyseisen puhelinasetuksen määrittäminen on linkitetty puhelinten välillä. Jos päivität asetuksen yhdessä puhelimessa, Unified Communications Self Care Portal ottaa päivityksen käyttöön muissa puhelimissa. Voit poistaa linkityksen napsauttamalla kuvaketta. Tällöin voit määrittää yksilölliset asetukset kullekin puhelimelle.
	Linkittämätön – Kun Linkittämätön-kuvake on näkyvässä, kyseinen puhelinasetus on määritetty yksilöllisesti kussakin puhelimessa. Voit siirtyä linkitettyyn tilaan napsauttamalla kuvaketta. Tällöin kaikissa puhelimissa käytetään samaa puhelinasetusta.

Puhelimet

Puhelimet-välilehden asetusten avulla voit tarkastella ja määrittää Cisco Unified IP -puhelimien ja Jabber-laitteiden asetuksia. Puhelimet-välilehti on jaettu kolmeen osaan:

- Omat puhelimet – Omat puhelimet -osassa voit tarkastella nykyisiä puhelimiasi ja lisätä uusia puhelimia.
- Puhelinasetukset – Puhelinasetukset-osassa voit määrittää puhelinasetuksia, kuten pikavalintanumeroita, soittoasetuksia ja puhepostin ilmoituksia.
- Soitonsiirto – Soitonsiirto-osassa voit määrittää puhelimiesi soitonsiirtoasetukset.

Omat puhelimet

Omat puhelimet -näytössä on yhteenveto käyttämästäsi yrityksen puhelimista ja muista puhelimista, joista sinut voi tavoittaa, kun et ole työpisteellä. Omat puhelimet -ikkuna on jaettu kahteen osaan:

Omat puhelimet

Omat -puhelimet -osassa näkyy yrityksen toimittamat puhelimet. Omat puhelimet -ikkunassa voit muokata yrityspuhelimien puhelin- ja linjakuvauksia. Puhelinasetukset-kohdan asetukset koskevat ainoastaan yrityksen puhelimia.

Omat lisäpuhelimet

Lisäpuhelimet ovat puhelimia, joita yrityksesi ei ole antanut käyttöösi. Voit lisätä tähän sellaisia puhelimia, joista sinut voi tavoittaa, kun et ole työpisteellä. Voit sallia Tavoittaminen yhdestä numerosta -toiminnon, Mobiili-toimintonäppäimen ja Jabberin Laajennus ja yhdistäminen -toiminnon käytön myös lisäpuhelimissasi. Et kuitenkaan voi määrittää puhelinasetuksia lisäpuhelimillesi.

Yrityksen puhelimen muokkaaminen

Omat puhelimet -näkymässä voit tarkastella ja muokata yrityksen puhelimen linjojen selitteitä ja puhelimen kuvauksia. Voit muokata yrityksen puhelimia seuraavasti:

Tee näin

- Vaihe 1** Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.
 - Vaihe 2** Valitse vasemmalla olevasta siirtymisruudusta **Omat puhelimet**.
 - Vaihe 3** Napsauta muokattavaa yrityksen puhelinta.
 - Vaihe 4** Valitse **Muokkaa puhelinta**.
 - Vaihe 5** Kirjoita uusi kuvaus muokattaville puhelimille ja puhelinlinjoille.
 - Vaihe 6** Valitse **Tallenna**.
-

Puhelimen käyttöoppaan lataaminen

Voit ladata yrityksen puhelimen käyttöoppaan seuraavasti:

Tee näin


- Vaihe 1** Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.
 - Vaihe 2** Valitse vasemmalla olevasta siirtymisruudusta **Omat puhelimet**.
 - Vaihe 3** Napsauta puhelinta.
 - Vaihe 4** Valitse **Lataa käyttöopas**.
-

Lisäpuhelimen määrittäminen

Unified Communications Self Care Portalissa voit yrityksen puhelimen lisäksi ottaa käyttöön lisäpuhelimia, kuten kotitoimiston puhelimen tai matkapuhelimen. Lisäpuhelimet ovat puhelimia, joista sinut voi tavoittaa, kun et ole työpisteellä.

Voit määrittää lisäpuhelimen seuraavasti:

Tee näin

- Vaihe 1** Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.
 - Vaihe 2** Valitse vasemmalla olevasta siirtymisruudusta **Omat puhelimet**.
 - Vaihe 3** Napsauta Omat lisäpuhelimet -kohdassa Lisää uusi () -kuvaketta. Lisää uusi puhelin -ikkuna tulee näkyviin.
 - Vaihe 4** Anna puhelinnumero ja puhelimen kuvaus.
 - Vaihe 5** Valinnainen. Jos haluat määrittää Tavoittaminen yhdestä numerosta -toiminnon tälle puhelimelle, valitse **Salli tavoittaminen yhdestä numerosta** -valintaruutu.
 - Vaihe 6** Valinnainen. Jos puhelin on matkapuhelin, valitse **Salli siirto matkapuhelimeen** -valintaruutu.
 - Vaihe 7** Valinnainen. Jos haluat käyttää tätä puhelinta Cisco Jabberin Laajennus ja yhdistäminen -toiminnon kanssa, valitse **Salli laajennus ja yhdistäminen** -valintaruutu.
 - Vaihe 8** Valitse **Tallenna**.
-

Tavoittaminen yhdestä numerosta -toiminnon ottaminen käyttöön lisäpuhelimessa

Jos määrität lisäpuhelimien, kuten kotitoimiston puhelimen, voit määrittää Tavoittaminen yhdistä numerosta -toiminnon toimimaan niin, että myös lisäpuhelin soi, kun joku yrittää tavoittaa sinua yrityksen puhelinnumerosta.

Voit ottaa Tavoittaminen yhdestä numerosta -toiminnon käyttöön lisäpuhelimessa seuraavasti:

Tee näin

- Vaihe 1** Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.
 - Vaihe 2** Valitse **Omat puhelimet**.
 - Vaihe 3** Napsauta lisäpuhelinta ja valitse sitten **Muokkaa**.
 - Vaihe 4** Valitse **Salli tavoittaminen yhdestä numerosta** -valintaruutu.
 - Vaihe 5** Valitse ne puhelinlinjat, joiden haluat soivan aina, kun yrityksen puhelimeen soitetaan.
 - Vaihe 6** Valitse **Tallenna**.
-

Soittoaikataulun määrittäminen Tavoittaminen yhdestä numerosta -toiminnolle

Kun Tavoittaminen yhdestä numerosta -toiminto on otettu käyttöön lisäpuhelimelle, voit määrittää soittoaikataulun, joka määrää, milloin lisäpuhelimeen voi soittaa. Voit esimerkiksi määrittää aikataulun niin, että toimiston numeroon soitetut puhelut yhdistetään kotipuhelimeesi vain normaalina toimistoaikana.

Voit määrittää soittoaikataulun seuraavasti:

Tee näin

-
- Vaihe 1** Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.
 - Vaihe 2** Valitse vasemmalla olevasta siirtymisruudusta **Omat puhelimet**.
 - Vaihe 3** Napsauta sen puhelimen Lisäasetukset-kuvaketta, jolle haluat lisätä soittoaikataulun.
 - Vaihe 4** Valitse **Muokkaa**.
 - Vaihe 5** Valitse **Luo aikataulu tälle määrittämiselle**.
 - Vaihe 6** Luo soittoaikataulu täyttämällä Lisää uusi aikataulu -ikkunan kentät.
 - Vaihe 7** Valitse **Tallenna**.
-

Lisäpuhelimien määrittäminen mobiilipuheluja varten

Jos määrität jonkin lisäpuhelimien matkapuhelimeksi, voit siirtää kaikki puhelut yrityksen puhelimista matkapuhelimeen painamalla yrityksen puhelimen Mobiili-toimintonäppäintä.

Voit määrittää lisäpuhelimien matkapuhelimeksi seuraavasti:

Tee näin

-
- Vaihe 1** Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.
 - Vaihe 2** Valitse vasemmalla olevasta siirtymisruudusta **Omat puhelimet**.
 - Vaihe 3** Napsauta lisäpuheliminta ja valitse sitten **Muokkaa**.
 - Vaihe 4** Valitse **Salli siirto matkapuhelimeen** -valintaruutu.
 - Vaihe 5** Valitse **Tallenna**.
-

Puhelinasetukset

Puhelinasetukset-ikkunassa voit määrittää käytössäsi olevien yrityspuhelimien puhelinasetukset.

Oletusarvoisesti yrityksen puhelimien puhelinasetukset on linkitetty. Näin ollen kaikki puhelimet käyttävät oletusarvoisesti samoja puhelinasetusten määrittämiä. Voit linkittää puhelinasetuksia tai poistaa niiden linkityksen noudattamalla ohjeita kohdassa [Puhelinasetusten linkittäminen ja linkkien poistaminen](#), sivulla 6.

Huomaa, että Puhelinasetukset-osan asetukset koskevat vain yrityksen puhelimia. Et voi määrittää puhelinasetuksia lisäpuhelimillesi.

Puhelinasetusten linkittäminen ja linkkien poistaminen

Voit linkittää puhelimien puhelinasetukset. Kun linkität puhelimia tiettyyn puhelinasetukseen, Unified Communications Self Care Portal käyttää kyseisen puhelinasetuksen määrittämiä kaikkiiin puhelimiin. Jos sinulla on esimerkiksi kolme puhelinta ja linkität näiden kolmen puhelimen pikavalintanumerot, kaikissa

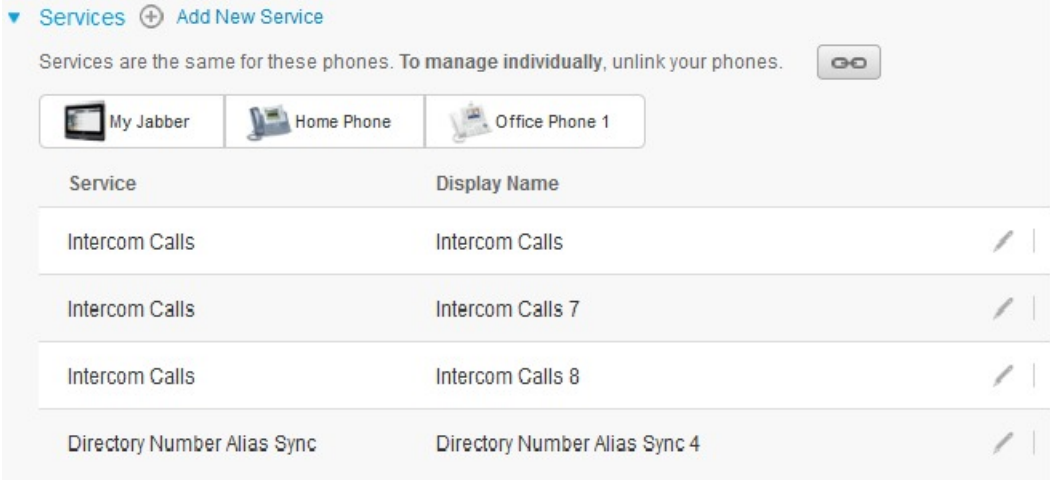
kolmessa puhelimessa on sama pikavalintamäärittäminen. Jos päivität pikavalintanumeron yhdessä puhelimessa, Unified Communications Self Care Portal ottaa päivitetyn pikavalintanumeron käyttöön automaattisesti myös muissa linkitetyissä puhelimissa. Jos haluat käyttää yksilöllistä asetusta linkitettyssä puhelimessa, poista puhelinten linkitys.

Unified Communications Self Care linkittää kunkin puhelinasetuksen erikseen. Sama koskee linkitysten poistamista. Näin voit linkittää vain jonkin tietyn puhelinasetuksen, kuten pikavalintanumerot, ja jättää toisen puhelinasetuksen, kuten puhepostin ilmoitukset, linkittämättä. Oletusarvoisesti kaikki puhelinasetukset linkitetään.


Voit linkittää asetuksia tai poistaa niiden linkityksiä napsauttamalla Linkitetty/Linkittämätön-kuvaketta. Kuvake osoittaa puhelinten nykyisen linkitystilän.





Seuraavassa kuvassa näkyy, miltä puhelinryhmä, jonka palvelut on linkitetty, näyttää käyttöliittymässä. Koska palvelut on linkitetty, Linkitetty-kuvake näkyy näytössä ja asetuksia käytetään kaikissa kolmessa puhelimessa. Voit poistaa puhelinten linkityksen ja käyttää puhelimissa yksilöllisiä asetuksia napsauttamalla Linkitetty-kuvaketta.

Kuva 2: Linkitetty asetukset



▼ Services + Add New Service

Services are the same for these phones. To manage individually, unlink your phones. 

Service	Display Name	
Intercom Calls	Intercom Calls	
Intercom Calls	Intercom Calls 7	
Intercom Calls	Intercom Calls 8	
Directory Number Alias Sync	Directory Number Alias Sync 4	

347598

Seuraavassa kuvassa näkyy, miltä puhelinryhmä, jonka pikavalintanumerojen asetuksia ei ole linkitetty, näyttää käyttöliittymässä. Tässä tapauksessa näytössä näkyvät asetukset koskevat vain My Jabber -määrittystä. Koska

kunkin puhelimen asetukset on määritetty yksilöllisesti, näytössä näkyy Linkittämätön-kuvake. Napsauta kuvaketta, jos haluat käyttää samoja asetuksia kaikissa kolmessa puhelimessa.

Kuva 3: Linkittämättömät asetukset

▼ Speed Dial Numbers

Speed dial lists may be different for other phones. To make one list for all phones, link your phones.

▼ My Jabber Add New Speed Dial

Dial	Label	Number
1	Test Number	33451
22	Test Number 2	33452
88	All 's	88

▶ Home Phone

▶ Office Phone 1

347600

Tee näin

Voit linkittää puhelinasetuksia tai poistaa asetusten linkityksen seuraavasti:

- Jos haluat linkittää puhelinasetukset, napsauta Linkittämätön-kuvaketta ja valitse, mitä puhelinta haluat käyttää kantapuhelimena. Unified Communications Self Care Portal päivittää kantapuhelimen puhelinasetuksen määrittämisen kaikkiin puhelimiin.
- Jos haluat poistaa puhelinasetuksen linkityksen, napsauta Linkitetty-kuvaketta.



Huomautus

Määrittysikkunan oikeassa yläkulmassa on suodatintyökalu, jonka avulla voit valita tarkasteltavan puhelimen. Se toimii samalla tavalla riippumatta siitä, onko puhelinasetukset linkitetty. Jos tarkastelet linkitetyn puhelimen asetuksia ja päivität kyseisen puhelimen asetukset, Unified Communications Self Care Portal päivittää myös muut linkitettyt puhelimet.

Pikavalintanumeroiden määrittäminen

Voit määrittää pikavalintanumerot seuraavasti:

Tee näin

Vaihe 1 Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.

Vaihe 2 Valitse **Puhelinasetukset**.

Vaihe 3 Valitse **pikavalintanumerot**.

Vaihe 4 Toimi seuraavasti:

- Jos puhelimet on linkitetty, valitse **Lisää uusi pikavalinta**.
- Jos puhelimia ei ole linkitetty, valitse puhelin, johon haluat lisätä pikavalintanumeron, ja valitse sitten **Lisää uusi pikavalinta**.

Vaihe 5 Kirjoita Numero-kenttään yhteyshenkilön nimi tai puhelinnumero. Unified Communications Self Care Portal hakee tiedot yrityksen hakemistosta.

Huomautus Voit hakea tietoja yrityksen hakemistosta ainoastaan, jos verkonvalvoja on sallinut hakemiston käytön. Käyttöoikeusasetukset määritetään Cisco Unified Communications Manager -yritysparametrien avulla.

Vaihe 6 Kirjoita Selite-tekstikenttään pikavalintanumeron kuvaus. Puhelin käyttää pikavalintanumerosta tätä kuvausta.

Vaihe 7 Määritä Pikavalinta-tekstikenttään pikavalintanumero.

Vaihe 8 Valitse **Tallenna**.

Puhelinpalvelujen määrittäminen

Palvelut-näkymässä voit ottaa käyttöön puhelinpalveluja, kuten yrityksen hakemiston, visuaalisen puhepostin tai sääennusteet, Cisco Unified IP -puheliin ja Jabber-sovelluksiin. Käytettävissä olevien palvelujen luettelo vaihtelee määritettävän puhelimen mallin mukaan.

Voit lisätä palvelun seuraavasti:

Tee näin

Vaihe 1 Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.

Vaihe 2 Valitse **Puhelinasetukset**.

Vaihe 3 Laajenna Palvelut-näkymä valitsemalla **Palvelut**.

Vaihe 4 Toimi seuraavasti:

- Jos puhelimet on linkitetty, valitse **Lisää uusi palvelu**.

- Jos puhelimia ei ole linkitetty, valitse puhelin, johon haluat lisätä palvelun, ja valitse sitten **Lisää uusi palvelu**.

Vaihe 5 Valitse lisättävä palvelu avattavasta Palvelu-luettelosta.

Vaihe 6 Kirjoita Näyttönimi-tekstikenttään palvelun selite, jolla se tunnistetaan puhelimissa.

Vaihe 7 Määritä muut tarvittavat parametrit.

Vaihe 8 Valitse **OK**.

Puhepostin ilmoitusten määrittäminen

Puhepostin ilmoitusasetusten avulla voit määrittää, miten puhelin ilmoittaa uusista viesteistä. Voit esimerkiksi määrittää puhelimet ilmoittamaan uusista viesteistä näyttökehoteella tai vilkkuvalla Viesti odottaa -merkkivalolla.

Voit määrittää puhepostin ilmoitukset seuraavasti:

Tee näin

Vaihe 1 Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.

Vaihe 2 Valitse **Puhelinasetukset**.

Vaihe 3 Valitse **Puhepostin ilmoitusasetukset**.

Vaihe 4 Valitse kullekin puhelimelle haluamasi ilmoitusasetus.

Vaihe 5 Valitse **Tallenna**.

Puheluhistorian määrittäminen

Puheluhistorian avulla voit kirjata kunkin puhelimen vastaamattomat puhelut. Voit määrittää puheluhistorian seuraavasti:

Tee näin

Vaihe 1 Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.

Vaihe 2 Valitse **Puhelinasetukset**.

Vaihe 3 Valitse **Puheluhistoria**.

Vaihe 4 Valitse **Kirjaa ei-vastatut puhelut** -valintaruutu niiden puhelinlinjojen kohdalla, joiden puheluhistorian haluat tallentaa.

Vaihe 5 Valitse **Tallenna**.

Puhelinyhteystietojen määrittäminen

Puhelinyhteystiedot ovat yhteyshenkilöiden tallennettuja puhelinnumeroita ja sähköpostiosoitteita. Voit selata yhteystietoluetteloa puhelimillasi ja soittaa puheluja suoraan luettelosta näppäilemättä numeroa joka kerta erikseen.

Voit määrittää puhelimen yhteystietoluettelon seuraavasti:



Huomautus

Jokaisella käyttäjällä on yksi yhteystietoluettelo, joka on sama kaikissa käyttäjän puhelimissa. Puhelimien yhteystietoluetteleja ei voi linkittää.

Tee näin

- Vaihe 1** Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.
- Vaihe 2** Valitse vasemmalla olevasta siirtymisruudusta **Puhelinasetukset**.
- Vaihe 3** Valitse **Luo uusi yhteystieto**. Lisää uusi puhelinyhteystieto -ikkuna tulee näkyviin.
- Vaihe 4** Täytä yhteyshenkilön yhteystiedot ikkunassa oleviin kenttiin.
- Vaihe 5** Valitse **OK**.

Soitonsiirron asetukset

Soitonsiirron käyttäjäasetusten avulla voit määrittää Cisco Unified IP -puhelimet ja Jabber-laitteet siirtämään puhelut toiseen numeroon.

Kaikkien puhelujen siirron määrittäminen

Voit määrittää puhelimesi siirtämään kaikki saapuvat puhelut toiseen numeroon seuraavasti:

Tee näin

- Vaihe 1** Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.
- Vaihe 2** Valitse vasemmalla olevasta siirtymisruudusta **Soitonsiirto**.
- Vaihe 3** Napsauta sitä puhelinnumeroa, jonka haluat määrittää soitonsiirtoa varten.
- Vaihe 4** Valitse **Siirrä puhelut numeroon:** -valintaruutu.
- Vaihe 5** Lisää avattavaan Siirrä kaikki puhelut numeroon -luetteloruutuun puhelinnumero, johon haluat siirtää kaikki puhelut.
- Vaihe 6** Valitse **Tallenna**.

Soitonsiirron lisäasetusten määrittäminen

Unified Communications Self Care Portalin avulla voit määrittää soitonsiirron lisäasetuksia, kuten erilaisen soitonsiirtokäytännön sisäisille ja ulkoisille puheluille. Voit määrittää soitonsiirron lisäasetukset seuraavasti:

Tee näin

-
- Vaihe 1** Napsauta **Puhelimet**-välilehteä.
 - Vaihe 2** Valitse vasemmalla olevasta siirtymisruudusta **Soitonsiirto**.
 - Vaihe 3** Valitse puhelinnumero, jonka haluat määrittää soitonsiirtoa varten.
 - Vaihe 4** Valitse **Soittosääntöjen lisäasetukset**.
 - Vaihe 5** Määritä sekä sisäisten että ulkoisen puhelujen soitonsiirron asetukset näytössä näkyvien avattavien luetteloiden avulla.
 - Vaihe 6** Valitse **Tallenna**.
-

Lisäasetukset

Tässä osiossa on kuvattu muita kuin puhelimeen liittyviä asetuksia, kuten puheposti, neuvottelut ja yleiset asetukset.

Puhepostin asetusten määrittäminen

Voit määrittää puhepostin asetukset Unified Communications Self Care Portalissa valitsemalla **Puheposti**-välilehden ja napsauttamalla sitten **Soita puhepostinasetusten äänivastaukseen** -painiketta. Cisco Web Dialer soittaa puhepostiasetusten äänivastautoimintoon, jossa voit määrittää puhelinten puhepostin asetukset.

Ei saa häiritä -tilan ottaminen käyttöön

Jos Ei saa häiritä -toiminto on käytössä, puhelimet eivät soi, kun joku soittaa numeroosi. Voit ottaa Ei saa häiritä -tilan käyttöön kaikissa puhelimissasi seuraavasti:

Tee näin

-
- Vaihe 1** Napsauta **Pikaviestit ja tavoitettavuus** -välilehteä.
 - Vaihe 2** Valitse **Ei saa häiritä**.
 - Vaihe 3** Valitse **Ota käyttöön** -valintaruutu.
 - Vaihe 4** Määritä muut tarvittavat Ei saa häiritä -asetukset.
Huomautus Lisäasetukset ovat näkyvissä vain, jos puhelin tukee niitä.
 - Vaihe 5** Valitse **Tallenna**.

Tämän jälkeen Ei saa häiritä -tila on käytössä kaikissa yrityspuhelimissasi.

Pikaviestit ja tavoitettavuus -tilan ottaminen käyttöön puhelimissa

Unified Communications Self Care Portalissa voit ottaa käyttöön Cisco Unified IM and Presence -tilan, jotta puhelimesi päivittävät tilasi, kun olet kokouksessa. Voit ottaa Cisco Unified IM and Presence -tilan käyttöön seuraavasti:

Tee näin

- Vaihe 1** Napsauta **Pikaviestit ja tavoitettavuus** -välilehteä.
 - Vaihe 2** Valitse **Tilakäytäntö**.
 - Vaihe 3** Valitse **Päivitä tila automaattisesti, kun kalenteriin on merkitty kokous** -valintaruutu.
 - Vaihe 4** Valitse **Tallenna**.
-

Neuvottelun ajoittaminen

Unified Communications Self Care Portalin Neuvottelu-välilehdessä voit ajoittaa neuvotteluja. Järjestelmänvalvojan määrittämän käyttäjäprofiilin mukaan voit määrittää neuvotteluja joko Cisco TelePresence Management Suitein tai Cisco WebExin avulla. Jos käyttäjäprofiiliin ei ole lisätty neuvottelujen ajoitusoikeutta, kokouksen ajoitustoiminto ei ole näkyvissä.

Puhelimen kielen määrittäminen

Voit määrittää Cisco Unified IP -puhelimien tai Jabber-sovelluksen kielen seuraavasti:

Tee näin

- Vaihe 1** Napsauta **Yleiset asetukset** -välilehteä.
 - Vaihe 2** Valitse **Kieli**.
 - Vaihe 3** Valitse haluamasi vaihtoehto avattavasta Näyttökieli-valikosta ja valitse sitten **Tallenna**.
-

Asiakassalasanana määrittäminen

Voit palauttaa salasanana, jota käytät Unified Communications Self Care Portaliin kirjautumiseen, toimimalla seuraavasti:

Tee näin

-
- Vaihe 1** Napsauta **Yleiset asetukset** -välilehteä.
- Vaihe 2** Valitse **Asiakkaan/portaalin salasana**.
- Vaihe 3** Kirjoita salasana Uusi salasana -kenttään.
- Vaihe 4** Kirjoita salasana uudelleen Vahvista uusi salasana -kenttään.
- Vaihe 5** Valitse **Tallenna**.
-

Puhelinpalvelujen PIN-koodin määrittäminen

Puhelinpalvelujen PIN-koodia käytetään muun muassa alanumeron liikkuvuuteen, Neuvottelu nyt -toimintoon, mobiiliyhteyteen ja uusien puhelimen omatoimiseen valmisteluun. Voit palauttaa puhelinpalvelujen PIN-koodin seuraavasti:

Tee näin

-
- Vaihe 1** Napsauta **Yleiset asetukset** -välilehteä.
- Vaihe 2** Valitse **Puhelinpalvelujen PIN-koodi**.
- Vaihe 3** Anna PIN-koodi **Uusi puhelimen PIN-koodi** -tekstiruutuun.
- Vaihe 4** Anna PIN-koodi **Vahvista uusi puhelimen PIN-koodi** -tekstiruutuun.
- Vaihe 5** Valitse **Tallenna**.
- Huomautus** Jos verkon järjestelmänvalvoja on ottanut käyttöön PIN-koodin synkronoinnin, voit kirjautua tällä PIN-koodilla alanumeron liikkuvuuteen, Neuvottelu nyt -toimintoon, mobiiliyhteyteen ja Cisco Unity Connection -puhepostilaatikkoon.
-

Neuvottelu nyt -käyttökoodin määrittäminen

Uudessa käyttökoodissa on oltava 3–10 numeroa. Se ei saa sisältää välilyöntejä, kirjaimia tai erikoismerkkejä. Voit palauttaa käyttökoodin seuraavasti:

Tee näin

-
- Vaihe 1** Napsauta **Yleiset asetukset** -välilehteä.
- Vaihe 2** Valitse **Neuvottelu nyt**.
- Vaihe 3** Anna uusi käyttökoodi **Osallistujien käyttökoodi** -tekstiruutuun.
- Vaihe 4** Valitse **Tallenna**.
-

Laajennusten lataaminen

Sovelluslaajennukset laajentavat Cisco Unified IP -puhelimien ja Jabber-laitteiden toimintoja. Voit ladata laajennuksia puhelimeesi seuraavasti:

Tee näin

Vaihe 1 Napsauta **Lataukset**-välilehteä.

Vaihe 2 Valitse ladattava laajennus.

Vaihe 3 Valitse **Lataa**.

Näyttönimen tarkasteleminen ja muokkaaminen

Kun kirjaudut paikallisena käyttäjänä, jota ei ole synkronoitu LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) -hakemiston kanssa, voit tarkastella ja muokata näyttönimeä seuraavasti.



Huomautus

Kun kirjaudut Unified Communications Self Care Portaliin, sovelluksen uloskirjautumislinkissä lukee näyttönimi, jos sellainen on määritetty aiemmin. Muussa tapauksessa uloskirjautumislinkissä näkyy käyttäjätunnus.

Tee näin

Vaihe 1 Valitse Unified Communications Self Care Portalissa **Yleiset asetukset** -välilehti.

Vaihe 2 Valitse **Näyttönimi**.

Huomautus Tämän kentän toiminta vaihtelee kirjautuneen käyttäjän mukaan:

- Paikallinen käyttäjä – Kun kirjaudut paikallisena käyttäjänä, jota ei ole synkronoitu LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) -hakemiston kanssa, voit muokata näyttönimeä **Näyttönimi**-kentässä.
- LDAP-synkronoitu käyttäjä – Kun kirjaudut LDAP-synkronoituna käyttäjänä, **Näyttönimi**-kenttä ei ole muokattavissa.

Näyttönimi-tekstiruutu tulee näkyviin.

Vaihe 3 Kirjoita **Näyttönimi**-tekstiruutuun nimi, jonka haluat muiden näkevän käyttäjätunnukseksi sijaan.

Huomautus

- Jos olet aiemmin määrittänyt näyttönimen, määritetty nimi näkyy tässä kentässä automaattisesti.
- Jos kirjaudut LDAP-synkronoituna käyttäjänä, näyttönimi ei ole muokattavissa, joten kentän **Tallenna** ja **Peruuta**-painikkeet eivät ole näkyvissä.

Vaihe 4 Valitse **Tallenna**.

Vaihe 5 (Valinnainen) Jos haluat palauttaa aiemmin määritetyn näyttönimen, valitse **Peruuta**.

