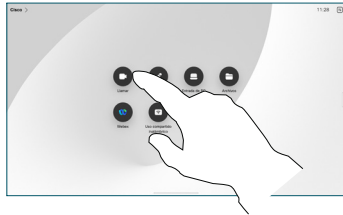
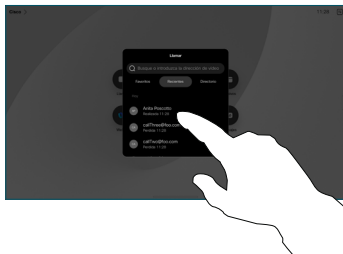


## Realizar una llamada

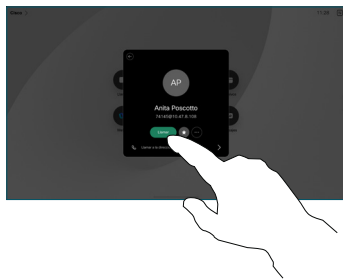
- 1 Puntee el botón **Llamar**.



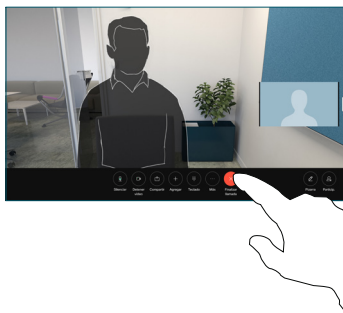
- 2 Puntee **Favoritos**, **Recientes** o **Directorio** y, a continuación, desplácese hacia abajo para localizar un contacto.



- 3 A continuación, puntee el botón verde **Llamar**.



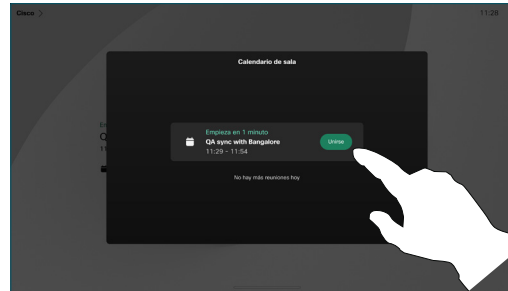
- 4 Se realiza la llamada. Para finalizar la llamada, puntee el botón rojo **Finalizar llamada**.



## Unirse a reuniones programadas

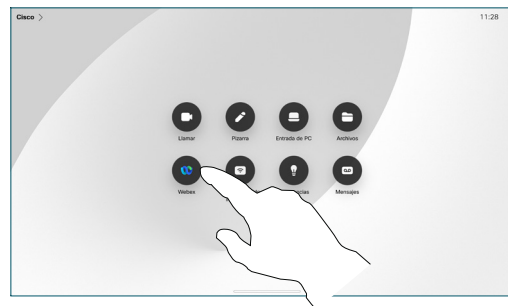
Cuando tiene una reunión programada, el botón **Unirse** aparece en la pantalla. Puntee **Unirse** para participar en la reunión.

Las reuniones aparecen en la pantalla si el dispositivo está conectado a un sistema de administración que lo permite.



## Unirse a Webex Meetings

Para unirse a Webex Meetings, puntee el botón **Webex** en la pantalla. Introduzca el número de reunión de su invitación y toque **Unirse**.



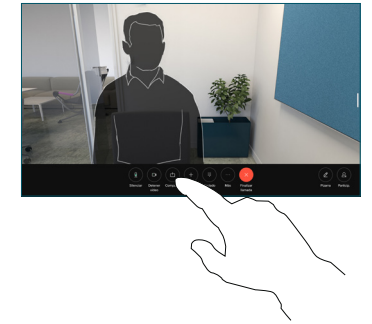
## Compartir contenido de forma inalámbrica

Puede compartir el contenido de forma inalámbrica dentro y fuera de una llamada, desde su ordenador a su dispositivo Desk con Cisco Proximity, Aplicación de Webex y Webex Meetings. Estas aplicaciones se conectan al dispositivo con ultrasonido. Asegúrese de que el sonido esté activado en el ordenador.

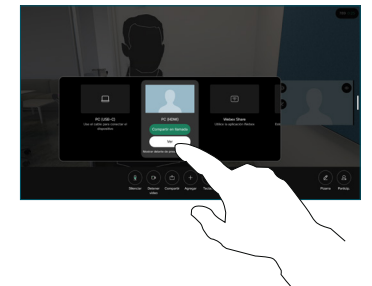
En las aplicaciones Proximity, Webex y Meetings busque la opción para conectarse a un dispositivo. A continuación, seleccione **Compartir en el dispositivo**.

## Compartir contenido en una llamada

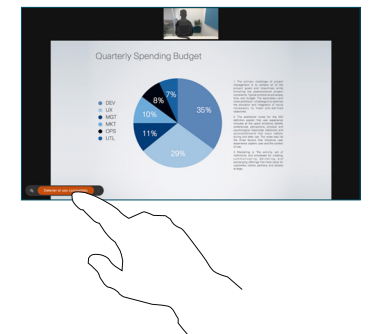
- 1 Durante una llamada, puntee la pantalla para acceder a los controles de llamada y, a continuación, puntee el botón **Compartir**.



- 2 Seleccione un origen desde el que desea compartir. Si está conectado por cable, puntee **Ver** para obtener una vista previa y puntee **Compartir** cuando esté preparado. Puntee **Compartir en llamada** para empezar a compartir de inmediato.



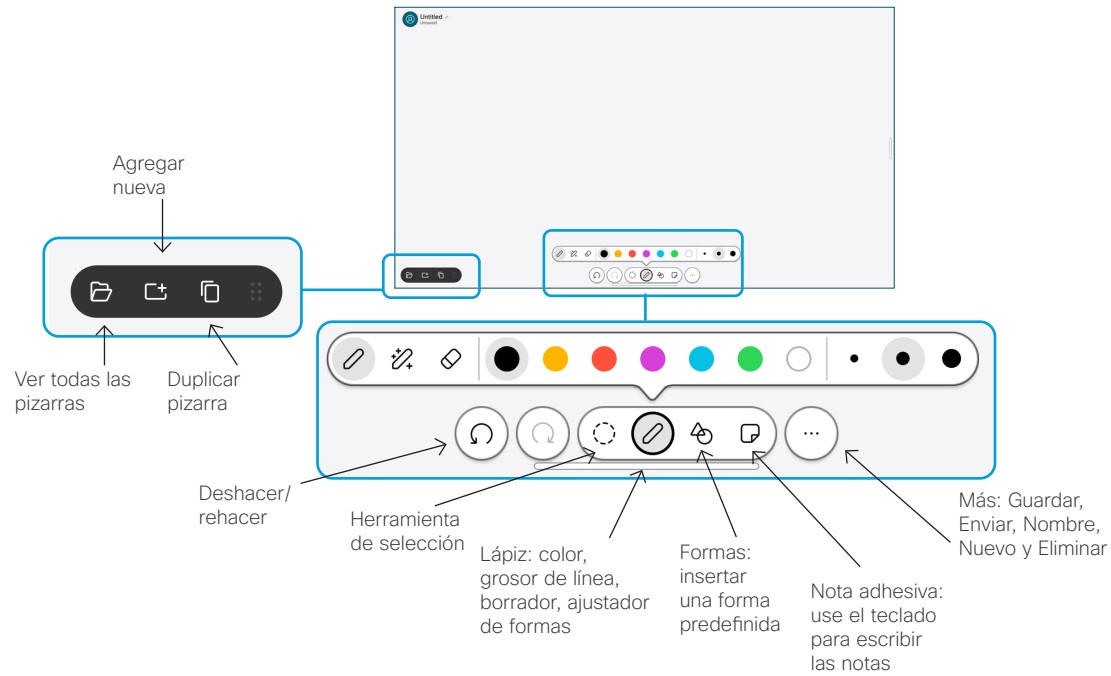
- 3 Para dejar de compartir contenido, puntee **Detener uso compartido**.



Si Miracast® está activado, puede compartir contenidos de forma inalámbrica desde su portátil a un dispositivo Cisco sin necesidad de un cliente.

Si AirPlay® está activado, puede conectar su iPhone, iPad o Mac para compartir la pantalla y reproducir contenido de audio o vídeo.

## Pizarra



Visualizar sus ideas en el dispositivo Desk: vaya a la pantalla de inicio y puntee **Pizarra**.

Utilice el dedo o el lápiz para dibujar. El tamaño de una página de la pizarra es tan grande como desee. Puede pellizcar para hacer zoom y utilizar dos dedos para mover la pizarra.

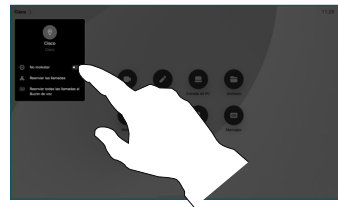
Puede enviar su pizarra o instantánea como PDF por correo electrónico si el equipo de asistencia ha habilitado esta opción. También puede compartir las pizarras en las llamadas y realizar anotaciones en ellas.

## Desvío de llamadas y No molestar

- 1 Toque el nombre en la esquina superior izquierda.



- 2 Active/desactive cualquiera de las funciones. Toque en cualquier lugar fuera del menú cuando haya terminado.

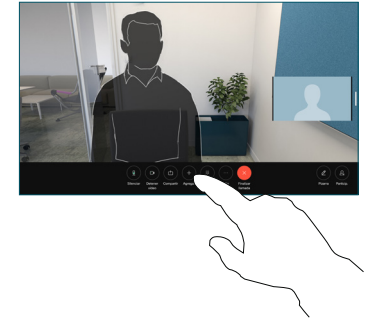


## Agregar a una llamada

En una llamada puntee **Agregar** y busque o marque la persona que desea unirse a su llamada.

La nueva llamada se agrega a la existente, con lo que se crea una conferencia.

Repita el proceso para agregar más personas.



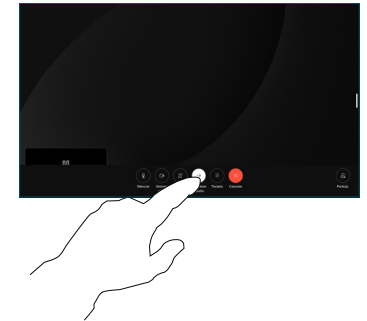
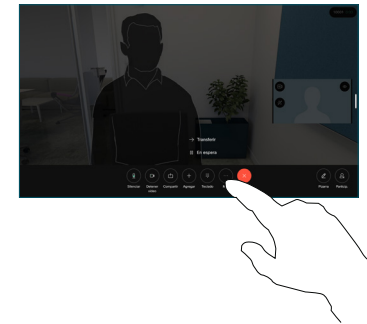
## Transferir una llamada en curso

Puntee el botón **Transferir**. Es posible que primero deba puntear **Más**. La llamada actual se pondrá en espera.

Busque un contacto. Cuando encuentre a la persona a la que desea llamar, puntee el botón **Transferir llamada** verde.

Hable con la persona para confirmar la transferencia. La otra persona sigue en espera.

Toque **Completar transferencia**.



## Usar como pantalla externa

Use un cable HDMI o USB-C para conectar el ordenador al dispositivo de escritorio. La pantalla se mostrará de inmediato.

Asimismo, puede puntear **Entrada de PC**, seleccionar el origen y puntear **Ver** u **Ocultar**. O bien puede puntear **Uso compartido inalámbrico** para seleccionar un origen sin un cable.

Las llamadas entrantes se mostrarán de la forma habitual, a no ser que active No molestar.