**2017年 教育部—思科公司产学合作协同育人**

**“创新创业教育改革”项目**

申 报 书

项目名称：

项目负责人：

学校名称：

通信地址：

邮政编码：

联系电话：

E-mail ：

申报日期：

填写说明

 一、《申报书》要按顺序逐项填写，空缺项要填“无”。要求一律用A4纸打印，于左侧装订成册。

二、经费管理要明确项目经费来源及经费使用计划。在学校意见一栏中，应明确学校在人员、时间、条件等方面的保证措施和对配套经费的意见。

 三、《申报书》由项目负责人所在学校审查、签署意见后，报送至联系人处。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项****目****简****况** | **项目名称** |  |
| **项目类型** | □ A类项目（教学研究、科研类项目）□ B类项目（学校信息化建设类项目）□ C类项目（学校承接政府、企业研究类项目）□ D类项目（其他项目，请注明 ） |
| **项****目****负****责****人** | **主要负责人姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  |
| **专业技术职务** |  | **行政职务** |  | **最终学位** |  |
| **主要教学、科研工作简历** | **时间** | **主讲课程、科研方向名称** | **学时****/ 科研时间** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **参与教学改革、科研创新工作情况简历** | **时间** | **项目名称** | **获奖情况** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **项****目****组****成****员** | **姓名** | **性别** | **出生****年月** | **专业技术职务** | **工作单位** | **项目中的分工** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **一、项目总体目标及研究思路** |

|  |
| --- |
| **二、项目实施计划与步骤** |
| **三、项目的预期成果** |

|  |
| --- |
| **四、负责人所在学校意见**（在经费、人力、工作量等方面提供的保障措施）  学校/院负责人签字： 学校/院公章 年 月 日  |
| **五、评审意见**  组长签字：年 月 日  |