**2017年 教育部—思科公司产学合作协同育人**

**“创新创业教育改革”项目**

申 报 书

项目名称：

项目负责人：

学校名称：

通信地址：

邮政编码：

联系电话：

E-mail ：

申报日期：

填写说明

一、《申报书》要按顺序逐项填写，空缺项要填“无”。要求一律用A4纸打印，于左侧装订成册。

二、经费管理要明确项目经费来源及经费使用计划。在学校意见一栏中，应明确学校在人员、时间、条件等方面的保证措施和对配套经费的意见。

三、《申报书》由项目负责人所在学校审查、签署意见后，报送至联系人处。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项**  **目**  **简**  **况** | **项目名称** |  | | | | | |
| **项目类型** | □ A类项目（教学研究、科研类项目）  □ B类项目（学校信息化建设类项目）  □ C类项目（学校承接政府、企业研究类项目）  □ D类项目（其他项目，请注明 ） | | | | | |
| **项**  **目**  **负**  **责**  **人** | **主要负责人姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | |
| **专业技术职务** |  | **行政职务** |  | **最终学位** |  | |
| **主要教学、科研工作简历** | **时间** | **主讲课程、科研方向名称** | | | **学时**  **/ 科研时间** | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |
| **参与教学改革、科研创新工作情况简历** | **时间** | **项目名称** | | **获奖情况** | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
| **项**  **目**  **组**  **成**  **员** | **姓名** | **性别** | **出生**  **年月** | **专业技术职务** | **工作单位** | **项目中的分工** | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
| **一、项目总体目标及研究思路** | | | | | | |

|  |
| --- |
| **二、项目实施计划与步骤** |
| **三、项目的预期成果** |

|  |
| --- |
| **四、负责人所在学校意见**  （在经费、人力、工作量等方面提供的保障措施）    学校/院负责人签字： 学校/院公章  年 月 日 |
| **五、评审意见**    组长签字：  年 月 日 |