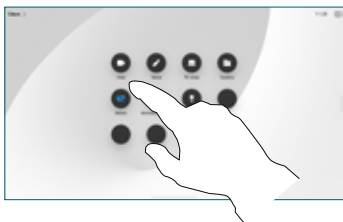
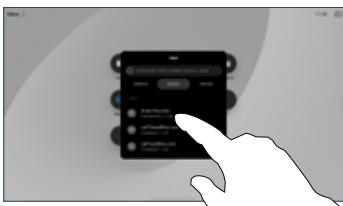


Zahájení hovoru

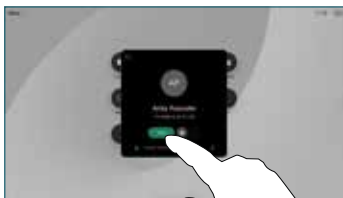
- 1 Klepněte na tlačítko **Volat**.



- 2 Klepněte na možnost **Oblíbené položky**, **Historie** nebo **Adresář**. Poté se posuňte dolů a najděte kontakt.



- 3 Klepněte na tuto položku a potom klepněte na zelené tlačítko **Volat**.



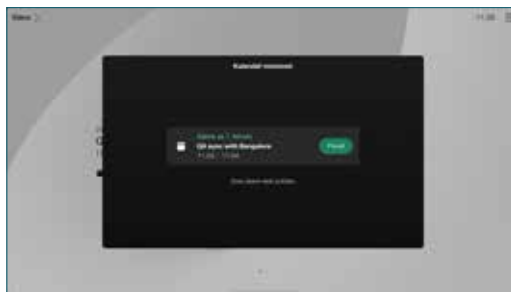
- 4 Hovor je uskutečněn. Pokud chcete hovor ukončit, klepněte na červené tlačítko **Ukončit hovor**.



Připojení k naplánovaným schůzkám

Když máte naplánovanou schůzku, na obrazovce se objeví tlačítko **Připojit se**. Klepnutím na tlačítko **Připojit se** se ke schůzce připojíte.

Schůzky se na obrazovce objevují, když je zařízení připojeno k systému správy, který je podporuje.



Připojení ke schůzkám Webex

K řešení Webex Meetings se můžete připojit klepnutím na tlačítko **Webex** na obrazovce. Zadejte číslo schůzky uvedené z pozvánky a klepněte na možnost **Připojit**.



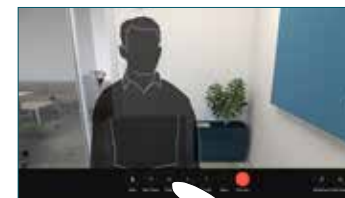
Bezdrátové sdílení obsahu

Obsah můžete bezdrátově sdílet během hovoru i mimo něj z počítače do zařízení Desk z Cisco Proximity, Aplikace Webex a Webex Meetings. Tyto aplikace se k zařízení připojují ultrazvukově. Zkontrolujte, zda je v počítači zapnutý zvuk.

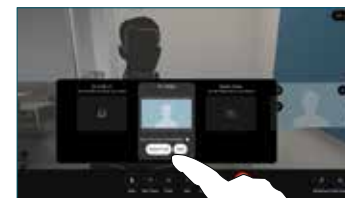
V aplikacích Proximity, Webex a Meetings vyhledejte možnost připojení k zařízení. Potom vyberte možnost **Sdílet na zařízení**.

Sdílení obsahu během hovoru

- 1 Během hovoru klepněte na obrazovku, aby se zobrazilo řízení hovorů. Potom klepněte na možnost **Sdílet**.



- 2 Vyberte zdroj, ze kterého chcete sdílet. Pokud je připojen kabelem, klepněte na možnost **Zobrazit** a zobrazí se náhled. Až budete připraveni, klepněte na možnost **Sdílet**. Pokud chcete začít sdílet okamžitě, klepněte na možnost **Sdílet při hovoru**.



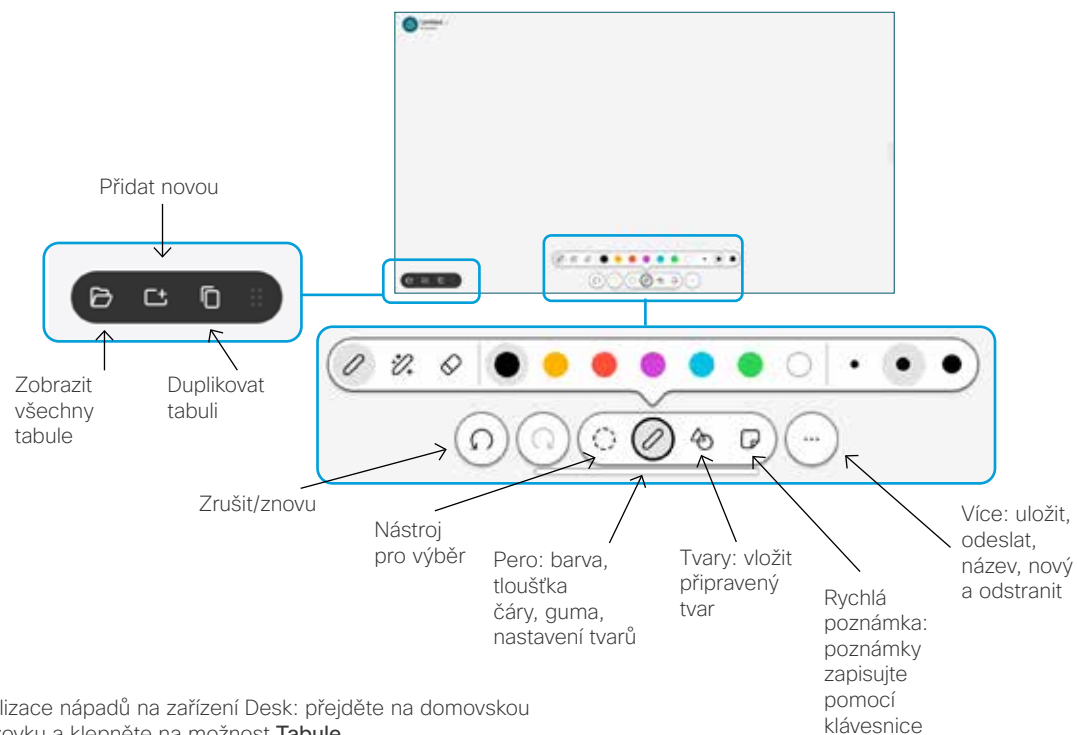
- 3 Sdílení obsahu zastavíte klepnutím na možnost **Zastavit sdílení**.



Pokud je povolena funkce Miracast®, můžete sdílet obsah bezdrátově z notebooku do zařízení Cisco bez klienta.

Pokud je povolena funkce AirPlay, můžete připojit iPhone, iPad nebo Mac a sdílet obrazovku či přehrávat audio nebo video obsah.

Tabule



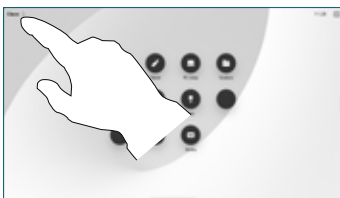
Vizualizace nápadů na zařízení Desk: přejděte na domovskou obrazovku a klepněte na možnost **Tabule**.

Na kreslení použijte prst nebo dotykové pero. Velikost tabule si můžete přizpůsobit podle vlastních potřeb. Sevřením prstů tabuli přiblížíte a pomocí dvou prstů ji přesunete.

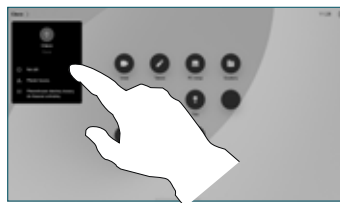
Tabuli nebo snímek můžete odeslat jako soubor PDF e-mailem, pokud byla tato možnost týmem podpory aktivována. Během hovorů můžete také sdílet tabule a psát na nich poznámky.

Předání hovorů a funkce Nerušit

- 1 Klepněte na jméno v levém horním rohu.



- 2 Aktivujte/deaktivujte obě funkce. Po skončení klepněte kamkoli mimo nabídku.



Přidání do hovoru

Během hovoru klepněte na možnost **Přidat** a vyhledejte nebo vytočte osobu, která se má připojit k hovoru.

Nový hovor je přidán k aktuálnímu hovoru, čímž vytvoříte konferenci.

Opakováním postupu přidejte další osoby.



Přepojení probíhajícího hovoru

Klepněte na tlačítko **Přepojit**. Možná budete muset nejdříve klepnout na možnost **Více**. Tím se aktuální hovor přidříží.

Vyhledejte kontakt. Jakmile najdete osobu, které chcete zavolat, klepněte na zelené tlačítko **Přepojit hovor**.

Ověřte si u dané osoby, že s přepojením souhlasí. Druhá osoba je stále na přídržně.

Klepněte na možnost **Dokončit přepojení**.



Použití jako externí obrazovky

Pomocí kabelu HDMI připojte počítač ke konektoru HDMI se symbolem **PC**. Připojit se můžete také kabelem USB-C. Obrazovka se zobrazí okamžitě.

Můžete také klepnout na možnost **Vstup PC**, vybrat zdroj a klepnout na možnost **Zobrazit** nebo **Skrýt**. Nebo klepněte na možnost **Bezdrátové sdílení**, abyste mohli zdroj sdílet bez kabelu.

Příchozí hovory se budou zobrazovat jako obvykle, pokud neaktivujete funkci Nerušit.